



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVO
KUVENDI KOMUNAL/ASSEMBLY OF MUNICIPALITY/SKUPŠTINA OPŠTINE
SKENDERAJ

Nr. 01-060/01-0003472/26
Data 22.01.2026



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality Skenderaj

Kuvendi i Komunës/Skupština Opštine/Municipality of Assembly

Në bazë të nenit 43, të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale, nenin 3 paragrafi 1 pika 1.2 dhe neni 5 të Udhëzimit Administrativ (MAPL) Nr.02/2015 për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit të Komunës, nenit 37 pika 1,3 të Statutit të Komunës së Skenderajt Nr.01-110-385, i datës 03.12.2008, si dhe neni 5 Rregullores së Punës së Kuvendit, si dhe në pajtim me rregullat e procedurës për mbajtjen e mbledhjeve, Kryesuesja e kuvendit, znj. Adelina Spahiu:

T H È R R E T

Mbledhjen e Rregullt të Kuvendit Komunal të Skenderaj, e cila do të mbahet me datë 30.01.2026, (ditë e premte), me fillim prej orën 10:00, në Sallën e Kuvendit

Mbledhja do të ketë këtë:
REND DITE

1. Fjala hyrëse,
2. Miratimi i rendit të ditës,
3. Shqyrtimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluara,
4. Propozim-vendim për Formimin e Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi (KKSB), Komuna Skenderaj, (Raporton Kryetari i komunës **z.Sami Lushtaku**).
5. Propozim-vendim për Formimin e komisionit përzgjedhës për drejtor dhe zëvendës drejtor, Komuna Skenderaj, (Raporton Drejtori i DKA-së, **z.Kastriot Duraku**).
6. Shqyrtimi i Raportit të Punës së ekzekutivit të komunës së Skenderajt, për vitin 2025, (Raporton Kryetari i komunës **z.Sami Lushtaku**).
7. Shqyrtimi i Raportit Financiar të buxhetit të komunës së Skenderajt, janar-dhjetor 2025, (Raporton Drejtori i DBF-së, **z.Behxhet Maliqi**).
8. Propozim-vendim për miratimin e Raportit Përfundimtar Nr.09-052/01-0052869/25, i datës 18.12.2025, i hartuar nga komisioni komunal, për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara kryesisht nga zjarret, era, breshëri, ngricat dhe fatkeqësitë tjera, për muajin Korrik-Dhjetor 2025, (Raporton Drejtori i DSHP, **z.Arber Geci**).
9. Propozim-vendim për Rishqyrtimin e Vendimit Nr.01-020/01-0000460/26, i datës 05.01.2026, për Formimin e Komitetit për Politikë e Financa (KPF), (Raporton Kryesuesja e kuvendit, **znj.Adelina Spahiu-Alija**).
10. Pyetjet e këshilltarëve nën piken të ndryshme.

KRYESUESJA E KUVENDIT

Adelina Spahiu-Alija





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



KOMUNITETI E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO
KUVENDI KOMUNAL / ASSEMBLY OF MUNICIPALITY / SKUPŠTINA OPŠTINA
SKENDERAJ
Nr. 01-060/01-0003472/26
Data 22-09-2026



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality Skenderaj

Kuvendi i Komunës/Skupština Opštine/Municipality of Assembly

Në bazë të nenit 49, të Ligjit për vetëqeverisje lokale nr. 03/L-040, të Republikës së Kosovës, si dhe nenit 43 të Statutit të Komunës së Skenderajt Nr.01-110-385, të datës 03.12.2008, si dhe Rregulloren e Punës së Kuvendit nenit 27, e në pajtim me rregullat e procedurës.

Ekstrakt nga procesverbali i MBLEDHJES SË KUVENDIT KOMUNAL SKENDERAJ,
i datës 30.12.2025, ora 10:00

Në këtë mbledhje janë diskutuar këto pika:

1. Fjala hyrëse.
2. Miratimi i rendit të ditës.
3. Shqyrtimi i dy procesverbaleve nga mbledhjet e kaluara,
4. Propozim-vendim për formimin e Komitetit për Politik e Financa, Nr.01-020/01-0052694/25, i datës 17.12.2025, (Raporton Kryesuesja e Kuvendit, **znj. Adelina Spahiu-Alija**).
5. Propozim-vendim për formimin e Komitetit për Komunitete, me Nr.01-020/01-0052697/25, të datës 17.12.2025, (Raporton Kryesuesja e Kuvendit, **znj. Adelina Spahiu-Alija**).
6. Plani i Punës së Kuvendit të Komunës së Skenderajt për vitin 2026, me Nr.01-112/01-0052698/25, i datës 17.12.2025, (Raporton Kryesuesja e Kuvendit **znj. Adelina Spahiu-Alija**).
7. Plani i Punës së Ekzekutivit për vitin 2026, me Nr.02-112/01-0052640/25, i datës 17.12.2025, (Raporton Kryetari i Komunës **z. Sami Lushtaku**).
8. Propozim-vendim për miratimin e vendimit mbi publikimin e Listës së pronave të paluajtshme të Komunës së Skenderajt për dhënien në shfrytëzime për vitin 2026, me Nr.02-463/01-0052710/25, i datës 17.12.2025, (Raporton Kryetari i Komunës **z. Sami Lushtaku**);
9. Raporti i Planit vjetor të Integritetit të Komunës së Skenderajt për vitin 2025, me Nr.02-052/01-0052703/25, i datës 17.12.2025, (Raporton zyrtari **z. Mirsad Gashi**);
10. Shqyrtimi i Raportit të performances komunal për vitin 2025, me Nr.02-052/01-0052705/25, i datës, 17.12.2025, (Raporton zyrtari **z. Baki Beqiri**);
11. Pyetjet e këshilltarëve nën piken të ndryshme.

Kryesuesja e kuvendit, Adelina Spahiu: I nderuar kryetari i komunës, z. Sami Lushtaku, nënkryetar i komunës z. Fadil Nura, të nderuar anëtar të kuvendit, dhe gjithë ju të pranishëm, në sallë janë 26 anëtar, bashkëngjitet mbledhjes Rrezarta Hasani-Ibrahimi.

-Vazhdojmë me miratimin e rendit të ditës, e hap debatin, fjalën ja kaloj;

Hysni Mehani-LVV: Fjala përshëndetëse, kryesuese i kam një serë çështjesh, besoj që do duhej me i diskutua, E para punës ne jemi anëtar të kuvendit dhe është dashur me na thirrë për mbledhje me kohe, dhe mua askush nuk me ka thirr për mbledhjen e sotme, dhe është dashur dikën me thirr e me vetë se a është e vërtet që sot kemi mbledhje. Çështja tjetër, ti e dinë që me ligje je e obliguar me na ardhur materiali 7 dite në email para mbledhjes, në ndërkohë mua materiali me ka ardhur dje në email, edhe atë tu insistua të lutem dërgona materialin, dhe gjithashtu këshilltaret e ri do duhej me pas tash emailit e hapur. Gjithashtu është shume e rëndësishme që një pjesë e vendimeve që KPF-ja dhe Komiteti për komunitete, që fillimisht me u themelua këto komitete e me kalua në pjesët tjera si Planet e punës se kuvendit e te ekzekutivit sepse ashtu e kërkon ligji. Tash imagjino

jemi kuvend komunal dhe jemi anëtar të kuvendit, na propozohet neve plani i punës të kuvendit po pa qenë të përfshirë anëtarët e kuvendit, është një farë qasje tërësisht diktatoriale, ku kryesuesja e përcakton se çfarë këna me bë, dhe është kanë dashur me u mbledh grupi parlamentar i PDK-së, i LVV-së, dhe ti bien propozimet për KPF, dhe të kalojnë përmes KPF-së dhe kjo është në demokraci procedurë. Tash e keni planin e punës së ekzekutivit dhe nuk e dimë hala kush është drejtor dhe do duhej me qenë edhe ata të përfshihen idetë e tyre në planin e punës për me i diskutua. Dhe të ftojë me i respektua këto vendime, që janë tërësisht procedurale e ligjore sepse krejt kjo seancë nuk ka kuptim sepse është tërësisht në kundërshtim me ligjet dhe rregulloret.

Kryesuesja; Hysni, sa i përket materialit, nuk e di qysh të ka ardhur ty dje, ku neve na ka ardhur para 7 dite materiali, dhe e kam si provë në email me ore me datë, dhe sa i përket anëtarëve të ri janë në procedure të hapjes së emailave, po sistemi nuk po i pranon pa emër të prindit dhe sot e keni listën me i shënua emra të prindërve anëtarët e ri, fjalën ja kaloj;

Nënkryetari i komunës, Fadil Nura: Fjala përshëndetëse, urime për së cilin anëtar mandati i juaj, në aspektin teknik dërgimi i materialit është çështje e sekretarisë dhe duhet me pas parasysh se materiali duhet të dërgohet 7 dite para mbajtjes së mbledhjes. Trupat e kuvendit po i formojmë në këtë mbledhje, po planet e punës se kuvendit dhe te ekzekutivit i kemi shti për arsye të performances që është obligative që kërkohen me kalua këtë vite për vitin e ardhshëm.

Afrim Kabashi-NSD: Fjala përshëndetëse, urime për të gjithë ky mandatë, edhe unë kam dëgjuar në kafe për mbajtjen e mbledhjes se kuvendit, dhe emaili nuk me ka ardhur, dhe ne sekretari kam qenë me marr materialin fizikisht dhe nuk ma kanë dhen, dhe dua me dite me ligj a lejohet apo jo dhënia e materialit fizikisht? Dhe mua me ka thënë zyrtari Jeton Osmani që nuk jemi të obliguar me japë materialin fizikisht, dhe të thirret një mbledhje kaq e rëndësishme me këto pika e mos me kanë të përgatitur besoj që nuk është në rregull. Dhe kryesuese në mandatin e kaluar na ke ftua për konsultë grupet parlamentare dhe kësaj radhe nuk na ke ftua, dhe është kanë mirë me na ftua para se me u formua komitetet e përhershme.

Kryesuesja: Afrim, Jetoni ka vepruar drejt, me qenë se ne ju kemi pajisur me llaptop dhe vetëm anëtarët e ri kemi drejt me i pajisur me material fizikisht derisa ti pajisim me llaptop., Hysni nuk ki drejt replike,

Hysni Mehani-LVV: Kryesuese kam drejt replike ndaj z.Nura, qëndrimi i jonë është ky ne relacion me këtë që po thoni ju, ju e keni këtë të performances, po na jena tu fole për atë që ka rend e ligj dhe ka respektim të rregullores, pra rendi e ligji respektimi i rregulloreve e kërkon që na me vazhdua me fole për pjesën e kësaj, dhe sa i përket fyerjeve të z. Lushtaku nuk kam çka të them është çështje e tij.

Kryesuesja: Me kaq mbyllet debati, shkojmë votim, Konstatojmë me (21) vota për, (5) kundër dhe (0) abstenim, miratohet Rendi ditës, me vërejtje.

Vazhdojmë me piken 3 të rendit të ditës,

-Shqyrtimi i dy procesverbaleve nga mbledhjet e kaluara, e hapë debatin, nëse nuk ka, Konstatojmë me (21) vota për, (5) kundër dhe (0) abstenim, miratohet Procesverbalit nga mbledhja e kaluar e datës 25.09.2025, dhe me (21) vota për, (4) kundër dhe (0) abstenim, miratohet Procesverbalit nga mbledhja e kaluar e datës 04.12.2025.

Vazhdojmë me piken 4 të rendit të ditës;

-Propozim-vendim për formimin e Komitetit për Politik e Financa, Nr.01-020/01-0052694/25, i datës 17.12.2025, (Raporton Kryesuesja e Kuvendit),

Adelina Spahiu-Alija: Propozohet të formohet Komiteti për Politikë e Financa, në përbërje prej 7 anëtarëve (që kryesohet nga Kryesuesja e Kuvendit). Komiteti për Politikë e Financa, kryesohet nga Kryesuesi i kuvendit të komunës dhe përbërja e tij duhet të reflektojë përfaqësimin

e etniteteve politike në kuvendin e komunës. Etniteti politik me numër me të madh të vendeve (ulëseve) varësisht nga përqindja e përfaqësimit në kuvend duhet të përfaqësohet edhe në komitet, vazhdon me etnitetin e dytë që ka numrin me të madh të anëtarëve të kuvendit e kështu me radhë deri sa të ndahen të gjitha vendet në komitet, në këtë komitet duhet të reflektojë barazia gjinore në pajtim me legjislacionin në fuqi. Mandati i anëtarëve të Komitetit për Politikë e Financa është (4) vjeçar i njëjtë me anëtarët e Kuvendit. Anëtarët e Komitetit për Politikë e Financa nuk kanë të drejtë të jenë edhe anëtar të komiteteve tjera, fjalën ja kaloj një anëtar nga subjekti politik PDK, për propozime;

Alban Berisha-PDK: Fjala përshëndetëse, duke pas parasysh gjithherë konten gjinore propozimet nga radha e PDK, për anëtar të KPF-së, janë ex offico, Adelina Spahiu-Alija- kryesuesja,

- Aferdita Rama
- Fikret Rexhepi
- Dardan Shala, dhe
- Alban Berisha, faleminderit.

Kryesuesja; Vazhdojmë me subjektin e dytë LVV, ti jepe propozimin për anëtar të KPF, gjithmonë duke e respektuar konten gjinore, siç e bëri edhe subjekti i parë, dhe propozimi i subjektit të dytë të jetë i gjinisë femërorë, fjalën ja kaloj:

Nezir Bejta-LVV: Fjala përshëndetëse, grupi jonë parlamentar LVV, për anëtar të KPF-së , propozon:

- Hysni Mehani.

Kryesuesja; Vazhdojmë me subjektin e tret NSD, ti jepe propozimin për anëtar të KPF, fjalën ja kaloj:

Afrim Kabashi-NSD: Për anëtar të KPF, e propozoj veten,

- Afrim Kabashi.

Kryesuesja; A ka propozime tjera, nëse nuk ka, shkojmë në votim që propozimet të votohen pako apo një nga një, kush është që anëtarët të votohen një nga një, Konstatojmë me (21) vota për, (3) kundër dhe (0) abstenim, Propozimi për votim një nga një i merr votat e mjaftueshme, kush është që anëtarët e propozuar të votohen pako Konstatojmë me (3) vota për, (21) kundër dhe (1) abstenim, nuk kalon propozimi që anëtarët të votohen pako.

Vazhdojmë me votimin një nga një të anëtarëve për tu bërë pjesë e KPF-së,

Konstatojmë me (21) vota për, (0) kundër dhe (0) abstenim, **Alban Berisha**, kalon:

Konstatojmë me (21) vota për, (0) kundër dhe (0) abstenim, **Aferdita Rama**, kalon:

Konstatojmë me (21) vota për, (0) kundër dhe (0) abstenim, **Fikret Rexhepi**, kalon:

Konstatojmë me (21) vota për, (0) kundër dhe (0) abstenim, **Dardan Shala**, kalon:

Konstatojmë me (3) vota për, (21) kundër dhe (0) abstenim, **Hysni Mehani**, nuk kalon, dhe

Konstatojmë me (27) vota për, (0) kundër dhe (0) abstenim, **Afrim Kabashi**, kalon:

Atëherë Hysni Mehani nuk i merr votat e mjaftueshme për me qenë pjesë e KPF-së, fjalën ja kaloj Hysni Mehanit për me dhënë një propozim për me respektua konten gjinore.

Hysni Mehanit-LVV: Respektoni ju konten gjinore së neve na vyen kota gjinore edhe për komitetin për komunitete që është po ashtu komitet i përhershëm. Krejt kjo salle e dinë që kjo nuk ka të bëjë me konten gjinore po e keni me mua personalisht, mos i përdorni konten gjinore dhe gratë për mem luftua mua, dhe mua kjo veç me bënë nderë, mos i përdorni gratë për luftë politike ndaj meje. Dhe propozimi i LVV për anëtar të KPF-së e ka dhënë profesorë Nezir Bejta.

Kryesuesja; Vazhdojmë me propozimin e subjektit të parë PDK, që propozimi të jetë i gjinisë femërorë, fjalën ja kaloj;

Alban Berisha-PDK: Për anëtar të KPF, propozoj;

- Donika Mustafa.

Kryesuesja: Shkojmë në votim që Donika Mustafa të behet anëtare e KPF-së, Konstatojmë me (21) vota për, (0) kundër dhe (0) abstenim, Donika Mustafa, kalon dhe behet anëtare e KPF-së. Atëherë këta janë anëtarët e KPF;

- **Alban Berisha,**
- **Aferdita Rama,**
- **Fikret Rexhepi,**
- **Dardan Shala,**
- **Afrim Kabashi, dhe**
- **Donika Mustafa.**

Kush është që anëtarët në fjalë të jenë pjesë e KPF-së, Konstatojmë me (21) vota për, (0) kundër dhe (0) abstenim, miratohet formimi i Komitetit për Politik e Financa, me Nr.01-020/01-0052694/25, i datës 17.12.2025, me anëtarët si me lartë.

Vazhdojmë me piken 5 të rendit të ditës,

Propozim-vendim për formimin e Komitetit për Komunitete, me Nr.01-020/01-0052697/25, të datës 17.12.2025, (Raporton Kryesuesja e Kuvendit),

Adelina Spahiu-Alija; Komiteti për Komunitete përbëhet nga anëtarët e kuvendit të Komunës dhe përfaqësuesve të komuniteteve, Komiteti për Komunitete përbëhet nga së paku një përfaqësues i komunitetit jo shumicë që jetojnë në komunë, Përfaqësuesit e komuniteteve jo shumicë në komunë e përbëjnë shumicën e anëtarëve të komitetit të komuniteteve i cili komitet duhet të reflektojë barazia gjinore në pajtim me legjislacionin në fuqi. Mandati i anëtarëve të Komitetit për Komunitete është (4) vjeçar i njëjtë me anëtarët e Kuvendit. Anëtarët e Komitetit për Komunitete nuk kanë të drejtë të jenë edhe anëtar të komiteteve tjera. Nga kuvendi duhen të jenë dy anëtar, dhe nga Zyra për kthim na ka dërgua propozimet e tyre, si në vijim:

- Dejan Shapiq - Përfaqësuese nga komuniteti Serbë, Bajë,
- Gordana Tomiq - Përfaqësuese nga komuniteti i të kthyerve,
- Fatjona Tomasheviq - Përfaqësuese nga komuniteti Serbe, Syrigan ,
- Miftar Salihu - Përfaqësuese nga komuniteti Ashkali,
- Albina Arifi - Përfaqësuese nga komuniteti Boshnjak,

Kërko nga subjekti i parë të jep një propozim për Komitetin për komunitete, fjalën ja kaloj;

Alban Berisha-PDK: Nga PDK-ja për anëtar të Komitetit për komunitete propozoj:

- Kushtrim Dragaj.

Kryesuesja: Kërkojë një propozim nga subjektet politike që nuk janë përfshi në komitete, fjalën ja kaloj;

Nezir Bejta-LVV: Për anëtar të Komitetit për komunitete propozoj nga LVV;

- Floriana Halili.

Kryesuesja; A ka propozime nga subjektet tjera, fjalën ja kaloj;

Feriz Shala-AAK: Për anëtar të Komitetit për Komunitete nga IQ, propozoj;

- Hisni Avdullahi.

Kryesuesja: A ka propozime tjera, me qenë se nuk ka, e kemi për detyrë me shkua në votim një nga një se janë tri propozime.

Konstatojmë me (22) vota për, (0) kundër dhe (0) abstenim, Kushtrim Dragaj, kalon,

Konstatojmë me (4) vota për, (20) kundër dhe (2) abstenim, Floriana Halili, nuk kalon, dhe

Konstatojmë me (22) vota për, (0) kundër dhe (1) abstenim, Hisni Avdullahi, kalon,

Shkojmë në votim si pako, Konstatojmë me (21) vota për, (0) kundër dhe (0) abstenim, Formohet Komiteti për komunitete me Nr.01-020/01-0052697/25, të datës 17.12.2025, me këtë përbërje, si në vijim:

- **Dejan Shapiq** - Përfaqësuese nga komuniteti Serbë, Bajë,
- **Gordana Tomiq** - Përfaqësuese nga komuniteti i të kthyerve,
- **Fatjona Tomasheviq** - Përfaqësuese nga komuniteti Serbe, Syrigan ,
- **Miftar Salihu** - Përfaqësuese nga komuniteti Ashkali,
- **Albina Arifi** - Përfaqësuese nga komuniteti Boshnjak,
- **Kushtrim Dragaj** - Përfaqësuese nga legjislativi, PDK dhe
- **Hisni Avdullahi** - Përfaqësuese nga legjislativi, IQ.

Vazhdojmë me piken 6 të rendit ditës;

-Plani i Punës së Kuvendit të Komunës së Skenderajt për vitin 2026, me Nr.01-112/01-0052698/25, i datës 17.12.2025, (Raporton Kryesuesja e Kuvendit);

Adelina Spahiu-Alija; Kuvendi i Komunës është organi më i lartë në Komunë dhe zgjidhet drejtpërdrejt nga qytetarët, dhe funksionon në bazë të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale, Statutit dhe akteve të tjera nënligjore. Me planin e punës janë paraparë 11 seanca të rregullta, por sipas nevojës mund të mbahen edhe seanca tjera përfshirë edhe seanca të jashtëzakonshme, solemne dhe urgjente sipas nevojës, siç parashihet me LVL dhe Statutin e Komunës. E hapë debatin, nëse nuk ka, shkojmë në votim;

Konstatojmë me (21) vota për, (0) kundër dhe (0) abstenim, Miratohet Plani i punës së Kuvendit për vitin 2026.

Vazhdojmë me piken 6 të rendit ditës;

-Plani i Punës së Ekzekutivit për vitin 2026, me Nr.02-112/01-0052640/25, i datës 17.12.2025, (Raporton në vend të Kryetarit, nënkryetari i komunës).

Nënkryetari i komunës, Fadil Nura: Fjala përshëndetëse, para vetes e keni Planin e Punës së Ekzekutivit për vitin 2026, me kohe e keni marrë materialin, ky planë paraqet kornizat, angazhimet për vitin 2026 të ekzekutivit, që janë të përcaktuara punët e drejtorive zyrave sektorëve, kush ka pyetje jam këtu për përgjigje.

Kryesuesja: E hapë debatin, nëse nuk ka, Konstatojmë me (21) vota për, (0) kundër dhe (0) abstenim, Miratohet Plani i punës së ekzekutivit për vitin 2026.

Vazhdojmë me piken 8 të rendit ditës.

-Propozim-vendim për miratimin e vendimit mbi publikimin e Listës së pronave të paluajtshme të Komunës së Skenderajt për dhënien në shfrytëzime për vitin 2026, me Nr.02-463/01-0052710/25, i datës 17.12.2025, (Raporton në vend të Kryetarit, nënkryetari i komunës).

Nënkryetari i komunës, Fadil Nura: Propozim-vendim për miratimin e vendimit mbi publikimin e Listës së pronave të paluajtshme të Komunës së Skenderajt për dhënien në shfrytëzime për vitin 2026, edhe kjo pike ligji e parasheh obligim ligjor që në fund të vitit me u miratua që këto prona që planifikohen me u dhënë në shfrytëzim për vitin 2026, ju ftoj për miratoni.

