



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

REPUBLIKA E KOSOVES REPUBLIC OF KOSOVO KUVENDI KOMUNALASSEMBLY OF MUNICIPALITY SKENDERAJ	
Nr.	
No.	01-060/01-0027291/26
Data	
Data	15.07.2026



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality Skenderaj

Kuvendi i Komunës/Skupština Opštine/Municipality of Assembly

Në bazë të nenit 52, paragrafi 1 dhe 2, të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, nenit 46 i Statutit të Komunës së Skenderajt me Nr.01-110-385, i datës 03.12.2008, si dhe nenit 12, paragrafi 1, 2, 3 dhe 4 të Udhëzimit Administrativ me Nr. 05/2020 për procedurën e themelimit, përbërjen dhe kompetencat e komiteteve të përhershme në Komunë, Kryesuesja e Kuvendit:

THËRRET

(Mbledhjen e Komitetit për Politikë e Financa, e cila mbahet me datën 22.07.2026,
(ditë e Mërkure), me fillim në orën 10:00, në Sallën e Bordit të Drejtorëve)

Mbledhja do të ketë këtë:

REND DITE

1. Fjala hyrëse;
2. Miratimi i rendit të ditës;
3. Shqyrtimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluar;
4. Raporti i auditimit për pasqyrat financiare vjetore të Komunës së Skenderajt për vitin 2025, dhe plani i veprimit për zbatimin e rekomandimeve të auditorit të jashtëm, (**raporton drejtori i DBF-së, z. Behxhet Maliqi**) ;
5. Raporti financiar gjashtëmujor janar – qershor 2026, (**raporton drejtori i DBF-së, z. Behxhet Maliqi**) ;
6. Raporti gjashtëmujor i Këshillit për siguri në bashkësi për periudhën janar – qershor 2026, (**raporton Kryetari i Komunës z. Sami Lushtaku**) ;
7. Propozim - Vendim për miratimin e raportit përfundimtar nr.02-052/01-0027129/26, i datës; 15.07.2026, i hartuar nga komisioni komunal për vlerësimin e dëmeve si pasojë e fatkeqësive natyrore dhe fatkeqësive tjera për periudhën Janar - Qershor 2026, dëme të shkaktuara në bujqësi, në territorin e Komunës së Skenderajt, në vlerë totale 141,926.39 Euro,(**raporton Kryetari i Komisionit z. Hajzer Shala**) ;
8. Propozim – Vendim për caktimin e lokacionit për objektin e ndërmarrjes NPL Eko – Natyra, Skenderaj, (**raporton Kryetari i Komunës z. Sami Lushtaku**) ;
9. Të ndryshme.



KRYESUESJA E KUVENDIT
Znj. Adelina Spahiu- Alija



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality Skenderaj

Kuvendi i Komunës/Skupština Opštine/Municipality of Assembly

Në bazë të nenit 49, neni 52 të Ligjit për vetëqeverisje lokale nr. 03/L-040, të Republikës së Kosovës, si dhe neni 43 të Statutit të Komunës së Skenderajt Nr.01-110-385, të datës 03.12.2008, si dhe Rregulloren e Punës së Kuvendit neni 27, e në pajtim me rregullat e procedurës.

Ekstrakt nga procesverbali i MBLEDHJES SË KOMITETIT PËR POLITIKË DHE FINANCA, KOMUNA SKENDERAJ, i datës 19.06.2026, ora 10:00

REND DITE

1. Fjala hyrëse;
2. Miratimi i rendit të ditës;
3. Shqyrtimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluara;
4. Shqyrtimi i Kornizës Afatmesme të Buxhetit 2027-2029, dhe Raporti mbi ecurinë e dëgjimeve buxhetore për KAB-in, (Raporton Drejtorit i DBF-së, **z. Behxhet Maliqi**);
5. Raporti i punës së Ndërmarrjes publike lokale Eko –Natyra, për vitin 2025(Raporton Drejtorit i DBF-së, **z. Behxhet Maliqi**); Pikë shtesë
6. Të ndryshme.

Kryesuesja e Kuvendit, Adelina Spahiu – Alija : Përshëndetje për të gjithë, të pranishëm në mbledhje. Të kemi 4 anëtar, mungon me arsye Fikret Rexhepi, mungon me arsye Aferdita Rama ndërsa mungon pa arsye Hysni Mehani, para miratimit të rendit të ditës e kemi një pikë shtesë Raporti i punës së Ndërmarrjes publike lokale Eko –Natyra, për vitin 2025, shkojmë në votim, konstatojmë se me 4 vota për, 0 kundër dhe 0 abstenim, hynë në rend dite ky raport, vazhdojmë me pikën e radhës, miratimi i rendit të ditës e hap diskutimin.

Afrim Kabashi – Faleminderit kjo pikë e rendit të ditës është dashtë të na vije me kohë në mënyrë që me ditë na se çka me diskutu.

Kryesuesja e Kuvendit, Adelina Spahiu – Alija : Faleminderit Afrim, shkojmë në votim të rendit të ditës, konstatojmë se me 4 vota për, 0 kundër dhe 0 abstenim, miratohet rendi i ditës, vazhdojmë me pikën e radhës shqyrtimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluar e hap diskutimin, pasi që nuk ka për diskutim, shkojmë në votim, konstatojmë se me 4 vota për, 0 kundër dhe 0 abstenim

miratohet procesverballi nga mbledhja e kaluar, vazhdojmë me piken e radhës Shqyrtimi i Kornizës Afatmesme të Buxhetit 2027-2029, dhe Raporti mbi ecurinë e dëgjimeve buxhetore për KAB-in, (Raporton Drejtori i DBF-së, **z. Behxhet Maliqi**);

Behxhet Maliqi, DBF- Faleminderit Kryesuese, përshëndetje për të gjithë, korniza afatmese e buxhetit 2027-2029, ka kaluar ne procedurat e diskutimit publik me gjithë akteret relevant dhe është hartuar bazuar ne legjislacionin ne fuqi, po e paraqes ne pika te shkurtera pasi qe materialin e keni marr me kohë, e shihni ne faqe 11 burimet e financimit si granti i përgjithshëm granti per arsim, shëndetësi shërbimet rezidenciale dhe te hyrat vetanake, pastaj struktura e grandit te përgjithshëm faktorët neper vite, pastaj e shihni faqe 14 tabelen buxhetin neper vite për vitin 2026 buxheti prej 20,245,395.00€, viti 2027 buxheti prej 20,814,790.00€ si dhe vlersimet për vitin 2028 dhe 2029, pastaj te hyrat vetanake faqe nr 15 tabelen kah inkasohen te hyrat vetanake, pastaj shpërndarja e buxhetit neper kategori, faqe 18 projektet kapitale e shihni tabelën qe i shihni neper vite planifikimin e buxhetit pastaj performanca e drejtorive te Komunës ne buxhet duke filluar nga zyra e Kryetarit. Kuvendit e me radhe edhe neper drejtori, prezanton buxhetin sipas drejtorive me radhë, faleminderit nëse keni pyetje urdhëroni.

Kryesuesja e Kuvendit, Adelina Spahiu – Alija : Faleminderit drejtor, e hapi diskutimin për këtë pikë të rëndit të ditës.

Alban Berisha – Faleminderit drejtor për sqarimet, i kam dy pyetje, te planifikimi i buxhetit te DSHIP-ja, e dimë si ka shpenzime te mëdha konkretisht tek ndiqimi publik, a është planifiku buxhet te mjaftueshëm ne këtë kategori, tek kultura pse janë planifiku me pak subvencione kur i dimë nevojat e klubeve sportive, faleminderit.

Behxhet Maliqi, DBF- Faleminderit Alban këto planifikime te buxhetit janë për arsye sepse jemi mundu me përfshi me shume tek kërkesat e mëdha për investime kapitale, ku e dim mundësit tepër te vogla për shkakë të obligimeve financiare rreth kontratës kolektive.

Alban Berisha – Edhe një pyetje edhe sa është borxhi për kontratë kolektive.

Behxhet Maliqi, DBF-Faleminderit për pyetjen, vetëm këtë vite, permi 1 milion janë marr nga përmbaruesi për kontratë kolektive, si dhe operatorët ekonomik kane fillu tash me përmbarues me i marr borxhet qe ju kanë mbete në projekte, diku të 5 milion përmbaruesi.

Afrim Kabashi – Faleminderit Kryesuese edhe pse nuk kam mundur ta lexoj për shake se nuk kemi llaptot, veq kam një pyetje drejtor a i keni pranuar ndonjë vërejtje sugjerim nga keshilltaret komunal e me i përfshi ne buxhet, ndërsa sa i përket problemeve financiare qe ka komuna e kuptoj problemin me kontrate kolektive.

Behxhet Maliqi, DBF- Faleminderit Afrim, po jemi mundu gjithë ato kërkesa qe kanë qenë te arsyeshme me i inkorporu në këtë korniz, faleminderit.

Kryesuesja e Kuvendit, Adelina Spahiu – Alija : Faleminderit pasi qe nuk ka tjerë për diskutim, shkojmë ne votim, konstatojmë se me 3 vota për, 0 kundër dhe 1 abstenim rekomandohet për Kuvend, Korniza Afatmesme e buxhetit për vitin 2027-2029, vazhdojmë me piken e radhës piken shtese Raporti i punës së Ndërmarrjes publike lokale Eko –Natyra, për vitin 2025(Raporton Drejtori i DBF-së, **z. Behxhet Maliqi**); Pikë shtesë

Behxhet Maliqi, DBF- Faleminderit Kryesuese, sa i përket raportit të punës së ndërmarrjes Eko – Natyra, për vitin 2025, është dashur ta raportoj Krye shefi i ndërmarrjes, mirëpo për shkakë që me agjendë aj është në një takim në Ministri, po e prezantoj në pika të shkurtera pasi që i shihni materialin. Ndërmarrja Eko- Natyra gjatë vitit 2025 ka bërë një punë të shkëlqyer, ku puntoret e kësaj ndërmarrje vazhdimisht po e mbajnë qytetin të pastër të mundësit e kapacitetet që kanë pavarësisht vështirësive financiare që ju paraqiten, e që ka nevojë në atë ndërmarrje të investohet me shume si në makineri e mjete pune, shihni në material punët të cilat janë kry, pastaj aktivitetet që i kanë realizu dhe të gjitha në detaje, faleminderit nuk po e zgjati me shumë.

Kryesuesja e Kuvendit, Adelina Spahiu – Alija : Faleminderit drejtor, e hapi diskutimin për këtë pikë të rendit të ditës.

Afrim Kabashi – Nëse diçka meriton respekt për punën që e kryejnë janë këta punëtor të kësaj ndërmarrje, që po e mbajnë jashtëzakonisht mirë qytetin tonë, po e shoh qitu në raport ndërprerja e marrëdhënies së punës, për cilin rast behet fjalë, faleminderit.

Behxhet Maliqi, DBF- Faleminderit për pyetjet Afrim, kjo ndërprerje e marrëdhënies së punës ka të bëjë me një punëtor i cili nuk i ka kryer detyrat e punës e ju është deshtë të ja ndërprejë marrëdhënien e punës.

Kryesuesja e Kuvendit, Adelina Spahiu – Alija :Faleminderit drejtor, pasi që nuk ka tjerë për diskutim, shkojmë në votim, konstatojmë se me 4 vota për, 0 kundër, 0 abstenim, rekomandohet për Kuvend ky raport i punës, vazhdojmë me piken e radhës të ndryshme e hap diskutimin, nuk ka për diskutim, me kaq i mbylli këtë mbledhje, mirupafshim në takimin e radhës.

Procesmbajtës
Jeton Osmani





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



ZKA

ZYRA KOMBËTARE E AUDITIMIT
NACIONALNA KANCELARIJA REVIZIJE
NATIONAL AUDIT OFFICE

RAPORTI I AUDITIMIT PËR PASQYRAT FINANCIARE VJETORE TË KOMUNËS SË SKENDERAJT PËR VITIN 2025

Raporti i nënshkruar nga

Vlora Spanca,

Auditore e Përgjithshme

Prishtinë, qershor 2026

PËRMBAJTJA E RAPORTIT

- 1 Opinioni i Auditimit
- 2 Gjetjet dhe rekomandimet
- 3 Informacion i përmbledhur për planifikimin dhe realizimin e buxhetit
- 4 Progresi në zbatimin e rekomandimeve

Shtojca I: Letër konfirmimi

Shtojca II: Shpjegim lidhur me llojet e të ndryshme të opinioneve të aplikuara nga ZKA dhe pjesëve të tjera të Raportit të Auditimit

1 Opinioni i Auditimit

Ne kemi përfunduar auditimin e pasqyrave financiare të Komunës së Skenderajt për vitin e përfunduar më 31 Dhjetor 2025, në përputhje me Ligjin për Auditorin e Përgjithshëm dhe Zyrën Kombëtare të Auditimit të Republikës së Kosovës dhe Standardet Ndërkombëtare të Institucioneve Supreme të Auditimit (SNISA). Auditimi është kryer për të na mundësuar të shprehim opinionin për pasqyrat financiare dhe konkluzionin për pajtueshmërinë me autoritetet.¹

Opinion i kualifikuar për pasqyrat financiare vjetore

Ne i kemi audituar pasqyrat financiare vjetore të Komunës së Skenderajt (SK), të cilat përmbajnë pasqyrën e pranimeve dhe pagesave në para të gatshme, raportin e ekzekutimit të buxhetit si dhe shënimet shpjeguese për pasqyrat financiare, përfshirë përmbledhjen e politikave të rëndësishme të kontabilitetit dhe raportet tjera², për vitin e përfunduar më 31 dhjetor 2025.

Sipas opinionit tonë, përveç ndikimit të çështjes/ve të përshkruara në paragrafin për Bazën për Opinion të Kualifikuar, Pasqyrat Financiare Vjetore të Komunës së Skenderajt, prezantojnë një pamje të drejtë dhe të vërtetë në të gjitha aspektet materiale, në përputhje me Standardet Ndërkombëtare të Kontabilitetit për Sektorin Publik, sipas kontabilitetit të bazuar në para të gatshme, Ligjin nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë (me plotësime dhe ndryshime) dhe Rregulloren MF, Nr. 01/2017 për raportim vjetor financiar nga organizatat buxhetore.

Baza për Opinion të Kualifikuar

- B1 Shpenzime në vlerë 493,807€ janë paguar dhe regjistruar në kategori ekonomike jo adekuate.
- B2 Detyrimet kontigjente të prezantuara në pasqyrat vjetore financiare janë mbivlerësuar për 127,978€.

Më gjerësisht shih nënkapitullin 2.1 Çështjet që ndikojnë në opinion të auditimit

Auditimi është kryer në përputhje me Standardet Ndërkombëtare të Institucioneve Supreme të Auditimit (SNISA). Sipas këtyre standardeve, përgjegjësitë tona janë përshkruar më poshtë tek pjesa e raportit 'Përgjegjësitë e Auditorit për Auditimin e Pasqyrave Financiare'. Në përputhje me ONISA-P-10, SNISA 130, Kodin e Etikës së ZKA-së, si dhe kërkesat e tjera relevante për auditimin e PFV-ve të organizatave buxhetore, ZKA-ja është e pavarur nga subjekti i auditimit. Besojmë se dëshmitë e auditimit që kemi marrë janë të mjaftueshme dhe të duhura për sigurimin e bazës për opinion.

Konkluzion për pajtueshmërinë

Ne kemi audituar nëse proceset dhe transaksionet përcjellëse janë në pajtueshmëri me kriteret e përcaktuara të auditimit që burojnë nga legjislacioni i zbatueshëm për subjektin e audituar në kontekstin e përdorimit të burimeve financiare.

Sipas mendimit tonë, përveç ndikimeve të çështjes/ve të përshkruara në seksionin Baza për Konkluzion të pajtueshmërisë, transaksionet e kryera në procesin e ekzekutimit të buxhetit Komunës së Skenderajt kanë qenë, në të gjitha aspektet materiale, në përputhje me kriteret e përcaktuara të auditimit që burojnë nga legjislacioni i zbatueshëm për subjektin e audituar në kontekstin e përdorimit të burimeve financiare.

Baza për konkluzion

- A1 Mangësi në përgatitjen e specifikacionit teknik dhe mungesë e projektit detaj ekzekutues për kontratën e punëve.
- A2 Mangësi në fushën e menaxhimit të personelit.
- B3 Mos vazhdimi i sigurimit të ekzekutimit të kontratave publike.
- C1 Subvencionim i OJQ-së dy herë brenda vitit buxhetor.
- B4 Mos vlerësimi i performancës së kontraktuesve përmes platformës e-prokurimi.

Më gjerësisht shih nënkapitullin 2.2 Çështjet që ndikojnë në konkluzionin e pajtueshmërisë

Auditimi është kryer në përputhje me Standardet Ndërkombëtare të Institucioneve Supreme të Auditimit (SNISA). Sipas këtyre standardeve, përgjegjësitë tona janë përshkruar më poshtë tek pjesa 'Përgjegjësitë e Auditorit për Auditimin e Pasqyrave Financiare'. Në përputhje me ONISA-P-10, SNISA 130, Kodin e Etikës së ZKA-së, si dhe kërkesat e tjera relevante për auditimin e PFV-ve të organizatave buxhetore, ZKA-ja është e pavarur nga subjekti i auditimit. Besojmë se dëshmitë e auditimit që kemi marrë janë të mjaftueshme dhe të duhura për sigurimin e bazës për konkluzion.

Përgjegjësitë e Menaxhmentit dhe të organeve drejtuese/qeverisëse për pasqyrat financiare vjetore

Kryetari i Komunës është përgjegjës për përgatitjen dhe prezantimin e drejtë të Pasqyrave Financiare sipas Standardeve Ndërkombëtare të Kontabilitetit në Sektorin Publik - Raportimi Financiar bazuar në Kontabilitetin e Parasë së Gatshme. Po ashtu, Kryetari i Komunës është përgjegjës edhe për vendosjen e kontrolleve të brendshme, të cilat i përcakton si të nevojshme për të mundësuar përgatitjen e Pasqyrave Financiare, pa keq deklarime materiale të shkaktuara, qoftë nga mashtrimi apo gabimi. Kjo përfshinë përmbushjen e kërkesave që burojnë nga Ligji nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë dhe Rregullorja nr. 01/2017 për Raportim Vjetor Financiar nga Organizata Buxhetore.

Kryetari i Komunës është përgjegjës për të siguruar mbikëqyrjen e procesit të raportimit financiar të Komunës së Skenderajt.

Përgjegjësia e Menaxhmentit për Pajtueshmërinë

Menaxhmenti i Komunës së Skenderajt është gjithashtu përgjegjës për përdorimin e burimeve financiare të Komunës së Skenderajt në përputhje me Ligjin për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësinë dhe të gjitha rregullat dhe rregulloret e tjera të zbatueshme.³

Përgjegjësia e Auditorit të Përgjithshëm për auditimin e PFV-ve

Objektivat tona janë të ofrojmë siguri të arsyeshme nëse pasqyrat financiare si tërësi nuk përmbajnë keq-deklarime materiale, qoftë për shkak të mashtrimit ose gabimit dhe të hartojmë një raport të auditimit që përfshin opinionin tonë. Siguria e arsyeshme është siguri e nivelit të lartë, por nuk është një garanci se një auditim i kryer në përputhje me SNISA-t do të zbulojë çdo keq-deklarim material që mund të ekzistojë. Keq-deklarimet mund të vijnë nga mashtrimi ose gabimi dhe konsiderohen materiale nëse, individualisht ose si tërësi, në mënyrë të arsyeshme pritet të ndikojnë në vendimet ekonomike të përdoruesve të marra në bazë të këtyre pasqyrave financiare.