Kryesuesja: Fjalën ja kaloj:

Hysni Mehani-LVV: Jemi të pa përgatitë për shkak të vonesës së materialit, dhe nuk i dimë parcelat dhe vota jonë është kundër, për shkak se nuk i dimë cilat parcela janë dhe ku ndodhen, dhe do duhej me qenë drejtori me i specifikua se ku ndodhen këto parcela përmes projektorit. Po ajo çka po me intereson janë shume prona neper shume fshatra dhe parcela shitesë dhe nuk po specifikohet qëllimi për çka me u jep.

Afrim Kabashi-NSD: Nënkryetare besoj që kjo pikë do duhej me ardh në seancën tjetër sepse nuk jemi të përgatitur, dhe me na specifikua në detaj përmes projektorit për së cilën pronë së ku gjendet.

Kryesuesja: Fjalën ja kaloj;

Nënkryetari i komunës, Fadil Nura: Nuk kam mendua me lanë për seancën tjetër këtë pik për arsye ligjore, së ligji e parasheh deri në fund të vitit me nxjerr këtë vendim dhe me publikua në faqe të komunës, dhe ju e dini çdo vite e kemi nxjerr kështu në fund të vitit, dhe është kriter ligjor. Dhe çdo njeri ka drejt qasje në dokumente zyrtare me shikua çdo parcelë ku ndodhet. Dhe shumica janë parcela të njëjta me vitin e kaluar në këtë listë.

Kryesuesja: Fjalën ja kaloj;

Hysni Mehani-LVV: Nuk mora përgjigje, perse janë pjesë e parcelave shtesë që figurojnë neper fshatar. Dhe z. Nura tha janë parcela të njëjta me vitin e paraprak, së i bie, as ju nuk e dini cilat parcela janë dhe ke prua diçka së nuk e dinë së çka po votohet dhe na krejt se dimë çka po votohet.

Nënkryetari i komunës, Fadil Nura: Unë nuk i di ku ndodhen këto prona përmendsh, këto janë prona komunale dhe është parakushte me qenë në këtë listë, është kriter ligjor, dhe çdo pronë kur hynë në procedurë për dhënie në shfrytëzime ka me qenë interesi publik dhe baza ligjore për me marr miratimin.

Kryesuesja: Fjalën ja kaloj;

Nezir Bejta-LVV: Nënkryetarë prej 4 dhjetorit deri sot, është afër një muaj dhe nëse kjo çështje e këtyre pronave është kaq e ndejshme përse e keni lanë për fund, perse po na qitni para aktit të kryer, kur nuk dimë çka me votua.

Kryesuesja: Fjalën ja kaloj;

Nënkryetari i komunës, Fadil Nura: Profesor e kemi obligim ligjor, është seanca e fundit për këtë vite që duhet me miratua këtë vendim për liste të pronave për vitin 2026, deri me 31 dhjetor dhe na jemi në rregull me ligjin dhe me ministrin kemi pas komunikime dhe na ka rekomandua me vazhdua me këtë vendim për prona qysh e parasheh ligji.

Kryesuesja: Dikush tjetër, nëse nuk ka, Konstatojmë me (21) vota për, (2) kundër dhe (0) abstenim miratohet Propozim-vendim për miratimin e vendimit mbi publikimin e Listës së pronave të paluajtshme të Komunës së Skenderajt për dhënien në shfrytëzime për vitin 2026.

Vazhdojmë me piken 9 të rendit të ditës;

-Raporti i Planit vjetor të Integritetit të Komunës së Skenderajt për vitin 2025, me Nr.02-052/01-0052703/25, i datës 17.12.2025, (Raporton zyrtari)

Mirsad Gashi: Fjala përshëndetëse, komuna e Skenderajt qysh në seancën e tetorit 2024 e ka hartuar dhe e ka miratuar ky kuvend Planin e integritetit, është një dokument që e kemi obligim ligjorë për parandalimin e korrupsionit, po ashtu e kemi obligim edhe nga MAPL-ja dhe po ashtu është indikator i matjes së performancës, kush ka pyetje jam këtu për përgjigje.

Kryesuesja: Fjalën ja kaloj;

Afrim Kabashi-NSD: Mirsad a janë të nënshkruar deklaratat e kodit të etikës?

Kryesuesja: Fjalën ja kaloj;

Mirsad Gashi: I nderuar deklaratat e kodit të etikës janë të nënshkruar dhe ka qenë obligim nga kodi i etikës dhe një pjesë e juaj nuk e keni nënshkruar dhe njëkohësisht e keni miratuar një komision për zbatim të kodit dhe nuk keni kërkuar llogari kurrë.

Kryesuesja: Fjalën ja kaloj;

Hysni Mehani-LVV: Ti ishte këtu gjatë seancës apo, edhe e pe fjalorin e z.Lushtaku ndaj meje, cilat janë masat e juaja për këto raste?

Kryesuesja: Fjalën ja kaloj;

Mirsad Gashi: Hysni, nuk isha ne sallë, tash erdha, nuk e di për çka e ke fjalën, po edhe nëse ka pas diçka, unë nuk jam kryetar i komisionit për zbatimin e kodit të etikes.

Kryesuesja: Dikush tjetër, nëse nuk ka, Konstatohet me (21) vota për, (3) kundër dhe (0) abstenim, përkrahet Raporti i Planit vjetor të Integritetit të Komunës së Skenderajt për vitin 2025.

Vazhdojmë me pikën 10 të rendit të ditës;

-Shqyrtimi i Raportit të performances komunal për vitin 2025, me Nr.02-052/01-0052705/25, i datës, 17.12.2025, (Raporton zyrtari);

Baki Beqiri: Fjala përshëndetëse, me datë 17 tetor 2025 kemi pranuar konfirmimin për publikimin e raportit të performances për vitin 2024, krahas raportit të përgjithshëm të komunës janë publikuar edhe raportet individuale për se cilën komunë, komuna jonë është renditur në vendin e dytë me 82.85 pikë, që janë të dhëna zyrtare të publikuara.

Kryesuesja: Fjalën ja kaloj;

Afrim Kabashi-NSD: Urime për performancën, po performancë a është ajo që kemi kërkuar disa herë, për pajisjet elektronike për zërimin e seancave, transmetimin live, dhe kamerat, a hinë në kuadër të performances kjo?

Kryesuesja: Afrim, zërimi është në kuvend, seanca live është tu u transmetua, kamerat i kemi vendos, veç jemi duke pritë me gjete një monitorues për kamera, dikush tjetër, nëse nuk ka, Konstatohet me (21) vota për, (3) kundër dhe (0) abstenim, përkrahet Shqyrtimi i Raportit të performances komunal për vitin 2025, me Nr.02-052/01-0052705/25, i datës, 17.12.2025.

Vazhdojmë me pikën 11, nuk kemi pyetje për këtë mbledhje, mirupafshim.

Procesmbajtësi

Kryesuesja e Kuvendit



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna Skenderaj
Opstina Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Zyra e Kryetarit / Kabinet Predcednika / Office of the Mayor

Në bazë të nenit 13, nenit 58 shkronja a), shkronja h) të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr.03/L-040, nenit 50 shkronja a) dhe shkronja h) të Statutit të Komunës së Skenderajt Nr.01/110-385 të datës 03.12.2008, ndërlidhur me nenin 3, nenin 4, nenin 5, 6 dhe 7 të Udhëzimit Administrativ nr.27/2012 MPB dhe UA 03/2012 MAPL për Këshillat Komunale për Siguri në Bashkësi, Kryetari i Komunës së Skenderajt z.Sami Lushtaku i propozon Kuvendit që në mbledhjen e rregullt të datës 30.01.2026 të miratojë këtë:

PROPOZIM

I. Për miratimin e vendimit për formimin e Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi, pranë Komunës së Skenderajt, në këtë përbërje:

1. Sami Lushtaku, Kryetar i Komunës - Kryesues i KKSB-së;
2. _____, Komandant i Stacionit të Policisë në Skenderaj - anëtar;
3. _____, Përfaqësues Legjitim i secilës bashkësi fetare të Komunës - anëtar;
4. _____, Përfaqësues i secilit Komitet Etnik të komunës, anëtar;
5. _____, Kryesues i Komitetit për Komunitete i Kuvendit të Komunës – anëtar;
6. _____, Zyrtar/e për Barazi Gjinore, anëtar;
7. _____, Drejtor i DKA - anëtar;
8. _____, Kryetar i Këshillit të Prindërve të Arsimit të Komunës;
9. _____, Përfaqësues i FSK-së, anëtar;
10. _____, Përfaqësues i secilit Këshill Lokal për Siguri Publike, anëtar;
11. _____, Kryesues i Ekipit Veprues për Siguri në Bashkësi;
12. _____, Përfaqësues i Sektorit të Emergjencave Civile Komunale, anëtar;
13. _____, Përfaqësues i Zyrës Komunale për Komunitete dhe Kthim, anëtar;
14. _____, Përfaqësues i OJQ, mediat lokale, komuniteti i biznesit dhe komuniteti i personave me aftësi të kufizuara, anëtar;

II. Objektivat, detyrat, përgjegjësitë dhe funksionimi i Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi, si dhe të drejtat dhe obligimet e anëtarëve në mënyrë të detajuar janë të përcaktuara me nenin 5, 6 dhe 7 të Udhëzimit Administrativ për KKSB nr.27/2012 të MPB dhe 03/2012 të MAPL-së.

- III. KKSBB-ja është organ këshillues për çështje të Sigurisë në Bashkësi, me përfaqësim të gjerë të të gjitha komuniteteve, bashkësive etnike, fetare, përfaqësuesve të shoqërisë civile dhe përfaqësimi i barazisë gjinore.
- IV. Mandati i anëtarëve të KKSBB-së është i njëjtë me mandatin e anëtarëve të Kuvendi Komunal.
- V. Ky propozim hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.

Propozimi i dërgohet:

- Arkivit
- Kryesueses së KK-së

Kryetari i Komunes

Sami Lushtaku





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

REPUBLICA E KOSOVES REPUBLIKA KOSOVA REPUBLIC OF KOSOVO
KUVENDI KOMUNAL ASSEMBLY OF MUNICIPALITY SHUPËT NA OPŠTINE
SKENDERAJ

Nr.
No. 07-020/01-0001755/26
Data.
Data. 12. 01. 2026



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Drejtoria për Arsim / Department of Education

DATE/A:	12.01.2026
PËR/ZA/TO:	Kuvendin Komunal të Skenderajt
NGA/OD/FROM:	Kastriot Duraku – Drejtor i DKA-së
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Propozim – Vendim për formimin e komisionit përzgjedhës për drejtorë dhe zëvendës drejtor

Në mbështetje të nenit 62, paragrafi 62.3 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, neni 14 paragrafi 8 e nenparagrafi 8.1, 8.2 dhe 8.3 të Rregullorës (QRK) nr. 19/2024 për procedurat e përzgjedhjes dhe emërimit të drejtorëve dhe zëvendës drejtorëve, mësimdhënësve, bashkëpunëtorëve profesional, asistentëve, instruktorëve dhe sekretarëve në institucionet publike edukativo-arsimore dhe aftësuese (IEAA) të arsimit parauniversitar, Drejtoria Komunale e Arsimit bën këtë:

PROPOZIM

Miratimin e propozim - vendimit për formimin e komisionit përzgjedhës për drejtorë dhe zëvendës drejtorë për shkollat e komunës së Skenderajt

Bazuar në nenin 14 paragrafi 8 e nenparagrafi 8.1, 8.2 dhe 8.3 të Rregullorës (QRK) nr. 19/2024 për procedurat e përzgjedhjes dhe emërimit të drejtorëve dhe zëvendës drejtorëve, mësimdhënësve, bashkëpunëtorëve profesional, asistentëve, instruktorëve dhe sekretarëve në institucionet publike edukativo-arsimore dhe aftësuese (IEAA) të arsimit parauniversitar, Drejtoria Komunale e Arsimit, propozon këta anëtarë të komisionit:

- DKA – Shkëndije Idrizi
- Përfaqësues i Këshillit të Prindërve në nivel komunal, më ekspertizë në fushën e arsimit - Avdi Jakupi
- Përfaqësues i MASHTI -

Shtojcë: Bashkangjitur këtij propozimi, gjeni nenin 14 paragrafi 8 e nenparagrafi 8.1, 8.2 dhe 8.3 të Rregullorës (QRK) nr. 19/2024 për procedurat e përzgjedhjes dhe emërimit të drejtorëve dhe zëvendës drejtorëve, mësimdhënësve, bashkëpunëtorëve profesional, asistentëve, instruktorëve dhe sekretarëve në institucionet publike edukativo-arsimore dhe aftësuese (IEAA) të arsimit parauniversitar.

6. Dokumentacioni i aplikimit, i përcaktuar me këtë nen, dorëzohet kopje fizike në zyrën dhe afatin e përcaktuar me konkurs publik, si dhe në kopje elektronike nëse është e përcaktuar.
7. Aplikacionet e dorëzuara pas afatit nuk pranohen, ndërsa aplikacionet e mangëta refuzohen.

Neni 14 Përbërja e komisionit përzgjedhës

1. Procesi i përzgjedhjes së personelit edukativo-arsimor koordinohet dhe drejtohet nga NjMBNj e punëdhënësit në bashkëpunim me DKA në nivel komune.
2. DKA në nivel komune në afat prej 3 ditësh nga dita e përfundimit të shpalljes së konkursit, nxjerr vendim për themelimin e Komisionit përzgjedhës, përfshirë edhe kryetarin/en e komisionit, i cili duhet të jetë nga drejtoria komunale e arsimit.
3. Në rastin e Qendrave Burimore, komisioni themelohet me vendim të Sekretarit/es së MASHTI.
4. Në rastin e AAAPARr, komisioni themelohet me vendim të drejtorit/es së AAAPARr.
5. Komisioni përzgjedhës themelohet për çdo grup pozitash apo pozitë për të cilën zhvillohet konkurrimi.
6. Në procedurën e emërimit të Komisionit, DKA, MASHTI dhe AAAPARr shqyrtojnë nëse ndonjëri nga anëtarët e propozuar të komisionit ka një konflikt interesi sipas legjislacionit në fuqi me kandidatët/et që kanë konkurruar në pozitën/at e tilla.
 - 6.1. Në një rast të tillë, DKA, MASHTI, AAAPARr, është e detyruar sipas detyrës zyrtare të eliminojë konfliktin e interesit duke e ndërruar sipas së njëjtës procedurë anëtarin/en që ka një status të tillë papajtueshmërie.
 - 6.2. Pavarësisht vlerësimit nga DKA, MASHTI, AAAPARr, anëtarët e përzgjedhur në Komision duhet të vetëdeklarohen, përmes nënshkrimit të një dokumenti formular, nëse ata kanë ndonjë situatë papajtueshmërie me kandidatët që kanë konkurruar në konkursin që ata do e vlerësojnë.
7. Komisioni përzgjedhës është ad hoc. Mandati i tij përfundon me nxjerrjen e vendimit/eve përfundimtar/e për përzgjedhjen e kandidatit/ëve në pozitën/at e kërkuara me konkurs.
8. Komisioni përzgjedhës për institucionet arsimore obligohet të ketë përfaqësim gjinor që janë në varësi të komunës dhe ka këtë përbërje:
 - 8.1. Dy anëtarë të komunës të cilët propozohen nga DKA dhe miratohen nga Kuvendi Komunal. Anëtari i parë është i punësuar në DKA, ndërsa anëtari i dytë i propozuar nga DKA mund të jetë: ekspert i pavarur i arsimit, drejtor/e i institucionit arsimor me performancë të lartë, përfaqësues nga këshilli i prindërve në nivel komune me kualifikim dhe ekspertizë në fushën e arsimit. Anëtari i komisionit i punësuar në DKA, njëherit është edhe kryetar/e i/e komisionit;
 - 8.2. Një anëtar/e nga MASHTI, i cili përcaktohet nga MASHTI, pasi që ka marrë njoftim zyrtar, email zyrtar nga DKA;

8.3. Dy përfaqësues të Këshillit drejtues nga IEAA-AP, në cilësinë e vëzhguesve, një prind dhe një mësimdhënës.

9. Komisioni përzgjedhës për Qendrat Burimore ka këtë përbërje:

9.1. Një (1) anëtar/e nga MASHTI (kryetar i komisionit);

9.2. Një (1) anëtar/e nga Qendra Burimore për të cilën organizohet konkursi;

9.3. Një (1) anëtar/e nga Këshilli i Prindërve të Qendrës Burimore përkatëse;

9.4. Dy përfaqësues të Këshillit drejtues të Qendrës Burimore, në cilësinë e vëzhguesve.

10. Komisioni përzgjedhës për Qendrat e Kompetencës ka këtë përbërje:

10.1. Një (1) anëtar/e nga AAAPARr (kryetar i komisionit);

10.2. Një (1) anëtar/e nga Qendra e Kompetencës për të cilën organizohet konkursi;

10.3. Një (1) anëtar/e nga Këshilli i Prindërve të Qendrës përkatëse të Kompetencës.

10.4. Dy përfaqësues të Këshillit Drejtues të Qendrës së Kompetencës, në cilësinë e vëzhguesve.

11. Anëtarët e komisionit nga MASHTI dhe DKA duhet të kenë së paku një kualifikim të barasvlefshëm me kërkesat për kualifikim të kandidatëve për pozitë të drejtorit/eshës dhe zëvendësdrejtorit/eshës.

12. Asnjë nga anëtarët e komisionit përzgjedhës nuk mund të jenë persona që janë të angazhuar politikisht apo që kanë një pozitë udhëheqëse partiake, dhe duhet të kenë të dëshmuar pavarësinë dhe paanshmërinë e tyre partiake e politike.

13. Për të mbështetur punën e Komisionit përzgjedhës, MASHTI përgatitë Udhëzues të veçantë për administrimin dhe dokumentimin e procedurës së përzgjedhjes brenda tre muajve nga hyrja në fuqi e kësaj Rregulloreje.

Neni 15

Përzgjedhja e drejtorit/eshës dhe zëvendësdrejtorit/eshës në IAAP

1. Zyrtari më i lartë administrativ i komunës, në bazë të rezultateve të vlerësimit nga komisioni, sipas dispozitave të kësaj Rregulloreje, i ofron kontratë kandidatit/es të/së përzgjedhur për drejtor/eshë dhe zëvendësdrejtor/eshë të/së IEAA-AP.

2. Sekretari/ja i/e MASHTI-t, në bazë të rezultateve të vlerësimit nga komisioni, sipas dispozitave të kësaj Rregulloreje, i ofron kontratë kandidatit/es të/së përzgjedhur për drejtor/eshë dhe zëvendësdrejtor/eshë të/së Qendrës Burimore.



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVO
KUVENDI KOMUNAL/ASSEMBLY OF MUNICIPALITY/SKUPŠTINA OPŠTINA
SKENDERAJ



Nr. 02-052/01-0003486/26
Data 22.01.2026



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

RAPORTI I PUNËS SË EKZEKUTIVIT PËR VITIN 2025

Skenderaj, Janar 2026

Përmbajtja:

Raporti i Ekzekutivit për vitin 2025.....	3
Zyra për Informim	4
Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore (NJMBNJ)	6
Njësia e Auditimit të Brendshëm.....	8
Zyra Ligjore	9
Drejtoria për Administratë.....	10
Drejtoria për Buxhet dhe Financa	13
Drejtoria për Zhvillim Ekonomik Ndërmarrësi Inovacion dhe Turizëm (DZHENIT)	17
Drejtoria e Prokurimit	20
Drejtoria për Bujqësi Pylltari dhe Zhvillim Rural	24
Drejtoria për Gjeodezi Kadastër dhe Pronë	27
Drejtoria për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Ambientit	29
Drejtoria për Kulturë Rini dhe Sport.....	31
Drejtoria për Shërbime Publike	34
Drejtoria e Inspekcionit	39
Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale Komuna e Skenderajt.....	46
Drejtoria Komunale e Arsimit- DKA	51

Raporti i Ekzekutivit për vitin 2025

Raporti i Ekzekutivit të Komunës së Skenderajt për vitin 2025 paraqet një pasqyrë të plotë të punës, aktiviteteve dhe rezultateve të arritura nga Kryetari i Komunës dhe Drejtoritë Komunale gjatë këtij viti. Ky raport është hartuar në përputhje me Ligjin për Vetëqeverisje Lokale, aktet nënligjore në fuqi, si dhe obligimet që rrjedhin nga parimet e transparencës, llogaridhënies dhe qeverisjes së mirë.

Gjatë vitit 2025, Ekzekutivi Komunal ka qenë i përkushtuar në zbatimin e politikave zhvillimore, realizimin e projekteve kapitale dhe ofrimin e shërbimeve cilësore për qytetarët, duke pasur gjithmonë në fokus përmirësimin e mirëqenies së përgjithshme dhe zhvillimin e qëndrueshëm të komunës.

Aktivitetet e ndërmarra janë orientuar drejt përmbushjes së objektivave strategjike të planifikuara në dokumentet komunale, si dhe adresimit të nevojave dhe kërkesave të qytetarëve.

Raporti pasqyron punën e secilës drejtori komunale, duke evidentuar arritjet kryesore, sfidat e hasura dhe masat e ndërmarra për tejkalimin e tyre. Po ashtu, në këtë dokument paraqitet niveli i realizimit të planit të punës dhe shfrytëzimit të buxhetit, si dhe kontributi i Ekzekutivit në rritjen e transparencës dhe bashkëpunimit me Asamblenë Komunale, shoqërinë civile dhe partnerët institucionalë.

Ky raport i paraqitet Asamblesë Komunale dhe publikut si një mjet informues dhe llogaridhënës, me qëllim të forcimit të besimit të qytetarëve në institucionet lokale dhe avancimit të mëtejshëm të qeverisjes lokale në Komunën e Skenderajt.

Zyra për Informim

Në përputhje me kompetencat, përgjegjësitë ligjore dhe detyrat funksionale që i takojnë, Zyra për Informim gjatë gjithë vitit 2025 ka zhvilluar një aktivitet intensiv, të strukturuar dhe të vazhdueshëm në funksion të informimit të qytetarëve dhe publikut të gjerë lidhur me punën, projektet dhe veprimtaritë e Komunës së Skenderajt, duke synuar rritjen e transparencës, llogaridhënies dhe komunikimit institucional.

Gjatë vitit raportues, Zyra për Informim ka realizuar publikimin e rregullt dhe sistematik të lajmeve ditore, njoftimeve zyrtare dhe informatave të tjera në ueb-faqen zyrtare të Komunës së Skenderajt, duke mbuluar një gamë të gjerë aktiviteteve që lidhen me punën e organeve komunale. Janë publikuar me qindra shpallje publike, konkurse për punësim, thirrje për aplikime, njoftime për qytetarë, si dhe informata të tjera me interes të përgjithshëm. Po ashtu, janë bërë publike plane strategjike, raporte të punës, dokumente planifikuese, vendime të Kryetarit dhe Kuvendit Komunal, rregullore komunale, akte administrative dhe dokumente të ndryshme që burojnë nga veprimtaria e drejtorive komunale.

Një arritje e rëndësishme gjatë vitit 2025 ka qenë krijimi, lansimi dhe funksionalizimi i ueb-faqes së re zyrtare të Komunës së Skenderajt, në bashkëpunim me ASHI-në, e cila ka shënuar një avancim të dukshëm në fushën e informimit publik dhe transparencës institucionale të komunës sonë. Ueb-faqja e re është ndërtuar mbi standarde më të avancuara teknike dhe vizuale, duke ofruar stabilitet më të madh funksional, qasje më të lehtë për qytetarët, strukturë më të qartë të informacionit dhe mundësi më të shpejtë për publikimin e dokumenteve dhe njoftimeve zyrtare. Kjo ka mundësuar tejkalimin e vështirësive teknike të viteve të mëparshme dhe ka përmirësuar ndjeshëm efikasitetin e punës së Zyrës për Informim.

Në kuadër të rritjes së transparencës në fushën e prokurimit publik, Zyra për Informim ka vazhduar bashkëpunimin e ngushtë me Zyrën e Prokurimit, duke publikuar rregullisht në ueb-faqen zyrtare të komunës të gjitha njoftimet dhe dokumentet që lidhen me aktivitetet e prokurimit, përfshirë njoftimet për kontrata, njoftimet për dhënie të kontratave, njoftimet për nënshkrimin e kontratave, vendimet për anulimin e procedurave të prokurimit, si dhe vendimet e Organit Shqyrtues të

Prokurimit (OSHP). Të gjitha këto informata janë bërë të qasshme për publikun në mënyrë të vazhdueshme dhe transparente.

Zyra për Informim ka qenë aktive edhe në rrjetet sociale, në veçanti në faqen zyrtare të Komunës së Skenderajt në rrjetin social Facebook, ku janë publikuar vazhdimisht informata, aktivitete, projekte infrastrukturore, takime zyrtare, vizita në terren dhe iniciativa të ndryshme me interes publik. Këto publikime kanë shërbyer si mjet shtesë komunikimi me qytetarët, duke siguruar informim të shpejtë dhe të drejtpërdrejtë. Paralelisht, Zyra ka publikuar në platformën qendrore për konsultime publike draft-rregullore dhe dokumente të tjera që janë nxjerrë për konsultim publik, duke nxitur pjesëmarrjen aktive të qytetarëve dhe palëve të interesuara në proceset vendimmarrëse komunale.

Gjatë vitit 2025, Zyra për Informim, e cila vepron në kuadër të Zyrës së Kryetarit të Komunës, ka ndjekur në mënyrë të vazhdueshme dhe të drejtpërdrejtë të gjitha mbledhjet e Kuvendit Komunal, ndërsa pas përfundimit të tyre, publiku është informuar për mbarëvajtjen e seancave dhe vendimet e miratuara. Po ashtu, Zyra ka përcjellë nga afër edhe mbledhjet e Komitetit për Politikë dhe Financa, Komitetit për Komunitete, si dhe takime të tjera të rëndësishme institucionale.

Zyra për Informim ka qenë në komunikim dhe bashkëpunim të vazhdueshëm me Kabinetin e Kryetarit të Komunës, duke përcjellë në mënyrë të drejtpërdrejtë punën, angazhimet dhe aktivitetet ditore të Kryetarit. Janë ndjekur vizitat në terren, takimet zyrtare, diskutimet publike, takimet me qytetarë, debatet publike për draft-rregulloret komunale, diskutimet lidhur me buxhetin vjetor dhe planifikimet buxhetore afatmesme, si dhe aktivitetet e tjera të shumta të zhvilluara në kuadër të drejtorive komunale. Po ashtu, gjatë vitit janë ndjekur takimet e Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi, takimet e Bordit të Drejtorëve dhe aktivitetet e tjera ndërsektoriale.

Gjatë vitit 2025, Zyra për Informim ka bashkëpunuar në mënyrë aktive dhe konstruktive me media të shkruara dhe elektronike, si dhe me organizata të shoqërisë civile, duke u ofruar informata të sakta, të plota dhe në kohë lidhur me veprimtarinë e Komunës së Skenderajt. Zyra ka qenë gjithmonë në dispozicion për sqarime dhe informata shtesë, duke kontribuar në raportim korrekt dhe objektiv për çështjet komunale.

Një pjesë e rëndësishme e punës së Zyrës për Informim gjatë vitit 2025 ka qenë edhe trajtimi i kërkesave për qasje në dokumente publike. Zyra ka vepruar në përputhje të plotë me legjislacionin në fuqi, duke pranuar, shqyrtuar dhe trajtuar me përgjegjësi të gjitha kërkesat.

Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore (NJMBNJ)

Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore ka zhvilluar dhe realizuar me sukses një sërë aktivitete dhe detyrash funksionale, të cilat kanë kontribuar drejtpërdrejt në rritjen e efikasitetit administrativ, përmirësimin e proceseve të brendshme dhe menaxhimin e qëndrueshëm të burimeve njerëzore në Komunën e Skenderajt.

Të gjitha aktivitetet janë realizuar në përputhje të plotë me Planin Vjetor të Punës së NJMBNJ-së, si dhe në harmoni me legjislacionin në fuqi, aktet nënligjore dhe udhëzimet administrative përkatëse.

Ristrukturimi i pozicioneve brenda institucionit

Procesi i ristrukturimit është zhvilluar bazuar në analizën e nevojave organizative, respektimin e standardeve ligjore dhe planifikimin strategjik institucional. Ky ristrukturim ka përmirësuar organizimin e brendshëm, ka qartësuar përgjegjësitë dhe ka rritur efikasitetin në kryerjen e detyrave zyrtare.

Menaxhimi i pushimeve dhe dokumentacionit personal

NJMBNJ ka siguruar një qasje të rregullt, transparente dhe të barabartë në menaxhimin e pushimeve vjetore për të gjithë zyrtarët. Të gjitha procedurat janë realizuar përmes sistemit elektronik përkatës, duke mundësuar regjistrimin, aprovimin dhe monitorimin e saktë të ditëve të pushimit, në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Janë sistemuar, verifikuar dhe përditësuar të gjitha dosjet personale të zyrtarëve në përputhje me standardet arkivore dhe kërkesat ligjore për menaxhimin dhe mbrojtjen e të dhënave personale, duke garantuar ruajtjen e dokumentacionit në mënyrë të sigurt, të saktë dhe të qasshme.

Po ashtu, janë kryer korrigjime, azhurnime dhe verifikime të vazhdueshme të të dhënave të stafit në sistemin SIMBNJ, duke siguruar që informacionet të jenë të plota, të sakta dhe të harmonizuara me gjendjen faktike të personelit të Administratës së Komunës së Skenderajt. Vlerësimi i

rezultateve të punës është realizuar përmes sistemit SIMBNJ, në përputhje me procedurat dhe kriteret e përcaktuara.

Aktivitetet kryesore gjatë vitit 2025:

- Mbështetje e vazhdueshme për zyrtarët në çështje administrative, procedurale dhe marrëdhëniet e punës.
- Përgatitja dhe dorëzimi i raporteve periodike dhe statistikore të kërkuara nga Ministria për Menaxhimin e Zyrtarëve Publikë (DMZP) dhe Kryetari i Komunës.
- Kontribut në zhvillimin profesional të stafit përmes koordinimit, organizimit dhe ndjekjes së trajnimeve të ndryshme.
- Zbatimi i rregullt i ligjeve, rregulloreve, udhëzimeve administrative dhe akteve nënligjore që lidhen me fushën e burimeve njerëzore.

Struktura e stafit gjatë vitit 2025:

- Numri i përgjithshëm i të punësuarve në Administratën e Komunës dhe në Qendrën Kryesore të Mjekësisë Familjare: 47
- Numri i grave të punësuar: 24
- Numri i zyrtarëve të lartë udhëheqës: 24
- Numri i grave në pozita të larta udhëheqëse: 4
- Numri i grave nga komunitetet jo-shumicë në pozita udhëheqëse: 0
- Numri i zyrtarëve të emëruar në poste politike në komunë: 19
- Numri i grave të emëruara në poste politike: 5
- Numri i personave me nevoja të veçanta të punësuar: 2 (1 në Administratë, 1 në QKMF)
- Numri i grave me nevoja të veçanta: 1
- Numri i punonjësve nga komunitetet jo-shumicë: 0
- Numri i grave të punësuar nga komunitetet jo-shumicë: 0

NJMBNJ nuk ka pranuar asnjë kërkesë apo njoftim lidhur me zyrtarë të akuzuar nga organet e drejtësisë, dhe nuk është evidentuar asnjë rast pezullimi nga detyra i zyrtarëve komunalë për shkak të procedurave gjyqësore.

Njësia e Auditimit të Brendshëm

Njësia e Auditimit të Brendshëm (Njab) funksionon në kuadër të Zyrës së Kryetarit, roli i saj është ofrimi i këshillëdhënës tek drejtoritë dhe zyrtaret e OB dhe i raporton direkt Kryetarit.

Gjatë vitit 2025 Njab ka realizuar aktivitetin e saj sipas legjislacionit në fuqi dhe ka raportuar tek Departamenti i Njesisë Qendrore Harmonizuese (NjQH), Ministria e Financave.

Raporti vjetor 2025 i Njab						
Gjithsej numri i auditimeve të planifikuara me plan vjetor sipas periudhave raportuese dhe realizimi i tij (për të cilat janë përpiluar raportet finale)						
Periudha raportuese	Numri i auditimeve të planifikuara	Ditët e planifikuara për kryerjen e auditimit	Numri i auditorëve të planifikuar për angazhim	Numri i auditimeve të kryera	Koha e shpenzuar për kryerjen e auditimit	Numri i auditorëve të angazhuar për auditim
Gjashtëmuji I	2	110	3	2	85	3
Gjashtëmuji II	3	125	3	3	113	2
Auditime me kërkesë	1	33	2	2	31	2
Gjithsejtë Vjetore	6	268	3	7	229	3
Arsyet për mos kryerjen e auditimeve sipas numrit të planifikuar – theksoni arsyet:						
Udhëheqësit të subjektit të sektorit publik i dërgohen raportet finale të auditimit menjëherë pas kryerjes së auditimit						PO JO
Udhëheqësi i subjektit të sektorit publik përpilon dhe vendos për planin e veprimit i cili përfshinë rekomandimet e pranuar dhe veprimet të cilat duhet të ndërmerren në pajtim me ligjin për KBFP						PO JO
Për rekomandimet e dhëna në raportet e auditimit njësia për auditimit të brendshëm ka bazën e organizuar të dhënave për zbatimin e rekomandimeve						PO JO

Rekomandimet e dhëna përcjellën sipas planit të veprimit, ashtu sikur është përcaktuar me doracak të auditimit të brendshëm	PO	JO
Numri i rekomandimeve në raportet e auditimit/planet e veprimit dhe numri i rekomandimeve të zbatuara në periudhën raportuese:		
Numri i rekomandimeve të dhëna në raportet e auditimit:	10	
Numri i rekomandimeve të zbatuara:	5	
Numri i rekomandimeve në proces:	4	
Numri i rekomandimeve të pazbatuara:	1	

Zyra Ligjore

Zyra Ligjore e Komunës së Skenderajt, gjatë vitit 2025, ka ushtruar me përkushtim dhe efikasitet kompetencat e saj ligjore në funksion të mbështetjes së organeve komunale dhe garantimit të ligjshmërisë në procesin e vendimmarrjes. Gjatë këtij viti raportues, Zyra Ligjore ka përgatitur, shqyrtuar dhe trajtuar gjithsej **639 vendime**, duke kontribuar drejtpërdrejt në funksionimin e rregullt institucional, respektimin e legjislacionit në fuqi dhe mbrojtjen e interesit publik të Komunës së Skenderajt.

Në kuadër të aktiviteteve të saj, Zyra Ligjore ka realizuar këto veprime dhe akte juridike:

Vendime: 639
Propozime: 10
Kërkesa: 5
Përgjigje në kërkesa: 22
Autorizime: 24
Cedime: 47
Letra përkrahëse: 2
Vërtetime: 2
Konfirmime: 1
Njoftime: 1
Shkresa njoftuese: 2
Letra përcjellëse: 2
Urdhëresa: 1
Marrëveshje: 8

Drejtoria për Administratë

Drejtoria për Administratë ka qenë e angazhuar në ofrimin e shërbimeve transparente, cilësore dhe të shpejta, përmes avancimit të sistemeve elektronike, në shërbim të qytetarëve, bizneseve dhe ministrive të linjës.

1. Sektori i Gjendjes Civile

Gjatë vitit 2025, Sektori i Gjendjes Civile ka funksionuar në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe udhëzimet e MPB-së dhe ARC-së, duke përdorur sistemin elektronik në Zyrën Qendrore në Skenderaj dhe 6 zyra të vendit. Janë kryer të gjitha shërbimet e gjendjes civile, përfshirë regjistrimin e lindjeve, martesave dhe vdekjeve, si dhe lëshimin e dokumenteve përkatëse. Përmes E-Kioskës, qytetarët kanë marrë 168 dokumente personale gjatë vitit 2025.

Tabela me dokumentet e lëshuara nga zyrat e gjendjes civile

	Komuna	Certifikatë e lindjes	Ekstrakt nga Regjistri Qendror i Gjendjes Civile	Certifikatë e shtetësisë	Certifikatë e martesës	Certifikatë e vdekjes	Certifikatë e vendbanimit	Certifikatë e gjendjes martesore	Deklaratë e bashkësisë familjare	Vërtetim nga arkivi	Totali
I	Skenderaj	2023	13904	41	3333	2034	935	918	4814	292	28294
	TOTALI	2023	13904	41	3333	2034	935	918	4814	292	28294

Tabela me dokumentet e lëshuara nga zyrat e gjendjes civile

	Komuna	Certifikatë e lindjes	Ekstrakt nga Regjistri Qendror i Gjendjes Civile	Certifikatë e shtetësisë	Certifikatë e martesës	Certifikatë e vdekjes	Certifikatë e vendbanimit	Certifikatë e gjendjes martesore	Deklaratë e bashkësisë familjare	Vërtetim nga arkivi	Totali
I	Skenderaj	8995	2510	126	3202	370	1338	409	813	292	18055
	TOTALI	8995	2510	126	3202	370	1338	409	813	292	18055

2. Sektori i Administrimit me Dokumente – QSHQK/Arkivi

Gjatë vitit 2025, sektori ka kryer pranimin, regjistrimin dhe procedimin e kërkesave të qytetarëve, duke përdorur sistemet elektronike Intranet dhe SMAED për menaxhimin e dokumenteve. Janë realizuar të gjitha veprimet administrative: pranimi dhe shpërndarja e postës, skanimi, arkivimi i lëndëve dhe administrimi i vulave zyrtare.

Të dhëna kryesore për vitin 2025:

- Postë e brendshme (libri i ekspedicionit): **2,127** shkresa.
- Postë e pranuar rekomande nga PTK: **239** shkresa.
- Postë e dërguar përmes PTK-së: **435** shkresa.

Lëndë të pranura gjithsej (01.01–31.12.2025): **55,403** lëndë për Kuvendin Komunal, Kryetarin dhe të gjitha drejtoritë.

Raporti sipas departamenteve dhe statusit të zgjidhjes 01/01/2025 - 31/12/2025

Shkurtesa	Përshkrimi	Pranuar	Ne Proces	Miratuar	Refuzuar	Hedhur Poshtë	Pezulluar	Ceduar	Anuluar	Përfunduar	Totali
DA	Drejtoria për Administratë	2	6	2,692	10	0	0	0	40	33,190	35,940
DA	Drejtoria për Arsim	0	1	982	412	0	257	0	18	0	1,670
DBPZHR	Drejtoria për Bujqësi Pylltari dhe Zhvillim Rural	0	4	377	5	0	1	0	8	0	395
DEFZH	Drejtoria për Financa Ekonomi dhe Zhvillim	0	0	3,400	2	0	0	0	23	0	3,425
DKRS	Drejtoria për Kulturë Rini dhe Sport	0	6	122	11	1	2	0	8	0	150
DUNMA	Drejtoria për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Ambientit	1	25	503	0	0	70	0	18	0	617
DSHP	Drejtoria për Shërbime Publike	0	2	261	51	0	1	0	8	0	323
DSHMS	Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale	0	10	3,369	44	0	89	1	39	0	3,552
DGJKP	Drejtoria për Gjeodezi Kadastër dhe Pronësi	0	67	6,176	19	0	36	0	40	0	6,338

KK	Kuvendi i Komunës	0	5	78	0	0	0	0	5	0	88
KK	Kryetari i Komunës	0	262	1,934	20	0	48	0	45	0	2,309
DZHENIT	Drejtorja për Zhvillim Ekonomik Ndërmarrësi Inovacion dhe Turizëm	0	0	154	0	0	0	0	2	0	156
DIK	Drejtorja e Inspektoratit Komunal	0	0	214	81	0	0	0	4	0	299
DPP	Drejtorja e Prokurimit Publik	2	0	136	1	0	0	0	2	0	141
		5	388	20,398	656	1	504	1	260	33,190	55,403

3. Njësia e Transportit

Ka siguruar transport për udhëtime zyrtare, mirëmbajtje dhe servisimin e automjeteve zyrtare, evidencë të lëvizjeve, menaxhim të sistemit **GPS**, si dhe ka kontribuar në mirëmbajtjen e objekteve komunale.

4. Sektori për Integritet Evropian, DNJ dhe Barazi Gjinore (IEDNJBZ)

Gjatë vitit 2025, sektori ka realizuar aktivitete për barazi gjinore, të drejta të njeriut, fëmijëve dhe mosdiskriminim, si dhe ka raportuar obligimet nga Agjenda Evropiane. Janë shënuar data ndërkombëtare (8 Marsi, 1 Qershor, 25 Nëntori, 3 dhe 10 Dhjetori), janë organizuar fushata vetëdijësuese, ligjërata në shkollë, takime të Mekanizmit kundër Dhunës në Familje dhe bashkëpunime me institucione relevante.

5. Zyra e Teknologjisë Informative (TI)

Zyra e TI-së ka siguruar funksionimin dhe mirëmbajtjen e sistemeve Intranet, SMAED, Gjendja Civile, Tatimi në Pronë, rrjeteve dhe webfaqes zyrtare. Janë administruar email-et zyrtare, licencat softuerike, pajisjet IT, transmetimet live të seancave të Kuvendit dhe është ofruar asistencë teknike për të gjithë zyrtarët komunalë dhe njësitë vartëse.

Drejtoria për Buxhet dhe Financa

Gjatë vitit 2025, Drejtoria për Buxhet dhe Financa ka zhvilluar aktivitetet e saj në përputhje me Statutin Komunal, Ligjin për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësi, Ligjin nr. 08/L260 mbi ndarjet buxhetore për Buxhetin e Republikës së Kosovës për vitin 2025, Ligjin për Financat Lokale, udhëzimet administrative të Qeverisë së Republikës së Kosovës, si dhe Planin e Punës të miratuar nga Kuvendi Komunal për vitin 2025.

Gjatë vitit raportues janë hartuar dhe dorëzuar me kohë në MFPT, pasqyrat financiare vjetore për vitin 2024, është përgatitur rrjedha e parasë për të gjitha programet buxhetore për vitin 2025, si dhe është bërë bartja e mjeteve të pashpenzuara nga vitet paraprake dhe destinimi i tyre për vitin 2025, bazuar në vendimet e Kuvendit Komunal. Po ashtu, ka filluar me kohë realizimi i shpenzimeve përmes sistemit FreeBalance.

Janë përgatitur raporte financiare periodike gjatë gjithë vitit 2025, të cilat janë prezantuar dhe mbështetur në Kuvendin Komunal, si dhe raporti përfundimtar për vitin 2025. Është përgatitur dhe miratuar Korniza Afatmesme Buxhetore 2026–2028, si dhe është realizuar planifikimi i buxhetit për vitet 2026–2028 në bashkëpunim me të gjitha drejtoritë përkatëse, në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Gjatë vitit është bërë barazimi i rregullt mujor i shpenzimeve me Ministrinë e Financave dhe i të hyrave, bartja e mjeteve të pashpenzuara ndërmjet tremujorëve, si dhe regjistrimi dhe verifikimi i vazhdueshëm i aseteve komunale, përfshirë formimin e komisioneve përkatëse për regjistrim, zhvlerësim dhe hedhje jashtë përdorimit të aseteve.

Në bashkëpunim me të gjitha drejtoritë komunale, e veçanërisht me Drejtorinë e Urbanizmit dhe Mbrojtjes së Ambientit, janë përfshirë në buxhetin e vitit 2025 projektet me prioritet për Komunën.

Sa i përket të hyrave vetanake, në periudhën janar–dhjetor 2025 ato janë realizuar në përputhje me Ligjin për Financat e Pushtetit Lokal dhe Rregulloren Komunale për taksa, tarifa dhe gjoba, me qëllim mbulimin e shpenzimeve të planifikuara me buxhetin vjetor të miratuar nga Kuvendi Komunal. Të hyrat e realizuara janë krahasuar me vitin paraprak 2024 dhe me planifikimin buxhetor përkatës.

Pasqyra e mëposhtme prezanton të hyrat e realizuara, krahasuar më periudhën e njëjtë të vitit paraprak dhe planifikimin për vitin 2025.

Nr.	PROGRAMET /DREJTORITË	KODI	PLANI FILLESTAR 2025	REALIZIMI 2025	REALIZIMI 2024	% E REALIZIMIT	STRUKTURA E REAL. NË %
1	2		3	4	5	6	7
1	ADMINISTRATA DHE PERSONELI	16323	50,100.00	44,722.57	63,954.12	89.27	2.65
2	INSPEKTIMI	16645	9,000.00	9,530.00	8,505.00	105.89	0.57
3	BUXHET DHE FINANCA	17523	456,460.00	403,343.64	326,700.29	88.36	23.94
4	ZHVILLIMI EKONOMIK - PLANIFIKIMI	48023	55,000.00	23,700.00	28,545.00	43.09	1.41
5	SHËRBIMET PUBLIKE DHE MBROJTJA CIVILE	18023	5,500.00	2,005.00	5,368.60	36.45	0.12
6	BUIQËSI DHE ZHVILLIM RURAL	47023	13,550.00	20,099.50	12,386.80	148.34	1.19
7	GJEODEZIA, KADASTRI DHE PRONA	65315	127,923.00	106,041.91	331,503.26	82.90	6.29
8	URBANIZMI DHE MBROJTJA E AMBIENTIT	66620	631,583.00	710,798.01	694,017.11	112.54	42.19
9	SHËNDETËSIA DHE MIRËQENIA SOCIALE	73032	13,500.00	19,012.00	16,761.00	140.83	1.13
11	SHTËPIA E SHËNDETT QKMF + QPS	74400	41,300.00	32,309.50	36,823.00	78.23	1.92
12	KULTURA, RINIA E SPORTI	85023	450.00	428.00	522.00	95.11	0.03
13	ARSIMI – ÇERDHJA E FËMIJËVE	92650	55,000.00	76,173.40	52,829.00	138.50	4.52
14	TË HYRAT NGA GJOBAT NË TRAFIK DHE TË GJ.		250,100.00	236,530.00	255,880.80	94.57	14.04
	TOTAL		1,709,466.00	1,684,693.53	1,833,795.98	98.55	100.00

Bazuar në të dhënat e paraqitura, realizimi i të hyrave për vitin 2025 sipas programeve ka arritur shumën prej **1,684,693.53€**, që përfaqëson **98.55%** të planit fillestar vjetor prej 1,709,466.00€.