Objekti ynë është gjithashtu të shprehim një konkluzion të auditimit për pajtueshmërinë e autoriteteve përkatëse të Komunës së Skenderajt me kriteret e përcaktuara të auditimit që burojnë nga legjislacioni i zbatueshëm në kontekstin e përdorimit të burimeve financiare, lidhur me subjektin e audituar.

Si pjesë e auditimit në përputhje me Ligjin për ZKA dhe SNISA-të, ne ushtrojmë gjykim dhe skepticizëm profesional gjatë gjithë auditimit. Ne gjithashtu:

- Identifikojmë dhe vlerësojmë rreziqet e keq-deklarimit material të pasqyrave financiare, qoftë për shkak të mashtrimit ose gabimit, hartojmë dhe kryejmë procedurat e auditimit që i përgjigjen atyre rreziqeve, dhe marrim dëshmi të auditimit që janë të mjaftueshme dhe të përshtatshme për të siguruar bazën për opinion. Rreziku i mos zbulimit të një keq-deklarimi material që rezulton nga mashtrimi është më i lartë sesa për atë që rezulton nga gabimi, pasi mashtrimi mund të përfshijë manipulim, falsifikim, lëshime të qëllimshme, keq përfaqësime ose anashkalim të kontroleve të brendshme.
- Identifikojmë dhe vlerësojmë rreziqet e mos-pajtueshmërisë me autoritetet, qoftë për shkak të mashtrimit ose gabimit, hartojmë dhe kryejmë procedurat e auditimit që janë përgjegjëse ndaj atyre rreziqeve, dhe marrim dëshmi të auditimit që janë të mjaftueshme dhe të përshtatshme për të siguruar bazën për konkluzionin tonë për pajtueshmërinë me autoritetet. Rreziku i mos zbulimit të një rasti të mos pajtueshmërisë me autoritetet që vjen nga mashtrimi është më i lartë sesa për atë që rezulton nga gabimi, pasi mashtrimi mund të përfshijë manipulim, falsifikim, lëshime të qëllimshme, keq përfaqësime ose anashkalim të kontrollit të brendshëm.
- Sigurohemi ta kuptojmë kontrollin e brendshëm relevant për auditimin, për t'i hartuar procedurat e auditimit që janë të përshtatshme, por jo me qëllim të shprehjes së një opinioni mbi efektivitetin e kontrollit të brendshëm të Komunës së Skenderajt.
- Vlerësojmë përshtatshmërinë e politikave të kontabilitetit të përdorura dhe arsyeshmërinë e vlerësimeve të kontabilitetit dhe shpalosjet e ndërlidhura të bëra nga menaxhmenti.
- Vlerësojmë prezantimin e përgjithshëm, strukturën dhe përmbajtjen e pasqyrave financiare, përfshirë shpalosjet, për t'u siguruar se pasqyrat financiare paraqesin transaksionet dhe ngjarjet themelore në mënyrë të drejtë dhe të saktë.

Ndër të tjera, ne komunikojmë me menaxhmentin dhe ata që janë përgjegjës për qeverisjen edhe në lidhje me fushëveprimin dhe kohën e planifikuar të auditimit dhe gjetjet e rëndësishme të auditimit, përfshirë ndonjë mangësi domethënëse në kontrollin e brendshëm që ne e identifikojmë gjatë auditimit.

Nga çështjet e komunikuar me menaxhmentin, ne përcaktojmë ato çështje që ishin më të rëndësishme në auditimin e Pasqyrave Financiare të periudhës aktuale dhe që cilësohen si çështje kyçe të auditimit. Raporti i auditimit publikohet në ueb faqen e ZKA-së, me përjashtim të informacioneve që klasifikohen si senzitive apo për shkak të ndalesave të tjera ligjore e administrative, në pajtim me legjislacionin në fuqi.

2 Gjetjet dhe rekomandimet⁴

Gjatë auditimit, kemi vërejtur fusha për përmirësim të mundshëm, përfshirë kontrollin e brendshëm, të cilat janë paraqitur më poshtë për shqyrtimin tuaj në formë të gjetjeve dhe rekomandimeve. Këto gjetje dhe rekomandime kanë për qëllim të bëjnë korrigjimin e nevojshëm të informacionit financiar të paraqitur në pasqyrat financiare, duke përfshirë shpalosjet në formë të shënimeve shpjeguese dhe të përmirësojnë kontrollet e brendshme lidhur me raportimin financiar dhe pajtueshmërinë me autoritetet në lidhje me menaxhimin e fondeve të sektorit publik. Ne do t'i përcjellim (shqyrtojmë) këto rekomandime gjatë auditimit të vitit të ardhshëm.

Kontrollet e brendshme në drejtorit përkatëse duhet të avancohen tutje me qëllim të ofrimit të informatave të sakta dhe me kohë për detyrimet kontigjente dhe faturat e pranuar nga kontraktuesit, me qëllim shpalosjen e saktë dhe të plotë të tyre në pasqyrat vjetpre financiare. Në aspektin e pajtueshmërisë, përmirësimet janë të nevojshme në regjistrimin e pagesave në kategoritë përkatëse, menaxhimin e personelit, blerjeve përmes prokurimit, menaxhimin e duhur dhe realizimin me kohë të kontratave publike, proceset e subvencionimit dhe arkëtimin me kohë të të hyrave.

Ky raport ka rezultuar me njëmbëdhjetë (11) rekomandime, prej tyre dy (2) janë rekomandime të reja, tetë (8) të përsëritura dhe një (1) pjesërisht i përsëritur.

Derisa për statusin e rekomandimeve të vitit paraprak dhe nivelin e zbatimit të tyre, shih kapitullin 4.

2.1 Çështjet që ndikojnë në opinionin e auditimit

Çështja B1 - Klasifikim i shpenzimeve në kategori ekonomike jo adekuate

Gjetja

Ligji Nr. 08/L-332 mbi Ndarjet Buxhetore për vitin 2025, neni 15 parasheh që në rastin e komunës, ndarjet buxhetore nga "Rezerva" me prioritet ndahen në kategorinë përkatëse të shpenzimeve për shlyerjen e vendimeve përmbartimore dhe gjyqësore me vendim të Zyrtarit Kryesor Administrativ. Këto mjete duhet të merren brenda kufijve buxhetor të përcaktuar me qarkore, përjashtimisht mjetet nga kategoria e pagave dhe mëditjeve. Ndërsa, Rregulla Financiare Nr. 01/2013/MF - Shpenzimi i parasë publike, neni 18, përcakton që, shpenzimet duhet të kenë kodet adekuate, të përcaktuara me planin kontabël. Po ashtu, plani kontabël i Thesarit përcakton kodet dhe kategoritë përkatëse të shpenzimeve që organizatat buxhetore duhet të aplikojnë.

Komuna nuk kishte planifikuar fonde rezervë për mbulimin e detyrimeve që rrjedhin nga vendimet gjyqësore/përmbartimore, në përputhje me kërkesat ligjore. Si pasojë, shpenzimet në vlerë totale 493,807€ nuk janë klasifikuar në kategorinë e duhur ekonomike. Keqklasifikimet kanë rezultuar te këto kategori ekonomike:

- Për shpenzime që i takojnë kategorisë së pagave dhe mëditjeve, të cilat kanë të bëjnë me pagesat për kontratën kolektive të punonjësve të arsimit, janë paguar 343,524€ nga buxheti i kategorisë së investimeve kapitale, 119,570€ nga buxheti i mallrave dhe shërbimeve, dhe 15,713€ nga buxheti i kategorisë së subvencioneve dhe transfere; si dhe

- Për shpenzime që për nga natyra i takojnë kategorisë së investimeve kapitale, janë paguar 15,000€ nga buxheti i mallrave dhe shërbimeve.

Kjo kishte ndodhur si rezultat i mungesës së ndarjes së fondeve rezervë për mbulimin e detyrimeve nga vendimet gjyqësore/përmbartimore, dobësive në kontrollet e brendshme gjatë planifikimit buxhetor, si dhe vonesave në pagesën me kohë të obligimeve.

Ndikimi

Regjistrimi i shpenzimeve nga buxheti i kategorive ekonomike jo adekuate pamundëson raportim të drejtë dhe të saktë të informacionit financiar të shpenzimeve në PVF.

Rekomandimi B1

Kryetari duhet të sigurojë ndarjen e fondeve rezervë për mbulimin e detyrimeve që rrjedhin nga vendimet gjyqësore/përmbartimore, në përputhje me kërkesat ligjore dhe kufijtë buxhetorë të përcaktuar, si dhe të ndërmarre veprimet e nevojshme që pagesa dhe regjistrimi i transaksioneve të bëhet sipas kategorive ekonomike adekuate.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja B2 - Mbivlerësim i detyrimeve kontigjente në pasqyrat vjetore financiare

Gjetja

Neni 6 i Rregullores MF. nr. 01/2017 për Raportim Vjetor Financiar nga OB-të, përcakton që OB-të mbajnë regjistra kontabël të saktë, të plotë, të azhurnuar dhe në harmoni me legjislacionin në fuqi, për të gjitha informatat financiare dhe informatat tjera jo financiare.

Në listën e detyrimeve kontigjente është përfshirë edhe lënda e cila kishte përfunduar si proces gjyqësor dhe kishte urdhër përmbartimor për ekzekutim në vlerë 127,978€.

Kjo kishte ndodhur për shkak të pakujdesisë nga zyra ligjore në përditësimin e informatave në regjistrin e kontigjencave dhe ofrimit të informacionit për prezantim financiar.

Ndikimi

Mos përditësimi me kohë i regjistrit të detyrimeve kontigjente ka ndikuar në mbivlerësimin e detyrimeve kontigjente dhe shpalosjen jo të saktë në pasqyrat vjetore financiare.

Rekomandimi B2

Kryetari duhet të sigurojë që lista e detyrimeve kontigjente azhurnohet me kohë, dhe se lëndët për të cilat kanë përfunduar me urdhër përmbartimor të mos prezantohen më tej si detyrime kontigjente.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

2.2 Çështjet që ndikojnë në konkluzionin e pajtueshmërisë

Çështja A1 - Mangësi në përgatitjen e specifikacionit teknik dhe mungesë e projektit detaj ekzekutues për kontratën e punëve

Gjetja

Sipas Ligjit nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, neni 28, pika 7, përcaktohet që Autoriteti Kontraktues nuk do të përpilojë specifikimet teknike që i referohen një artikulli ose burimi të veçantë, ose një procesi të hollësishëm, ose ndonjë shenje dalluese, lloji ose origjine të veçantë ose ndonjë prodhimi. Pavarësisht nga e mësipërmja, autoriteti kontraktues mundet që në kushte të jashtëzakonshme, të hartojë specifikime teknike ose të bëjë një referim të tillë të veçantë, nëse autoriteti kontraktues në mënyrë të qartë vërteton se, nuk është e mundur që të përpilojë një specifikim mjaft të saktë dhe të kuptueshëm të lëndës së kontratës përkatëse, në pajtim me paragrafin 3-6 të këtij neni ose ndryshe; me kusht që, çfarëdo referimi i tillë të shoqërohet me fjalët “ose ekuivalent”.

Rregullorja nr. 002/2024 për prokurimin publik, neni 19.14, përcakton se specifikat teknike për kontratat e punës duhet të përcaktojnë në mënyrë të saktë natyrën dhe karakteristikat e performancës të punëve të kërkuara. Specifikat teknike duhet të përfshijnë, si pjesë substanciale të vetën, një projekt ekzekutues.

Gjatë auditimit të procedurave të prokurimit publik, është identifikuar se:

- Në procedurën e prokurimit “Furnizim me ushqim dhe pije si dhe me material higjieniko-sanitar për nevojat e shkollave dhe të gjitha institucioneve tjera në kuadër të Komunës së Skenderajt”, në vlerë të parashikuar 346,500€, në specifikacionin teknik janë përfshirë 14 pozicione ku përmenden brende specifike pa u shoqëruar me formulimin “ose ekuivalent”, dhe
- Për kontratën e punëve “Ndërtimi dhe asfaltimi i rrugëve në qytet”, në vlerë 1,230,269€, dosja e prokurimit kishte përfshirë paramasen dhe parallogarinë e punëve, por jo edhe projektin detaj ekzekutiv.

Kjo ka ndodhur për shkak të kontrolleve të pamjaftueshme gjatë përgatitjes së specifikimeve teknike dhe zbatimit të kërkesave përkatëse në hartimin e projektit detaj ekzekutues nga njësia kërkuuese.

Ndikimi

Mangësitë e identifikuara mund të ndikojnë në favorizimin apo kufizimin e konkurrencës ndërmjet ofertuesve. Gjithashtu, mungesa e projektit detaj ekzekutiv rrit rrezikun që implementimi i kontratës së punëve të përcillet me vështirësi dhe paqartësi në aspektin e realizimit dhe mbikëqyrjes së punimeve.

Rekomandimi A1

Kryetari duhet të sigurojë se njësitë kërkuuese gjatë hartimit të specifikimeve teknike të mos përcaktojnë markë apo brend specifik pa i shoqëruar me formulimin ose ekuivalent, dhe për projektet kapitale të përgatisin projekt detaj ekzekutiv.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja A2 - Mangësi në procedurat e rekrutimit**Gjetja**

Rregullorja (QRK) - nr.19/2024 për procedurat e përzgjedhjes dhe emërimit në Institucionet Publike Edukativo-Arsimore dhe Aftësuese (IEAA) të Arsimit Parauniversitar - neni 2, pika 2 kërkon që: Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore (NjMBNj) e komunës përkatëse dhe Drejtoria Komunale e Arsimit (DKA) në komunat e Republikës së Kosovës, MASHTI dhe Agjencia për Arsim, Aftësim Profesional dhe Arsim për të Rritur, janë përgjegjëse për zbatimin e procedurave të përzgjedhjes dhe emërimit të drejtorëve dhe zëvendës drejtorëve, mësuesve, bashkëpunëtorëve profesional, asistentëve, instruktorëve dhe sekretarëve në institucionet publike edukativo-arsimore dhe aftësuese parauniversitare të komunës. Gjithashtu, sipas kësaj rregullore, me nenin 22, kushtet që duhet t'i plotësojnë kandidatët për të marrë pjesë në konkurs, veç tjerash për kandidatët kërkohej që (pika 1.6) të mos ketë në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik.

Nga auditimi i procedurave të rekrutimit për nëpunësit e shërbimit publik, identifikua se proceset e rekrutimit ishin udhëhequr nga drejtoria e arsimit, pa përfshirjen e njësisë për menaxhimin e burimeve njerëzore në proces. Gjithashtu, në tri (3) procedura të rekrutimit për punonjës të sektorit të arsimit, në njoftimin për konkurs punësimi nuk është kërkuar si kriter që aplikuesit të mos kenë dëshmi për masë disiplinore.

Sipas zyrtarëve komunal kjo ka ndodhur për shkak të stafit të pamjaftueshëm të zyrës së personelit për tu përfshirë në proceset e rekrutimit edhe për stafin arsimor apo nëpunësit e shërbimit publik.

Ndikimi

Mangësitë e identifikuar në proceset e rekrutimit mund të ndikojnë në transparencën dhe ligjshmërinë e procesit të përzgjedhjes dhe të rrisin rrezikun e trajtimit jo të barabartë të kandidatëve.

Rekomandimi A2

Kryetari duhet të sigurojë se procedurat e rekrutimit të nëpunësve të shërbimit publik të organizohen dhe udhëhiqen nga zyra e personelit në bashkëpunim me drejtorinë e arsimit.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)**Çështja B3 - Mos vazhdimi i sigurimit të ekzekutimit të kontratave publike****Gjetja**

Sipas nenit 63 të LPP-së dhe Rregullores nr. 001/2022 për prokurimin publik, neni 29, siguria e ekzekutimit (SE) kërkohej si parakusht për nënshkrim të kontratës. Shuma e SE do të jetë e barabartë me të paktën 10% të vlerës së kontratës. SE do të mbetet valid për një periudhë prej tridhjetë (30) ditë pas kompletimit të kontratës.

Nga auditimi i projekteve kapitale është identifikuar se në tri (3) raste sigurimet e ekzekutimeve të kontratave nuk ishin vazhduar kur projektet kapitale nuk kishin arritë të finalizoheshin sipas afatit të kontratave. Rastet janë të këto kontrata publike:

- Trotualet dhe ndriçimi led në bashkësitë lokale Likoc, Klinë e Epërme, Runik dhe Turiqec, në vlerë 649,649€, siguria e ekzekutimit

për 10% të vlerës së kontratës kishte skaduar në shtator 2025 dhe nuk ishte vazhduar, ndonëse kontrata vazhdon edhe në vitin 2026.

- Ndërtimi i çerdhes për fëmijë – vazhdimi i aneksit të dytë, në vlerë 386,283€, siguria e ekzekutimit për 10% të vlerës së kontratës kishte skaduar në mars 2025, dhe nuk ishte vazhduar, ndonëse kontrata ishte në vazhdim.
- Ndërtimi i shëtitores natyrale dhe krijimi i hapësirave rekreative përgjatë lumit Klina, në 49,612€, me kushtet e veçanta të kontratës është kërkuar që sigurimi i ekzekutimit prej 10% të vlerës së kontratës të ketë validitet për 19 muaj, ndërsa kontraktuesi ka ofruar sigurinë e ekzekutimit në afat 12 muaj.

Kjo ka ndodhur për shkak të monitorimit të mangët në menaxhimin e projekteve nga menaxherët e kontratave dhe mbikëqyrësit e drejtëpërdrejtë.

Ndikimi	Mos vazhdimi i sigurisë së ekzekutimit të kontratës nuk garanton mbulimin e dëmeve dhe shpenzimeve në rast të mos përmbushjes së kontratës nga ana e kontraktuesit.
Rekomandimi B3	Kryetari duhet të sigurojë që në rastet kur kontratat publike nuk arrijnë të përfundohen brenda periudhës së kontraktuar, siguria e ekzekutimit të kontratës vazhdohet edhe për një periudhë shtesë në të cilën parashihet finalizimi i kontratës.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja C1 - Subvencionimi dy herë brenda vitit për të njëjtin përfitues

Gjetja	Sipas nenit 5, pika 2 të Rregullores së Komunës për ndarjen e subvencioneve e datës 30.11.2020, përfitues i subvencioneve mund të jetë vetëm një herë në vit personi fizik dhe juridik, me përjashtim të rasteve për personin fizik në fushën e shëndetësisë, për nevoja të shërimit dhe sigurimit të ushqimeve (mirëqenie sociale) dhe në fushën e bujqësisë. Komuna gjatë vitit 2025 ka subvencionuar dy (2) herë brenda vitit të njëjtin përfitues/OJQ. Financimi është bërë për realizimin e aktivitetit “Muaji i mërgatës” në vlerë 13,100€ dhe “Aktivitete rinore dhe kulturore” në vlerë 7,500€. Kjo kishte ndodhur si rezultat i mungesës së kontrollit të mjaftueshëm nga ana e zyrtarëve përgjegjës gjatë shqyrtimit dhe aprovimit të kërkesave për subvencione, si dhe mungesës së një mekanizmi efektiv për verifikimin e përfitimeve paraprake të përfituesve brenda vitit buxhetor.
Ndikimi	Ndarja e subvencioneve në kundërshtim me rregulloren komunale rrit rrezikun e trajtimit jo të barabartë të përfituesve dhe mund të kufizojë mundësinë e përfitimit për OJQ tjera.
Rekomandimi C1	Kryetari duhet të sigurojë që, para aprovimit të subvencioneve, të kryhet verifikimi i plotë i përfitimeve paraprake të përfituesve, në mënyrë që të parandalohet subvencionimi më shumë se një herë brenda vitit për të njëjtin përfitues.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja B4 - Mos vlerësimi i performancës së kontraktuesve përmes e-prokurimit nga menaxherët e kontratave

Gjetja

Neni 70, pika 23 dhe 25 e Rregullores 002/2024 për prokurimin publik, përcakton që, menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij, derisa mbikqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës është përgjegjës për shqyrtimin, aprovimin dhe procesimin e vlerësimit të performancës së kontraktuesve të plotësuar platformën e e-prokurimit nga menaxherët e kontratave nën mbikqyrjen e tij/saj.