Të dhënat tregojnë performancë të qëndrueshme në realizimin e planit buxhetor, si dhe shpërndarje të strukturuar të realizimit ndërmjet programeve apo drejtorive përkatëse.

Punë tjera;

Është bërë, me kohë barazimi mujor dhe për periudhat e caktuara llogaritare në Departamentin e Thesarit në MF, janë bërë pjesërisht barazimet mujore me drejtoritë komunale që realizojnë të hyra dhe të njëjtën kohë janë transferuar – alokuar gjithë të hyrat e realizuara sipas pozicioneve të planifikuara buxhetore me përjashtim të hyrave që kanë tejkaluar planin 2025 dhe do të barten për shpenzim në vitin 2026.

1. Sektori i Tatimit në Pronë:

Ky sektor gjatë vitit 2025 ka punuar dhe zbatuar dispozitat Ligjore sa i përket fushëveprimtarisë së tatimit në pronë si:

- a. -Menaxhimin e informatave për pronën;
- b. -Regjistrimin dhe rianketimin e pronave;
- c. -Inkasimin e tatimit për pronën dhe
- d. -Punët tjera administrative për pronën si ankesat e obliguesve etj.

NR.	MUAJI	PLANI 2025	REALIZIMI 2025	REALIZIMI 2024	% REALIZIMIT ME PLAN ^E	KRAHASIMI 2024/2025
1	JANAR	19,000.00	11,819.76	12,791.08	62.21	4.10
2	SHKURT	25,000.00	14,462.97	6,422.43	57.85	5.01
3	MARS	20,000.00	16,588.95	7,904.72	82.94	5.75
4	PRILL	29,000.00	47,938.94	48,560.19	165.31	16.62
5	MAJ	35,000.00	43,066.83	19,536.03	123.05	14.93
6	QERSHOR	35,000.00	18,699.84	6,593.38	53.43	6.48
7	KORRIK	35,000.00	24,225.91	11,181.05	69.22	8.40
8	GUSHT	40,000.00	41,415.42	25,049.41	103.54	14.36
9	SHTATOR	30,000.00	20,632.11	16,027.20	68.77	7.15
10	TETOR	20,000.00	17,280.07	27,015.27	86.40	5.99
11	NËNTOR	26,960.00	8,226.69	12,943.98	30.51	2.85
12	DHJETOR	30,000.00	24,084.15	23,484.55	80.28	8.35
	TOTALI	344,960.00	288,441.64	217,509.29	83.62	100.00

Gjatë vitit 2025, stafi i këtij sektori është angazhuar në zbatimin e detyrave të planit vjetor, duke përfshirë mbledhjen dhe regjistrimin e pronave të reja, verifikimin e pronave të regjistruara më parë për ndryshime eventuale, inkasimin e tatimit në pronë duke përdorur format ligjore përkatëse,

si dhe azhurnimin e të dhënave në programin e tatimit në pronë. Po ashtu, janë kryer edhe punë të tjera administrative sipas kërkesave të obliguesve tatimorë dhe detyrës zyrtare.

Sa i përket Tatimit në Pronë, gjatë vitit 2025 janë realizuar të hyra në vlerë prej 288,441.64 €, që përfaqësojnë 83.62 % të planit vjetor prej 344,960.00 €. Krahasuar me vitin paraprak 2024, është shënuar rritje e realizimit të të hyrave nga ky burim.

Tabela e aktiviteteve të kryera:

	A. Anketuesit e pronave (inspektimi i pronave)	Numri i aktiviteteve
1	Anketimi i pronave të reja	438
2	Ri-anketimi i pronave ekzistuese (modifikime)	1846
3	Rajonet e anketuara, Skenderaj dhe fshatrat e Komunës	28
4	Pajisja me foto të objekteve	1050
	B. Zyra për inkasim të Tatimit në pronë	Numri i aktiviteteve
1	Kontakte me tatimpaguesit	800
2	Përgatitja e njoftimeve përfundimtare	210
3	Shpërndarja e njoftimeve të gjithë obliguesit tatimor	210
4	Marrëveshje me tatimpagues me zyrën e inkasimit	22
5	Vendime për ekzekutim të obligimeve	143
	C. Operatorët e futjes së të dhënave në sistem dhe zyrtari për ankesa	Numri i aktiviteteve
1	Vërtetime, Certifikata, Fatura etj.	4200
2	Plotësimi me numra personal për çdo tatimpagues	890
3	Evidentimi i obliguesve të mëdhenj	450
4	Kontrata shitblerjes nga D.G.J.K .	345
5	Ankesa të pranuar dhe të verifikuara në teren	50

Drejtoria për Zhvillim Ekonomik Ndërmarrësi Inovacion dhe Turizëm (DZHENIT)

Raporti i punës së Drejtorisë për Zhvillim Ekonomik Ndërmarrësi Inovacion e Turizëm, paraqet punën dhe aktivitetet e realizuara, përkitazi me planin e punës për vitin 2025, dokumentet strategjike si: Strategjia për Zhvillim Ekonomik Lokal, si dokumente strategjike i cili paraqet vizionin dhe misionin e komunës.

Drejtoria gjatë viti 2025 është angazhuar në gjetjen e investitorëve dhe donatoreve potencial, të cilët kanë ofruar përkrahje për zhvillimin socio-ekonomik, përfshirë këtu: UNDP dhe Water for Life.

Ky raport paraqet në tabela për secilën njësi punët dhe aktivitetet e realizuara, duke përfshirë të dhënat e detajuara nga projektet kapitale, grantet për biznese, promovimin e turizmit dhe shërbimet për bizneset:

-Projektet Kapitale:

EMRI I PROJEKTIT	DONATORET	MUAJ/VITI	TE DHËNAT E PROJEKTIT
Projekti i ndërtimit të shëtitorës natyrale dhe krijimi i hapësirave rekreative përgjatë shtratit të lumit Klina	Komuna e Skenderajt	2024-2025	Projekti synon që ta bëjë me atraktiv për vizitorët dhe banorët qytetin e Skenderajt dhe Lumin Klina
Organizimi i panairit për gratë ndërmarrëse si dhe akterëve tjerë të rëndësishëm.	Komuna e Skenderajt	2025	Në panairin e organizuar nga DZHENIT, kanë marruar pjesë 22 pjesëmarrës, prej të cilëve 18 gra. Është bërë promovimi i prodhimeve nga veshjet tradicionale, ushqimet tradicionale, përpunimi i pemëve dhe perimeve dhe punë artizanale nga druri. Panairi është organizuar në dy faza: Faza e parë Komuna e Skenderajt që janë mbuluar

			shpenzimet e transportit dhe sigurimi i tendës nga pjesëmarrësit dhe faza e dytë është mbuluar nga AZHR në kohëzgjatje 4 ditë dhe pjesëmarrësve iu është siguruar tenda. Panairi ka pasur shumë vizitor dhe se pjesëmarrësit kanë shprehur dëshirën që të vazhdohet me organizime të tjera.
Zona Rekreative në Parkun Idriz Rreci	Komuna e Skenderajt	2025	Është punuar objekti i meremetuar për kinemanë e vogël publike, bashkë me qatinë dhe pjesa e ulëseve nga betoni për qytetaret.
Program i Qëndrueshmërisë Ekonomike me ID 010027004 në Komunën e Skenderajt	Komuna e Skenderajt UNDP	2025	Përfaqësues të DZHENIT dhe UNDP-së, fillimisht janë konsultuar për vendndodhjen e bizneseve të dëmtuara nga vërshimet dhe përcaktimi ka qenë në rrugën Ilaz Kodra. Në këtë rrugë janë vizituar bizneset dhe intervistuar, prej të cilave janë përzgjedhur 12 biznese. Me këto biznese përfaqësues të DZHENIT dhe UNDP-së, kanë bërë konsultime për përmirësimin e marketingut dhe gjithashtu sipas nevojë është intervenuar edhe me grante.
Punëtori "Promovimi i turizmit në Kosovë nëpërmjet politikave për zhvillim rajonal të balancuar"	MZHR Swiss Contact	2025	Tema : Rregullore për standardet, metodologjinë dhe sistemin e hartimit dhe monitorimit të Planeve Operacionale për zhvillim rajonal të rajoneve zhvillimore;

- Grante:

GRANTET:	DONATORI:	MUAJ/VITI	TE DHENAT E GRANTIT:
Programi për OJQ-të Lokale	Komuna e Skenderajt	Shtator, 2025	Gjatë vitit paraprak janë përkrahur 12 organizata të shoqërisë civile të cilat

sipas programit Reload			realizojnë projekte në fushën e Bizneseve, Inovacionit dhe Turizmit. Projekti ishte vazhdimësi nga viti i kaluar. DZHENIT ka vazhduar me monitorim dhe përcjelljen e pagesave.
Rregullim të furnizimit me ujë të pijes	Water for Life	2025	Riparimi i rrjetit dhe furnizimi me ujë të pijes për familje të ndryshme dhe pajisje të tjera të nevojshme, 40 familje përfituese.

-DZHENIT ka ofruar shërbime për biznese dhe qytetarë që kanë shprehur interesim për hapjen e bizneseve të reja, ndryshimin ose edhe shuarjen e tyre.

<i>Bizneset 2025</i>	<i>Hapja të reja</i>	<i>Ndryshime</i>	<i>Ndërrimi i certifikatave</i>	<i>Shuarje</i>	<i>Numri i të punësuarve të deklaruar nga bizneset e reja</i>
	172	86	48	35	235

-Bazuar në rregulloren komunale për taksa tarifa dhe gjoba, të miratuar nga asambleja komunale, DZHENIT merret edhe me taksën në biznese, shpërndarjen e tyre si dhe mbahet evidenca për këtë taksë.

-DZHENIT, gjatë vitit 2025 ka realizuar edhe një varg aktivitete:

AKTIVITETET:	MUAJ/VITI	TË DHËNAT E AKTIVITETIT:
Trajnime	Prill, 2025	Përfaqësues nga DZHENIT, kanë marrur pjesë në takimet konsultative për programin Reload 3
Monitorimi i bizneseve përfituese	Mars-Maji	Janë monitoruar 48 përfituesit e granteve nga viti 2024. Atyre iu janë marrë informatat për rrjedhën e përfitimeve respektivisht sfidave eventuale.
Vizita në biznese	2025	Janë vizituar bizneset për t'i parë nga afër, nevojat dhe kërkesat e tyre
Përgatitje e projekt propozimeve	2025	Projekt propozime janë dërguar në GIZ, UNDP dhe MZHR, për të cilat ende nuk është marrë përgjigje

Drejtoria e Prokurimit

Drejtoria e Prokurimit gjatë vitit raportues 2025 ka zhvilluar veprimtarinë e saj në përputhje të plotë me kërkesat e paraqitura nga drejtoritë kërkuuese, duke siguruar mbështetje të vazhdueshme për realizimin e detyrave institucionale dhe përmbushjen e përgjegjësiave të përcaktuara për secilën drejtori komunale.

Drejtoria e Prokurimit ka përgatitur planifikimin preliminar të prokurimit, si dokument i aprovuar nga organi kompetent i Autoritetit Kontraktues në mënyrë elektronike, i cili ka qenë pjesë përbërëse e Planit të Punës së Drejtorisë së Prokurimit për vitin 2025. Të gjitha iniciimet e procedurave janë realizuar në përputhje me dispozitat e LPP-së, konkretisht nenet 33, 34, 35 dhe 36, kapitulli mbi rregullat e reklamimit dhe transparencës, brenda afateve të përcaktuara ligjore, duke siguruar konkurrencë të drejtë, shfrytëzim racional të parasë publike, efikasitet, ekonomizim, si dhe trajtim të barabartë dhe jodiskriminues të operatorëve ekonomikë.

Gjatë vitit fiskal 2025, Drejtoria e Prokurimit ka zhvilluar këto procedura të prokurimit publik:

- Procedura e hapur dhe e kufizuar;
- Procedura konkuruese me negociata;
- Procedura e negociuar pa publikimin e njoftimit të kontratës;
- Konkursi i projektimit;
- Procedura e kuotimit të çmimeve;
- Procedura e prokurimit në vlera minimale;

Zhvillimi i procedurave përmes Platformës Elektronike të Prokurimit ka qenë funksional për të gjitha procedurat e prokurimit, duke përfshirë vlerat minimale, të vogla, të mesme dhe të mëdha. Secili proces i prokurimit (cikli i prokurimit) ka kaluar nëpër 39 faza të përcaktuara, të cilat kanë afate kohore të saktësuara për t'u realizuar në platformën elektronike.

Drejtoria e Prokurimit ka kontribuar në mënyrë aktive në zbatimin e vendimeve të Kryetarit të Komunës, duke ofruar informata dhe raporte të nevojshme për ecurinë e punës dhe procesin e vendimmarrjes. Kujdes i veçantë i është kushtuar edhe implementimit të kontratave të lidhura në vitet e kaluara, veçanërisht kontratave të punëve kapitale, të cilat pritet të përfundojnë në vitet vijuese. Pavarësisht mungesës së një zyrtari të dedikuar për menaxhimin e kontratave, në

bashkëpunim me Drejtorinë për Buxhet dhe Financa janë siguruar mjetet financiare të nevojshme për përmbushjen me sukses të obligimeve kontraktuale.

Gjatë vitit 2025, Drejtoria e Prokurimit ka pasur bashkëpunim të vazhdueshëm edhe me KRPP-në dhe Agjencinë Qendrore të Prokurimit (AQP), duke zbatuar kontratat e prokurimit të centralizuar në përputhje me nenet 94 dhe 95 të LPP-së.

Në vijim të raportit paraqiten në mënyrë të detajuar objektivat e drejtorive komunale dhe aktivitetet e realizuara nga Drejtoria e Prokurimit gjatë vitit fiskal 2025, sipas kategorive: punë, shërbime dhe furnizime, për përmbushjen e kërkesave të të gjitha njësive shpenzuese të Autoritetit Kontraktues.

KONTRATAT E NËNSHKRUARA PUBLIKE VITI FISKAL 2025

NR. RENDOR	PËRSHKRIMI I AKTIVITETIT TË PROKURIMIT
01.	002 - Furnizim me material shpenzues për laborator për QKMF Skenderaj
02.	003 - Furnizim me barna dhe material shpenzues për QKMF - Skenderaj
03.	073 - Mirëmbajtja dhe servisimi i nxemjeve në të gjitha shkollat dhe institucionet tjera vartëse të Drejtorisë së Arsimit- Skenderaj
04.	075 - Shërbimet e kujdesit social, shëndetësor, shtëpiak dhe ambulatorë në QKMF-Skenderaj
05.	005 - Furnizim me një kompjuter për nevojat e Drejtorisë së Arsimit - Ritender
06.	012 - Furnizim me pajisje të IT-së
07.	010 - Furnizim me toner për fotokopje
08.	048 - Sigurimi i Automjeteve Zyrtare në institucionet e Komunës së Skenderajt
09.	020 - Furnizim me dy kompjuter
10.	004-Qyteti i mençur-Smart City për Komunën e Skenderajt-Ritender
11.	019-eliminimi (largimi)e Deponive të egra me mbeturina të Amvisërisë dhe Inerte

12.	017 - Furnizim dhe mbjellje e luleve - drunjeve në hapësirat gjelbëruese të qytetit - ritender
13.	011- Kyqjet individuale në rrjetin e ujësjellësit në fshatin Burojë - faza 2
14.	016 - Furnizim dhe mirëmbajtja e kamerave të hapësirave
15.	001 - Ndërtimi i qendrës kulturore në Skenderaj dhe ndërtimi i muzeut dhe bibliotekës së qytetit
16.	023 - Riparimi dhe rregullimi i parkut "Idriz Rreci" dhe "Shaban Polluzha"
17.	009 - Furnizim me paisje elektronike për nxënësit e dalluar në gara komunale, regjionale dhe në gara republikane.
18.	024 - Ndërtimi dhe asfaltimi i rrugëve në qytet, rruga Ali Gashi , rruga 28 Nëntori dhe rruga Fehmi dhe Xhevë Lladrovci
19.	007 - Mirëmbajtja dhe servisimi për ngrohje, ftohje, ventilim dhe klimatizim në Objektin e Komunës, Shtëpinë e Kulturës, Palestrën Sportive, QKMF-së, AMF-të në bashkësi lokale, SHPMPF dhe objekti i QPS-së në Skenderaj.
20.	027 - Kyqja në rrjetin elektrik të Institucionit Parashkollor Çerdhja e re në komunën e Skenderajt
21.	035 - Organizimi i panairit për gratë ndërmarrëse si dhe akterëve tjerë të rëndësishëm.
22.	044- Furnizimi me material shpenzues për QKMF-në në Skenderaj
23.	006-Furnizimi me barna dhe material shpenzues për QKMF në Skenderaj
24.	036 - Furnizimi dhe montimi i rrjetit të energjisë elektike për Tregun e Gjelbërt
25.	032 - Kontrollimi teknik i automjeteve zyrtare në institucionet e Komunës së Skenderajt-Ritender
26.	030-Furnizimi me material shpenzues për laboror për QKMF-në në Skenderaj
27.	032-Mirëmbajtja dhe servisimi i ashensorëve në objektin e komunës së Skenderajt dhe objektin e QKMF-së
28.	044 - Pastrimi dhe mirëmbajtja e rrugëve në territorin e komunës së Skenderajt gjatë sezonit dimëror

29.	037 - Furnizim dhe vendosja e shenjave horizontale dhe vertikale të komunikacionit në Komunën e Skenderajt
30.	014 - Rrënimi i objekteve të vjetra dhe objekteve pa leje në Komunën e Skenderajt
31.	045 - Furnizimi dhe montimi i dyerve sensorike automatike dy krahëshe
32.	046 - Furnizimi me një kompjuter për nevojat e Drejtorisë së Bujqësisë në Skenderaj
33.	029 - Furnizim me dron dhe paisje përcjellëse
34.	031 - Rregullimi i subqendrës - Klinikë e Epërme - Skenderaj
35.	048 - Ndërtimi i zonave rekreative në Skenderaj, parku Idriz Rreci
36.	047 - Furnizim me lodra për fëmijët e IP Çerdhja e Re në Skenderaj
37.	040 - Furnizim me ushqim dhe pije si dhe me material higjieniko - sanitar për nevojat e shkollave si dhe të gjitha institucioneve tjera në kuadër të komunës së Skenderajt
38.	042 - Pastrimi i hapsirave të brendshme dhe të jashtme të IP Çerdhja e Re në Skenderaj.
39.	Furnizimi me material shpenzues për QKMF-ne -Skenderaj
40.	Furnizim me pajisje të IT-së
41.	043 - Furnizim me mekanizëm bujqësor
42.	050 - Pastrimi i automjeteve zyrtare, vullkanizimi, balancimi, montimi dhe demontimi i gomave në komunën e Skenderajt
43.	008 - Furnizim me tableta për nxënësit e dalluar në gara komunale, regjionale dhe në gara republikane
44.	026 - Furnizim me barna dhe material shpenzues për QKMF-në - Ritender

Drejtoria për Bujqësi Pylltari dhe Zhvillim Rural

Gjatë vitit 2025, Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural ka realizuar një sërë aktivitete në funksion të zhvillimit të sektorit bujqësor dhe mbështetjes së fermerëve në të gjithë territorin e Komunës së Skenderajt.

1. Aktivitetet kryesore të drejtorisë:

- Është realizuar monitorimi i mbjelljeve pranverore dhe vjeshtore në të gjithë territorin e komunës.
- Është ofruar informim dhe asistencë e vazhdueshme për fermerët lidhur me grantet dhe skemat mbështetëse të Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural (MBPZHR).
- Është realizuar ndarja e granteve komunale për fermerët e Komunës së Skenderajt për vitin 2025.
- Është zhvilluar bashkëpunim i vazhdueshëm me donatorë vendorë dhe ndërkombëtarë në funksion të mbështetjes së sektorit bujqësor.

2. MBËSHTETJA PËRMES GRANTEVE KOMUNALE

Në kuadër të granteve komunale, janë shpërndarë pajisje dhe mjete bujqësore si më poshtë:

Pajisje dhe mjete bujqësore:

- 16 freza
- 16 grabuja diellore
- 16 rrota kosa
- 16 spërkatëse
- 2 mbjellëse të qepëve
- 2 mbjellëse të patateve

Mbështetje në pemëtari:

- 22 përfitues me pemë të përziera
- Sipërfaqe totale e mbjellë: **16.15 ha**

3. Bashkëpunimi me donator:

3.1 Bashkëpunimi me Islamic Relief Kosova (IRK)

Në bashkëpunim me organizatën **Islamic Relief Kosova (IRK)** janë mbështetur gjithsej **316 familje**, përmes pajisjeve dhe investimeve si në vijim:

- 12 pijatore (24 disqe)
- 23 mbjellëse misri
- 24 mbjellëse gruri
- 65 sera (100 m²)
- 10 puse për ujë të pijshëm
- 3 mbjellëse patatesh
- 23 spërkatëse
- 103 freza (1.65 m)
- 10 plugje dy-rendorë
- 40 shpërndarëse plehu (500 L)
- 3 atomizer

3.2 Bashkëpunimi me IADK:

Në bashkëpunim me **Iniciativën për Zhvillimin e Bujqësisë së Kosovës (IADK)** janë mbështetur gjithsej **15 familje**, përmes:

- 10 mjeteve për bletari
- 2 pika përpunuese për pemë dhe perime
- 3 laktofriza

3.3 Bashkëpunimi me FAO

Në bashkëpunim me **FAO**, janë mbështetur gjithsej **31 familje**.

3.4 Bashkëpunimi me Qatar Charity Kosova

Në bashkëpunim me **Qatar Charity Kosova**, janë mbështetur gjithsej **12 familje**, përmes:

- 1 familje me 5 shoqëri bletësh
- 9 motokultivatorë me frezë dhe kosë
- 2 motokultivatorë me frezë, kosë dhe rimorkio

4. Aktivitetet tjera te rëndësishme:

- Aplikime për subvencione nga **1,772 fermerë** për sipërfaqe të mbjella.
- Subvencionim i grurit për **910 fermerë**.
- Dy thirrje për subvencione për qumësht dhe majmëri, me mbi **126 fermerë aplikues**.
- Marrëveshje me fondacionin "**StrayCoCo**", ku janë trajtuar rreth **80 qen endacakë** (kastrim/sterilizim).
- Monitorim i menaxhimit të vendgjuetive dhe hapja e sezonit të gjuetisë.
- Monitorim i procesit të kortje-shirjeve në të gjithë territorin e komunës.

5. TRAJNIME DHE NGRITJE E KAPACITETEVE

Gjatë vitit 2025 janë organizuar trajnime dhe aktivitete për ngritjen e kapaciteteve të fermerëve, si:

- Kultivimi dhe mirëmbajtja e pemëve frutore.
- Varietetet dhe kultivimi i grurit.
- Kultivimi i perimeve në serë dhe në fushë të hapur.
- Prodhimi higjienik i qumështit.

Drejtorja për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural gjatë vitit 2025 ka realizuar me sukses aktivitetet e planifikuara, duke kontribuar drejtpërdrejt në përmirësimin e kushteve të prodhimit bujqësor, rritjen e kapaciteteve të fermerëve dhe zhvillimin e qëndrueshëm rural në Komunën e Skenderajt.

Drejtoria për Gjeodezi Kadastër dhe Pronë

Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë, gjatë vitit **2025**, ka realizuar shumicën e objektivave të parapara, me prioritet shqyrtimin e **lëndëve të mbetura nga viti paraprak** dhe trajtimin e kërkesave brenda afateve ligjore. Është avancuar bashkëpunimi me sektorët komunalë dhe institucionet qendrore, ndërsa reformat ligjore të MMPHI-së dhe AKK-së kanë ndikuar pozitivisht në rritjen e efikasitetit.

Drejtoria përbëhet nga **tre sektorë**, të cilët ofrojnë shërbime të ndërlidhura pronësore dhe kadastrale, përfshirë: ndryshimin e pronësisë, regjistrimin e hipotekave, ndarjen/bashkimin e parcelave dhe ndërtesave, pajisjen me certifikata pronësie, si dhe shërbime të tjera kadastrale.

Gjatë vitit 2025 janë realizuar aktivitete administrative dhe në terren, bashkëpunim ndërinstitutional, shërbime për qytetarë, si dhe mbështetje për drejtoritë komunale dhe Inspektoriatin. Pavarësisht kapaciteteve të kufizuara njerëzore, drejtoria ka shfrytëzuar maksimalisht resurset për të ofruar **shërbime efikase dhe cilësore** për qytetarët e Komunës së Skenderajt.

Gjatë vitit **2025**, Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë ka kryer aktivitete brenda kompetencave të saj, duke përfshirë:

- Takime zyrtare me institucionet qendrore dhe bashkëpunim me sektorët komunalë.
- Aktivitet në terren për shërbime ndaj qytetarëve dhe mbështetje të projekteve komunale.
- Pajisje me certifikata pronësie, kopje plani dhe shërbime të tjera kadastrale.
- Shqyrtim, aprovimin/refuzimin e kërkesave dhe ofrim të sqarimeve juridike-pronësore.
- Mbështetje ndaj Inspektoriatit dhe Drejtorisë së Urbanizmit për verifikime, matje dhe identifikim të gjendjes faktike.
- Zbatim të rekomandimeve nga Agjencia Kadastrale e Kosovës.

Pavarësisht numrit të kufizuar të punëtorëve, drejtoria ka shfrytëzuar maksimalisht kapacitetet për të rritur efikasitetin dhe cilësinë e shërbimeve pronësore dhe kadastrale për qytetarët e Skenderajt.

Kërkesat	Të pranuara	Të miratuara	Të refuzuara	Në proces	Gjithsej
Certifikata të Paluajtshmërisë	2856	2856	0	0	2856
Kopje të Planit	961	960	1	0	961
Bartje e Pronësisë apo Posedimit	1032	1024	8	0	1032
Modifikim i parcelave	124	120	4	0	124
Bashkim i parcelave	63	62	1	0	63
Ndarje e Parcelave	142	134	8	0	142
Regjistrim i ndërtesave	30	29	1	0	30
Regjistrim i pjesëve të ndërtesave	29	29	0	0	29
Regjistrim/ qiramarrja	38	35	3	0	38
Regjistrim i ngarkesës tatimore	4	4	0	0	4
Fshirje e ngarkesës tatimore sipas vendimit të ATK-së	3	3	0	0	3
Bashkim i personave të njëjtë me ID të ndryshme në RDPP	15	15	0	0	15
Regjistrim, Modifikim dhe Fshirje e Hipotekave	77	75	2	0	77
Modifikim i të dhënave të personave në RDPP	56	55	1	0	56
Vërtetim që nuk posedon pronë	31	31	0	0	31
Kërkesa për shfrytëzim të pronës komunale (parkingje)	33	13	0	20	33
Kërkesa për heqje dorë nga pronësia	1	1	0	0	1
Të tjera					
TOTAL					5495

1. Sektori për Gjeodezi dhe Kadastër

UNIREF	Dokumenti	Shuma
SKG4L	Regjistrim, Modifikim, Bartje e Pronësisë apo Posedimit	35,798 €
SKG4M	Taksë - Ndërrim i destinimit të tokës	1435 €
SKGFP	Taksë për fletë poseduese dhe kopje të planit	9257 €

SKG4U	Taksë administrative	4295 €
SKG9D	Aktivitete në teren	26,338 €
Totali i të hyrave në këtë sektor:		77,123 €

2. Sektorit i Pronës

UNIREF	Dokumenti	Shuma
SKG8E	Rente - Shfrytëzimi i pronës publike	11,819.05 €
SKG8H	Qiraja nga objektet publike	17,099.36 €
Totali i të hyrave në këtë sektor:		28,918.41 €

Totali i të hyrave në Drejtorinë për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë për periudhën **Janar 2025 – Dhjetor 2025** është: **106,041.41 EURO**

Drejtoria për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Ambientit

Drejtoria për Urbanizëm, gjatë vitit 2025, ka kryer me kohë dhe brenda afateve ligjore të gjitha punët administrative, pa vonesa apo ngecje, pavarësisht kompleksitetit të lëndëve. Janë trajtuar lëndë që lidhen me leje ndërtimore, legalizim, kërkesa të qytetarëve për projekte infrastrukturore, si dhe lëshim vërtetimesh e certifikatash. Po ashtu, Drejtoria ka përgatitur projekt-propozime, ka menaxhuar dhe mbikëqyrur projekte, si dhe ka realizuar pranimet teknike.

Realizmi i projekteve gjatë vitit 2025:

- Hartimi i projekteve teknike - (vazhdim)
- Punimi i rrjetit të ujësjellësit dhe kyqeve në Burojë - (vazhdim)
- Trotualet dhe ndriçimi në BL Likovc, Klinë e Epërme, Polac, Runik, Turiqevc - (vazhdim)
- Unaza e brendshme 3 krahë kah Llausha - (vazhdim)
- Kanalizimi Syriganë, Banjë – Pemishtë - (vazhdim)
- Asfaltimi i rrugës në Lagjen 3 – Prekaz - (ka përfunduar)
- Punimi i rrjetit të ujësjellësit në BL Qirez - (vazhdim)
- Ndërtimi i Rrugës Kozhicë- Qyqavicë - (ka përfunduar)

- Ndërtimi i Rugës Syriganë-Bjeshka e Syriganës - (ka përfunduar)
- Rregullimi i subqendrës –Likovc - (vazhdim)
- Rregullimi i subqendrës –Runik - (vazhdim)
- Rregullimi i subqendrës – Qirez - (vazhdim)
- Tribunat në stadiumin të qytetit - (vazhdim)
- Kanalizimi Klinë - Kuqicë - (vazhdim)
- Kanalizimi Aqarevë dhe Kopiliq i ulët dhe në BL, Runik, Prekaz, Turiquevc, Qirez, Rezallë, Klinë e Epërme, Polac dhe qytet - (vazhdim)
- Asfaltimi i rrugëve në fshatrat Kuqicë, Qubrel, Kosterc, Vitak, Klladernicë, Burojë, Vajnik, Abri, Ticë, Klinë, Prekaz, Mikushnicë, Polac, Makermal, Rakinicë, Llaushë - (vazhdim)
- Ndërtimi i urave në fshatrat Aqarevë, Llaushë, Kuqicë, Terrnavc, Tushilë, Kllodenicë - (vazhdim)
- Asfaltimi i rrugës nga lagja Zabeli deri të shkolla Malush Ahmeti si dhe rrugët lidhëse faza 2 -Rezallë e re - (vazhdim)
- Poligoni sportiv të shkolla Ahmet Delia - (vazhdim)
- Ndërtimi i çerdhes për fëmijë-vazhdimi i aneksit dytë - (vazhdim)
- Kanalizimi fekal Izbicë - Rakinicë dhe Leqinë - (vazhdim)
- Asfaltimi, riparimi dhe kubëzimi i rrugëve në qytet dhe BL Likovc, Turiquevc, Runik, Qirez - (vazhdim)
- Asfaltimi i rrugëve në fshatrat Klinë, Polac, Makermal, Ticë, Kopiliq i Epërm, Rakinicë - (vazhdim)
- Ndërtimi i muzeut dhe bibliotekës së qytetit - (vazhdim)
- Rregullimi i shtatit të lumit Klinë e ulët-Kuqicë dhe dy degëzimet e Llaushës- (vazhdim)
- Ndërtimi i shëtitorës natyrale dhe krijimi i hapësirave rekreative përgjatë shtratit të lumit Klina - (vazhdim)
- Riparimi dhe rregullimi i parkut "Idriz Rreci" dhe "Shaban Polluzha"- (vazhdim)
- Riparimi dhe asfaltimi i rrugëve në qytet - (vazhdim)
- Rregullimi i subqendrës - Klinë e Epërme - (vazhdim)
- Kycja e kanalizimit lagja Kodra-Polac - (vazhdim)

Raporti i lendeve për vitin 2025:

Nr	Llojet e aplikimeve	Shuma €
1	Numri i lejeve të ndërtimit të lëshuara nga Drejtoria e Urbanizmit	25
2	Numri i lejeve mjedisore	15
3	Kërkesat për legalizim	57
4	Të tjera	410
	Totali i të gjitha kërkesave	507

Të hyrat nga DUMA për vitin 2025:

Nr	Llojet e aplikimeve	Shuma €
1	Të hyrat nga leje Ndërtimore	390,577.68
2	Të hyrat nga leje Mjedisore	34,514.52
3	Të hyrat nga legalizimi	3,886.81
4	Të hyra nga koncesioni	280,000.00
	Totali i të gjitha kërkesave	708,979.01

Drejtoria për Kulturë Rini dhe Sport

Gjatë vitit 2025, Sektori për Kulturë, Rini dhe Sport ka zhvilluar një sërë aktivitete kulturore, rinore dhe sportive, duke përfshirë:

- Thirrje publike për projekte dhe programe;
- Homazhe dhe manifestime për ditë historike dhe përkujtime;
- Organizim festivalesh, turne sportivë dhe aktivitete edukative;
- Menaxhimi i muzeut dhe arkivit historik;
- Aktivitetet rinore dhe trajnime për të rinjtë.

Ngjarje dhe aktivitet kryesore:

Janar – Mars:

- 10 Janar: Thirrja publike për projekte në fushën e Kulturës, Rinisë dhe Sportit.
- 17 Shkurt: Homazhe për Ditën e Pavarësisë së Kosovës në Kompleksin Memorial “Adem Jashari” dhe Morinë; turnirë basketbolli dhe gara sportive.
- 24 Shkurt: Publikimi i listës së fituesve të subvencionëve, gjithsej 27 aplikantë të shpërndarë në tri fusha: sport, kulturë dhe rini.
- 28 Shkurt: Homazhe për 27-vjetorin e Betejës së Qirezit dhe Likoshanit.
- 5-7 Mars: Shënimi i 26-vjetorit të Epopesë së UÇK-së me aktivitete kulturore dhe sportive, koncert “Nata e Zjarreve”, paradë me automjete off-road, homazhe dhe seanca solemne.

Mars – Prill:

- 18 Mars: Ceremonia e përcjelljes së babait të presidentit Hashim Thaçi.
- 24 Mars: Maratona “Vrapimi i Marsit” – Izbicë.
- 26 Mars: Avancimet Kulturore “Prof. Ajet Beqiri” – pjesëmarrje e nxënësve në letërsi dhe art figurativ, shpërndarja e çmimeve.
- 28 Mars: Tubim përkujtimor për Masakrën e Izbicës, pjesëmarrje rreth 850-1000 qytetarë.
- 5 Prill: Përkujtohet masakra e Rezallës.
- 30 Prill: Përkujtohet Komandanti Ilaz Kodra dhe 40 dëshmorët e Drenicës; turneu memorial në futboll.

Maj – Qershor:

- 13 Maj: Homazhe për dëshmorët Tahir dhe Nebih Mehes në Prekaz.
- 4 Qershor: Festival Teatrot Shkollore “Drenushat” – edicioni i 18-të, pjesëmarrje mbi 100 nxënës.

- 18 Qershor: Dita e Çlirimit të Skenderajt – homazhe në Prekaz dhe Morinë, akademi përkujtimore, shpallje qytetar nderi.
- Qershor – Korrik: Vizita në Muzeun e qytetit, aktivitete edukative dhe ekspozita fotografike nga nxënësit.

Korrik – Tetor:

- 20 Korrik – 14 Gusht: “Muaji i Diasporës” – aktivitete muzikore dhe kulturore për qytetarët dhe diasporën, pjesëmarrje mbi 100,000 qytetarë.
- Shtator: Vizita të shumta në shkolla dhe muze.
- 3 Tetor: Shfaqja “Magjia e Leximit” në bashkëpunim me UNICEF.
- 7 Tetor: Thirrje publike për Festivalin Gjithëkombëtar “Rapsodia Shqiptare” – edicioni i 20-të.

Nëntor – Dhjetor:

- 6 Nëntor: Publikimi i listës për festivalin “Rapsodia Shqiptare”.
- 25 Nëntor: Shfaqje artistike nga Ansambli “Nënë Terezë” – Tiranë.
- 26-28 Nëntor: Festival Folklorik “Rapsodia Shqiptare”, pjesëmarrje mbi 1000 shikues, shpërndarja e çmimeve.
- 28 Nëntor: Ceremonitë e zbulimit të busteve dhe obeliskeve për heroin Hamëz Jashari dhe bashkëpunim me Qendrën e Kulturës.
- 10 Dhjetor: Ndezja e dritave të fund vitit në komunë.
- 30 Dhjetor: Darka e fund vitit me punëtorët e administratës komunale.
- 31 Dhjetor: Festimi i Vitit të Ri në Sheshin “Adem Jashari”.

Aktivitetet tjera:

Muzeu: Vizita nga shkolla dhe qytetarë nga mërgata dhe niveli lokal.

Arkiva: Ruajtja, evidentimi, digjitalizimi dhe shërbimi ndaj qytetarëve dhe institucioneve.

Rinia: Organizim trajnimesh dhe workshopesh për leadership, aktivizëm rinor, vullnetarizëm, aktivitete edukative dhe kulturore, bashkëpunim me OJQ lokale.

Drejtoria për Shërbime Publike

Raporti Vjetor 2025 i Drejtorisë për Shërbime Publike paraqet në mënyrë të strukturuar, të gjitha aktivitetet, angazhimet dhe rezultatet e arritura gjatë vitit kalendarik 2025.

Gjatë këtij viti, drejtoria ka qenë e angazhuar në mirëmbajtjen e infrastrukturës publike, ndriçimit publik, rrjetit të kanalizimit dhe ujësjellësit, menaxhimin e mbeturinave, si dhe në fushën e mbrojtjes dhe shpëtimit. Fokus i veçantë i është kushtuar reagimit të shpejtë ndaj kërkesave të qytetarëve dhe respektimit të afateve ligjore.

1. Sektori për Shërbime Publike

Sektori për Shërbime Publike gjatë vitit 2025 ka zhvilluar aktivitete të vazhdueshme në përputhje me rregulloren e punës dhe kompetencat e përcaktuara. Janë shqyrtuar kërkesa të shumta të qytetarëve dhe janë realizuar ndërhyrje në terren në koordinim me operatorët ekonomikë kontraktues.

Aktivitetet kryesore kanë përfshirë:

- mirëmbajtjen e ndriçimit publik;
- deblokimin dhe sanimin e rrjetit të kanalizimit;
- shtrirjen e rrjeteve të reja, si dhe monitorimin e punimeve nga zyrtarët përkatës.

2. Menaxhimi administrative dhe ligjor

Gjatë vitit 2025 janë proceduar gjithsej 311 lëndë administrative. Prej tyre, 246 janë aprovuar, 52 janë refuzuar, ndërsa pjesa tjetër është trajtuar sipas procedurave ligjore në fuqi. Të gjitha lëndët janë trajtuar brenda afateve ligjore.

3. Menaxhimi financiar dhe kontratat

Gjatë vitit 2025 janë menaxhuar kontrata të ndryshme për mirëmbajtjen e rrjetit të kanalizimit, ndriçimit publik dhe shërbimeve tjera komunale.

Tabela e raportit nga Ujësjiellësi:

Kompania e Ujësjiellësit - Njësia në Skenderaj									
Raporti i rrjedhjeve dhe deblokomi I kanalizimeve Dt:01.01.2025-31.12.2025									
Kërkesat		Kërkesat e realizuara ujësjiellës	Kërkesat e realizuara te Kanalizimeve		Kërkesat e ardhura nga komuna për sanim te rrjedhjeve			Kërkesat e ardhura nga komuna për de bllokim te Kanalizimeve	
Nr.	Muajt	E sanuar	I Debllokuar		E sanuar			I Debllokuar	
		Po	Jo	Po	Jo	Po	Jo	Po	Jo
1	Janar	12		2					
2	Shkurt	16		2		1		1	
3	Mars	21		2		1			1
4	Prill	15		3					
5	Maj	15		3				1	
6	Qershor	15		3		1		1	
7	Korrik	13		3					1
8	Gusht	16		2				1	
9	Shtator	24		3				1	
10	Tetor	20		3					
11	Nëntor	17		3		1			
12	Dhjetor	20		4					1
Totali		204	0	33	0	4	0	5	3

Operatori Ekonomik: DESHISHKU GB-SHPK				
Titulli i kontratës : Mirëmbajtja e rrjetit te kanalizimit brenda territorit të Komunës së Skenderajt				
RAPORTI I PUNIMEVE SI MBAS FATUEAVE ME SITUACIONE				
	Data e faturimit	Numri i faturës	VLERA E FATURAVE	PAGESAT
SITUACIONET ME FATURA PER VITIN 2024				
Situacioni i -I-		1.2024	7860.92	E paguar

Situaciono i -II-		2.2024	4959.4	E paguar
Situacioni i -III-		3.2024	19992.58	E paguar
Situacioni i -IV-		4.2024	15198.77	E paguar
Situacioni i -V-		6.2024	20218.34	E paguar
Totali i faturave për vitin 2024				68230.01
SITUACIONET ME FATURA PER VITIN 2025				
Situacioni i -VI-			20708.87	E paguar
Situacioni i -VII-			19848.36	e paguar
Situacioni i -VIII-			9589.23	JO e paguar
Situacioni i -IX-			21591.81	JO e paguar
Situacioni i -X-			39303.49	JO e paguar
Situacioni i XI-			728.23	JO e paguar
Totali i faturave për vitin 2025				111769.99
TOTALI I PUNIMEVE TE PUNUARA			180000.00	
BUXHETI I PA SHPENZUAR			0.00	
TOTALI FATURAVE TE PA PAGUARA PER V. 2025				71212.76

4. Menaxhimi i mbeturinave

Gjatë vitit 2025 janë identifikuar dhe trajtuar 126 deponi ilegale në territorin e Komunës së Skenderajt. Aktivitetet janë realizuar në bashkëpunim me operatorët përkatës dhe institucionet relevante.

Nr. i deponive të trajtuara në fshatra e Komunës së Skenderaj gjatë vitit 2025

Nr.	Lokacioni i Deponive	E Vogël	E Mesme	E Madhe	Makro-Deponi	Totali
1	Skenderaj	7	3	2	1	13
2	Klinë e Epërme	1	2	1	1	5
3	Klinë e Mesme	2	1	1		4
4	Klinë e Poshtme	1	2	1		4
5	Ternave		1			2
6	Kuqicë		2	1		3
7	Prekaz i Epërme		2	1		3
8	Prekaz i Poshtme		3	1		4

9	Polac		2	2	1	5
10	Kryshec		2	1	1	4
11	Llaushë		2	1	1	4
12	Morinë	1	1			2
13	Makerrmal	1	2	2		5
14	Rezallë		1	1	1	3
15	Likoc	2	1	1		4
16	Ticë			1	1	2
17	Plluzhinë		1	1		2
18	Abri e Poshtme		1	2	1	4
19	Dashec		1		1	2
20	Baks		1			1
21	Qirez		2	1	1	4
22	Kozhicë	2	1			3
23	Krasaliq		1	1		2
24	Prellloc	1	1			3
25	Krasmirovce		1			1
26	Çubrel		1			1
27	Vitak		1	1		2
28	Runik		2	1		3
29	Kosterre					
30	Pemishte					
31	Syriganë					
32	Radishevë			1		1
33	Bajë					
34	Leqinë		1	1		2
35	Çitak		1			1
36	Izbicë		1	2		3
37	Vajnikë	1	1	1	1	4
38	Burojë			1		1
39	Kopiliq i Epërme			2	1	3
40	Kopiliq i Poshtëm		1	1	1	3
41	Turiqec			1	1	2
42	Aqarëve	1		1		2
43	Rakinicë		1	1		2
44	Klladerrnicë			1		1
45	Tushilë			1		1
46	Kotorr		1	2		3
47	Lubavec			1	1	2
48	Mikushnicë		1	1		2
49	Murgë					
TOTALI:		20	49	42	15	126

Ne kuadër të aksionit të eliminimit të deponive ilegale në për disa fshatra të komunës së Skenderaj,

Përshkrimi	Sasia e deponive
Deponi të vogla	20
Deponi të mesme	49
Deponi të mëdha	42
Mako-deponi të mëdha e të përziera	17
Totali:	126 Deponi

5. Sektori për Mbrojtje dhe Shpëtim

Sektori për Mbrojtje dhe Shpëtim gjatë vitit 2025 ka realizuar një numër të konsiderueshëm intervenimesh në raste emergjente, zjarre, fatkeqësi natyrore dhe vlerësime të dëmeve.

Të gjitha të dhënat statistikore dhe tabelat përkatëse janë ruajtur në formën ekzistuese dhe përbëjnë pjesë përbërëse të raportit.

Tabela 1.

Intervenimet 2025				
NR	Emërimet	Sektori për Mbrojtje dhe Shpëtim - SMSH	Njësia Profesionale e Shërbimit të Zjarrfikësve - NJPSHZ	GJITHSEJ
1	Intervenimet në fatkeqësi natyrore	74		74
2	Vërshimet, Era, Zjarre, Ngrica	1,33,26,8		68
3	Shërbimet teknike	8		8
4	Shuarja e zjarreve		378	378
5	Intervenimet teknike		39	39

Tabela 2.

Vlerësimet e dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë Tjera-2025				
NR	Emërimet	Nr. i rasteve	Shuma	GJITHSEJ
1	Demet në Bujqësi	54	217,481.49 €	217,481.49€
2	Demet në Ekonomi Familjare	12	421,030.71€	421,030.71€
3	Demet në Biznese	0	0	0
4	Infrastruktura	0	0	0
5	Institucione tjera	0	0	0
	TOTALI :		638,512.2 €	

Tabela 3

Vdekjet 2025/ Kontrata Komunë-BIK-u												
Muaji	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nëntor	Dhjetor
Numri	22	29	25	26	29	21	26	24	21	33	30	30
TOTALI: 316 raste												

Drejtoria e Inspektionit

Ky raport paraqet përmbledhjen e aktiviteteve të Drejtorisë për Inspektion për periudhën janar–dhjetor 2025, të realizuara në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe planin vjetor të punës. Raporti synon të pasqyrojë punën, rezultatet dhe kontributin e drejtorisë në mbrojtjen e interesit publik dhe zbatimin e ligjit në territorin e Komunës së Skenderajt.

Gjithsej në vitin 2025 janë shqyrtuar 296 lëndë. 212 lëndë janë miratuar, 80 lëndë janë refuzuar dhe 4 lëndë të anuluar.