Për gjashtë (6)⁵ kontrata publike të përfunduara, menaxherët e projekteve dhe mbikqyrësit e menaxherëve nuk kanë bërë vlerësimin e performancës së kontraktuesve në modulën e menaxhimit të kontratës në platformën e-prokurimi.

Kjo kishte ndodhur për shkak se menaxherët e kontratave nuk i kanë kushtuar rëndësinë e duhur kërkesave rregullative që projektet që përfundohen, të vlerësohet edhe performanca e kontraktorit në realizimin e kontratës publike.

Ndikimi

Mos vlerësimi i performancës së kontraktuesve nga menaxherët e kontratave, mund të ndikojë që në raste të caktuara kontraktues të papërgjegjshëm të përfitojnë kontrata publike edhe në të ardhmen.

Rekomandimi B4

Kryetari duhet të sigurojë që menaxherët e kontratave dhe mbikqyrësit e drejtpërdrejtë të menaxherëve, bëjnë vlerësimin e performancës së kontraktuesve përmes platformës e-prokurimi.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

2.3 Çështjet tjera të menaxhimit financiar dhe të pajtueshmërisë

2.3.1 Investimet kapitale

Buxheti final për investime kapitale ishte 4,653,051€, dhe gjatë vitit 2025 ishin shpenzuar 4,441,503€. Investimet kapitale përbëhen nga investimet në infrastrukturën rrugore, ndërtimin dhe renovimin e objekteve shëndetësore, arsimore dhe kulturore, rrjetet e ujësjellësit, kanalizimit, ndriçimit publik, makineri, furnizime me pajisje mjekësore, etj.

Çështja B5 - Vonesa në realizim të projekteve kapitale

Gjetja

Sipas nenit 70.23 të Rregullores nr. 002/2024 për prokurimin publik, menaxheri i kontratës do të sigurojë se operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në kontratë. Në kontratat e lidhura ndërmjet komunës dhe operatorëve ekonomik, janë përcaktuar afatet kohore të realizimit të kontratave.

Tetë (8) projekte kapitale nuk ishin realizuar në afatin kohor të përcaktuar me kontratë. Rastet janë të këto projekte:

- Punimet në rrjetin e ujësjellësit në bashkësinë lokale Qirez, në vlerë 1,616,230€, kontrata duhej të përfundonte në fund të vitit 2025, derisa punimet ende vazhdojnë.
- Rregullimi subqendrës në Runik, në vlerë 817,720€, kontrata duhej të përfundonte në fund të vitit 2025, derisa punimet ende vazhdojnë.
- Rregullimi subqendrës në Qirez, në vlerë 685,803€, kontrata duhej të përfundonte në fund të vitit 2025, punimet ende vazhdojnë.
- Trotualet dhe ndriçimi led në bashkësitë lokale Likoc, Klinë e Epërme, Runik dhe Turiqec, në vlerë 649,649€, kontrata duhej të përfundonte në fund të vitit 2024, derisa punimet ende vazhdojnë.
- Rregullimi i tribunave në stadiumin e qytetit, në vlerë 596,428€, kontrata duhej të përfundonte në fund të vitit 2025, punimet ende vazhdojnë.
- Kontrata për Ndërtimin e çerdhes për fëmijë - vazhdimi i aneksit të dytë, në vlerë 386,283€, sipas kontratës duhej të përfundonte deri në muajin mars të vitit 2025, derisa punimet ende vazhdojnë.
- Kontrata Poligoni sportiv në shkollën Ahmet Delia në Skenderaj, në vlerë 90,858€, duhej të përfundonte deri në fund të vitit 2024, punimet ende nuk janë përfunduar si tërësi.
- Kontrata për Kanalizimin fekal në Izbicë, Rakinicë, dhe Leqinë, faza I, në vlerë, në vlerë 61,932€, me gjithë vazhdimin e afatit të implementimit duhej të përfundonte deri në fund të vitit 2025, punimet ende vazhdojnë.

Kjo kishte ndodhur për shkak të kontrolleve të pamjaftueshme nga ana e menaxherëve të kontratave, kontesteve pronësore si dhe mungesës buxhetore të ndodhura nga pagesat e realizuara nga fondi i investimeve kapitale për shkak të vendimeve gjyqësore.

Ndikimi

Vonesat në realizimin e projekteve ndikojnë në mos realizimin e planifikimeve vjetore dhe objektivave të përcaktuara.

Rekomandimi B5

Kryetari duhet të forcojë kontrollet e brendshme në menaxhimin e

kontratave në mënyrë që projektet kapitale të realizohen sipas afateve kohore të përcaktuara me kontratë. Çështjet apo faktorët që mund të vështirësojnë apo të kenë ndikim në mos implementimin me kohë të projekteve të definohen paraprakisht me qëllim që punimet të përfundohen brenda afatit të caktuar.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja B6 - Mangësi në realizim të kontratës me çmim të poentuar

Gjetja

Rregullorja nr. 002/2024 për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores nr. 001/2022 për prokurimin publik, neni 54.15, sqaron se kurdo që AK nuk dinë sasi të indikative, kontratat me çmime për njësi, AK duhet të përcaktoj peshat në bazë të rëndësisë së secilës "kategori të shërbimeve" ose secilit "artikull" në mënyrë që AK të përcaktoj se cila është oferta me çmim më të ulët. Në këto raste nuk vlen pragu apo tavani +/-30%. Duke pasur parasysh faktin se peshimi i kategorive duhet bërë duke u bazuar në peshën dhe në rëndësinë e kategorisë përkatëse, kjo nënkupton që vlera e realizuar (shpenzuar) nuk mund të ndryshoj nga raportet sipas peshës së dhënë fillimisht në dosjen e tenderit.

Kontrata publike me çmim të poentuar "Furnizim dhe mirëmbajtja e kamerave të hapësirave - ritender", në vlerë 50,000€, në total ishte realizuar në vlerën e planifikuar, megjithatë, shpenzimet e planifikuara për kategorinë e dytë të peshuar me 30% apo 15,000€, ishin realizuar në vlerë 19,637€, duke tejkaluar limitin e lejuar për 4,637€. Gjithashtu, kategoria e tretë e peshuar me 20% apo 10,000€, ishte realizuar në vlerë 25,766€, duke tejkaluar limitin e lejuar për 15,766€.

Kjo kishte ndodhur për shkak të monitorimit të pamjaftueshëm nga menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësit e drejtpërdrejt për të krahasur vlerat e planifikuara me ato të realizuara.

Ndikimi

Mos ruajtja e përqindjes apo peshimit të kategorive të kontraktuara shkakton kosto shtesë buxhetore për shkak se raporti i peshimit ishte faktori kryesor në përzgjedhjen e tenderit apo ofertës më të lirë gjatë procedurës së prokurimit.

Rekomandimi B6

Kryetari duhet të sigurojë që menaxherët e kontratave monitorojnë dhe aprovonë punët dhe furnizimet në limitet e përcaktuara me poentim. Gjatë realizimit të kontratës, të ruhet e njëjta përqindje apo raport i peshimit të kategorive, duke mos tejkaluar limitin e vlerës së kontraktuar.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

2.3.2 Çështjet e përbashkëta për kategori të caktuara ekonomike

Në vijim janë çështjet e përbashkëta që kanë të bëjnë me kategoritë ekonomike:

Çështja B7 - Vonesa në pagesën e obligimeve financiare dhe kosto shtesë buxhetore për shkak të vendimeve gjyqësore përmbartimore

Gjetja	Neni 41 i Rregullës financiare nr. 01/20213/MF shpenzimi i parasë publike, përcakton që, OB duhet që çdo faturë të vlefshme për pagimin e punëve, mallrave dhe shërbimeve të pranuar ta paguaj brenda 30 ditësh kalendarike nga data e pranimit të faturës. Në katër (4) pagesa në vlerë 49,743€, faturat nuk ishin paguar brenda afatit kohor ligjor prej 30 ditësh nga data e pranimit. Vonesat ishin nga 1 deri 10 muaj. Gjithashtu, sipas regjistrit të siguruar nga Komuna, gjatë vitit 2025, si rezultat i procedurave përmbartimore dhe vendimeve gjyqësore nga paditë e punonjësve të arsimit për kompensimet ndërlidhur me kontratën kolektive, në emër të kamatave, tarifave të përmbartimit dhe shpenzimeve tjera gjyqësore janë paguar kosto shtesë në vlerë 161,485€. Mos pagesa me kohë e obligimeve ka ndodhur për shkak të vonesave në përcjelljen e faturave në zyrën e financave, dhe hyrjes në obligime pa u siguruar mjetet e nevojshme buxhetore.
Ndikimi	Vonesa në realizimin e pagesave brenda afatit kohor, ndikon që komuna të jetë subjekt i padive nga kontraktuesit, duke shkaktuar kosto shtesë financiare për shkak të procedurave gjyqësore.
Rekomandimi B7	Kryetari duhet të forcojë kontrollet në menaxhimin e obligimeve dhe të sigurojë se detyrimet ndaj kontraktuesve paguhen brenda afateve kohore.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

2.3.3 Të arkëtueshmet

Llogaritë e arkëtueshme të prezantuara në PFV e vitit 2025 në total janë 2,424,483€. Vlera e të arkëtueshmeve kryesisht përbëhet nga tatimi në pronë dhe tokë (82%), taksat komunale në biznes (9%), dhe (9%) nga qiraja nga shfrytëzimi i pronave publike.

Çështja B8 - Mangësi në menaxhimin e llogarive të arkëtueshme

Gjetja Sipas nenit 26 të Ligjit 06/L-005 për tatimin në pronën e paluajtshme Komuna, Ministria e Financave dhe organet kompetente përmbaruese kanë autoritetin dhe kompetencat për të mbledhur detyrimet tatimore të papaguara që kalojnë shumën e dhjetë (10) eurove. Derisa, me neni 27, përcakton që nëse një tatimpagues apo debitor nuk ka paguar plotësisht tatimin dhe gjobën nëse ka të këtillë, ose detyrimet tatimore të papaguara, në përputhje me afatet e përcaktuara, komuna nxjerr njoftimin përfundimtar me shkrim brenda dhjetë (10) ditëve pune pas ditës së fundit për pagesë, ku kërkon pagesën e plotë të detyrimeve tatimore të papaguara, jo më vonë se dhjetë (10) ditë kalendarike pas ditës që njoftimi përfundimtar konsiderohet të jetë pranuar nga debitori. Arkëtimi i të hyrave tjera duhet të bëhet sipas afateve kohore të përcaktuara në kontratë për secilin lloj të të hyrave.

Komuna e Skenderajt nuk ishte sa duhet efektive në mbledhjen e llogarive të arkëtueshme, të cilat në fund të vitit 2025 ishin 2,424,483€. Ndonëse ishin ndërmarrë veprime gjatë vitit 2025 duke njoftuar taksapaguesit për obligimet e papaguara, niveli i arkëtimit edhe më tutje mbetet i ulët.

Kjo ka ndodhur për shkak të funksionimit jo të duhur të kontrolleve të brendshme në menaxhimin e llogarive të arkëtueshme.

Ndikimi Mos arkëtimi në kohë i të hyrave vetanake ndikon në nivelin e fondeve të mbledhura për buxhetin komunal dhe reflekton negativisht në financimin dhe realizimin e projekteve nga të hyrat vetanake.

Rekomandimi B8 Kryetari duhet të ndërmarrë masa për të përmirësuar funksionimin e njësive përkatëse, me qëllim të sigurimit të një menaxhimi më efikas të llogarive të arkëtueshme.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

3 Informacion i përmbledhur për planifikimin dhe realizimin e buxhetit

Në këtë kapitull kemi prezantuar një informacion të përmbledhur për burimet e fondeve buxhetore, shpenzimin e fondeve dhe të hyrave të mbledhura, sipas kategorive ekonomike. Kjo është ilustruar përmes tabelave dhe grafikëve të mëposhtëm:

Tabela 1. Shpenzimet sipas burimeve të fondeve buxhetore (në €)

Përshkrimi	Buxheti fillestar	Buxheti final ⁶	2025 Shpenzimet	2024 Shpenzimet	2023 Shpenzimet
Burimet e fondeve	19,881,472	20,860,109	20,601,348	20,949,548	18,709,687
Grante Qeveritare - Buxheti	18,172,006	18,951,485	18,892,739	18,359,973	16,257,693
Të bartura nga viti i kaluar	0	194,931	193,700	322,124	417,798
Të hyrat vetanake	1,709,466	1,709,466	1,514,420	1,658,354	1,607,215
Donacionet vendore	0	1,881	0	0	420,575
Donacionet e jashtme	0	2,346	488	609,096	6,406

Buxheti përfundimtar është më i lartë se buxheti fillestar për 978,638€. Kjo rritje është ndikuar nga vendimi i qeverisë në vlerë 779,479€ për ngritjen e koeficientit të pagave, pastaj nga të hyrat e bartura të vitit paraprak në vlerë 194,931€, si dhe 4,228€ nga donacionet.

Në vitin 2025 Komuna Skenderaj ka shpenzuar afër 99% të buxhetit përfundimtar ose 20,601,348€. Shpjegimet për pozicionin aktual janë detajuar më poshtë.

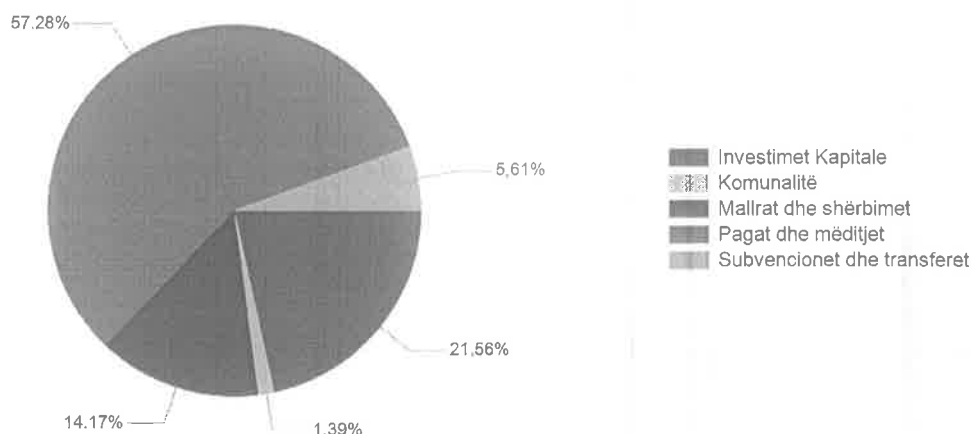
Tabela 2. Shpenzimet e fondeve sipas kategorive ekonomike (në €)

Përshkrimi	Buxheti fillestar	Buxheti final	2025 Shpenzimet	2024 Shpenzimet	2023 Shpenzimet
Shpenzimet e fondeve sipas kategorive ekonomike	19,881,472	20,860,109	20,601,348	20,949,548	18,709,687
Pagat dhe mëditjet	11,020,774	11,800,871	11,800,066	11,719,195	9,758,084
Mallrat dhe shërbimet	2,846,807	2,940,776	2,918,638	2,491,898	2,474,417
Komunalitë	287,300	287,300	285,677	303,122	317,868
Subvencionet dhe transferet	1,147,000	1,178,111	1,155,464	1,097,739	1,407,504
Investimet Kapitale	4,579,591	4,653,051	4,441,503	5,337,594	4,751,813

Shpjegimet për ndryshimet në kategoritë e buxhetit janë dhënë më poshtë:

- Buxheti për paga dhe mëditje është rritur për 780,097€. Rritja është ndikuar nga vendimi e qeverisë lidhur me ngritjen e koeficientit të pagave për zyrtarët publik, dhe 618€ nga donacionet. Buxheti i kësaj kategorie është realizuar 99.99%.
- Buxheti për mallrave dhe shërbimeve është rritur për 93,969€. Rritja është ndikuar nga bartja e të hyrave të vitit të kaluar në vlerë 92,003€, dhe 1,966€ nga donacionet. Buxheti i kësaj kategorie është realizuar 99.25%.
- Buxheti final për shërbimet komunale nuk ka pasur ndryshime nga buxheti fillestar prej 287,000€. Buxheti i kësaj kategorie është realizuar 99.44%.
- Buxheti për subvencione dhe transfere është rritur për 31,111€. Rritja është ndikuar nga të hyrat e bartura të vitit të kaluar për 30,000€, dhe 1,111€ nga donacionet. Buxheti i kësaj kategorie është realizuar 98.08%.
- Buxheti për investime kapitale është rritur për 73,460€. Kryesisht rritja është ndikuar nga të hyrat e bartura nga viti i kaluar në vlerë 72,928€, dhe 533€ nga donacionet. Buxheti i kësaj kategorie është realizuar 95.45%. Programi i Investimeve Publike përfshin 39 projekte kapitale të vitit aktual dhe viteve paraprake. Projektet kryesisht janë dedikuar për investimet në infrastrukturën rrugore, ndriçimit publik, salla sportive, ndërtimin dhe renovimin e objekteve arsimore dhe kulturore, rrjetet e ujësjellësit, kanalizimit, parqe, furnizime me pajisje mjekësore, pajisje tjera, etj.

Grafiku 1. Shpenzimet sipas kategorive ekonomike për vitin 2025



Të hyrat e realizuara nga Komuna në vitin 2025 ishin 1,447,641€, derisa të planifikuara ishin 1,709,466€. Të hyrat kanë të bëjnë kryesisht nga taksat për leje ndërtimore, tatimi në pronë, koncesionet, participimet nga qytetarët, si dhe taksa tjera komunale. Në krahasim me vitin e kaluar niveli i inkasimit të të hyrave ka shënuar ulje për 127,636€.

Në vitin 2025 Komuna ka përfituar 278,866€ të hyra nga gjobat në trafik, 40,350€ nga gjobat e gjykatave, dhe 442€ nga Agjencioni i Pyjeve, apo në total 319,658€. Këto të hyra nuk janë të përfshira në tabelën e mëposhtme për arsye se këto i planifikojnë dhe i inkasojnë institucionet përkatëse, ndërsa Komunës i alokohen në baza tremujore gjatë vitit për realizim të pagesave.

Tabela 3. Të hyrat (në €)

Përshkrimi	Buxheti fillestar	Buxheti final	2025 Pranimet	2024 Pranimet	2023 Pranimet
Totali i të hyrave	1,709,466	1,709,466	1,447,641	1,575,277	1,786,438
Të hyrat tatimore	344,960	344,960	288,442	217,509	374,702
Të hyrat jo tatimore	1,364,506	1,364,506	1,159,199	1,357,590	1,411,736
Të hyrat tjera	0	0		178	

4 Progresi në zbatimin e rekomandimeve

Raporti i auditimit për PFV-të e vitit 2024 për Komunën Skenderaj ka rezultuar me njëmbëdhjetë (11) rekomandime kryesore. Komuna kishte përgatitur një Plan Veprimi ku paraqitet mënyra se si do t'i zbatoj rekomandimet e dhëna. Raporti i auditimit të vitit 2024 ishte diskutuar në kuvendin komunal. Gjithashtu, Komuna kishte përgatitur edhe raportin periodik për progresin e zbatimit të rekomandimeve të auditimit të vitit 2024.