Fusha e Tregut:

Duke u bazuar në legjislacionin në fuqi për mbikëqyrjen e tregut, sigurinë e produkteve dhe mbrojtjen e konsumatorit, Inspektorati i Tregut gjatë vitit 2025 ka realizuar aktivitete intensive inspektuese me qëllim të mbrojtjes së interesit publik dhe sigurisë së qytetarëve.

Gjatë vitit raportues janë inspektuar **273 operatorë ekonomikë**, ku janë dhënë **77 vërejtje me procesverbal** për parregullsi të ndryshme. Janë regjistruar **25 biznese të reja**, ndërsa për kushtet minimale teknike janë shqyrtuar **15 kërkesa**, prej të cilave **10 janë aprovuar** dhe **5 janë refuzuar**.

Janë trajtuar **8 ankesa të konsumatorëve**, për të cilat janë marrë masa ndëshkimore dhe janë shqiptuar gjoba në vlerë të ndryshme. Po ashtu, janë konfiskuar **420 produkte ushqimore dhe joushqimore**, të pasigurta për konsum ose me afat të skaduar, në vlerë totale **932.55 €**, të cilat janë asgjësuar nga K.R.M. “Uniteti” – Skenderaj.

Për subjektet që nuk kanë respektuar afatet e dhëna dhe për shkelje të përsëritura, në bashkëpunim me Policinë e Kosovës, janë shqiptuar **17 gjoba mandatore**, në vlerë totale **16,900.00 €**.

Gjatë vitit 2025 është zbatuar vendimi i MTI-së për rregullimin e çmimeve të derivateve të naftës, si dhe është vazhduar angazhimi në luftimin e informalitetit dhe shërbimi ndaj qytetarëve edhe jashtë orarit zyrtar. Qytetarët janë inkurajuar të raportojnë parregullsitë përmes Zyrës së Drejtorisë ose numrit falas **0800-1100**.

Paraqitja tabelare e punëve të kryera në fushën e tregut gjatë kësaj periudhe kohore:

Aktiviteti i inspektorit	Nr. i aktiviteteve
Vizita në biznese	273
Vërejtje për biznese	77
Biznese të reja (pas vërejtjeve)	25
Shqyrtimi i kërkesave dhe ankesave	15 K. 8 A.
Fletëparaqitje në gjykatë - Kërkesa të përmbaruesi	Nuk ka
Gjopa të shqiptuara	17 (16,900.00 €)

Fusha e Komunikacionit:

Gjatë periudhës raportuese janë hartuar 29 procesverbale, janë shqyrtuar 23 kërkesa të qytetarëve dhe është shqiptuar 1 gjobë në vlerë 100 €.

Është realizuar mbikëqyrja e transportit publik, operatorëve të auto-taksive, si dhe vendosja dhe mirëmbajtja e sinjalizimit horizontal dhe vertikal në zonën urbane dhe rurale të komunës, në bashkëpunim me institucionet relevante.

Të gjitha punët në transportin publik i kemi realizuar në bashkëpunim me Policinë e Kosovës.

Transporti publik mbulohet nga 11 operator transportues të licencuar në MI dhe të pajisur me rende të udhëtimit nga Drejtoria për Shërbime Publike, si dhe 12 auto taxi dhe 2 radio-taksi me nga 5 automjete

RENDET E UDHETIMIT NE TRANSPORT LOKAL			
Memi Bus Sh.P.K.	18.03.2024	18.03.2027	Sami Hoxha
Memi Travel Sh.P.K.	18.03.2024	18.03.2027	Kujtim Hoxha
N.T.Sh. Vellezërit Rustemi	18.03.2024	18.03.2027	Valon Rustemi
N.T.P. Vllezërit Ferizi Sh.P.K.	18.03.2024	18.03.2027	Arsim Ferizi
N.T.Sh. Balli Trans	18.03.2024	18.03.2027	Beçir Shala
Arta Tours Sh.P.K.	18.03.2024	18.03.2027	Mexhit Smajli
N.T.P. Fationi Bus	18.03.2024	18.03.2027	Hamit Fetahu
Joni Travel Sh.P.K.	18.03.2024	18.03.2027	Avni Ademi
N.T. Zekaj Turs	18.03.2024	18.03.2027	Faton Veliqi
Ismajli Ahmeti B.I.	18.03.2024	18.03.2027	Ismajl Ahmeti
Zeqa Tours Sh.P.K	18.03.2024	18.03.2027	Zeqir Syla

Gjithashtu, gjatë vitit raportues është punuar në **sinjalizimin vertikal dhe horizontal** në rrugët e qytetit dhe në rrugët kryesore të fshatrave. Është realizuar vendosja e **sinjalizimit horizontal** (vija gjatësore dhe vendkalime për këmbësorë), ku punimet janë kryer kryesisht gjatë natës për të shmangur pengesat në qarkullim. Po ashtu, është bërë vendosja e **sinjalizimit vertikal** në zona urbane dhe rurale.

Është kontribuar në **komisionet për performancë komunale**, me hartimin e raporteve në fushën e **transportit publik dhe hapësirave publike**, si dhe është ushtruar detyra e **menaxherit të kontratës** për projektin e asfaltimit të rrugëve në fshatrat: Klinë e Poshtme, Klinë e Mesme, Klinë e Epërme, Makermal dhe Rakinicë.

Paraqitja tabelare e punëve të kryera në fushën e komunikacionit gjatë kësaj periudhe kohore:

Aktiviteti i inspektorit	Nr. i aktiviteteve
Procesverbale	29

<i>Lëndë të shqyrtuara –kërkesa të qytetarëve</i>	23
<i>Gjoha</i>	1 X 100 €
<i>Fillimi i procedurës përmbarimor</i>	

Mbrojtja e Mjedisit

Gjatë vitit 2025, në bazë të legjislacionit në fuqi për mbrojtjen e mjedisit dhe menaxhimin e mbeturinave, janë realizuar aktivitete të vazhdueshme **inspektuese, monitoruese dhe mbikëqyrëse** me qëllim parandalimin e ndotjes dhe përmirësimin e mjedisit jetësor në komunë.

Janë shqyrtuar **40 kërkesa të qytetarëve** dhe janë trajtuar raste që lidhen me problemet në rrjetin e kanalizimit dhe ndotjen mjedisore, në bashkëpunim me drejtoritë përkatëse. Janë dhënë urdhëresa ndaj operatorëve ekonomikë dhe subjekteve ndërtimore për **menaxhimin e mbeturinave**, mirëmbajtjen e hapësirave publike, krijimin e pikave të grumbullimit të mbeturinave dhe **gjelbërimin e zonave urbane**.

Është bërë **mbikëqyrja e lejeve mjedisore komunale**, monitorimi i veprimtarisë së operatorëve me ndikim në mjedis, si dhe bashkëpunim i vazhdueshëm me KRM “Uniteti” dhe NPL “Eko Natyra” për pastrimin dhe menaxhimin e mbeturinave. Gjatë inspektimeve janë evidentuar dhe eliminuar **20 deponi ilegale**, ku krahas masave preventive janë shqiptuar edhe **21 gjoha** për shkelje të ndryshme mjedisore.

Po ashtu, janë monitoruar hapësirat e gjelbra, parqet dhe peizazhi urban, janë evidentuar probleme me drunjtë dekorativë dhe janë dhënë urdhëresa për rikthimin e gjendjes së mëparshme të infrastrukturës së dëmtuar gjatë punimeve publike, me qëllim mbrojtjen e mjedisit dhe përmirësimin e estetikës urbane.

Paraqitje tabelare e punëve të kryera në fushën e mbrojtjes së mjedisit gjatë periudhës janar–shtator:

<i>Aktivitetet</i>	<i>Nr. i aktiviteteve</i>
<i>Procesverbale</i>	26

<i>Kërkesa të qytetarëve/Lëndë</i>	30
<i>Njoftime zyrtare</i>	0
<i>Urdhëresa</i>	28
<i>Gjoha mandatore</i>	18 (3400 €)
<i>Fillimi i procedurës për kundërvajtje – Masë përmbarimore</i>	0

Paraqitje tabelare e punëve të kryera në fushën e mbrojtjes së mjedisit gjatë periudhës kohore shtator–dhjetor:

<i>Aktivitetet</i>	<i>Nr. i aktiviteve</i>
<i>Procesverbale</i>	15
<i>Kërkesa të qytetarëve/Lëndë</i>	10
<i>Njoftime zyrtare</i>	0
<i>Urdhëresa</i>	50
<i>Gjoha mandatore</i>	3 (900€)
<i>Fillimi i procedurës për kundërvajtje – Masë përmbarimore</i>	0

Fusha e Shërbimeve Publike:

Gjatë vitit 2025, bazuar në rregulloret komunale për shërbime publike dhe taksa komunale, janë zhvilluar aktivitete të vazhdueshme **inspektuese, mbikëqyrëse dhe parandaluese** me qëllim rregullimin e rendit në hapësirat publike dhe përmirësimin e cilësisë së shërbimeve për qytetarët.

Është punuar në **lirimin dhe mbrojtjen e hapësirave publike**, përfshirë largimin e mallrave nga bulevardi “Ilaz Kodra” dhe parandalimin e shitësve ambulantë në trotuare. Bizneset janë obliguar të pajisen me **leje për shfrytëzimin e parkingjeve** dhe të mirëmbajnë hapësirat përpara lokaleve të tyre, si dhe është bërë informimi i qytetarëve për procedurat dhe përgjegjësitë në raport me shërbimet publike.

Është realizuar **monitorimi i mirëmbajtjes verore dhe dimërore** të rrugëve, shesheve dhe trotuareve në zonat urbane dhe rurale, si dhe mbikëqyrja e **ndriçimit publik**, rrjetit të kanalizimit, ujësjellësit dhe shërbimeve të tjera komunale. Janë pranuar dhe trajtuar ankesa të qytetarëve lidhur me funksionimin e kanalizimit, të cilat pas verifikimit në terren janë përcjellë për sanim në Drejtorinë përkatëse.

Gjatë inspektimeve janë konfiskuar **6 aparate të boksit** të vendosura pa leje në hapësira publike, si dhe janë shqiptuar **gjyba për shfrytëzim dhe dëmtim të hapësirave publike**. Po ashtu, është ushtruar detyra e **menaxheres së kontratës** për rrënimin e **8 objekteve të vjetra dhe pa leje**, ku janë realizuar punime në fshatrat Prekaz i Epërm, Rezallë dhe Klinë e Epërme, me planifikim, koordinim dhe mbikëqyrje të drejtpërdrejtë në terren.

Paraqitja tabelare e punëve të kryera në fushën e shërbimeve publike gjatë kësaj periudhe kohore:

<i>Aktivitetet</i>	<i>Nr. i aktiviteteve</i>
<i>Procesverbale</i>	65
<i>Kërkesa të qytetarëve/Lëndë</i>	5
<i>Njoftime zyrtare/ Urdhëresa</i>	5
<i>Gjyba mandatore</i>	2

Fusha e Ndërtimit

Në vitin 2025 janë realizuar 67 inspektime ndërtimore dhe janë shqyrtuar 57 lëndë, prej të cilave 39 janë aprovuar dhe 18 janë refuzuar.

Për shkelje të kushteve ndërtimore është shqiptuar 1 gjybe në vlerë 1,000 €, si dhe është iniciuar një kallëzim penal për ndërtim të kundërligjshëm.

Paraqitja tabelare e punëve të kryera në fushën e ndërtimit gjatë kësaj periudhe kohore:

Aktiviteti i inspektorit	Objekte banimi + Afariste	Objekte pa leje ndërtimi	Objekte me leje ndërtimi

Nr. i inspektimeve	67	4	17
Procesverbale, aktvendime, vendime për rrënim	67	-	-
Vërejtje/Urdhëresa	6	-	-
Kërkesa të qytetarëve/Lëndë	94		
Kërkesa	65	-	-
Vendime për rrënim	2	-	-
Aktvendime	1	-	-
Pranime teknike	8	-	-

Paraqitja tabelare e punëve të kryera në fushën e ndërtimit gjatë periudhës prill – korrik 2025:

Aktivitetet	Nr. i aktiviteve
<i>Procesverbale</i>	45
<i>Kërkesa të qytetarëve/Lëndë</i>	37
<i>Njoftime zyrtare</i>	-
<i>Urdhëresa</i>	-
<i>Gjopa mandatore</i>	1 (1,000€)

Inspektorët e drejtorisë kanë qenë të angazhuar edhe jashtë orarit të rregullt të punës, gjatë vikendeve dhe festave zyrtare, për trajtimin e ankesave, kontrole inspektuese, raste emergjente dhe mbikëqyrje të aktiviteve të ndryshme në terren.

Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale Komuna e Skenderajt

Ky raport paraqet përmbledhjen ekzekutive të aktiviteteve kryesore të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale (DSHMS) për vitin 2025, me qëllim raportimin e rezultateve kryesore, shërbimeve të ofruara dhe shpenzimeve buxhetore.

Administrata e DSHMS-së:

Gjatë vitit 2025 janë trajtuar gjithsej 3,552 lëndë dhe kërkesa të qytetarëve, të cilat janë administruar në përputhje me afatet ligjore. Pjesa dërmuese e tyre janë përfunduar me sukses, ndërsa një numër i vogël kanë mbetur në proces apo janë refuzuar për arsye ligjore ose buxhetore.

Gjatë vitit janë realizuar subvencione për fëmijë të posalindur, barna dhe shërim, pagesë qiraje dhe renovime sociale, me theks të veçantë në mbështetjen e familjeve në nevojë sociale.

Shkurtesa	Përshkrimi	Pranuar	Ne Proce-s	Miratu ar	Refuzu ar	Hedhur Poshtë	Pezullu ar	Cedu ar	Anulu ar	Përfunduar	Totali
DSHMS	Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale	0	10	3369	44	0	89	1	39	0	3,552
		0	10	3369	44	0	89	1	39	0	3,552

Subvencione dhe Banim Social – 2025 (Përmbledhje me shifra)

- Subvencion për fëmijë të posalindur: **498 aplikime, 407 realizuara** (83,600 €), **91 në pritje** (18,200 €).
- Subvencion për barna dhe shërim: **473 aplikime, 421 aprovuara** (72,910 €), **44 refuzuara, 8 në proces**.
- Pagesë qiraje: **13 familje** të përkrahura (9,820 €).
- Renovim shtëpish (raste sociale): **2 familje** (1,800 €).
- Banimi social: **3 objekte, 100 njësi banimi, 100 familje / 374 anëtarë**.
- Kërkesa për banesa sociale: **31**, të sistemuara **5 familje**.

- Ndërtim shtëpish: **8 kërkesa, 1 shtëpi e ndërtuar.**
- Renovim shtëpish: **11 kërkesa, 2 të realizuara.**
- Bonus banimi: **21 kërkesa, 13 familje të përkrahura** (170 €/muaj, 3–6 muaj).

Kujdesi Parësor Shëndetësor (KPSH)

Shërbimet e Kujdesit Parësor Shëndetësor në Komunën e Skenderajt janë ofruar përmes QKMF-së, 5 QMF-ve dhe 8 AMF-ve, me gjithsej 231 punëtorë shëndetësorë dhe mbështetës.

Gjatë vitit 2025 janë realizuar investime infrastrukturore dhe projekte të rëndësishme, përfshirë ndërtimin e QMF-së së re në Skenderaj, renovime të objekteve shëndetësore, si dhe furnizime me autoambulanca, pajisje mjekësore dhe barna esenciale.

Një fokus i veçantë ka qenë vaksinimi i fëmijëve dhe grupeve të rrezikut, ku janë realizuar mijëra doza vaksinash sipas kalendarit kombëtar të imunizimit, si dhe vaksinimi kundër gripit sezonal.

QKMF

QMF

AMF

1. Skenderaj

1. Runik
2. Turiçec
3. Likoc
4. Çirez
5. Prekaz i Ep.

1. Polac
2. Rezallë
3. Llaushë
4. Açarevë
5. Izbicë
6. Klladërnice
7. Çubrel
8. Klinë e Ep.

Resurset Humane në QKMF – Skenderaj

Doktor Specialist të Mjekësisë Familjare	Doktor Specialist të Radiologjisë	Doktor Specialist Biokimisë	Doktor Specialist Pediatër	Doktor Specialist i Shëndetit Oral	Stomatolog	Doktor të Përgjithshëm
6	1	1	1	1	4	28
Infermier të Përgjithshëm	Teknik i Stomatologjisë	Teknik në RTG	Teknik i Laboratorit	Infermier në Pediatri	Psikolog	Administrata
88	6	6	6	5	1	11
SISH	Shofer	Depoist	Mirëmbajtës	Shtëpiak	EkoNatyra	KosovaMed

3	10	2	11	1	10	30
---	----	---	----	---	----	----

Projekte të realizuara:

1. Implementimi i projektit për renovimin e AMF Rezallë.
2. Renovimi i pjesshëm i dyshemesë në bodrumin e QKMF-së.
3. Ndërtimi i QMF-së së re në Skenderaj, bashkë-financim me Qatar Charity Kosovo.
4. Donacion i uniformave për stafin e Emergjencës.
5. Donacion i një autoambulance për transportin e pacientëve nga Ministria e Shëndetësisë (MSh).
6. Furnizimi me medikamentë ampulare dhe orale, material shpenzues medicinal, goma për automjetet e parkut vozitës, pajisje harduerike, inventar, kaseta metalike etj., bazuar në kontratat aktive me operatorët e përzgjedhur përmes procedurave të prokurimit.
7. QKMF ka qenë përfutuese në kuadër të Projekteve për Përmirësimin e Cilësisë nga Projekti i AQH-së, përfshirë:
 - a. funksionalizimin e këshillimores në QMF Runik,
 - b. rregullimin e recepcionit të Emergjencës,
 - c. trajnimin e 5 specialistëve të Mjekësisë Familjare në “Ultrazërin Abdominal”.
8. Furnizimi me një autoambulancë nga MSh për transport të sigurt të pacientëve.

Qendra për Punë Sociale (QPS)

Qendra për Punë Sociale ka ofruar shërbime sociale dhe familjare për kategori të ndryshme të qytetarëve në nevojë, përfshirë fëmijë, të moshuar, persona me aftësi të kufizuara dhe viktimë të dhunës në familje.

Gjatë vitit janë realizuar vendime, vërtetime, përfaqësime ligjore, vizita familjare dhe ndërhyrje emergjente, si dhe menaxhimi i skemave sociale dhe bashkëpunimi me institucionet qendrore dhe donatorët.

Familjet në nevojë janë mbështetur edhe përmes ndihmave humanitare dhe pakove ushqimore të siguruara nga donatorë të ndryshëm vendorë dhe ndërkombëtarë.

Shtëpia për Persona të Moshuar dhe pa Përkujdesje Familjare

Institucioni ka funksionuar me kapacitet të zgjeruar gjatë vitit 2025, duke ofruar strehim, kujdes shëndetësor dhe social për mesatarisht 24–25 rezidentë.

Rezidentëve u është ofruar kujdes 24-orësh, shërbime shëndetësore, terapi, ushqim i rregullt dhe mbështetje psiko-sociale, si dhe janë realizuar ndërhyrje të vazhdueshme në mirëmbajtjen e objektit.

Kapaciteti i institucionit është 20 rezidentë, ndërsa për shkak të kërkesave urgjentë gjatë vitit 2025 janë pranuar përkohësisht më shumë rezidentë.

Përshkrimi	Gjendja
Kapaciteti sipas rregullores	20
Numri mesatar gjatë vitit	24–25
Raste vdekjeje	1 (Nëntor 2025)
Gjendja në fund të vitit	24

Gjatë vitit 2025 janë realizuar ndryshime të rëndësishme në resurset humane.

Pozita	Periudha	Statusi
Infermiere (2)	Janar–Nëntor 2025	KosovaMed
Infermiere (2)	Nga Dhjetor 2025	Të rregullta
Ndihmës/infermier (1)	Nga Nëntor 2025	KosovaMed

Stafi i institucionit i është nënshtruar kontrollave të rregullta.

Lloji i kontrollës	Frekuenca	Vërejtje
Kontrolla sanitare	Periodike	Për stafin e kuzhinës
Kontrolla mjekësore	Periodike	Për stafin shëndetësor dhe ndihmës
Libreza shëndetësore	Sipas ligjit	Të pajisur

V. SHËRBIMET SOCIALE

Shërbimi	Përshkrimi
Kujdes 24-orësh	Mbikëqyrje dhe asistencë e vazhdueshme
Higjienë personale	Larje dhe ndërrim rrobash
Shoqërim	Vizita dhe shërbime jashtë institucionit

Mbështetje psiko-sociale	Komunikim dhe përkrahje emocionale
--------------------------	------------------------------------

VI. SHËRBIMET SHËNDETËSORE DHE TERAPIA

Shërbimi	Frekuenca	Vërejtje
Terapia orale	3 herë në ditë	Sipas mjekut
Injekcione / Infuzione	Sipas nevojës	Me evidencë
Shenja vitale	Ditore	TA, puls, temperaturë
Glikemi	Sipas indikacionit	Për diabetikë

VII. SHËRBIMET USHQIMORE

Përshkrimi	Sasia
Shujta ditore për rezident	3
Numri mesatar i rezidentëve	24
Shujta vjetore totale	≈ 26,000

VIII. RENOVIME DHE RREGULLIME INFRASTRUKTURE

Ndërrhyrja	Përshkrimi
Mirëmbajtje e brendshme	Rregullime dhomash dhe ambientë
Instalime	Elektrike dhe hidrosanitare
Ambient i jashtëm	Rregullim oborri

Gjatë vitit 2025 janë realizuar shpenzime për paga dhe mëditje, mallra dhe shërbime, projekte kapitale dhe shpenzime komunale, në përputhje me planifikimin buxhetor dhe rregullat financiare në fuqi.

Gjithashtu janë inkasuar të hyra nga participimi dhe certifikatat shëndetësore, të cilat janë administruar në buxhetin komunal sipas procedurave ligjore.

DSHMS gjatë vitit 2025 ka demonstruar angazhim të vazhdueshëm në ofrimin e shërbimeve shëndetësore dhe sociale, duke kontribuar në përmirësimin e mirëqenies së qytetarëve të Komunës së Skenderajt.

Drejtoria Komunale e Arsimit- DKA

Drejtoria e Arsimit gjatë periudhës njëvjeçare ka arritur me sukses t'i realizojë objektivat e planifikuara, të cilat kanë qenë të bazuara në planin e veprimit si dhe angazhime të shtuara në përmbushjen e kërkesave dhe obligimeve të paparashikuara.

Në komunën e Skenderajt gjithsej janë 29 institucione arsimore të nivelit parauniversitar, 24 shkolla fillore dhe të mesme të ulëta, 3 të mesme të larta (2 nga to menaxhohen nga komuna e Skenderajt, ndërsa Qendra Kompetencës menaxhohet nga Agjencia për Arsim dhe Aftësim për të rritur) dhe 2 institucione parashkollore.

27 institucione edukativo – arsimore të komunës sonë janë të pajisura me sisteme të kamerave. Gjithashtu, të gjitha këto institucione edukativo-arsimore (29 - shkolla) të nivelit parauniversitar kanë rrethoja.

Spektori për arsim:

Gjysmëvjetori i parë për vitin shkollor 2024-2025 ka mbaruar më 24 dhjetor 2024. Drejtoria komunale e arsimit ka bërë analizën e suksesit të nxënësve për gjysmëvjetorin e parë të këtij viti shkollor.

Angazhime në përgatitjet për fillimin e gjysmëvjetorit të dytë për vitin shkollor 2024-2025:

Gjatë periudhës së pushimit dimëror janë bërë të gjitha përgatitjet higjieno-teknike për fillimin e gjysmëvjetorit të dytë për vitin shkollor 2024-2025.

Gjysmëvjetori i dytë për vitin shkollor 2024-2025 ka filluar më 08 janar 2025. Me rastin e fillimit të gjysmëvjetorit të dytë, shkollat janë vizituar nga zyrtarët e DKA-së, për të parë së afërmi përgatitjet që janë bërë edhe nga shkollat për fillimin e kësaj periudhe.

Gjithashtu, shkollat e komunës sonë, janë vizituar vazhdimisht edhe nga Inspektorët e Arsimit në Mitrovicë, të cilët janë kujdesur për mbarëvajtjen e procesit edukativo- arsimor.

Angazhime profesionale në zbatim të aktiviteteve të DKA:

Ka vazhduar Vlerësimi i Performancës së drejtorëve dhe zv.drejtorëve të shkollave në bazë të Udhëzimit Administrativ nr. 106/2020 të MASHTI.

Gjatë gjysmëvjetorit të dytë, zyrtarët e arsimit realizuan vizita nëpër të gjitha institucionet parashkollore, shkollat fillore, të mesme të ulëta dhe të mesme të larta. Qëllimi i vizitave ishte: mbarëvajtja e procesit mësimor, kontrollimi i ditarëve, i përgatitjeve me shkrim, i librave amë, i planeve të drejtorëve, pastërtisë etj.

Zyrtarët e arsimit vazhdimisht kanë mbajtur takime në Ministrinë e Arsimit, Shkencës dhe Inovacionit për mbarëvajtjen e procesit edukativo-arsimor si dhe kanë marrë pjesë në trajnime dhe punëtori të ndryshme.

Në disa shkolla, Policia e Kosovës – regjioni i Mitrovicës, kanë mbajtur ligjërata për nxënës me temën: “Siguria në shkolla dhe dukuritë negative që ndodhin në shkolla në ditët e sotme”. Gjithashtu, për sigurinë në shkolla kanë mbajtur sesione informuese, debate, tryeza diskutimi në shkolla edhe FSK-ja së bashku me pedagogët/psikologët e shkollave tona në kuadër të planprogrameve mësimore.

Drejtorja e arsimit në Skenderaj, së bashku me Fakultetin e Edukimit dhe TOKA kanë ripërtërirë marrëveshjen e bashkëpunimit për trajnimin e mësimdhënësve në metodologjinë “Të nxënës përmes përvojës”, projekt i financuar nga Zyra e Bashkimit Evropian dhe i mbështetur nga Komuna Skenderaj. Mbi 40 - mësimdhënës nga shkollat tona, në muajin dhjetor 2024 kanë përfunduar me sukses trajnimin mbi metodologjinë e të “Nxënës përmes Përvojës”, të cilët u pajisen me certifikata të akredituara nga MASHTI, gjithashtu prej tyre 25 – mësimdhënës janë certifikuar si mësimdhënës mentorë.

Në muajin janar 2025 kemi realizuar një takim me KFOR – CIMIC, të cilët na e prezantuan një ofertë / projekt “Të drejtat e fëmijëve”. Ky projekt i financuar nga Qeveria sllovene i realizuar në 26 - vende të botës, mundëson trajnimin e rreth 25 – mësimdhënësve të ciklit 1-5, 6-9 dhe asistentëve të fëmijëve me nevoja të veçanta arsimore të komunës sonë.

Edhe këtë vit, Shoqata Kosovare e Fizikës në bashkëpunim me Drejtorinë e Arsimit organizuan garën e fizikës për nxënësit e klasëve të IX-ta, X-ta, XI-ta dhe të XII-ta. Nxënësit fitues në këto gara marrin pjesë në garat në nivel shteti.

Janë intervistuar kandidatët e konkurseve për mësimdhënës, pedagogë, sekretarë dhe punëtorë teknikë.

Shkollat: “Hamëz Jashari” Skënderaj, “Ahmet Delia” Skënderaj, “Shaban Jashari” Skenderaj, “Shotë Galica” Runik, “Skender Skenderi” Vajnikë, “Kuvendi i Drenicës” Abri e Poshtme, “Elena Gjika” Makërmal, “Abedin Rexha” Turiçec, “Idriz Barani” Klinë e Epërme, “Drenica” Polac, “Dëshmorët e Qyqavicës” Qirez dhe “Ismet Uka” Ticë janë pajisur me mjete mësimore në vlerë prej 49,900.00 € për lëndët: fizikë, kimi, biologji, gjeografi, informatikë dhe matematikë.

Me aktivitete të ndryshme dhe programe kulturo-artistike, në të gjitha shkollat e komunës sonë është kremtuar 17 Shkurti – Dita e Pavarësisë së Kosovës.

Në garën e XXVI të fizikës 2025 në nivel shteti, të organizuar nga Shoqata Kosovare e Fizikës, morën pjesë nxënësit fitues të garës së fizikës në nivel komunal nga klasat e nënta, dhjeta, njëmbëdhjeta dhe dymbëdhjeta. Nxënësi i klasës së XI, në Gjimnazin “Hamëz Jashari”, Ariton Dragaj, zuri vendin e tretë në nivel shteti.

Kemi mbajtur një punëtori rajonale në Mitrovicë, me temën “Format e ekstremizmit të dhunshëm”.

Në bashkëpunim me MASHTI dhe Federatën e Sportit shkollor të Republikës së Kosovës, për herë të tretë është realizuar programi njëjavor i skijimit “Drejt malit 2025”. Pjesëmarrës ishin nxënësit e klasave të shtata të SHMU “Rifat Mëziu” Skenderaj (20 nxënës) dhe të shfmu “Azem Bejta” në Prekaz të Epërm (20 nxënës), të cilët qëndruan 5 – ditë në Brezovicë.

Në MASHTI kemi mbajtur një takim pune lidhur me Politikën për Parandalim dhe Reagim ndaj Braktisjes – Mundësia e zhvillimit të planeve komunale sipas kontekstit dhe nevojave të komunave.

Kemi vazhduar memorandumin e bashkëpunimit me përfaqësuesit e Shoqatës Profesionale të Informaticientëve të Kosovës (ShPIK), për të organizuar “Javën e Orës së Kodimit” dhe zhvillimin e garave ndërkombëtare të Informatikës “Bebras Computing”, ku janë trajnuar mbi 500 mësimdhënës të nivelit fillor dhe të mesëm të ulët në fushën e informatikës dhe kodimit.

Me aktivitete të ndryshme vetëdijesuese, rekreative dhe sportive është shënuar Dita Ndërkombëtare e Personave me Sindromin DOWN.

Komuna e Skenderajt, në këtë vit shkollor, ka ndarë bursa për 116 studentë të komunës sonë në vlerë 500 euro, vlera totale 58,000.00 euro dhe gjithashtu janë ndarë mjete edhe për transportin e nxënësve të shkollave fillore, të mesme të ulëta dhe të mesme të larta si dhe nxënësve me nevoja të veçanta arsimore në vlerë total prej 32,000.00 Euro.

Si zakonisht, edhe këtë vit kemi organizuar shëtitjen njëditore për nxënësit me nevoja të veçanta arsimore në kuadër të klasave të bashkangjitura dhe klasave të rregullta. Pjesë e kësaj shëtitjeje ishin rreth 70 pjesëmarrës, nxënës, prindër, mësimdhënës dhe zyrtarë komunalë, dhe në fund të shëtitjes u shtrua një drekë për të gjithë. Ky aktivitet është organizuar nga viti 2005 dhe qëllimi i tij është socializmi dhe argëtimi i nxënësve me nevoja të veçanta arsimore.

1 Qershorin – Ditën e Fëmijëve e kemi shënuar së bashku me shkollat me aktivitete të ndryshme kulturo-argëtuese dhe sportive.

Më 06 qershor 2025 është mbajtur Testi i Maturës Shtetërore për nxënësit e klasave të XII-ta të shkollave të mesme të larta të komunës sonë. Testimit i janë nënshtruar rreth 516 – nxënës dhe kalueshmëria e këtij testi është 71.12 %.

Të dhënat për rezultatet e testit të Maturës:

	1. Numri i nxënësve të cilët kanë mbaruar klasën e 12-të	2. Numri i nxënësve me rezultati mbi pragu e kalueshmërisë në testin e maturës shtetërore klasa e 12	3. Numri i nxënësve vajza të cilat kanë mbaruar klasën e 12-të	4. Numri i nxënësve vajza me rezultate mbi pragu e kalueshmërisë në testin e maturës shtetërore klasa e 12-të
Gjimnazi “Hamëz Jashari	147	139	89	84
IAAP “Anton Çetta”	200	128	136	97
Qendra e Kompetencës	169	100	38	37
Gjithsejt	516	367	263	218

Gjithashtu, gjatë muajit qershor është mbajtur Testi i Arritshmërisë për nxënësit e klasave të nënta. Ky test është realizuar në dy ditë 27.06.2025, në 4 qendra të testimit dhe i janë nënshtruar rreth

Kanë vazhduar projektet për:

- Renovimin e objekteve shkollore,
- Furnizimin me pajisje, kabinete dhe laboratore shkollore,
- Pasurimin e bibliotekave të shkollave me tituj të rinj,
- Furnizimin me kabinete për informatikë,
- Rregullimin e poligoneve sportive (shfmu „Ahmet Delia“ në Skenderaj dhe së shpejti në shfmu „Shaban Jashari“ dhe shfmu „Elena Gjika“) dhe
- Rregullimin e rrethojave dhe ndriçimit të shkollave.

Tabela 4.1 Plani i ndarjeve buxhetore të shpenzimeve totale të komunës për vitin 2020

Kodi	Kodi i prog. nat.	Kodi i prog. nat. i art. 17	Komuna	Programi	Nonprogrami	Pershkrimi	Vendi	Paga dhe Shërb.	Mbështet dhe Shërbimet	Shërbimet komunale	Kontributi dhe Transferim	Investime Kapitale	Kapitali	Total 2018	Total 2017	Total 2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
KM				Analizë dhe shërbime		Total Shërbimet	883	7,871,309	845,731	81,598	180,899	13,333		8,051,365	8,194,348	8,383,416
						Grantet Qeveritare	883	7,871,309	845,731	81,598	180,899	13,333		8,191,660	8,083,848	8,037,116
						Te Hyrjet Veçanëse			230,196					230,196		316,000
						Financimi i Jashtëm										
						Financimi nga Huamarrja										
00110	0080			Administrata		Total Shërbimet	18	14,500	25,500		160,800			199,300	261,800	260,300
						Grantet Qeveritare	18	14,500	25,500		160,800			199,300	261,800	260,300
						Te Hyrjet Veçanëse										
						Financimi i Jashtëm										
						Financimi nga Huamarrja										
02930	0910			Arzimet parashkollore		Total Shërbimet	55	175,100	154,400	8,000				237,500	248,300	248,900
						Grantet Qeveritare	55	175,100	154,400	8,000				237,500	248,300	248,900
						Te Hyrjet Veçanëse			429,196					429,196		429,196
						Financimi i Jashtëm										
						Financimi nga Huamarrja										
05600	0912			Arzimet fillore, 1 meqenëse UDB		Total Shërbimet	429	8,291,000	581,249	45,500		13,333		8,331,082	7,838,836	7,267,757
						Grantet Qeveritare	429	8,291,000	581,249	45,500		13,333		8,331,082	7,838,836	7,267,757
						Te Hyrjet Veçanëse			479,200					479,200		479,200
						Financimi i Jashtëm										
						Financimi nga Huamarrja										
06880	0920			Arzimet 1 mesazim 1 fund		Total Shërbimet	129	1,167,800	85,000	18,000				1,270,800	1,344,800	1,334,100
						Grantet Qeveritare	129	1,167,800	85,000	18,000				1,270,800	1,344,800	1,334,100
						Te Hyrjet Veçanëse										
						Financimi i Jashtëm										
						Financimi nga Huamarrja										
Total shpenzimet per 38 Komuna							8	8	0	0	0	0	0	8	8	8
Grantet Qeveritare							8	8	0	0	0	0	0	8	8	8
Te Hyrjet Veçanëse							0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Financimi i Jashtëm							8	8	0	0	0	0	0	0	0	0
Financimi nga Huamarrja							8	8	0	0	0	0	0	8	8	8

Klasë	Gjinia	Skenderaj
Grupa 1-2	Mashkull	12
	Femër	14
	Gjithsej	26
Grupa 2-3	Mashkull	29
	Femër	19
	Gjithsej	48
Grupa 3-4	Mashkull	39

	Femër	33
	Gjithsej	72
Grupa 4-5	Mashkull	36
	Femër	26
	Gjithsej	62
Grupa 5-6 - Parashkollor(Çerdhe)	Mashkull	30
	Femër	27
	Gjithsej	57
Grupa 5-6 - Parafillor	Mashkull	182
	Femër	175
	Gjithsej	357
Klasa 1	Mashkull	240
	Femër	216
	Gjithsej	456
Klasa 2	Mashkull	252
	Femër	259
	Gjithsej	511
Klasa 3	Mashkull	275
	Femër	263
	Gjithsej	583
Klasa 4	Mashkull	269
	Femër	249
	Gjithsej	518
Klasa 5	Mashkull	304
	Femër	288
	Gjithsej	592
Klasa 6	Mashkull	274
	Femër	252
	Gjithsej	526
Klasa 7	Mashkull	322
	Femër	249
	Gjithsej	571
Klasa 8	Mashkull	306
	Femër	248
	Gjithsej	554
Klasa 9	Mashkull	298
	Femër	293
	Gjithsej	591
Klasa 10	Mashkull	320
	Femër	268
	Gjithsej	588

Klasa 11	Mashkull	276
	Femër	268
	Gjithsej	588
Klasa 12	Mashkull	278
	Femër	235
	Gjithsej	513
Gjithsej		7122

Gjinia	Skenderaj
Mashkull	3742
Femër	3380
Gjithsej	7122
Nr fëmijëve me NV deri në klasën e 12	49

Mësimdhënës	Gjithsej	668
	Mashkull	268
	Femër	382

Numri i mësimdhënësve në institucionet arsimore të nivelit ISCED 0 1 2 3 në shkollat e komunës së Skenderajt është 668.

Numri i kërkesave për vlerësimin pedagogjik të fëmijëve/nxënësve me nevoja të veçanta (NV) është 19.

Spektori për Punë të Përgjithshme Juridike dhe Personel në Arsim

Bazuar në kërkesat e mësimdhënësve drejtuar drejtorisë së Arsimit, Zyra Ligjore kreu këto punë administrative:

- 27 vendime për pushime të lehonisë,
- 4 vendime për pushim pa pagesë,
- 17 vendime për shkëputje të kontratës së punës (pensionistë), si dhe
- 85 vendime të ndryshme të lëshuara nga Drejtoria e Arsimit, si (vendime për shpallje të konkurseve, vendime për transfere të mësimdhënësve, vendime për ndarjen e subvencioneve, vendime për formime të komisionëve etj).

- Po ashtu Zyra Ligjore gjatë periudhës Janar – Dhjetor 2025, drejtoi rreth:
- 69 kërkesa të ndryshme, si (kërkesa për MASHT, kërkesa për zyrën e kryetarit, kërkesa zyrës së prokurimit për zhvillimin e procedurave të tenderimit, etj).
- Drejtoria e Arsimit, përshkatësisht Zyra Ligjore shpalli rreth 28 konkurse:
 - për sekretarë/pedagogë/bibliotekist të shkollave,
 - për mësimdhënës dhe
 - për punëtorë teknikë.

Drejtoria e Arsimit, pranon kërkesa të ndryshme nga palët, të cilat janë në kompetencë të Zyrës Ligjore për të kthyer përgjigje dhe gjatë këtyre muajve janë kthyer rreth 36 përgjigje për palë. Kërkesat kanë qenë të ndryshme nga mësimdhënësit për të cilat kanë marrë përgjigje si dhe disa studentë, të cilët kanë kërkuar të mbajnë praktikë profesionale në shkollat e komunës së Skenderajt.

Raporti i zyrës së financave dhe administratës për periudhën kohore Janar – Dhjetor 2025:

- Gjatë muajve janar – dhjetor në sektorin e financave dhe të administratës janë kryer punë dhe detyra të shumta sipas planit vjetor të punës në DKA.
- Është bërë analizimi i buxhetit për vitin 2025,
- Regjistrimi i faturave (komunalive) ujit, rrymës dhe mbeturinave
- Është bërë regjistrimi i faturave të operatorëve ekonomik privat
- Për çdo muaj janë realizuar ndryshimet në paga për punonjësit e arsimit
- Është bërë regjistrimi i borxheve
- Është bërë nënalokimi i pagave për çdo muaj dhe nënalokimi i TM1, TM2, TM3, TM4 për mallra shërbime dhe komunal,
- Gjithashtu, është bërë zotimi i pagesave dhe kërkesave të shkollave,
- Janë bërë përgatitjet e KZB-ve dhe të UOP-ve.
- Sipas kërkesave është bërë edhe hapja e ID-ve të furnitorëve.

Ndërsa, në sektorin e administratës janë përfunduar këto punë:

Janë mbyllur të gjitha lëndët e regjistruara në INTRANET (1669 lëndë).

Është bërë pranimi i aplikacioneve të konkursit të fëmijëve në Institucionet Parashkollore “Nëna Zahide” dhe “Sala dhe Hamit Jashari” – Skenderaj si dhe të njëjtat janë regjistruar në platformën elektronike INTRANET.

Gjatë periudhës janar - dhjetor janë mbajtur takime të rregullta me drejtorët e shkollave.

Janë përgatitur kontratat në mënyrë sistematike gjatë vitit, për mësimdhënësit e rinj dhe për ata mësimdhënës të cilët kanë pas ndryshime në kontratat e tyre si dhe është bërë protokolimi i tyre.

Janë protokoluar vërtetimet për mësimdhënësit, të cilët kanë punuar gjatë viteve të 90-ta në shkollat e komunës sonë.

Është bërë përpilimi i listës së nxënësve të shkollave fillore, përfitues të bursave për pagesën e transportit.

Janë vlerësuar procedurat e prokurimit dhe është bërë menaxhimi i kontratave të nënshkruara nga zyra e prokurimit. Është bërë mbyllja e lëndëve në mënyrë fizike dhe dërgimi i tyre në Arkivën e Komunës .

Kryetari i Komunës

z. Sami Lushitaku





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

REPUBLICA E KOSOVES REPUBLIKA KOSOVA REPUBLIC OF KOSOVO
KUVENDI KOMUNAL ASSEMBLY OF MUNICIPALITY SKUPŠTINA OPŠTINE
SKENDERAJ

Nr.
No. 04-052101-0003490/26
Data.
Data: 22. 01. 2026



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Zyra e Kryetarit /Kabinet Predcednika / Office of the Mayor

RAPORTI FINANCIAR
i realizimit të buxhetit Komunal
Janar – Dhjetor 2025

Janar 2026

Përmbajtja:

Raporti Përfundimtar Financiar Janar-Dhjetor 2025	3
1. Kërkesat për raportim	3
2. TË HYRAT DHE SHPENZIMET BUXHETORE PËR PËRIUDHËN RAPORTUESE	3
3. Raporti i Ekzekutimit të Buxhetit 2025 TABELA Nr 1	
4. TË HYRAT VETANAKE JANAR-DHJETOR 2025	5
Te hyrat Vetanake komunale - Janar-Dhjetor 2025	6
5. SHPENZIMET BUXHETORE	7
Tabela nr. 4 Projektet kapitale të realizuara Janar-Dhjetor 2025	8

Raporti Përfundimtar Financiar Janar-Dhjetor 2025

1. Kërkesat për raportim

Raporti Financiar Komunal për periudhën Janar – Dhjetor 2025, bëhet në bazë të kërkesave për raportim të përkohshëm dhe vjetor bazuar në dispozitat e neneve 46.1 dhe 46.2 të “Ligjit Për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë” dhe Statutit Komunal.

Raporti Financiar Komunal ka për qëllim të informimit objektiv lidhur me ecurinë dhe me treguesit relevant rreth përmbushjes së planit të grumbullimit të mjeteve sipas burimeve, përmbushjes së obligimeve të planifikuara sipas plan programeve, dinamikën e mjeteve të shpenzuara dhe atë sipas natyrës së shpenzimeve dhe kategorive të përcaktuara buxhetore, rrjedhën e parashë si dhe treguesit tjerë që kanë ndikuar në rezultatet e përgjithshme për këtë periudhë.

Periudha e raportimit karakterizohet me faktin se:

- të hyrat komunale të realizuara deri në Dhjetor 2025 janë alokuar sipas planit buxhetor 2025 ,
- të gjitha mjetet e pa shpenzuara nga tremujoret paraprak përmes procedurave të bartjes sipas rregullores financiare janë bartë në tremujorin në vijim për të gjitha kategoritë përjashtuar atë të pagave dhe
- me vendime gjyqësore/përmbartimore në emër shtesave (shujtat, licencimi, inflacioni etj.) bazuar në kontratën kolektive për mësimdhënës të arsimit para universitar dhe për operator ekonomik janë paguar përmes Thesarit 1,589,219.81 € shumë e paguar nga kategoritë e ndryshme, nga sa janë paguar nga kategoritë janë të detajuara nëpër tabelat sipas analitikës.

2. TË HYRAT DHE SHPENZIMET BUXHETORE PËR PËRIUDHËN RAPORTUESE

Ky raport financiar është përgatitur në përputhje me SNKSP (Standardet Ndërkombëtare të Kontabilitetit në Sektorin Publik) të bazuar në para të gatshme “Raportimi Financiar sipas Kontabilitetit të bazuar në para të gatshme”.