Deri në fund të auditimit tonë për vitin 2025, dy (2) rekomandime janë zbatuar; një (1) në proces të zbatimit, dhe tetë (8) nuk janë zbatuar, siç është paraqitur në Grafikon 2, më poshtë. Për një përshkrim më të plotë të rekomandimeve dhe mënyrën se si janë trajtuar ato, shihni në Tabelën 3 (ose Tabelën e rekomandimeve).

Grafiku 2. Progresi në zbatimin e rekomandimeve të vitit paraprak

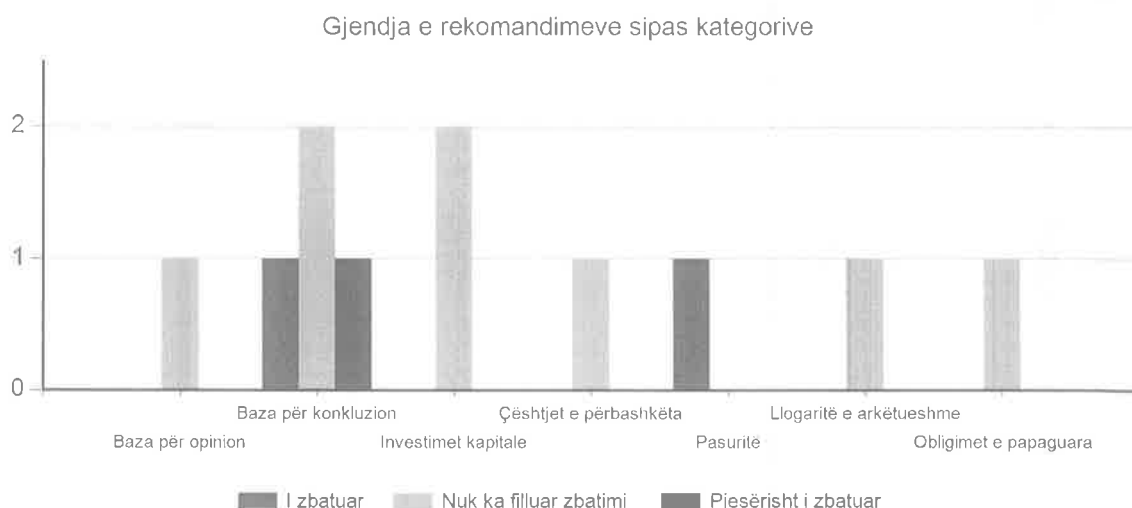


Tabela 4. Përmbledhja e rekomandimeve të vitit paraprak

Nr	Fusha e Auditimit	Rekomandimet e vitit 2024	Vlerësimi ndërmarrë	Statusi
1.	Baza për opinion	Kryetari duhet të sigurojë që lista e detyrimeve kontigjente azhurnohet me kohë, dhe se lëndët për të cilat janë bërë marrëveshjet mes paditësit dhe komunës, e të cilat janë në procedurë të përmbartimit të mos prezantohen si detyrime kontigjente.	Nuk janë ndërmarrë veprime.	Nuk ka filluar zbatimin
2.	Baza për konkluzion	Kryetari duhet të sigurojë që vlerësimi dhe miratimi i kërkesave për subvencionim të bëhet në përputhje me kriteret e përcaktuara me rregullore dhe brenda fushëveprimit ligjor të komunës. Po ashtu, shtohet mbikëqyrja në procesin e vlerësimit të kërkesave, për të parandaluar miratimin e ndihmave në mungesë të dokumentacionit të nevojshëm ose për qëllime që tejkalojnë kompetencat e komunës.	Pjesërisht janë ndërmarrë veprime.	Pjesërisht i zbatuar

3.	Baza për konkluzion	Kryetari duhet të sigurojë që kontratat publike të nënshkruhen vetëm atëherë kur kontraktuesi të ofrojë sigurinë e ekzekutimit në afatin e përcaktuar me dosje të tenderit.	Nuk janë ndërmarrë veprime.	Nuk ka filluar zbatimi
4.	Baza për konkluzion	Kryetari duhet të sigurojë përmes njësive kërkuese dhe departamentit të prokurimit, që gjatë përgatitjes së kërkesave dhe dosjeve të tenderit për kontratat publike kornizë sipas peshimit, të luajnë një rol aktiv në përcaktimin e nevojave reale. Po ashtu nevojitet mbikëqyrje më aktive gjatë realizimit të kontratave nga ana e menaxherëve të kontratave, ashtu që vlera e realizuar e kategorisë të mos tejkalojë peshën apo limitin e vlerës së kontraktuar.	Nuk janë ndërmarrë veprime.	Nuk ka filluar zbatimi
5.	Baza për konkluzion	Kryetari duhet të sigurojë rritjen e aktiviteteve për verifikim të pronave të paluajtshme, sipas kërkesave ligjore, në mënyrë që ndryshimet eventuale të pronave të integrohen në bazën e të dhënave për të reflektuar detyrimin e saktë tatimor.	Janë ndërmarrë veprime.	I zbatuar
6.	Investimet kapitale	Kryetari duhet të sigurojë që menaxherët e kontratave dhe mbikëqyrësit e drejtëpërdrejtë të menaxherëve, vendosin informatat rreth implementimit të projekteve dhe bëjnë vlerësimin e performancës së kontraktuesve përmes modulit të menaxhimit të kontratave në platformën e-prokurimi.	Nuk janë ndërmarrë veprime.	Nuk ka filluar zbatimi
7.	Investimet kapitale	Kryetari duhet të forcojë kontrollet e brendshme në menaxhimin e kontratave në mënyrë që të sigurojë që kontratat publike realizohen sipas afateve kohore dhe kushteve kontraktuale.	Edhe në vitin 2025 kemi vonesa në realizim të kontratave.	Nuk ka filluar zbatimi
8.	Çështjet e përbashkëta	Kryetari duhet të sigurojë që shpenzimet të planifikohen në ndarjet adekuate të buxhetit apo të bëhet ridestinimi i mjeteve që pagesa dhe regjistrimi i shpenzimeve të bëhet nga kategoritë ekonomike adekuate.	Si rezultat i vendimeve gjyqësore, edhe këtë vit janë realizuar pagesa nga kategori buxhetore joadekuate.	Nuk ka filluar zbatimi
9.	Pasuritë	Kryetari duhet të forcojë kontrollet e brendshme në menaxhimin e pasurive dhe të bëjë një rishikim dhe të siguroj regjistrimin e plotë dhe të saktë të pasurisë në regjistrat kontabël, dhe të bëjë një rivlerësim të të gjithë listës së pasurive të komunës.	Janë ndërmarrë veprime.	I zbatuar
10.	Llogaritë e arkëtueshme	Kryetari duhet të marrë masat për të përmirësuar funksionimin e njësive përkatëse, me qëllim të sigurimit të një menaxhimi më të mirë të të hyrave dhe llogarive të arkëtueshme.	Nuk janë ndërmarrë veprime.	Nuk ka filluar zbatimi

11.	Obligimet e papaguara	Kryetari duhet të forcojë kontrollet në menaxhimin e obligimeve dhe të siguroj se detyrimet ndaj kontraktuesve paguhen brenda afateve kohore, duke shmangur në këtë mënyrë kostot shtesë për shkak të procedurave gjyqësore.	Nuk janë ndërmarrë veprime.	Nuk ka filluar zbatimi
-----	-----------------------	--	-----------------------------	------------------------

Vlora Spanca, Auditore e Përgjithshme



Jusuf Kryeziu, Drejtor i Auditimit



Ilir Abazi, Udhëheqës i ekipit



Drilon Osmani, Anëtar i ekipit



Endrita Gjyrevci, Anëtare e ekipit



Muharrem Qyqalla, Anëtar i ekipit



Shtojca I: Letër konfirmimi



KOMUNA SKENDERAJ

LETTER E KONFIRMIMIT

Për pajtueshmërinë me gjetjet e Auditorit të Përgjithshëm për vitin 2025 dhe për
zbatimin e rekomandimeve

Për: Zyrën e Kombëtare të Auditimit

Töndurur,

Pētnes kēsaj slikreše, konfirmoj se:

- Kam pranuar draft raportin e Zyrës Komëtare të Auditimit për auditimin e Pasqyrave Financiare të Komunitetit të Skenderajt, për vitin 2025.
- Pajtohem me gjetjet dhe rekomandimet dhe nuk kam ndonjë koment për përmbajtjen e Raportit.
- Brenda 30 ditëve nga pranimi i Raportit final, do t'ju dorëzoj një plan të veprimit për zbatimin e rekomandimeve, i cili do të përfshijë afatet kohore dhe stafin përgjegjës për zbatimin e tyre.

• Pajtohem me gjetjet dhe rekomandimet dhe nuk kam ndonjë koment për përmbajtjen e Raportit.

• Brenda 30 ditëve nga pranimit i Raportit final, do t'ju dorëzojë një plan të veprimit për zbatimin e rekomandimeve, i cili do të përfshijë afatet kohore dhe stafin përgjegjës për zbatimin e tyre.

Z. Sami Lushtaku

Zyrtar Kryesor Administrativ, Komuna Skenderaj

Data: 04/05/2026

Shtojca II: Shpjegim lidhur me llojet e të ndryshme të opinioneve të aplikuara nga ZKA dhe pjesëve të tjera të Raportit të Auditimit

Raporti i auditorit për pasqyrat financiare⁷ duhet të përmbajë një opinion për pasqyrat financiare, bazuar në përfundimet e nxjerra nga dëshmitë e marra gjatë auditimit. Kur auditimi kryhet për të vlerësuar gjithashtu përputhjen me legjislacionin dhe rregulloret e tjera, auditorët kanë një përgjegjësi shtesë për të raportuar për pajtueshmërinë me autoritetet⁸, duke rezultuar me konkluzion mbi pajtueshmërinë.

Për të arritur në përfundimin se një opinion mbi pasqyrat financiare është i modifikuar ose i pa modifikuar, një auditor duhet të sigurohet që rezultatet e auditimit përfshijnë, apo jo, keq-deklarim (e) material(e) ose të përhapur(a), apo të tillë(a) të mundshëm(me), të supozuar në rast kufizimi të fushëveprimit.

Keq-deklarimi është një ndryshim mes shumës së raportuar, klasifikimit, prezantimit ose zbulimit të një zëri të pasqyrës financiare dhe sasisë, klasifikimit, prezantimit ose zbulimit që kërkohet që zëri të jetë në përputhje me kornizën e raportimit financiar në fuqi. Keq-deklarimet mund të vijnë nga gabimi ose mashtrimi.

(shkëputur nga SNISA 200)

Forma e opinionit

Opinion i pa-modifikuar

Formulohet kur nuk janë zbuluar keq-deklarime ose mos-pajtueshmëri; kur janë zbuluar keq-deklarime ose mos-pajtueshmëri, qoftë një i vetëm apo një grumbull, por që nuk është i barabartë me ose nuk e tejkalon nivelin e materialitetit për pasqyrat financiare si tërësi; ose kur keq-deklarimi(et) dhe/ose mos-pajtueshmëria e zbuluar brenda një klase të caktuar transaksionesh nuk është e barabartë me ose e tejkalon nivelin e materialitetit më të ulët të vendosur për këtë klasë të transaksioneve. Formulohet gjithashtu nëse nuk ka kufizim të fushëveprimit ose kur kufizimi i fushëveprimit nuk mund të shpie në shmangie të keq-deklarimit(eve) material(e) dhe/ose mos-pajtueshmërisë(ve).

Kufizimi i fushëveprimit ndodh kur një auditor nuk është në gjendje të marrë dëshmi të mjaftueshme auditimi për të arritur në përfundimin se pasqyrat financiare në tërësi nuk përmbajnë keq-deklarime materiale.

Auditori duhet të japë **opinion të pa-modifikuar** nëse arrin në përfundimin se pasqyrat financiare janë përgatitur, në të gjitha aspektet materiale, në pajtim me kornizën e zbatueshme financiare.

Modifikimi i opinionit në raportin e auditorit

Auditori duhet të modifikojë opinionin në raportin e auditorit nëse konstatohet se, bazuar në dëshmitë e marra nga auditimi, pasqyrat financiare në tërësi nuk përmbajnë keq-deklarime materiale dhe/ose mos-pajtueshmëri, ose nuk është në gjendje të sigurojë prova të mjaftueshme të auditimit për të arritur në përfundimin se pasqyrat financiare në tërësi nuk përmbajnë keq-deklarime materiale dhe/ose mos-pajtueshmëri..

Opinionit i modifikuar mund të jetë:

- I kualifikuar,
- I kundërt, ose
- Mohim opinionit

Opinionit i kualifikuar

Formulohet kur janë zbuluar keq-deklarime dhe/ose mos-pajtueshmëri, qoftë një i vetëm apo një grumbull, që janë të barabartë me ose e tejkalojnë nivelin e materialitetit për pasqyrat financiare si tërësi; ose kur keq-deklarimi dhe/ose mos-pajtueshmëria e zbuluar brenda një klase të caktuar transaksionesh është i barabartë me ose tejkalon nivelin e materialitetit më të ulët të vendosur për këtë klasë të transaksioneve. Formulohet gjithashtu nëse ka kufizim të fushëveprimit, i cili mund të mos shpie në shmangie të keq-deklarimit(eve) material(e).

Opinion i kundërt

Formulohet kur janë zbuluar keq-deklarime dhe/ose mos-pajtueshmëri, qoftë një i vetëm apo një grumbull, që tejkalon në mënyrë të përhapur nivelin e materialitetit për pasqyrat financiare si tërësi; ose kur keq-deklarimet dhe/ose mos-pajtueshmëritë e zbuluara brenda një klase të caktuar transaksionesh e tejkalojnë në mënyrë të përhapur nivelin e materialitetit më të ulët të vendosur për këtë klasë të transaksioneve.

“E përhapur” është term që përdoret, në kontekstin e keq-deklarimeve dhe/ose mos-pajtueshmërive, për të përshkruar efektet e keq-deklarimeve dhe/ose mos-pajtueshmërisë në pasqyrat financiare; ose efektet e mundshme në pasqyrat financiare të keq-deklarimeve dhe/ose mos-pajtueshmërisë, nëse ka të tilla, që nuk zbulohen për shkak të pamundësisë për të marrë dëshmi të mjaftueshme e të duhura të auditimit. Efektet e përhapura në pasqyrat financiare janë ato që, sipas gjykimit të auditorit::

- a) Nuk kufizohen vetëm në elemente, llogari ose zëra të veçantë të pasqyrave financiare;
- b) Por nëse kufizohen si të tilla, përfaqësojnë ose mund të përfaqësojnë një pjesë të konsiderueshme të pasqyrave financiare; ose
- c) Për sa i përket shpalosjeve, janë thelbësore që përdoruesit të kuptojnë pasqyrat financiare.

Mohim i opinionit

Formulohet kur kufizimi i fushëveprimit, d.m.th. kur pamundësia për të siguruar prova të mjaftueshme të përshtatshme të auditimit, është i natyrës materiale dhe pervazive.

Paragrafët e Theksimit të Çështjes dhe paragrafët e Çështjeve të Tjera në raportin e auditorit

Nëse auditori e konsideron të nevojshme të tërheqë vëmendjen e përdoruesve në një çështje të paraqitur ose shpalosur në pasqyrat financiare, e cila është sa e rëndësishme aq edhe thelbësore që ata të kuptojnë pasqyrat financiare, por ka dëshmi të mjaftueshme e të përshtatshme se çështja nuk përmban keq-deklarime materiale në pasqyrat financiare, auditori duhet të përfshijë paragrafin e Theksimit të çështjes në raportin e tij. Paragrafi për Theksimin e Çështjes duhet t'i referohet vetëm informacionit të paraqitur ose shpalosur në pasqyrat financiare.

Paragrafi i theksimit të çështjes duhet:

- të përfshihet menjëherë pas opinionit;
- të ketë titullin 'theksim i çështjes' ose ndonjë titull tjetër të përshtatshëm;
- të përmbajë një referencë të qartë ndaj çështjes që theksohet dhe të tregojë se në ç'pjesë të pasqyrave financiare mund të gjenden shpalosjet relevante që e përshkruajnë plotësisht çështjen; dhe
- të tregojë se opinionit i auditimit nuk është modifikuar për sa i përket çështjes të theksuar.

Nëse auditori e konsideron të nevojshme të komunikojë një çështje, përveç atyre që janë paraqitur ose shpalosur në pasqyrat financiare, e cila, në gjykimin e auditorit, është e rëndësishme për përdoruesit në mënyrë që të kuptojnë auditimin, përgjegjësitë e auditorit apo raportin e auditimit, dhe me kusht që kjo nuk është e ndaluar me ligj ose rregullore, duhet të përpilohet një paragraf me titullin "Çështje të tjera", apo ndonjë titull tjetër të përshtatshëm. Ky paragraf duhet të paraqitet menjëherë pas opinionit dhe pas çdo paragrafi të Theksimit të çështjes.

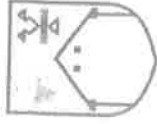
Shënimet fundore

- ¹ Pajtueshmëria me autoritetet - pajtueshmëria me të gjitha ligjet, rregullat, rregulloret, standardet dhe praktikat e mira relevante në sektorin publik
- ² Raportet tjera janë kërkesë e nenit 8 të së Rregullores 01/2017 për Raportim Vjetor Financiar
- ³ Kolektivisht të referuara si pajtueshmëri me autoritetet
- ⁴ Çështja A dhe Rekomandimi A - nënkupton çështjet dhe rekomandimet e reja
Çështja B dhe Rekomandimi B - nënkupton çështjet dhe rekomandimet e përsëritura
Çështja C dhe Rekomandimi C- nënkupton çështjet dhe rekomandimet pjesërisht të përsëritura.
- ⁵ Asfaltimi i rrugës në lagjen 3 - Prekaz, në vlerë 270,860€, Riparimi dhe zgjerimi i vend-ndaljeve për autobus dhe mbulimi i tyre në vlerë 174,373€, Unaza e brendshme 3 krahë ka Llausha, në vlerë 454,047€, Furnizim me pajisje mjekësore për QKMF në Skenderaj, në vlerë 317,898€, Ndërtimi i shëtitores natyrore dhe krijimi i hapësirave rekreative përgjatë lumit Klina, në 49,612€, Mirëmbajtja dhe servisi i nxemjeve në të gjitha shkollat dhe institucionet tjera vartëse të drejtorisë së arsimit, në vlerë 45,00€.
- ⁶ Buxheti Final - buxheti i aprovuar nga Kuvendi i përshtatur më pas nga Ministria e Financave
- ⁷ Pasqyrat financiare në sektorin publik përfshijnë po ashtu edhe pasqyrën(at) e ekzekutimit të buxhetit
- ⁸ Pajtueshmëria me autoritetet: pajtueshmëria me ligjet, rregulloret, standardet, apo praktikat e mira.



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

	
REPUBLIKA E KOSOVES KOMUNA E SKENDERAJT REPUBLIC OF KOSOVO MUNICIPALITY OF SKENDERAJ	
Nr.	02-052/01-0024811/26
No.	
Data.	03.07.2026
Data.	



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Zyra e Kryetarit /Kabinet Predcednika / Office of the Mayor

Për: Zyrën Kombëtare të Auditimit

Nga: Kryetar i Komunës së Skenderajt z. Sami Lushtaku

Datë : 01.07.2026



PLANI I VEPRIMIT PËR ZBATIMIN E REKOMANDIMEVE TË AUDITORIT TË JASHTËM

N r.	Të gjeturat/çështjet	Rekomandimet	Veprimet e ndërmarra dhe rezultatet konkrete në lidhje me zbatimin e rekomandimit	Data e përcaktuar	Bartësit/ Drejtoritë përkatëse
1	Çështja B1 - Klasifikim i shpenzimeve në kategori ekonomike jo adekuate	Kryetari duhet të sigurojë ndarjen e fondeve reserve për mbulimin e detyrimeve që rrjedhin nga vendimet gjyqësore/permbarimore, ne perputhje me kërkesat ligjore dhe kufijte buxhetor të përcaktuar, si dhe të nermarr veprimet e nevojshme që pagesa dhe regjistrimi I transaksioneve të behet sipas kategorive ekonomike adekuate.	Kryetari, ZKF dhe Drejtoret e drejtorive/ Zyrave ne koordinim dhe bashkëpunim me zyrtarët e sektorit për buxhet dhe thesar do të forcojnë kontrollin e brendshëm ne mënyre që te procedohet çdo shpenzim nga kodi adekuat sipas plani kontabël.	Prej 01.07.2026 dhe ne vazhdimësi	ZKF Drejtoret e Drejtoreve /Zyra ve
2	Çështja B2 - Mbivlerësim i detyrimeve kontigjente në pasqyrat vjetore financiare	Kryetari duhet të sigurojë që lista e detyrimeve kontigjente azhurnohet me kohë, dhe se lëndët për të cilat janë bërë marrëveshjet mes paditësit dhe komunës, e të cilat janë në procedurë të përmbartimit të mos prezantohen si detyrime kontigjente.	Kryetari dhe Avokati i Komunës do të përditësojnë listën e detyrimeve kontingjente për të caktuar saktë këto detyrime dhe ato te vendime te formës se prere te trajtohen si obligime ne PFV.	Prej 30.09.2026	Kryetari, Avokati i Komunes dhe ZKF
3	Çështja A1 - Mangësi në përgatitjen e specifikacionit teknik dhe mungese e projektit detaj ekzistues për kontratën e punesve	Kryetari duhet te siguroj se njësit kërkuese gjatë hartimit të specifikimeve teknike te mos përcaktojnë markë apo brend specifik pa i shoqëruar me formulim ekuivalent dhe për projekte kapitale të përgatisin projekt detaj ekzekutiv.	Krytari dhe Drejtoret e Drejtorive qe kanë ne zbatim projekte duhet ti përmbahen udhëzimeve dhe te zbatojnë ne perpikmeri kërkesën e ZKA.	Prej 30.09.2026	Drejtoret e Drejtoreve /Zyra ve

4	Çështja A1- Mangësi ne procedurat e rekrutimit	Krytari duhet te siguroj se procedurat e rekrutimit te nëpunëseve të shërbimit publik te organizohen dhe udhëhiqen nga zyra e personelit ne bashkëpunim me Drejtorin e Arsimit.	Kryetari, zyra e personelit dhe Drejtoria e Arsimit duhet te zbatojnë kete rekomandim ne te gjitha punsimet e ardhshme.	Prej 01.08.2026	Krytari, Zyra e Personelit dhe Drejtoria e Arsimit.
5	Çështja B3 -Mos vazhdimi i sigurimit te kontrateve publike	Kryetari duhet te siguroj që në rastet kur kontratat publike nuk arrijnë të përfundohen brenda periudhës së kontraktuar, siguria e ekzekutimit të kontratës vazhdohet edhe për një periudhë shtesë në të cilën parashihet finalizimi i kontratës.	Krytari duhet te kujdeset nëpërmes Drejtorise se Prokurimit dhe Projekt Menaxhereve qe ne këto raste te vazhdohet siguria e ekzekutimit.	Prej 15.07.2026	Krytari, Drejtoria e Prokurimit dhe të gjitha drejtorit qe kanë kontrata aktive ne menaxhim
6	Çështja C1 - Subvencionimi dy here brenda vitit për të njejtun perfitues	Kryetari duhet të sigurojë që para aprovimit të subvencioneve, te kryhet verifikim i plote i përfitimeve paraprake te perfitueseve në menyre qe te parandalohet subvencionimi më shumë se njëherë brenda vitit për te njejtun perfitues.	Kryetari, Drejtoritë dhe Zyrat qe menaxhojnë buxhetin nga kategoria e subvencioneve do te sigurojnë kriteret te qarta për ndarje dhe shpalljet publike ne përputhshmëri me rregulloren për subvencione, dhe do te sigurojnë mbikëqyrje ne procesin e vlerësimit te kërkesave qe përfituesit do ti plotësojnë kushtet.	Prej 01.07.2025 dhe ne vazhdimësi	DKA, DKRS, SHP, DSHMS,
7	Çështja B4 - Mos vlersimi I performances së kontraktueseve përmes e-prokurimit nga menaxheret e kontratave	Krytari duhet te siguroj qe menaxherete e kontratave dhe mbikqyrsit e drejtpërdrejt të menaxhereve të bëjnë vlersimin e performaces përmes platformës e-prokurimi.	Kryetari do te sigurojë që menaxherete e kontratave dhe mbikqyrsit e drejtpërdrejt të menaxhereve të bëjnë vlersimin e performaces përmes platformës e-prokurimi. Kjo praktike duhet te kontrollohet ne vazhdimësi	Prej 01.07.2026 dhe për të gjitha kontratat.	Drejtoria e Prokurimit, Menaxheret e kontrateve, Drejtorit.
8	Çështja B5 - Vonesa ne realizimin e projekteve kapitale	Kryetari duhet të forcoj kontrollat e brendshme në menaxhimin e kontrateve ne menyre qe projektet kapitale të realizohen sipas afateve kohore te percaktuara me kontratë.Çëshijet apo faktoret qe mund te veshtersojne apo te kene ndikim ne mos implementimin me kohe te projekteve të definohen paraprakisht me qellim	Krytari dhe drejtorit duhet te kujdesen qe realizimi i projekteve kapitale te zhvillohet brenda afateve kohore	Prej 31.08.2026 dhe ne vazhdimësi	Krytari, DUMA, dhe drejtorit tjera

	qe punimet te perfundohen brenda afatit te percaktuar.				
9	Çështja B6 - Mangësi në realizim të kontratës me çmim të poentuar	Kryetari duhet te siguroj qe menaxheret e kontratave te monitorojne dhe aprovojne punet dhe furnizimet ne limitet e percaktuara me poentim. Gjate realizimit te kontrates te ruhet e njejta perqindje apo raporti I peshimit te kategorive duke mos tejkaluar limitin e vlerse sekontraktuar.	Kryetari dhe njësia kërkuese do te ketë parasysh dhe te behet planifikim i mirëfillte qe mos te ndodhin këto mangësi, gjegjësisht menaxheret e kontratave do te përcjellin kuotimin e saktë dhe nuk do te ketë tejkalime, dhe ky proces do te monitorohet per te gjitha kontratat.	Prej 01.08.2026 dhe ne vazhdimësi	Menaxheret e kontratave Drejtoria e Prokurimit dhe Urbanizmit
10	Çështja B7- Vonesa në pagesen e obligimeve financiare dhe kosoto shtese buxhetore për shkak te vendimeve gjyqsores permbarimore	Kryetari duhet të forcojë kontrollin në menaxhimin e obligimeve dhe të siguroj se detyrimet ndaj kontraktuesve paguhen brenda afateve kohore.	Kryetari, ZKF dhe Drejtoret e drejtorive/Zyrave ne koordinim dhe bashkëpunim me vartësit e vet do te forcojnë kontrollin e brendshëm ne mënyre qe te planifikohet buxhet për vendime gjyqësore dhe përbarimore çdo shpenzim nga kodi adekuat sipas plani kontabël	Prej 01.01.2027 dhe ne vitet e ardhshme	Te gjitha Drejtoritë dhe Zyrrat qe janë Autorizues te buxhetit.
11	Çështja B7- Mangesi ne menaxhimin e llogarive te arketueshme	Kryetari duhet të marrë masat për të përmirësuar funksionimin e njësive përkatëse, me qëllim të sigurimit të një menaxhimi më të mirë të të hyrave dhe llogarive të arkëtueshme.	Kryetari s'bashku me Menaxheret e Njësive do te ndërmerri masa ne realizimin e të hyrave komunale sipas rregulloreve ne fuqi.	Prej 01.07.2026	DGJKP dhe drejtorit tjera qe realizojn të hyra.



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

REPUBLIKA E KOSOVES / REPUBLIC OF KOSOVO	
KUVENDI KOMUNAL / ASSEMBLY OF MUNICIPALITY / SKUPŠTINA OPŠTINE	
SKENDERAJ	
Nr.	
No.	04-052/010026397/26
Data.	
Data.	10.07.2026



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Zyra e Kryetarit / Kabinet Predcednika / Office of the Mayor

RAPORTI FINANCIAR

GJASHTËMUJOR

Janar – Qershor 2026

Korrik 2026

Përmbajtja

Raporti Financiar Gjashtëmuor Janar-Qeshor 2026

1. Hyrje	3
2. Të hyrat dhe shpenzimet buxhetore për periudhën raportuese	4
3. Raporti i buxhetit dhe ekzekutimi i tij: Janar - Qeshor 2026	5
4. Të hyrat vetanake janar-qeshor 2026	6
5. Shpenzimet buxhetore	8
6. Tabela nr. 4 – Projektet kapitale të realizuara janar-qeshor 2026	11
7. Tabela nr. 5 – Shpenzimet sipas programeve Janar - Qeshor 2026	12

Hyrje

Raporti Financiar Gjashtëmujor i Komunës për periudhën **Janar–Qershor 2026** është përgatitur në përputhje me kërkesat ligjore për raportim periodik dhe vjetor, bazuar në dispozitat e neneve 45.4 dhe 46.2 të Ligjit Nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, si dhe në dispozitat përkatëse të Statutit të Komunës.

Qëllimi i këtij raporti është të ofrojë një pasqyrë objektive dhe të plotë mbi realizimin e buxhetit komunal gjatë periudhës raportuese, duke paraqitur ecurinë e grumbullimit të të hyrave sipas burimeve të financimit, realizimin e shpenzimeve në raport me planifikimin buxhetor, dinamikën e ekzekutimit të buxhetit sipas kategorive ekonomike dhe programeve buxhetore, rrjedhën e parasë, si dhe tregues të tjerë financiarë që kanë ndikuar në performancën e përgjithshme financiare të Komunës.

Periudha raportuese karakterizohet nga këto zhvillime kryesore:

- Është përfunduar dhe miratuar Korniza Afatmesme Buxhetore (KAB) 2027–2029, e cila është dorëzuar brenda afateve ligjore në Ministrinë e Financave, Punës dhe Transfereve.
- Janë organizuar dhe zhvilluar dëgjimet buxhetore me qytetarët, me qëllim identifikimin e prioriteteve të komunitetit dhe përfshirjen e tyre në procesin e planifikimit buxhetor për periudhën 2027–2029, në përputhje me parimet e transparencës dhe pjesëmarrjes qytetare.
- Është në proces bartja e një pjese të të hyrave vetanake komunale (THV) të pashpenzuara nga viti 2025 për përdorim gjatë vitit fiskal 2026, në bazë të vendimit të Kuvendit Komunal dhe procedurave të miratuara nga Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve. Për shkak se ky proces nuk është përfunduar gjatë periudhës janar–qershor 2026, këto mjete nuk janë përfshirë në realizimin financiar të gjashtëmujorit të parë. Efektet financiare të bartjes së këtyre mjeteve do të pasqyrohen në raportin financiar të tremujorit të tretë të vitit 2026.

Të hyrat dhe shpenzimet buxhetore për periudhën raportuese

Ky raport financiar është përgatitur në përputhje me Standardet Ndërkombëtare të Kontabilitetit në Sektorin Publik (SNKSP), të bazuara në para të gatshme.

Buxheti i miratuar i Komunës për vitin 2026 është 20,245,396.00 €, ndërsa gjatë periudhës raportuese janë realizuar shpenzime në vlerë prej 11,785,332.21 €, që përfaqësojnë 58.21% të buxhetit të përgjithshëm të miratuar.

Shpenzimet sipas kategorive ekonomike paraqiten si në vijim:

	Buxheti fillestar	Buxheti i shpenzuar
Paga dhe Shtesa	12,472,426.00	7,287,447.03
Mallerrat dhe Sherbimet	3,181,121.00	2,182,837.32
Shpenzimet Komunale	291,900.00	184,285.82
Subvencionet dhe Transferet	1,190,000.00	558,865.79
Investime Kapitale	3,109,949.00	1,571,896.25
Gjithsej:	20,245,396.00	11,785,332.21

Gjatë periudhës raportuese, realizimi i shpenzimeve buxhetore është zhvilluar në përputhje me planifikimin buxhetor, dinamikën e realizimit të aktiviteteve dhe nevojat operative të komunës.

Shpenzimet janë ekzekutuar në pajtim me legjislacionin në fuqi dhe në kuadër të mjeteve buxhetore të miratuara për secilën kategori ekonomike.

TABELA NR 1 RAPORTI I BUXHETIT DHE EKZEKUTIMIT TË TIJ : JANAR- QESHOR 2026

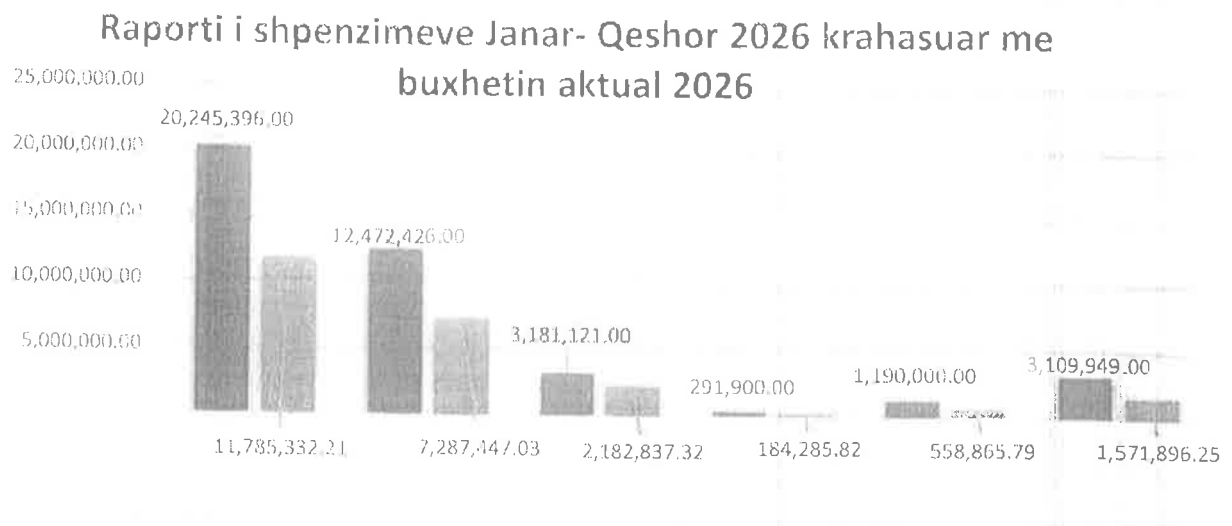
FONDET BURIMORE	Buxheti fillestar	Buxheti Aktual	Shpenzimet (pagesat) 2026	Shpenzimet (pagesat) 2025	% e Realizimit 3/2
	1	2	3	4	5
GRANTI I PERGJITHSHËM	18,504,485.00	18,504,485.00	11,341,332.53	10,281,504.45	61.29
Pagat dhe Shtesat	12,472,426.00	12,472,426.00	7,287,447.03	5,651,146.90	58.43
Mallrat dhe Shërbimet	2,883,675.00	2,883,675.00	2,098,129.28	1,726,853.34	72.76
Shërbimet Komunale	291,900.00	291,900.00	184,285.82	157,419.62	63.13
Subvencionet	1,095,000.00	1,095,000.00	558,865.79	653,441.22	51.04
Shpenzimet Kapitale	1,761,484.00	1,761,484.00	1,212,604.61	2,092,643.37	68.84
Rezerva					
TË HYRAT VETANAKE Aktuale	1,740,911.00	1,740,911.00	443,999.68	544,216.82	25.50
Pagat dhe Shtesat					
Mallrat dhe Shërbimet	297,446.00	297,446.00	84,708.04	81,493.69	28.48
Shërbimet Komunale					
Subvencionet	95,000.00	95,000.00		66,812.52	0.00
Shpenzimet Kapitale	1,348,465.00	1,348,465.00	359,291.64	395,910.61	26.64
Rezerva					
TË HYRAT E BARTURA		-	-	-	
Pagat dhe Shtesat					
Mallrat dhe Shërbimet					
Shërbimet Komunale					
Subvencionet					
Shpenzimet Kapitale					
DONACIONET				-	
Pagat dhe Shtesat					
Mallrat dhe Shërbimet					
Shërbimet Komunale					
Subvencionet					
Shpenzimet Kapitale					
HUAMARRJA E JASHTME					
Pagat dhe Mëditjet					
Mallrat dhe Shërbimet					
Shërbimet Komunale					
Subvencionet					
Shpenzimet Kapitale					
GJITHSEJ K.EKONOMIKE	20,245,396.00	20,245,396.00	11,785,332.21	10,825,721.27	58.21
Pagat dhe Shtesat	12,472,426.00	12,472,426.00	7,287,447.03	5,651,146.90	58.43
Mallrat dhe Shërbimet	3,181,121.00	3,181,121.00	2,182,837.32	1,808,347.03	68.62
Shërbimet Komunale	291,900.00	291,900.00	184,285.82	157,419.62	63.13
Subvencionet	1,190,000.00	1,190,000.00	558,865.79	720,253.74	46.96
Shpenzimet Kapitale	3,109,949.00	3,109,949.00	1,571,896.25	2,488,553.98	50.54
Rezerva					

Përqindja e pjesëmarrjes së kategorive ekonomike në buxhetin aktual komunal

Bazuar në të dhënat e buxhetit aktual të planifikuar, struktura e buxhetit sipas kategorive ekonomike paraqitet si vijon: kategoria **Paga dhe Shtesa** merr pjesë me 61.61% të buxhetit të përgjithshëm, **Mallra dhe Shërbime** me 15.71%, **Shpenzimet Komunale** me 1.44%, **Subvencionet dhe Transferet** me 5.88%, ndërsa **Shpenzimet Kapitale** marrin pjesë me 15.36% të buxhetit të përgjithshëm.

Sipas të dhënave të paraqitura në tabelë, shpenzimet e përgjithshme të realizuara për periudhën **Janar-Qershor 2026** arrijnë vlerën prej **11,785,332.21 euro**, që përfaqëson **58.21%** të buxhetit aktual.

Grafikisht :



Të hyrat vetanake për periudhën Janar-Qershor 2026

Përveç granteve të pranuar nga niveli qendror, për financimin e shpenzimeve të përgjithshme Komuna ka arkëtuar edhe të hyra vetanake, të cilat përbëjnë një burim të rëndësishëm të financimit të buxhetit komunal. Burimet kryesore të të hyrave vetanake përfshijnë: tatimin në pronë, gjobat e trafikut, taksat administrative për leje ndërtimi, shërbimet kadastrale, taksat për regjistrimin e automjeteve, si dhe të hyra të tjera të arkëtuara në përputhje me legjislacionin dhe rregulloret komunale. Këto kategori përbëjnë pjesën më të madhe të të hyrave vetanake të Komunës.

Gjatë periudhës **Janar – Qershor 2026**, të hyrat vetanake të arkëtuara kanë arritur vlerën prej **647,880.98 euro**, që përfaqëson **37.22%** të planifikimit vjetor.

Krahasuar me të njëjtën periudhë të vitit 2025, niveli i arkëtimit është më i ulët, për shkak se deri në fund të periudhës raportuese Komuna ende nuk i ka pranuar të hyrat indirekte (gjobat për TM2) nga Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve.

Paraqitja e detajuar e të hyrave vetanake është dhënë në tabelën në vijim.

TABELA NR. 2

PASQYRA						
e të hyrave vetanake sipas drejtorive, planifikuar dhe realizuar në periudhën: Janar - Qeshor 2026						
Nr.	Përshkrimi	Kodi	Planifikimi	Realizimi		Krahasimi R/P
			2026	2026	2025	6/5
1	2	3	4	5	6	8
I	Administrata dhe personeli	16323	47,100.00	18,584.00	17,885.69	39.46
1	Çertifikatë lindjeje	50013	2,500.00	1,409.00	945.00	56.36
2	Çertifikatë kurorëzimi	50014	2,500.00	915.00	1,359.00	36.60
3	Çertifikatë vdekjeje	50015	2,200.00	1,364.00	1,013.00	62.00
4	Çertifikatë – vërtetime të tjera ofiqarike	50016	37,000.00	14,806.00	14,205.00	40.02
5	Taksa administrative	50019	2,900.00	90.00	243.00	3.10
6	Sigurimi i automjeteve	50109	-	-	120.69	
7	Shitja e pasurisë komunale	50413	-	-	-	
II	Inspektimi	16645	9,000.00	2,090.00	3,880.00	23.22
1	Gjohat nga inspektorët komunal	50104	7,500.00	2,050.00	3,200.00	27.33
2	Gjohat mandatore - huthja e mbeturinave	50114	-	-	-	
3	Taksa për praninë teknik të lokaleve	50205	1,500.00	40.00	680.00	2.67
III	Buxhet e Financë	17523	366,789.90	166,285.08	206,776.29	45.34
1	Tatimi në pronë	40110	354,960.00	116,764.08	152,577.29	32.89
2	Taksa për regjistrimin e automjeteve	50001	10,000.00	48,890.00	53,460.00	488.90
3	Taksa për regjistrimin e trashigimisë -	50019	-	-	-	
4	Taksat për vërtetime dhe çertifikata tj	50011	1,829.90	631.00	739.00	34.48
5	Taks Administrative	50019	-	-	-	
IV	Zhvillimi Ekonomik - Planifikimi	48023	65,000.00	15,020.00	13,900.00	23.11
5	Taksa komunale në biznes	50201	65,000.00	15,020.00	13,900.00	23.11
2	Gjohat e biznesëve nga inspektorët financ	50104	-	-	-	
IV	Shërbimet Publike e Mbrojtja Civile	18023	5,500.00	2,380.00	875.00	43.27
1	Taksa për leje parkingu	50008	5,500.00	2,380.00	775.00	43.27
2	Të hyrat nga koncesionimi i tregut të gjelb	50417	-	-	-	
3	Parkingu Publik - Skenderaj	50008	-	-	-	
4	Licensë për reklama në vende publike	50212	-	-	-	
5	Shfrytëzim i pronës publike	50405	-	-	100.00	
V	Bujqësi dhe zhvillim rural	47023	16,550.00	3,899.00	202.00	23.56
1	Nderrimi i destinimit të tokës	50012	150.00	-	-	-
2	Taksa tjera administrative për bujqësi	50016	3,400.00	79.00	202.00	2.32
3	Shfrytëzimi i pronës publike	50405	5,000.00	-	-	-
4	Participimet në bujqësi	50409	8,000.00	3,820.00	-	47.75
VII	Gjeodezia, Kadastrë dhe Prona	65315	124,142.00	39,886.05	47,407.73	32.13
1	Trashigimia – bartja, regjistrimi i pronës	50011	28,884.00	9,960.00	16,618.00	34.48
3	Taksë për fletë-poseduese dhe kopje pla	50032	12,623.00	7,469.00	3,771.00	59.17
4	Taksa administrative	50019	6,300.00	3,171.00	2,548.00	50.33
5	Renta - shfrytëzimi i pronës publike	50405	30,000.00	4,011.40	4,274.05	13.37
6	Qiraja nga objektet publike	50408	18,000.00	8,645.65	8,649.68	48.03
7	Aktivitetet në terren për matje	50504	25,000.00	5,479.00	10,612.00	21.92
8	Tax. ndërrim destinimit tokës	50012	3,335.00	1,150.00	935.00	34.48
VIII	Urbanizimi dhe Mbrojtja e Ambientit	66620	722,550.30	235,930.85	317,982.66	32.7
1	Lejet ndërtimore	50009	390,000.00	79,362.79	174,468.58	20.35
2	Taksat administrative	50019	1,568.90	541.00	984.00	34.48
3	Të hyrat nga koncesioni	50417	308,481.40	150,000.00	130,000.00	48.63
4	Takse komunale për leje mjedisi	50045	10,500.00	5,184.57	11,211.73	49.38
0	Legalizimi i Objekteve Ndërtimore	50026	12,000.00	842.49	1,318.35	7.02
IX	Shëndetësia dhe Mirëqenia Sociale	73032	13,500.00	8,664.00	8,585.00	64.18
1	Taksa administrative DSHMS	50019	13,500.00	8,664.00	8,585.00	64.18
3	Pagesa e qeras	50408	-	-	-	
a	Shëpia e shëndetit QKMF	74400	44,546.30	14,717.00	14,125.50	33.04
1	Participimi - arka	50409	35,759.30	11,687.00	11,605.50	32.68
2	Çertifikatë mjeku	50024	8,787.00	3,030.00	2,520.00	34.48
X	Shërbime Sociale - QPS	75611	500.00	-	-	-
	Taksë admin. nga shërbimet sociale	50019	500.00	-	-	-
XI	Kultura, Rinia e Sporti	85023	500.00	-	428.00	-
1	Qiraja nga objektet publike	50408	-	-	-	-
2	Participimi nga KRS (biblioteka)	50409	500.00	-	428.00	-
XII	Arsimi – qerdhja e fëmijëve	92650	128,219.50	61,455.00	76,173.40	47.93
1	Shitja e shërbimeve	50401	-	-	-	-
2	Qiraja nga objektet publike	50408	-	-	-	-
3	Participimi për kujdesin e fëmijëve	50409	128,219.50	61,455.00	76,173.40	47.93
4	Participimi për kujdesin e fëmijëve-Bajë	50409	-	-	-	-
	GJITHSEJ TË HYRAT		1,543,898.00	568,910.98	708,221.27	36.85
	Të Hyrat tjera - Gjohat nga Trafiku, Gjykata, e tjera		197,013.00	78,970.00	143,000.00	40.08
1	Të hyrat nga gjohat në trafik	50101	131,390.00	59,100.00	121,620.00	44.98
2	Të hyrat nga gjohat e gjykatave	50102	64,172.00	18,680.00	21,365.00	29.11
3	Të hyrat nga Agjensioni pyjor e tjera	50107	1,451.00	1,190.00	15.00	82.01
	GJITHSEJ TË HYRAT KOMUNALE		1,740,911.00	647,880.98	851,221.27	37.22

SHPENZIMET BUXHETORE

Shpenzimet e Komunës janë realizuar përmes pesë kategorive ekonomike, të përcaktuara me Ligjin për Ndarjet Buxhetore për vitin 2026, si në vijim:

- a. Paga dhe shtesa
- b. Mallra dhe shërbime
- c. Shërbime komunale
- d. Subvencione dhe transfere
- e. Shpenzime kapitale

Në tabelën vijuese janë paraqitur të dhënat mbi realizimin e shpenzimeve sipas kategorive ekonomike për periudhën **Janar–Qershor 2026**, duke i krahasuar ato me realizimin e shpenzimeve për të njëjtën periudhë të viteve **2024** dhe **2025**.

Sipas të dhënave të paraqitura në tabelë, rezulton se:

- **Paga dhe shtesa** kanë shënuar rritje krahasuar me të njëjtën periudhë të vitit paraprak. Gjatë periudhës raportuese është realizuar **58.43%** e fondit aktual të kësaj kategorie. Rritja e shpenzimeve është ndikuar kryesisht nga rritja e koeficientit të pagave, në përputhje me Ligjin për Buxhetin e vitit 2026, si dhe nga pagesa e pagës së trembëdhjetë.
- **Mallrat dhe shërbimet** kanë shënuar realizim prej **68.62%** të fondit aktual, ndërsa pjesëmarrja e tyre në shpenzimet e përgjithshme është **20.18%**.
- **Shërbimet komunale** kanë shënuar realizim prej **63.13%** të fondit aktual, ndërsa pjesëmarrja e tyre në shpenzimet e përgjithshme është **1.44%**.
- **Subvencionet dhe transferet** kanë shënuar realizim prej **46.96%** të fondit aktual. Mjetet janë përdorur kryesisht për subvencionimin e programeve në bujqësi, pagesat për Bashkësinë Islame, bursat për studentë, mbështetjen e klubeve sportive, si dhe pagesat për fëmijët e porsalindur. Pjesëmarrja e kësaj kategorie në shpenzimet e përgjithshme është **5.17%**.
- **Shpenzimet kapitale** kanë shënuar realizim prej **50.54%** të fondit aktual, ndërsa pjesëmarrja e tyre në shpenzimet e përgjithshme komunale është **14.53%**.

Për informata më të detajuara, shih Tabelën nr. 3.

TABELA NR. 3 Llojet e shpenzimeve sipas kategorive dhe nenkodeve

Nr. I	Kodi Ekonomik - LLOJI I SHPENZIMEVE	Shpenzimi sipas viteve :		
		2024	2025	2026
1	11111 - Paga neto	6,068,756	6,943,825	4,935,269.84
2	11121 - Tatimi në të ardhurat personale	416,970	440,869	422,876.10
3	11131 - Kontributi pensional - punëtori	365,988	415,043	346,376.37
4	11151 - Sindikatat	14,963	17,806	15,323.29
5	11152 - Odat profesionale	5,609	6,666	6,646.39
6	11211 - Përvoja e punës	299,196	338,032	355,340.61
7	11311 - Kontributi pensional - punëdhënësi	365,988	415,043	346,376.37
8	11411 - Shtesa e veçant për të zgjedhurit	23,524	19,726	-
9	11413 - Shtesa e performancës			782,642.34
10	11431 - Kujdestaria, puna gjatë natës & puna jashtë orarit të punës	127,383	113,725	74,089.10
11	11611 - Shtesat tranzitore	10,517	7,714	2,506.62
12	11900 - Vendimet gjyqësore	1,455,620		
	GJITHSEJ PAGAT DHE SHTESAT	9,154,515	8,718,451	7,287,447.03
1	13140 - Transporti për udhëtime zyrtare jashtë vendi	933		6,593.97
2	13141 - Para xhepi/mëditjet për udhëtime zyrtare jashtë vendit	104	2,764	
3	13142 - Akomodim për udhëtime zyrtare jashtë vendit	2,333	583	1,221.09
4	13143 - Shpenzimet tjera për udhëtimet zyrtare jashtë vendi	3,889		180.00
5	13310 - Interneti	6,889	4,560	5,472.00
6	13320 - Telefonia mobile	13,110	11,613	8,545.59
7	13330 - Shërbimet postare	5,007	5,582	308.20
8	13410 - Shërbimet e arsimit dhe trajnimit	10,500	10,096	9,500.00
9	13430 - Shërbimet të ndryshme shëndetësore			75,019.20
10	13440 - Shërbimet këshillëdhënëse dhe profesionale	12,417	9,324	
11	13445 - Shërbimet e veçanta - konsulentë dhe kontraktorë individual	5,970	6,370	6,277.70
12	13450 - Shërbimet e shtypjes/printimit	45,198	53,628	32,267.30
13	13460 - Shërbimet kontraktuese të tjera	274,028	282,191	172,043.76
14	13470 - Shërbime teknike	20,994	22,935	16,969.96
15	13471 - Softuerët- Licencat dhe mirëmbajtja e tyre	4,800		480.00
16	13475 - Sigurimi fizik i objekteve publike	110,105	192,497	49,339.72
17	13480 - Shpenzimet e anëtarësimit	14,629	7,629	
18	13501 - Mobilje më pak se 1000 euro	30,734	7,688	
19	13503 - Kompjuterët me pak se 1000 euro	3,813	27,253	22,620.29
20	13504 - Harduer për teknologji informative me pak se 1000 euro			4,000.00
21	13505 - Makinat fotokopieuese -multifunksionale	1,830		
22	13509 - Pajisje tjera	6,364	39,604	3,819.00
23	13610 - Furnizimet për zyrë	56,379	69,566	73,414.03
24	13611 - Furnizime me dokumenta blanko (certifik. te lindje, kurorëzimi)	7,414	1,920	2,688.25
25	13620 - Furnizimi me ushqim dhe pije (jo dreka zyrtare)	71,666	57,690	57,352.72
26	13630 - Furnizime mjekësore	20,367	15,381	31,592.50
27	13640 - Furnizimet e pastrimit	28,171	24,276	30,961.70
28	13641 - Furnizim me veshmbathje		995	
29	13710 - Vajëra	479		
30	13720 - Nafta për ngrohje qendrore	25,349	49,516	31,729.92
31	13760 - Drutë dhe prodhimet e drurit për ngrohje	126,630	244,867	291,100.00
32	13780 - Derivatet për automjete, gjeneratorë dhe makineri	64,545	47,720	38,981.00
33	13820 - Avancë (Paradhënia)për udhëtime zyrtare	513	3,034	
34	13917 - Provizioni Bankar - Nlb bank			85.90
35	13950 - Regjistrimi i automjeteve	3,822	3,740	2,240.00
36	13951 - Sigurimi i automjeteve	9,997	10,578	3,422.89
37	13954 - Kontrollimi teknik i automjeteve	550	930	355.00
38	14010 - Mirëmbajtja dhe riparimi i automjeteve	23,122	24,742	25,226.11
39	14022 - Mirëmbajtja e ndërtesave administrative dhe afariste	57,991	88,503	47,057.40
40	14023 - Mirëmbajtja e ndërtesave arsimore	212,955	112,002	153,514.46
41	14024 - Mirëmbajtja e ndërtesave shëndetësore	52,369	89,047	105,450.00
42	14026 - Mirëmbajtja e objekteve sportive			12,000.00
43	14032 - Mirëmbajtja e rrugëve lokale	176,883	292,522	176,284.98
44	14040 - Mirëmbajtja e teknologjisë informative dhe te telekomunikimit		4,328	1,416.00
45	14050 - Mirëmbajtja e mobiljeve dhe pajisjeve	86,721	145,020	78,627.00
46	14060 - Mirëmbajtja rutinore	108,331	105,685	92,402.04
48	14310 - Kompensimi i përfqësimit brenda vendit	22,743	24,269	27,272.20
49	14320 - Kompensimi i përfqësimit jasht vendit		2,795	500.73
50	14410 - Vendimet gjyqësore	108,261	312,381	483,504.71
51	14450 - Pagesat gjobot - Ndërinstitucionale			1,000.00
	MALLËRA DHE SHËRBIME	1,838,904	2,415,823	2,182,837.32

1	13210 - Energjia Elektrike	135,337	143,487	146,158.35
2	13220 - Shërbimet e ujësjellësit dhe kanalizimit	27,083	22,687	17,407.82
3	13230 - Mbeturinat	36,476	31,609	19,803.72
4	13250 - Telefonia fikse	1,481	1,351	915.93
5	13260 - Pagesa - Vendime Gjyqësore	23,092	13,000	-
	SHPENZIME TE KOMUNALIVE	223,469	212,133	184,285.82
1	21110 - Subvencionet për entitetet publike		30,000	-
2	21200 - Subvencionet për entitetet jopublike	429,252	520,765	290,892.66
3	22202 - Transferet për përfitues individual tjerë	372,746	349,315	197,270.00
4	22298 - Pagesat për shërbimet e varrimit	65,800	66,410	51,130.00
5	22299 - Qiraja për rastet sociale	5,610	6,970	5,270.00
6	22300 - Vendime Gjyqësore	38,235	20,713	14,303.00
	SUBVENCIONE	911,643	994,173	558,865.66

TABELA NR. 4 SHPENZIMET KAPITALE

Janar - Qeshor 2016

643 SKENDERAJ					
10. BUXHETI NGA GRANTET QEVERTARE					
Kodi ekonomik dhe emërtimi i projekteve	Buxheti i planifikuar	Buxheti i shpenzuarë		Totali i shpenzuar	% e realizuar.
		Shpenzuar sipas planit	Shpenzuar me vend/gjygjës.		
20827 - Funuzimi Dhe Montimi Me Qilera Për Objektiv E Komunës	40.000			-	-
20691 - Shënjëzimi I Shtrigjeve Për Ecje Në Zonën E Çyçaricës	20.000			-	-
20799 - Asfaltimi I Rrugëve Lokale Në Bllukoc,Turqjeve,Runik,Polac	10.000	-		-	-
20800 - Rrethorullimi Në Hyrje Të Kompleksit Në Prekaz Dhe Nënkalit	10.000	-		-	-
20824 - Shënjëzimi Dhe Ndërtimi I Shtrigjeve Të Çiklizmit Në Qytet,Lagja 1,2 Dhe E Rruga 17 Shkurt	40.000			-	-
20998 - Pansje Për Lavanten	15.000	-		-	-
43870 - Fondi I Bashkefinancimit (Dfesh-Jn)	260.000		260.000	260.000	100.00
52475 - Punimi I Rrejtit Të Ujësjellësit Në Burojë	64.561	-		-	-
52556 - Kanalizimi Aqarëve Dhe Kopilq I Ulet	79.980	79.980		79.980	100.00
52572 - Punimi I Rrejtit Të Ujësjellësit Në Bl Qirez	100.002	100.000		100.000	100.00
52597 - Blerja E Paisjeve Motorike Për Pasturimi E Qytetit	50.000			-	-
52602 - Blerja E Tabelave Interaktive-Digjitale Në Shkollën Shaban Jash	53.333	-		-	-
52615 - Rregullimi I Subqendrës - Runik	50.000	25.984		25.984	51.97
52618 - Rregullimi I Subqendrës - Likoc	100.000	100.000		100.000	100.00
52620 - Rregullimi I Subqendrës - Qirez	60.000	60.000		60.000	100.00
53903 - Unaza E Brendeshme E Krahut Kall Lausha	158.576	113.581		113.581	71.72
54005 - Asfaltimi, Riparimi Dhe Kubezimi I Rrugëve Në Bl Likoc, Tur	200.000	183.798		183.798	91.90
54304 - Riparimi Dhe Zgjerimi I Nënndajësve Për Autobus Dhe Autobus I Tjet.	85.000	30.000		30.000	35.29
55730 - Riparimi Dhe Rregullimi I Parkut "Idriz Rreci" Dhe "Shaban P	45.212	45.211		45.211	100.00
55733 - Ndërtimi Dhe Asfaltimi I Rrugëve Në Qytet,Rruga "Ali Gashi",	90.000	46.115		46.115	51.24
55772 - Ndërtimi I Muzeut Dhe Bibliotekës Se Qytetit	100.000	100.000		100.000	100.00
55819 - Ndërtimi Publik Në Qytet Dhe Bashkësi Lokale Klinë E Epërme,Prekaz,Qirez, Polac,Runik,	100.000	51.734		51.734	51.73
90515 - Kanalizimi Fekal Në Fshatit Klinë E Ulet	50.020	-		-	-
00040 - Ekzekutimi i vendimeve gjyqësore (Neni 40 LMFPP)			16.202	16.202	-
21 BUXHETI NGA TE HYRAT VETANAKE	Buxheti i planifikuar	Shpenzuar sipas planit	Shpenzuar me vend/gjygjës.	Totali i shpenzuar	% e realizuar.
20799 - Asfaltimi I Rrugëve Lokale Në Bllukoc,Turqjeve,Runik,Polac	30.000			-	-
20800 - Rrethorullimi Në Hyrje Të Kompleksit Në Prekaz Dhe Nënkalit Në Sheshin Adem Jash	30.000			-	-
20824 - Shënjëzimi Dhe Ndërtimi I Shtrigjeve Të Çiklizmit Në Qytet,Lagja 1,2 Dhe E Rruga 17 Shkurt	30.000			-	-
50056 - Kanalizimi Fekal Strygane- Baje	20.000			-	-
51211 - Ndërtimi I Trotuarve Dhe Ndërtimi Publik Në Bl Likoc, Klinë E Epërme, Klinë E Mesme,	10.000			-	-
52556 - Kanalizimi Aqarëve Dhe Kopilq I Ulet	130.020			-	-
52572 - Punimi I Rrejtit Të Ujësjellësit Në Bl Qirez	50.000			-	-
52615 - Rregullimi I Subqendrës - Runik	57.000			-	-
52618 - Rregullimi I Subqendrës - Likoc	185.853	54.500		54.500	29.32
52620 - Rregullimi I Subqendrës - Qirez	51.947			-	-
52621 - Rregullimi I Subqendrës - Klinë Epërme	50.000			-	-
52631 - Ndërtimi I Objektivit Të Kompleksit I Uçk-Së-Objektiv Ç-Së	100.000		100.000	100.000	100.00
52646 - Tribunat Në Stadiumin E Qytetit	50.000			-	-
54005 - Asfaltimi, Riparimi Dhe Kubezimi I Rrugëve Në Bl Likoc, Tur	68.358			-	-
55730 - Riparimi Dhe Rregullimi I Parkut "Idriz Rreci" Dhe "Shaban P	54.788	54.788		54.788	100.00
55733 - Ndërtimi Dhe Asfaltimi I Rrugëve Në Qytet,Rruga "Ali Gashi",	130.500			-	-
55772 - Ndërtimi I Muzeut Dhe Bibliotekës Se Qytetit	50.000	50.000		50.000	100.00
55780 - Rregullimi I Kulmit Të Objekteve-Banesat E Kuqe	50.000			-	-
55785 - Ndërtimi I Kolektorit Laushë-Tushulë-Aqarëve Faza I	50.000			-	-
55819 - Ndërtimi Publik Në Qytet Dhe Bashkësi Lokale Klinë E Epërme,	150.000		100.004	100.004	66.67
Totali 10+21	3,109,949	1,095,690	476,206	1,571,896	50.54

TABELA NR. 5 SHPENIZMET SIPAS PROGRAMEVE JANAR QESHOR 2026

Nr. r	LLOJI I SHPENZIMEVE	Zyra e Kryetarit	Administrata	Inspekcioni	Prokurimi	Z e KK
1	11111 - Paga neto	86,698	137,319	41,855	15,788	105,306
2	11121 - Tatimi në të ardhurat personale	8,076	10,943	3,644	1,461	7,452
3	11131 - Kontributi pensional - punëtor	5,705	9,346	2,827	1,120	6,546
4	11151 - Sindikatat		196			4
5	11152 - Odat profesionale					
6	11211 - Përvoja e punës	4,427	8,006	1,649	1,012	3,776
7	11311 - Kontributi pensional - punëdhënësi	5,705	9,346	2,827	1,120	6,546
8	11411 - Shtesa e veçant për të zgjedhurit					
	11413 - Shtesa e përformancës	13,830	21,107	6,561	2,717	13,248
9	11431 - Kujdestaria, puna gjatë natës & puna jashtë orarit të punës	1,478			302	
10	11611 - Shtesat tranzitore	2,054				
	PAGAT DHE SHITESAT	127,974	196,264	59,363	23,520	142,878
1	13140 - Transport për udhëtime zyrtare jashtë vendit	3,900	2,694			
2	13141 - Para xhepi/mëdijet për udhëtime zyrtare jashtë vendit					
3	13142 - Akomodim për udhëtime zyrtare jashtë vendit		1,221			
3	13143 - Shpenzimet e tjera për udhëtime zyrtare jashtë vendit					
4	13310 - Interneti					
5	13320 - Telefonia mobile					
6	13330 - Shërbimet postare		308			
7	13410 - Shërbimet e arsimit dhe trajnimit					
8	13430 - Shërbimet të ndryshme shëndetësore					
9	13440 - Shërbimet këshillëdhënëse dhe profesionale					
10	13445 - Shërbimet e veçanta - konsulentë dhe kontraktorë individual					
11	13450 - Shërbimet e shtypjes/printimit		3,800			
12	13460 - Shërbimet kontraktuese të tjera	1,800	1,000	29,252	4,400	
13	13470 - Shërbime teknike					
14	13471 - Softuerët, licencat dhe miëmbajtja e tyre		480			
15	13480 - Shpenzimet e anëtarësimit					
16	13475 - Sigurimi fizik i objekteve publike					
17	13501 - Mobiljet					
18	13503 - Kompjuteret					
19	13504 - Pajisje (tjera të teknol. informative dhe të komunikimit)					
20	13509 - Pajisje tjera					
21	13610 - Furnizimet për zyrë	2,984	979		787	
22	13611 - Furnizim me dokumente blanko					
23	13620 - Furnizimi me ushqim dhe pije (jo drekë zyrtare)	5,771	5,598	74		1,580
24	13630 - Furnizimi njëqësor					
25	13640 - Furnizimet e pastrimit					
26	13650 - Furnizimi me veshmbathje					
27	13720 - Nafla për ngrohje qendrore					
28	13760 - Drutë dhe prodhimet e drurit për ngrohje					
29	13780 - Derivatet për automjete, gjeneratorë dhe makineri	4,191	428	1,606		540
30	13820 - Avancë (Paradhënia)për udhëtime zyrtare					
31	13917 - Provizion Bankar - Nib bank		86			
32	13950 - Regjistrimi i automjeteve	75	75	75		
33	13951 - Sigurimi i automjeteve		314	194		157
34	13954 - Kontrollimi teknik i automjeteve		30	30		30
35	14010 - Mirëmbajtja dhe riparimi i automjeteve	2,195	3,907	170		
36	14022 - Mirëmbajtja e ndërtesave administrative dhe afariste					
37	14023 - Mirëmbajtja e ndërtesave arsimore		25,770			
38	14024 - Mirëmbajtja e ndërtesave shëndetësore					
38	14026 - Mirëmbajtja e objekteve sportive					
39	14032 - Mirëmbajtja e rrugëve lokale			96,430		
40	14040 - Mirëmbajtja e teknologjisë informative dhe të telekomunikimit		1,416			
41	14050 - Mirëmbajtja e mobiljeve dhe pajisjeve		15,671			2,400
42	14060 - Mirëmbajtja rutinore					
43	14310 - Kompensimi i përlqësimit brenda vendit	2,700				2,983
44	14320 - Kompensimi i përlqësimit jashtë vendit		501			
45	14410 - Vendimet gjyqësore		59,842			
46	14450 - Pagesat globale - Ndërinstitucionale					
	MALLËRA DHE SHËRBIME	23,616	124,120	127,831	5,187	7,691
1	13210 - Energjia Elektrike					
2	13220 - Shërbimet e ujësjellësit dhe kanalizimit					
3	13230 - Mbeturinat					
4	13250 - Telefonin fikse					
5	13260 - Pagesat - Vendime Gjyqësore					
	SHËRBIMET E KOMUNALIVE	-	-	-	-	-
1	21110 - Subvencionet për entitetet publike					
2	21200 - Subvencionet për entitetet jo publike	3,350				
3	22202 - Transferet për përfitues individual të tjerë	55,100				
4	22298 - Pagesat për shërbimet e varrimit		-			
5	22299 - Qiraja për rastet sociale					
6	22300 - Vendime Gjyqësore	14,303				
	SUBVENCIONE DHE TRANSFERE	72,753	-	-	-	-

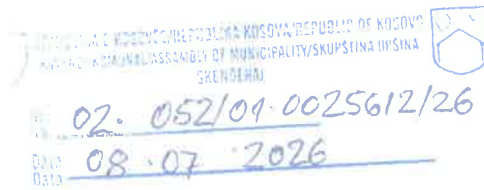
Buxheti	SHP	ZLK	Bujqesia	Plidhe zhyr. Ekonomik	GJK dhe P	Urbanizimi	Siendetesi	Kulturë, Kini dhe Sport	Arsimi	Totali
78,546	129,785	26,412	40,785	31,549	52,265	51,416	874,529	73,729	3,189,286	4,935,269.84
6,457	10,996	2,102	3,198	2,741	4,102	4,578	80,621	5,646	270,860	422,876.10
5,439	9,692	1,839	2,792	2,219	3,502	3,478	63,507	4,989	223,375	346,376.37
245	39	5	51	19	108		2,300	120	12,234	15,323.29
							6,646			6,646.39
4,681	10,374	2,191	1,984	1,803	2,408	2,679	57,648	4,366	248,336	355,340.61
5,439	9,692	1,839	2,792	2,219	3,502	3,478	63,507	4,989	223,375	346,376.37
12,523	20,777	4,230	6,115	5,648	7,484	7,402	140,143	10,937	509,920	782,642.34
892	12,170		909	408	173		44,289		13,468	74,089.10
							453			2,506.62
114,225	203,523	38,617	58,626	46,607	73,545	73,031	1,333,645	104,777	4,690,854	7,287,447.03
										6,593.97
										1,221.09
			180							180.00
	6,388						480		5,472	5,472.00
									1,678	8,545.59
									9,500	308.20
							75,019			9,500.00
										75,019.20
						6,278				6,277.70
1,473	8,780						414	5,729	12,072	32,267.30
43		2,600		30,000	4,000		66,984		31,965	172,043.76
				2,605			499	13,866		16,969.96
										480.00
	49,340									49,339.72
									22,620	22,620.29
	4,000									4,000.00
	1,970								1,849	3,819.00
			96		1,370		5,379	313	61,507	73,414.03
							2,688			2,688.25
802	352	308		662	1,048	744	13,329	260	26,825	57,352.72
							31,593			31,592.50
	333	302					9,107	220	21,001	30,961.70
							15,644		16,086	31,729.92
									291,100	291,100.00
927	9,226	506	409	55	381	401	13,676	948	5,685	38,981.00
										85.90
50	330		50				1,335		250	2,240.00
	1,799						959			3,422.89
	165						50		50	355.00
	8,472		225			365	8,822		1,070	25,226.11
	45,985							1,072		47,057.40
3,370			4,000		2,000	39,000			79,374	153,514.46
							105,450			105,450.00
			9,000					3,000		12,000.00
	79,855									176,284.98
										1,416.00
	900						10,860		48,796	78,627.00
	92,402									92,402.04
8,374							254		12,962	27,272.20
										500.73
	271,324						149,528		2,811	483,504.71
							1,000			1,000.00
15,039	581,620	3,716	13,960	33,322	8,799	46,788	513,069	25,408	652,672	2,182,837.32
	77,105						30,459		38,594	146,158.35
	4,506						4,062		8,839	17,407.82
	2,673						3,120		14,011	19,803.72
	640						276			915.93
-	84,924	-	-	-	-	-	37,918	-	61,444	184,285.82
			74,794	80,278				132,470		290,892.66
				5,000			79,190	20,700	37,280	197,270.00
	51,130						5,270			51,130.00
-										5,270.00
-										14,303.00
-	51,130			85,278	-	-	84,460	153,170	37,280	558,865.66

Drejtori i DRR-së
Z. Behxhet Maliku



Kryetari i Komunës
Z. Sami Lushtaku





Republika e Kosovës

Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna Skenderaj

Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Zyra e Kryetarit/ Kabinet Predcednika/ Office of the Mayor

**Raport për takimet e Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi për periudhën janar –
qershor 2026 – Komuna Skenderaj**

Korrik, 2026

HYRJE

Ky raport paraqet punën dhe aktivitetet e Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi (KKSBB) të Komunës së Skenderajt gjatë gjashtëmujorit të parë të vitit 2026 duke paraqitur një pasqyrë të aktiviteteve, diskutimeve, rekomandimeve dhe rezultateve të arritura gjatë periudhës raportuese, duke reflektuar angazhimin e vazhdueshëm të të gjitha institucioneve anëtare të KKSBB-së për avancimin e sigurisë dhe bashkëpunimit në Komunën e Skenderajt.

Këshilli Komunal për Siguri në Bashkësi (KKSBB) i Komunës së Skenderajt funksionon në bazë të legjislacionit në fuqi të Republikës së Kosovës, përkatësisht Ligjit për Vetëqeverisje Lokale, Ligjit për Policinë, si dhe akteve nënligjore që rregullojnë themelimin, organizimin dhe funksionimin e Këshillave Komunalë për Siguri në Bashkësi.

Këshilli Komunal për Siguri në Bashkësi i Komunës së Skenderajt është formuar me Vendimin e Kuvendit Komunal, nr. 01-020/01-0004913/26, të datës 03.02.2026.

Në këto takime kanë marrë pjesë Kryetari i Komunës, i cili njëherësh e kryeson Këshillin, Nënkryetari i Komunës, përfaqësues të Policisë së Kosovës, përfaqësues të FSK-së, drejtorive komunale përkatëse, institucioneve të arsimit dhe shëndetësisë, përfaqësues të bashkësive fetare, organizatave të shoqërisë civile, komuniteteve, mediave lokale

Gjatë gjashtëmujorit të parë të vitit 2026, KKSBB ka zhvilluar aktivitetet e tij në përputhje me planin e punës dhe kompetencat e përcaktuara, duke trajtuar çështje që lidhen me gjendjen e sigurisë në Komunën e Skenderajt, rendin dhe qetësinë publike, sigurinë në institucionet arsimore, sigurinë në komunikacion, parandalimin e dhunës në familje, mbrojtjen e të rinjve nga dukuritë negative, si dhe tema të tjera me rëndësi për komunitetin.

Detajet e mbledhjeve: datat e mbledhjeve, temat e diskutuara, rezultatet/ veprimet, adresimi/ përgjegjësit

Datat e mbledhjeve të KKS-së	Rendi i ditës/ temat e diskutuara	Rezultatet/ veprimet	Adresimi/përgjegjësit
Mbledhja e parë e KKS-së: 31.03.2026 Linku i Planit të Punës të KKS-së: https://skenderaj.rks-gov.net/wp-content/uploads/2026/04/Plani-i-punes-KKS.pdf Linku i procesverbalit të mbledhjes së parë të KKS-së: https://skenderaj.rks-gov.net/wp-content/uploads/2026/04/2215_260403144603_001.pdf	1.Hapja e mbledhjes dhe miratimi i rendit të ditës 2.Miratimi i Planit të Punës të KKS-së për vitin 2026 3.Diskutim mbi situatën rreth vërshimeve gjatë muajit janar dhe masat në lidhje me vërshimet eventuale 4.Diskuim rreth sigurisë në komunikacion, sigurisë në shkolla dhe çështjeve të tjera të sigurisë 5.Diskutim mbi menaxhimin e mbeturinave në territorin e komunës, identifikimin e deponive ilegale dhe bashkëpunimin ndërinstytucional për parandalimin e tyre 6.Të ndryshme	U miratua Plani i Punës i KKS-së për vitin 2026. U vlerësua situata pas vërshimeve të muajit janar dhe u theksua nevoja për masa parandaluese dhe gatishmëri institucionale ndaj rasteve të mundshme në të ardhmen. U diskutua gjendja e sigurisë në komunikacion dhe ne institucionet arsimore, me fokus në rritjen e sigurisë dhe bashkëpunimit ndërmjet institucioneve përgjegjëse. U trajtua çështja e menaxhimit të mbeturinave dhe identifikimit të deponive ilegale, duke rekomanduar intensifikimin e bashkëpunimit ndërinstytucional për parandalimin dhe eliminimin e tyre.	Kryetari i Komunës Komandanti i Stacionit Policor Drejtoria e Shërbimeve Publike Drejtoria e Inspektionit Drejtoria e Arsimit Këshilli i Prindërve
Mbledhja e dytë e KKS-së: 28.05.2026 Linku i procesverbalit të mbledhjes së dytë të KKS-së: https://skenderaj.rks-gov.net/wp-content/uploads/	1.Hapja e mbledhjes dhe miratimi i rendit të ditës 2.Shqyrtimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluar 3.Shqyrtim i situatës së sigurisë gjatë muajve të fundit 4.Diskuim mbi sigurinë në shkolla dhe rreth tyre 5.Parandalimi i dhunës në familje	U diskutua gjendja e sigurisë në Komunë, e cila u vlerësua përgjithësisht stabile. U theksua rëndësia e bashkëpunimit për ruajtjen e sigurisë në institucionet arsimore. U trajtuan masat për rritjen e sigurisë në komunikacion dhe respektimin e rregullave të trafikut. U diskutuan çështje të tjera më interes për sigurinë në Komunë.	Kryetari i Komunës Komandanti i Stacionit Policor DSHMS Këshilli i Prindërve

2026/06/2236_2 60602133849_0 01.pdf	6.Siguria në komunikacion 7.Të ndryshme		
Mbledhja e tretë e KKSB-së: 26.06.2026 Linku i procesverbalit të mbledhjes së tretë të KKSB-së: https://skenderaj.rks-gov.net/wp-content/uploads/2026/06/2250_260629141714_001.pdf	1.Vlerësim i situatës së sigurisë para sezonit veror 2.Diskutim mbi parandalimin e zjarreve gjatë sezonit të verës 3.Diskutim rreth përgatitjes për pritje të bashkatdhetarëve 4.Siguria në komunikacion dhe masat për parandalimin e aksidenteve 5.Diskutim rreth mbarëvajtjes të sezonës së korrje-shirjeve 6.Ruajtja e rendit dhe qetësisë publike 7.Diskutim rreth çështjeve të sigurisë 8.Parandalimi i dhunës në familje 9.Të ndryshme	U vlerësua gjendja e sigurisë dhe gatishmëria e institucioneve për sezonin veror U diskutuan masat parandaluese dhe koordinimi ndërinstitutional për parandalimin e zjarreve U trajtuan përgatitjet për ofrimin e një mjedisi të sigurt gjatë ardhjes së bashkatdhetarëve U diskutuan masat e sigurisë në komunikacion dhe parandalimin e aksidenteve U theksua rëndësia për mbarëvajtjen në sezonën e korrje-shirjeve U diskutuan masat për parandalimin e dhunës në familje dhe çështje të tjera me interes për siguri në Komunë.	Kryetari i Komunës Komandanti i Stacionit Policor Drejtorja e Bujqësisë Zyra për Barazi Gjinore Drejtorja e Inspektionit



Kryetari i Komunës: Sami Lushtaku



Republika e Kosovës
Republic Kosova
Republic of Kosovo

REPUBLIC OF KOSOVO
KUVENDI KOMUNAL ASAVË - DEPARTAMENTI PËR SHËRBIMIN E QYLLI
SKENDERAJ

Nr. _____
No. 02-052/07-0027929/26
Data: _____
Data: 15.07.2026



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Zyra e Kryetarit /Kabinet Predcednika / Office of the Mayor

Në bazë të nenit 58 shkronja h) të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, nenit 8, parag. 2, nënparagra. 2.2, nenit 12 parag.1, nënparagrafi 1.5 dhe 1.6, neni 31, paragra. 1, nënparga, 1.1 të Rregullores (QRK) Nr.17/2015 për Metodologjinë e Vlerësimit të Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë të Tjera, ndërlidhur me nenin 90 paragrafi 1 dhe 3 të Ligjit nr.04/L-027 për Mbrojtje nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë të Tjera, dhe nenin 50,1 nën h) të Statutit të Komunës së Skenderajt Nr.110-385 të dt.03.12.2008, Kuvendit të Komunës në mbledhjen e rregullt të datës ____ 2026, Kryetari i Komunës i:

PROPOZON

- I. Miratimin e Raportit Përfundimtar Nr. 09-052/01-0026445/26, të datës 10.07.2026, i hartuar nga Komisioni Komunal për vlerësimin e dëmeve, si pasojë e fatkeqësive natyrore dhe fatkeqësive tjera për periudhën Janar - Qershor 2026. Dëmet janë shkaktuar në bujqësi, në territorin e Komunës së Skenderajt, në vlerë totale prej **141,926.39 Euro**.
- II. Raporti i dëmeve i cekur në pikën I, i shqyrtuar nga Kryetari i Komunës, përmban një vlerësim profesional më të dhënat e evidentuara dhe të regjistruara nga dalja në vendshikim nga komisioni i emëruar nga Kryetari i Komunës dhe të kërkesave për kompensim të dëmeve nga fermerët të dëmtuar kryesisht nga ngricat dhe zjarret, dhe i njëjti raport pas miratimit në Kuvendin Komunal dhe shqyrtimit të ligjshmërisë nga MAPL, i dorëzohet Agjencisë së Menaxhimit Emergjent dhe një kopje të njëjtësuar Komisionit Qendror të themeluar nga Qeveria e Republikës së Kosovës.
- III. Ky propozim hyn në fuqi ditën e miratimit nga Kuvendi Komunal.

Bashkëngjitur: Raporti Nr. 09-052/01-0026445/26, të datës 10.07.2026, Lista e fermerëve të vlerësuar nga Komisioni Komunal, dhe vendimi bazë i Komisionit Komunal Nr. 02-020/01-0000931/26, të datës 08.01.2026 i plotësuar dhe ndryshuar me vendimin Nr.02-020/01-0004062/26, të datës 28.01.2026, i plotësuar dhe ndryshuar me vendimin Nr.02-020/01-0018420/26, të datës 20.05.2026.

Propozimi i dërgohet:

- Arkivit
- Kryesueses së KK-së

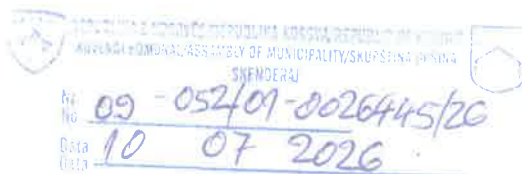
Kryetari i Komunës

Sami Lushtaku





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Drejtoria për Shërbime Publike

Direkcija za Javne Službe
Department for Public Services

DATE:	09.07.2026
PËR:	Zyrën Ligjore, Kuvendin Komunal
PËRMES:	Drejtori i D.SH.P, Arbër Geci
NGA:	Komisioni Komunal për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara si pasojë fatkeqësive natyrore dhe fatkeqësive tjera: 1. Hajzer Shala Kryesues 2. Hetem Dajaku Anëtar 3. Alban Musa Anëtar 4. Faton Osmani Anëtar 5. Gentrit Hasani Anëtar
TEMA:	Raport përfundimtar i komisionit për vlerësimin e dëmeve, Janar-Qershor 2026

Komisioni për vlerësimin e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësive tjera, sipas Rregullores (QRK)- Nr. 17/2015 për Metodologjinë e vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera dhe në baze të kërkesave të palëve të dëmtuara, pas përfundimit të vlerësimeve, komisioni ka hartuar raportin përfundimtar në të cilën kanë konstatuar vlerën e dëmeve të shkaktuar kryesisht nga ngricat, zjarret dhe fatkeqësitë tjera për muajt Janar-Qershor 2026.

Pas përfundimit të vlerësimeve, komisioni komunal ka bërë raportin përfundimtar, në të cilën raport i ka konstatuar dëmet në bujqësi, si në tabelën në vijim:

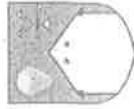
Nr.	Kategoria	Nr. i rasteve	Vlera
1.	Dëmet e fermerëve në Bujqësi:	16	141.926.39 €
	TOTALI I DËMEVE:	16	141,926.39 €

Vlerësimin e dëmeve e zbatojnë drejtpërsëdrejti në zonën në të cilin kanë ndodhur dëmet, duke bërë grumbullimin e të dhënave lidhur me dëmet materiale dhe dokumentimin me fotografi. Përcaktimi i vlerës së dëmeve në të mirat materiale të dëmtuara bëhet në bazë të çmimeve përkatëse. Çmimet sigurohen nga Agjencia e Statistikave të Kosovës, e cila bën përcjelljen e çmimeve, po ashtu çmimet nga tregu, çmime nga ndërmarrjet që bëjnë furnizime të tilla.

Andaj propozoj që ky raport të hyjë si pike e rendit të ditës në mbledhjen e ardhshme të Kuvendit Komunal për miratim. Listat e përmbledhur e vlerësimi të dëmeve, pas miratimit nga Asambleja Komunale e Skenderajt do të dërgohet në Komisionin Qeveritar (AME) për vlerësimin e dëmeve për periudhën kohore Janar- Qershor 2026.



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Lista e fermerëve të vlerësuar nga Komisioni Komunal për demet e te shkaktura si pasojë e fatkeqësive natyrore dhe fatkeqësive tjera për vitin 2026

NR	Emri dhe Mbiemri	Fshati	Komuna	Nr. Personal	Nr. i llogarisë bankare	Emri i bankës	Periudha kohore	Shkaku i dëmtimit	Totali i Vlerësuar
1	[REDACTED]	Rakinicë	Skenderaj	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Maj	Ngricat	4,480.00
2	[REDACTED]	Kline E Eperme	Skenderaj	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Maj	Ngricat	36,110.56
3	[REDACTED]	Prekaz I Poshtëm	Skenderaj	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Maj	Ngricat	2,774.05
4	[REDACTED]	Kline E Mesme	Skenderaj	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Maj	Ngricat	2,641.53
5	[REDACTED]	Likoc	Skenderaj	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Maj	Ngricat	5,798.40
6	[REDACTED]	Kline E Eperme	Skenderaj	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Maj	Ngricat	15,556.92
7	[REDACTED]	Vajnikë	Skenderaj	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Maj	Ngricat	6,027.84
8	[REDACTED]	Marinë	Skenderaj	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Maj	Ngricat	3,127.57
9	[REDACTED]	Prekaz I Poshtëm	Skenderaj	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Maj	Ngricat	1,941.84
10	[REDACTED]	Skenderaj	Skenderaj	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Maj	Ngricat	3,468.19
11	[REDACTED]	Rakinicë	Skenderaj	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Maj	Ngricat	19,665.91
12	[REDACTED]	Kline E Eperme	Skenderaj	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Maj	Ngricat	16,342.04
13	[REDACTED]	Çubrel	Skenderaj	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Maj	Ngricat	5,326.18
14	[REDACTED]	Kline E Eperme	Skenderaj	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Maj	Ngricat	4,252.16
15	[REDACTED]	Llaushë	Skenderaj	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Maj	Ngricat	2,899.20
16	[REDACTED]	Radishevë	Skenderaj	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Maj	Zjarri	11,514.00
Totali :									141,926.39

Anëtarët e komisionit:

- 1 Hajzer Shala
- 2 Hetem Dajaku
- 3 Alban Musa
- 4 Faton Osmani
- 5 Gentrit Hasani





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

REPUBLIC OF KOSOVO KOMUNA E SKENDERAJT MUNICIPALITY OF SKENDERAJ	
Nr.	
No.	02-020/01-000093 1/26
Data	
Data	08.01.2026



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Zyra e Kryetarit /Kabinet Predcednika / Office of the Mayor

Në mbështetje të nenit 13, 17 pika g) dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, nenit 15 të Statutit të Komunës së Skenderajt, ndërlidhur me nenin 90 parag.1, 2, dhe 3 të Ligjit Nr.04/L-027 për Mbrojtje nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë Tjera, nenit 8 parag. 1 dhe 2 nënparag. 2.2 të Rregullores (QRK) Nr 17/2015 për Metodologjinë e Vlerësimit të Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë Tjera, Kryetari i Komunës më datë 06.01.2026 merr këtë:

V E N D I M

(Për themelimin e komisionit)

- I. Themelohet komisioni profesional me mandat katër (4) vjeçar, për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara si pasojë e fatkeqësive natyrore dhe fatkeqësive të tjera në Komunën e Skenderajt, në këtë përbërje:
 1. Hajzer Shala - DShP, kryesues;
 2. Dardan Smajli - DUMA, anëtar;
 3. Sabit Ferizi - DBPZhR, anëtar;
 4. Faton Osmani - DShP, anëtar;
 5. Gentrit Hasani – DShP, anëtar.
- II. Detyrë e komisionit është që të koordinojë dhe të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për evidentimin e dëmeve të shkaktuara nga vërshimet dhe të bëjë vlerësimin e dëmeve të shkaktuara nga vërshimet e shkaktuara në bazë të raporteve të mbledhura nga dalja në vend-shikim si dhe në bazë të kërkesave për kompensim nga qytetarët (ekonomitë familjare dhe bizneset), dhe më pas të përgatit raport profesional dhe ta dorëzojë tek Kryetari i Komunës për procedurat e mëtejshme.
- III. E tërë procedura, detyrat dhe metodologjia e vlerësimit të dëmeve që duhet ndjekur nga komisioni, është e përcaktuar me Rregulloren (QRK) Nr. 17/2015.
- IV. Me hyrjen në fuqi të këtij vendimi shfuqizohen të gjitha vendimet e mëhershme lidhur me këtë çështje.
- V. Ky vendim hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.

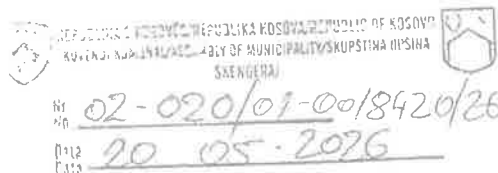
Vendimi i dërgohet:

- Arkivit
- DShP-së
- Anëtarëve të komisionit





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Zyra e Kryetarit /Kabinet Predcednika / Office of the Mayor

Duke u bazuar në nenin 13 dhe nenin 58 shkronja a) të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, nenin 15 të Statutit të Komunës së Skenderajt, Nr.110-385 të datës 03.12.2008, nenin 53 parag. 3 të Ligjit Nr.05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, pas shqyrtimit të kërkesës së DBPZHR-së Nr.10-020/01-0016005/26 të datës 04.05.2026, Kryetari i Komunës merr këtë:

V E N D I M

- I. Miratohet ndryshimi dhe plotësimi i vendimit Nr.02-020/01-0000931/26 të datës 08.01.2026 për themelimin e komisionit për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara si pasojë e fatkeqësive natyrore dhe fatkeqësive të tjera në Komunën e Skenderajt.
- II. Në pikën I të vendimit të lartcekur, ndërrohet anëtari i komisionit Sabit Ferizi dhe **zëvendësohet me anëtarin Alban Musa.**
- III. Pjesa tjetër e Vendimit Nr.02-020/01-0000931/26 të datës 08.01.2026 mbetet e pandryshuar.
- IV. Ky vendim hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.

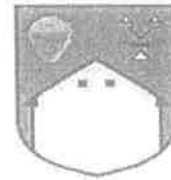
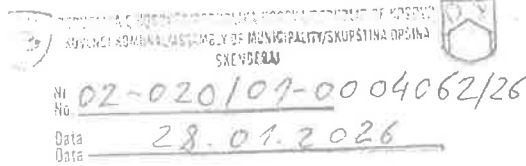
Vendimi i dërgohet:

- Arkivit
- DBPZHR-së
- Zyrtarit





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Zyra e Kryetarit / Kabinet Predcednika / Office of the Mayor

Kryetari i Komunës, pas shqyrtimit të kërkesës së DUMA-së Nr.06-020/01-0003834/26, të datës 26.01.202 duke u bazuar në nenin 13 dhe 58 shkronja a) të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, ndërlidhur me nenin 50 të Ligjit Nr.05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative dhe nenin 15 të Statutit të Komunës së Skenderajt, Nr.110-385 të datës 03.12.2008, merr këtë:

V E N D I M

- I. Miratohet** ndryshimi dhe plotësimi i Vendimit Nr.02-020/01-0000931/26, të datës 08.01.2026, për themelimin e komisionit profesional me mandat katër (4) vjeçar për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara si pasojë e fatkeqësive natyrore dhe fatkeqësive të tjera në Komunën e Skenderajt.
- II.** Në nenin **I** të vendimit bazë, anëtarin Dardan Smajli, **zëvendësohet** me anëtarin e ri **z. Hetem Dajaku**.
- III.** Pjesa tjetër e Vendimit Nr.02-020/01-0000931/26, të datës 08.01.2026, mbetet e pandryshuar.
- IV.** Ky vendim hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.

Vendimi i dërgohet:

- Arkivit
- DUMA-së
- Anëtarit





Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo

REPUBLIKA E KOSOVES REPUBLIKA E KOSOVA REPUBLIC OF KOSOVO
KUVENDI KOMUNAL ASAMBLIJA E MUNICIPALITETIT SKENDERAJ
SKENDERAJ

Nr.
No. 02-353/010027287/26
Data.
Data 15. 07. 2026



Komuna Skenderaj
Opstina Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Zyra e Kryetarit / Kabinet Predcednika / Office of the Mayor

Pas shqyrtimit të Kërkesës së NPL “Eko Natyra” Sh.A, nr.02-463/01-0014728/26, të dt.24.04.2026, duke u bazuar në nenin 12 pika d), nenin 14 paragrafi 14.1 dhe paragrafi 14.3, nenin 17 shkronja c), e) dhe f) dhe nenit 58 nën h) të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr.03/L-040, i datës 20.02.2008, dhe nenin 50 pika h) të Statutit të Komunës së Skenderajt nr.01-110-385 të dt.03.12.2008, ndërlidhur me Ligjin Nr.06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës si dhe nenin 26 të Rregullores (QRK) Nr. 09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, Kryetari i Komunës së Skenderajt, i propozon Kuvendit të Komunës që në mbledhjen e rregullt të datës __.07.2026, këtë:

PROPOZIM - VENDIM

- I. Për caktimin e lokacionit të objektit të Ndërmarrjes Publike Lokale “Eko Natyra” Sh.A në Komunën e Skenderajt.
- II. Caktohet lokacioni për objektin e N.P.L “Eko Natyra” Sh.A, me sipërfaqe 400 m² nga sipërfaqja e përgjithshme prej 4596 m², parcela nr.P-72015041-01402-1, Zona Kadastrale Llaushë, bazuar në manualin gjeodezik të pranuar nga DGJKP.
- III. Qëllimi i caktimit të lokacionit të lartcekur është përcaktimi i selisë së Ndërmarrjes Publike Lokale “Eko Natyra” Sh.A, për realizmin e funksionit të saj publik.
- IV. Ky propozim hyn në fuqi ditë e nënshkrimit.

Shtojcë: Kopja e planit, certifikata e pronës, skica dhe manuali gjeodezik.

Propozimi i dërgohet:

- Arkivit
- Kryesueses së KK-së





Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government

Ministria e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor / Ministarstvo Životne Sredine i Prostornog Planiranja /
Ministry of Environment and Spatial Planning
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS / KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA / KOSOVO CADASTRAL AGENCY

CERTIFIKATË / CERTIFIKAT / CERTIFICATE

NJËSIA KADASTRALE / KATASTARSKA JEDINICA / CADASTRAL UNIT : P-72015041-01402-1

Numri i lëndës / Broj Predmet / Case Referent Number:	27195/26
Data dhe koha e lëshimit / Datum i vreme izdavanja / Date and time of submission:	15.07.2026 - 11:26
Komuna / Opština / Municipality:	SKËNDERAJ / SRBICA / SKËNDERAJ
Zona kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone:	Llaushë / Llaushë / Llaushë
Zyra kadastrale Komune / Opštinska Katastarska Kancelarija / Municipal Cadastral Office:	SKËNDERAJ / SRBICA / SKËNDERAJ

A.TË DHËNAT PËR NJËSINË KADASTRALE / PODACI O KATASTARSKOJ JEDINICI / CADASTRAL UNIT DATA

Numri i njësise kadastrale Broj katastarske jedinice Cad. Unit. No.	Lloji i njësise Vrsta Jedinice Unit Type	Lloji i pronës Vrsta Imovine Property Type	Zona U/R G/S U/R	Sipërfaqja Površina Area (m²)	Pershkrim Opis Description	Krijuar më datën Urađeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
P-72015041-01402-1	PARCELË / PARCELA / PARCEL	Pronë shogëitore / Društvena Imovina / Socially owned Land	Rural	4596	regj.i ndm.32/19, ndarje e parceles ne baze te regjistrit te lajm.nr.4/2003	07.10.2019	

A.1 ADRESA E NJËSISË KADASTRALE / ADRESA KATASTARSKJE JEDINICE /CADASTRAL UNIT ADDRESS

Vendi i quajtur Mesto zvano Called place	Kodi Postal Poštanski Kod Postal Code	Emri i rrugës Naziv ulice Street name	Krijuar më datën Urađeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
KODRA NOVIQIT	0		07.10.2019	

A.2.1.1.OJTI SHFRYTËZIMIT / VRSTA KORISCENJA / TYPE OF USE

Numri Idri Number	Lloji i shfrytëzimit të parcelës Vrsta koriscenja parcele Parcel Type Of Use	Shfrytëzimi aktual i parcelës Trenutno koriscenje parcele Parcel Current Use	Kualiteti i klases Kvalitet klase Quality Class	Sipërfaqja Površina Area
1	Bujqësore/Poljoprivredno/Agriculture	Arat/Njive/Arable	Arë E Klases 3/Njiva 3 Klase/3rd Class Arable Land	4596

B. PRONARI/POSEDUESI - VLASNIK/DRŽALAC - OWNER/POSSESSOR

Titulli i drejtë Prava Rights	Emri Ime Name	Nr. personal Licenç ID. No.	Vendbanimi Prebivaliste Resident	Kodi postar Postanski kod Postal code	Hollësitë e adresës Pojednostoi adrese Address details	Pjesa e pronës Dio imovine Share quota	Pershkrimi Opis Description	Azhuruar Ažurirano Updated
Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	Komuna e Skenderajit	600251160	/ / /		18 QERSHORI	1/1	1-2003	08.10.2019





REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO

QEVERIA E KOSOVËS / VLADA KOSOVA / GOVERNMENT OF KOSOVA

MINISTRIA E MJEDISIT DHE PLANIFIKIMIT HAPËSINOR
MINISTARSTVO ŽIVOTNE SREDINE I PROSTORNOG PLANIRANJA
MINISTRY OF ENVIRONMENT AND SPATIAL PLANNING

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

KOPJA E PLANIT / KOPIJA PLANA / COPY PLAN

Zyra Kadastrale Komunale/ Opštinska Katastarska Kancelarija /Municipal Cadastral Office : SKËNDERAJ

Zona Kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone: Llaushë

Njësia/Jedinica/Unit	Tipi/Vrsta/Type	Sipërfaqja/Povšina/Area m ²
P-72015041-01402-1	Parcelë / Parcela / Parcel	4596



Shkalla/Razmera/Scale: 1:719

Punoi/Obradio/Created: Ramiz Shala

Nënshkrimi/Potpis/Signature:

Shënim/Beleška/Note:



Data/ Data/Date: 15.07.2026

Koha/ Vreme/ Time: 01:17:07