Buxheti i aprovuar për vitin 2025 ishte 19,881,471.00 € por me dhe ndryshimet pozitive gjatë vitit si: bartja e të hyrave komunale të pa shpenzuara nga viti paraprak i planifikuar në pesë kategori ekonomike 22,764,506.01 € :

Kategoritë ekonomike	B. fillestar	B. aktual
Pagat dhe Shtesat	11,020,774.00	11,800,871.44
Mallrat dhe Shërbimet	2,846,807.00	3,156,779.11
Shërbimet Komunale	287,300.00	287,300.00
Subvencionet	1,147,000.00	1,303,111.03
Investimet Kapitale	4,579,590.00	6,216,444.43
Rezerva	-	-
Gjithsej	19,881,471.00	22,764,506.01

TABELA NR 1 RAPORTI I BUXHETIT DHE EKZEKUTIMIT TË TIJ : JANAR- DHJETOR 2025

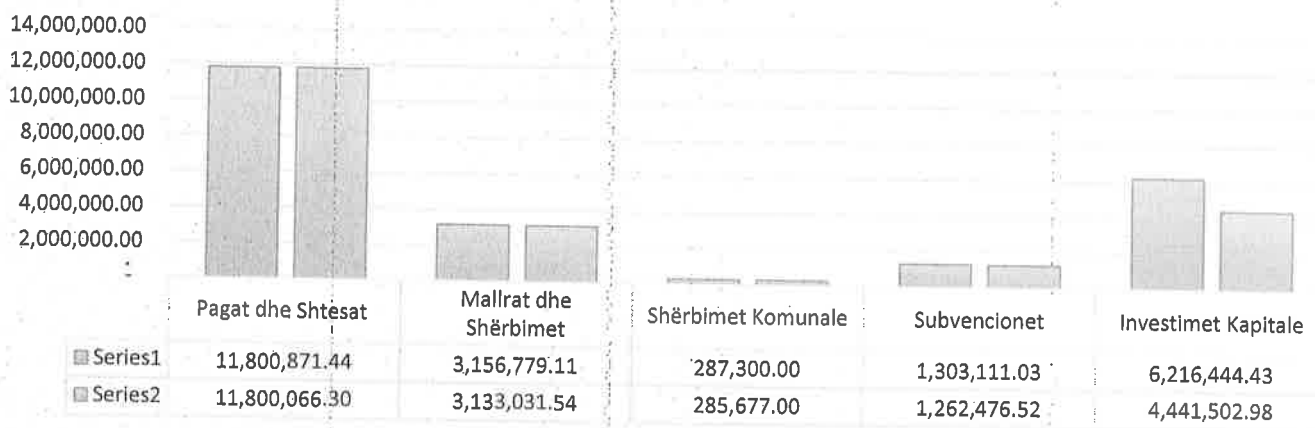
FONDET BURIMORE	Buxheti fillestar	Buxheti Aktual	Shpenzimet (pagesat) 2025	Shpenzimet (pagesat) 2024	% e Realizimit 3/2
0	1	2	3	4	5
GRANTI I PERGJITHSHËM	18,172,005.00	20,860,109.38	19,214,628.12	14,588,332.31	92.11
Pagat dhe Shtesat	11,020,774.00	11,800,871.44	11,800,066.30	9,154,515.05	99.99
Mallrat dhe Shërbimet	2,722,807.00	2,940,776.12	2,918,638.00	1,804,462.65	99.25
Shërbimet Komunale	287,300.00	287,300.00	285,677.00	209,144.31	99.44
Subvencionet	1,052,000.00	1,178,111.03	1,155,464.00	825,230.60	98.08
Shpenzimet Kapitale	3,089,124.00	4,653,050.79	3,054,782.82	2,594,979.70	65.65
Rezerva					
TË HYRAT VETANAKE Aktuale	1,709,466.00	1,709,466.00	1,514,426.04	1,087,474.76	88.59
Pagat dhe Shtesat					
Mallrat dhe Shërbimet	124,000.00	124,000.00	123,621.00	33,283.18	99.69
Shërbimet Komunale					
Subvencionet	95,000.00	95,000.00	77,012.52	64,935.15	81.07
Shpenzimet Kapitale	1,490,466.00	1,490,466.00	1,313,792.52	989,256.43	88.15
Rezerva					
TË HYRAT E BARTURA		194,930.63	193,700.18	197,772.75	
Pagat dhe Shtesat					
Mallrat dhe Shërbimet		92,002.99	90,772.54	1,158.00	98.66
Shërbimet Komunale				14,324.31	
Subvencionet		30,000.00	30,000.00	21,476.80	100.00
Shpenzimet Kapitale		72,927.64	72,927.64	160,813.64	100.00
DONACIONET		-	-	435,155.27	
Pagat dhe Shtesat					
Mallrat dhe Shërbimet					
Shërbimet Komunale					
Subvencionet					
Shpenzimet Kapitale				435,155.27	
HUAMARRJA E JASHTME					
Pagat dhe Mëditjet					
Mallrat dhe Shërbimet					
Shërbimet Komunale					
Subvencionet					
Shpenzimet Kapitale					
GJITHSEJ K.EKONOMIKE	19,881,471.00	22,764,506.01	20,922,754.34	16,308,735.09	91.91
Pagat dhe Shtesat	11,020,774.00	11,800,871.44	11,800,066.30	9,154,515.05	99.99
Mallrat dhe Shërbimet	2,846,807.00	3,156,779.11	3,133,031.54	1,838,903.83	99.25
Shërbimet Komunale	287,300.00	287,300.00	285,677.00	223,468.62	99.44
Subvencionet	1,147,000.00	1,303,111.03	1,262,476.52	911,642.55	96.88
Shpenzimet Kapitale	4,579,590.00	6,216,444.43	4,441,502.98	4,180,205.04	71.45
Rezerva					
GJITHSEJ K.EKONOMIKE	19,881,471.00	22,764,506.01			

- **Përqindja e kategorive ekonomike në pjesëmarrjen e buxhetit aktual Komunal :**

Sipas tabelës mund të shihet se shpenzimet e përgjithshme për periudhën Janar-Shtator 2025 janë 20,922,754.34 ose 91.91 % të buxhetit aktual.

Grafikisht:

Raporti i shpenzimeve Janar-Dhjetor krahasuar me buxhetin aktual 2025



Përqindja e fondeve burimore në pjesëmarrjen e buxhetit Komunal të aprovuar në fillim viti dhe të hyrat e bartura të pa shpenzuara nga viti 2024 :

- Grandi qeveritarë në shumë 18,172,005.00 € merr pjesë me 90.51 % të Buxhetit Komunal,
- Të hyrat komunale në shumë 1,709,466.00 € marrin pjesë me 8.51 %, dhe
- Të hyrat e bartura 194,930.63 € merr pjesë me 0.98 %.

3. TË HYRAT VETANAKE JANAR-DHJETOR 2025

Përveç granteve të pranura me grantet specifike, për qëllimet e shpenzimeve të përgjithshme, Komuna ka arkëtuar edhe të hyra vetanake. Ekzistojnë disa kategori kryesore të hyrave vetanake komunale: tatimin në pronë, gjobat e trafikut, taksa administrative për leje ndërtimi, të hyrat nga koncesionet, shërbimet e kadastrave, taksa për regjistrimin e automjeteve etj. Këto kanë rëndësi të madhe për buxhetin e përgjithshëm komunal. Të hyrat Janar-Dhjetor 2025 të arkëtuara kanë arritur në shumën prej 1,767,821.09 €.

Te hyrat Vetanake Janar-shtator 2025

Nr.	Përshkrimi	Kodi	Planifikimi	Realizimi		% e planit
			2025	2025	2024	
1	2	3	4	5	6	5/4
I	Administrata dhe personeli	16323	50,100.00	44,722.57	63,954.12	89.27
1	Certifikatë lindjeje	50013	2,500.00	3,202.00	3,516.00	128.08
2	Certifikatë kurorëzimi	50014	5,500.00	2,724.00	3,394.00	49.53
3	Certifikatë vdekjeje	50015	2,200.00	2,771.00	1,954.00	125.95
4	Certifikatë – vërtetime të tjera ofiqarike	50016	37,000.00	34,830.00	37,302.00	94.14
5	Taksa administrative	50019	2,900.00	552.00	854.00	19.03
6	Sigurimi i automjeteve	50109		120.69	48.60	
7	Shitja e pasurisë komunale	50413		522.88	16,885.52	
II	Inspektimi	16645	9,000.00	9,530.00	8,505.00	105.89
1	Gjohat nga inspektorët komunal	50104	7,500.00	8,500.00	7,125.00	113.33
2	Gjohat mandatore - huthja e	50114		-	-	
3	Taksa për pranin teknik të lokaleve	50205	1,500.00	1,030.00	1,380.00	68.67
III	Buxhet e Financë	17523	456,460.00	403,343.64	326,700.29	88.36
1	Tatimi në pronë	40110	344,960.00	288,441.64	217,509.29	83.62
2	Taksa për regjistrimin e automjeteve	50001	110,000.00	113,307.00	106,626.00	103.01
3	Taksa për regjistrimin e trashigimisë	50019		-	-	
4	Taksat për vërtetime dhe certifikata	50011	1,500.00	1,595.00	1,764.00	106.33
5	Taks Administrative	50019		-	801.00	
IV	Zhvillimi Ekonomik - Planifikimi	48023	55,000.00	23,700.00	28,545.00	43.09
5	Taksa komunale në biznes	50201	55,000.00	23,700.00	28,545.00	43.09
2	Gjohat e biznesëve nga inspektorët	50104		-	-	
IV	Sherbimet Publike e Mbrojtja Civile	18023	5,500.00	2,005.00	5,368.60	36.45
1	Taksa per leje parkingu	50008	5,500.00	1,905.00	4,170.00	34.64
2	Të hyrat nga koncesionimi i tregut të	50417		-	-	
3	Parkingu Publik - Skenderaj	50008		-	-	
4	Licencë për reklama ne vende publike	50212		-	-	
5	Shfrytezimi I pronës pblike	50405		100.00	1,198.60	
V	Bujqësi dhe zhvillim rural	47023	13,550.00	20,099.50	12,386.80	148.34
1	Nderrimi i destinimit te tokes	50012	150.00	-	-	
2	Taksa tjera administrative per bujqesi	50016	3,400.00	251.00	3,308.00	7.38
3	Shfrytezimi i pronës publike	50405		-	-	
4	Participimet në bujqësi	50409	10,000.00	19,848.50	9,078.80	198.49
5	0	0		-	-	
VII	Gjeodezia, Kadastru dhe Prona	65315	127,923.00	106,041.91	331,503.26	82.90
1	Trashigimia – bartja, regjistrimi i pronës	50011	36,000.00	35,798.00	37,387.00	99.44
3	Taksë për fletë-poseduese dhe kopje	50032	12,623.00	9,257.00	12,623.00	73.33
4	Taksa administrative	50019	6,300.00	4,295.50	6,243.00	68.18
5	Renta - shfrytezimi i pronës publike	50405	30,000.00	11,819.05	134,179.15	39.40
6	Qiraja nga objektet publike	50408	18,000.00	17,099.36	18,669.28	95.00
7	Aktivitetet në terren për matje	50504	25,000.00	26,338.00	32,487.00	105.35
8	Tax,ndrrim destinimit tokes	50012		1,435.00	89,914.83	
VIII	Urbanizmi dhe Mbrojtja e Ambientit	66620	631,583.00	710,798.01	694,017.11	112.54
1	Lejet ndërtimore	50009	292,333.00	390,421.68	555,913.17	133.55
2	Taksat administrative	50019	250.00	1,819.00	1,750.00	727.60
3	Të hyrat nga koncesioni	50417	316,000.00	280,000.00	52,891.60	88.61
4	Takse komunale per leje mjedisi	50045	10,500.00	34,514.52	65,006.47	328.71
0	Legalizimi i Objekteve Ndërtimore	50026	12,500.00	4,042.81	18,455.87	32.34
IX	Shëndetësia dhe Mirëqenia Sociale	73032	13,500.00	19,012.00	16,761.00	140.83
1	Taksa administrative DSHMS	50019	13,500.00	19,012.00	16,761.00	140.83
3	Pagesa e qeras	50408		-	-	
a	Shtëpia e shëndetit OKMF	74400	38,000.00	32,309.50	36,823.00	85.03
1	Participimi - arka	50409	32,000.00	27,329.50	32,083.00	85.40
2	Certifikatë mjeku	50024	6,000.00	4,980.00	4,740.00	83.00
X	Sherbime Sociale - OPS	75611	3,300.00	-	-	
	Taksë admi. nga sherbimet sociale	50019	3,300.00	-	-	
XI	Kultura, Rinia e Sporti	85023	450.00	428.00	522.00	95.11
1	Qiraja nga objektet publike	50408		-	-	
2	Participimi nga KRS (biblioteka)	50409	450.00	428.00	522.00	95.11
0	0	0		-	-	
XII	Arsimi – qerdhja e fëmijëve	92650	55,000.00	76,173.40	52,829.00	138.50
1	Shitja e shërbimeve	50401		-	-	
2	Qiraja nga objektet publike	50408		-	-	
3	Participimi për kujdesin e fëmijëve	50409	55,000.00	76,173.40	52,829.00	138.50
4	Participimi për kujdesin e fëmijëve-Bajë	50409		-	-	
GJITHSEJ TE HYRAT			1,459,366.00	1,448,163.53	1,577,915.18	99.23
Te Hyrat tjera - Gjohat nga Trafiku, Gjykata, e tjera			250,100.00	319,657.56	255,880.80	127.81
1	Të hyrat nga gjohat në trafik	50101	180,000.00	278,866.00	210,090.00	154.93
2	Të hyrat nga gjohat e gjykatave	50102	70,000.00	40,350.00	45,635.00	57.64
3	Të hyrat nga Agjensioni pyjor e tjera	50107	100.00	441.56	155.80	441.56
GJITHSEJ TË HYRAT KOMUNALE			1,709,466.00	1,767,821.09	1,833,795.98	103.41

4. SHPENZIMET BUXHETORE

Shpenzimet e komunës janë realizuar përmes pesë kategorive ekonomike të parapara me Ligjin e buxhetit për vitin 2025 dhe atë për :

Paga dhe Shtesa

Mallra dhe Shërbime

Shërbime Komunale

Subvencione dhe

Shpenzime Kapitale

Në tabelën vijuese kemi paraqitur të dhënat për lëvizjen e të gjitha këtyre kategorive të shpenzimeve për periudhën raportuese Janar - Dhjetor 2025 duke krahasuar shpenzimet e kësaj periudhe me shpenzimet e periudhës së njëjta të vitit 2024 dhe 2023 si dhe pjesëmarrjen e kategorive të veçanta të tyre në shpenzimet e gjithmbarshme komunale për vitin fiskal 2025.

Tabela nr. 3 Analatika e shpenzimit të buxhetit

Kodi Ekonomik - LLOJI I SHPENZIMEVE	Shpenzimi sipas viteve :		
	2023	2024	2025
11111 - Paga neto	6,118,115	6,068,756	9,411,773
11121 - Tatimi në të ardhurat personale	392,459	416,970	602,213
11131 - Kontributi pensional - punëtori	343,485	365,988	561,785
11151 - Sindikatat	13,398	14,963	24,241
11152 - Odat profesionale	4,443	5,609	7,729
11211 - Përvoja e punës		299,196	454,520
11311 - Kontributi pensional - punëdhënësi	343,397	365,988	561,785
11411 - Shtesa e veçant për të zgjedhurit		23,524	22,172
11421 - Shtesa funksionale për arsimi universitar			141
11431 - Kujdestaria, puna gjatë natës & puna jashtë orarit të punës		127,383	143,305
11611 - Shtesat tranzitore		10,517	9,913
11900 - Vendimet gjyqësore		1,455,620	
GJITHSEJ PAGAT DHE SHTESAT	7,215,298	9,154,515	11,799,577

13140 - Transporti për udhëtime zyrtare jashtë vendi	6,653	933	
13141 - Para xhepi/mëditjet për udhëtime zyrtare jashtë vendit	565	104	2,764
13142 - Akomodim për udhëtime zyrtare jashtë vendit	2,309	2,333	2,142
13143 - Shpenzimet tjera për udhëtime zyrtare jashtë vendi	2,062	3,889	
13310 - Interneti	5,381	6,889	6,384
13320 - Telefonia mobile	13,594	13,110	14,810
13330 - Shërbimet postare	6,682	5,007	5,611
13410 - Shërbimet e arsimit dhe trajnimit	5,000	10,500	12,790
13430 - Shërbime e ndryshme shëndetsore			360
13440 - Shërbimet këshillëdhënëse dhe profesionale	2,750	12,417	10,082
13445 - Shërbimet e veçanta - konsulentë dhe kontraktorë individual		5,970	13,224
13450 - Shërbimet e shtypjes/printimit	37,762	45,198	70,181
13460 - Shërbimet kontraktuese të tjera	576,120	274,028	383,052
13470 - Shërbime teknike	21,226	20,994	24,889
13471 - Softuerët- Licencat dhe mirëmbajtja e tyre		4,800	
13475 - Sigurimi fizik i objekteve publike		110,105	226,689
13480 - Shpenzimet e anëtarësimit	14,629	14,629	7,629
13501 - Mobilje më pak se 1000 euro	5,484	30,734	7,688
13503 - Kompjuterët me pak se 1000 euro	73,674	3,813	46,665
13504 - Hardwer për teknologji informative me pak se 1000 euro	957		235
13505 - Makinat fotokopjuese - multifunksionale		1,830	
13509 - Pajisje tjera	2,430	6,364	74,631
13610 - Furnizimet për zyrë	70,074	56,379	93,407
13611 - Furnizime me dokumenta blanko (certifik. të lindje, kurorëzimi e	16,040	7,414	4,920
13615 - Furnizim me ushqim për kafshë			50
13620 - Furnizimi me ushqim dhe pije (jo dreka zyrtare)	29,035	71,666	89,915
13630 - Furnizime mjekësore	53,458	20,367	17,352
13640 - Furnizimet e pastrimit	19,439	28,171	27,741
13641 - Furnizim me veshmbathje(kodi 13650)			995
13710 - Vajëra	5,067	479	
13720 - Nafta për ngrohje qendrore	21,571	25,349	65,715
13760 - Drutë dhe prodhimet e drurit për ngrohje	78,478	126,630	258,355
13780 - Derivatet për automjete, gjeneratorë dhe makineri	62,670	64,545	60,946
13820 - Avancë (Paradhënia)për udhëtime zyrtare		513	
13950 - Regjistrimi i automjeteve	5,094	3,822	4,295
13951 - Sigurimi i automjeteve	8,751	9,997	13,057
13954 - Kontrollimi teknik i automjeteve		550	1,040
14010 - Mirëmbajtja dhe riparimi i automjeteve	41,158	23,122	32,962
14022 - Mirëmbajtja e ndërtesave administrative dhe afariste	7,907	57,991	96,460
14023 - Mirëmbajtja e ndërtesave arsimore	53,992	212,955	152,566
14024 - Mirëmbajtja e ndërtesave shëndetësore	386	52,369	119,803
14026 - Mirëmbajtja e objekteve sportive			8,500
14032 - Mirëmbajtja e rrugëve lokale	179,184	176,883	310,305
14040 - Mirëmbajtja e teknologjisë informative dhe të telekomunikimit	305		7,233
14050 - Mirëmbajtja e mobiljeve dhe pajisjeve	39,286	86,721	164,910
14060 - Mirëmbajtja rutinore		108,331	129,542
14140 - Qiraja për makinëri ne shfrytëzim nga Instit. Publike	1,238		
14310 - Kompensimi i përfaqësimit brenda vendit	28,435	22,743	32,098
14320 - Kompensimi i përfaqësimit jasht vendit			4,270
14410 - Vendimet gjyqësore	880	108,261	312,381
MALLËRA DHE SHËRBIME	1,499,725	1,838,904	2,918,644

13210 - Energjia Elektrike	152,831	135,337	204,547
13220 - Shërbimet e ujësjellësit dhe kanalizimit	33,303	27,083	28,789
13230 - Mbeturinat	26,908	36,476	36,947
13250 - Telefonia fikse	2,168	1,481	2,394
13260 - Pagesa - Vendime Gjyqësore		23,092	13,000
SHPENZIME TE KOMUNALIVE	215,209	223,469	285,677

21110 - Subvencionet për entitetet publike			30,000
21200 - Subvencionet për entitetet jopublike	974,192	429,252	587,336
22202 - Transferet për përfitues individual tjerë	159,900	372,746	416,815
22298 - Pagesat për shërbimet e varrimit		65,800	90,400
22299 - Qiraja për rastet sociale		5,610	10,200
22300 - Vendime Gjyqësore		38,235	20,713
SUBVENCIONE	1,134,092	911,643	1,155,464

TABELA NR. 4 SHPENZIMET KAPITALE		Janar - Dhjetor 2025			
643 SKENDERAJ	Buxheti i planifikuar	Buxheti i shpenzuar		Totali i shpenzuar	% e realizuar
10. BUXHETI NGA GRANTET QEVERITARE		Shpenzuar sipas planit	Shpenzuar me vend/gjyqjes.		
Kodi ekonomik dhe emërtimi i projekteve					
43870 Fondi i bashkefinancimit (DFEZH-ja)	190,000	189,894.60		189,894.60	100
50056 Kanalizimi Fekal Syrigane- Bajë	15,000	15,000.00		15,000.00	100
51210 Ndrt.Kanalizimit Kline Prekaz Turiqevc Polac Qirez Runik Lik	158,183	158,183.00		158,183.00	100
51211 Nd.Trotuareve Ndriq.Publik Ne BI Likofc,Kline E,Kline M,Pola	30,000	30,000.00		30,000.00	100
52302 Paisje Mjekësore Për Nevojat E Qkmf-Së,Qmf-Së Dhe Amf- Ve	9,534	-		-	-
52478 Kanalizimi Fekal Izbicë-Rakinicë-Leqinë	10,000	9,726.40		9,726.40	97
52556 Kanalizimi Aqarevë Dhe Kopiliq I Ulet	20,000	20,000.00		20,000.00	100
52568 Asfaltimi I Rrugës Në Lagjen 3 - Prekaz	185,861	109,793.87	76,000.00	185,793.87	100
52572 Punimi I Rrjetit Të Ujësjellësit Në BI Qirez	170,000	100,000.00	70,000.00	170,000.00	100
52596 Blerja Dhe Mirëmbajtja E Kámerave Të Hapësirave Publike Ne:	10,000	9,749.40		9,749.40	97
52597 Blerja E Paisjeve Motorike Për Pastrimin E Qytetit	33,000	33,000.00		33,000.00	100
52615 Rregullimi I Subqendrës - Runik	277,726	170,000.00	107,400.37	277,400.37	100
52618 Rregullimi I Subqendrës - Likove	389,519	324,508.35	65,000.00	389,508.35	100
52620 Rregullimi I Subqendrës - Qirez	222,250	125,000.00	97,000.00	222,000.00	100
52621 Rregullimi I Subqendrës - Kline Epërme	10,000	10,000.00		10,000.00	100
52631 Ndërtimi I Objektit Të Kompleksi I Uçk-Së-Objekti Ç-Së	30,000	-	30,000.00	30,000.00	100
52646 Tribunat Në Stadiumin E Qytetit	50,000	50,000.00		50,000.00	100
52666 Ndërtimi I Shëtitores Natyrale Përgjatë Shtratit Të Lumit KI	40,000	24,000.00	13,953.89	37,953.89	95
53903 Unaza E Brendeshme 3 Krahë Kah Llausha	244,533	199,999.00	44,500.00	244,499.00	100
54005 Asfaltimi, Riparimi Dhe Kubëzimi I Rrugeve Ne BI Likoc, Turi	200,000	200,000.00		200,000.00	100
54281 Asfaltimi I Rrugëve Në Fshatrat:Kuçicë,Qubrel,Kasterc,Vitak	35,000	-	35,000.00	35,000.00	100
54304 Riparimi Dhe Zgjerimi I Nënndajeve Për Autobus Dhe Mbulimi	64,373	64,373.00		64,373.00	100
54317 Vendosija E Nje Billbordi Ne Pika Turistike Ne Prekaz.	17,000	12,319.85	4,680.15	17,000.00	100
54319 Ndertimi I Urave Ne Fshaterat: Aqarevë, Llaushë, Kuçicë, Te	55,000	-	55,000.00	55,000.00	100
55170 Furnizimi Me Kabinete Dhe Laboratore Te Shkollave Shfmu "Sha	56,518	56,518.00		56,518.00	100
55730 Riparimi dhe rregullimi i parkut "Idriz Rreci" dhe "Shaban P	25,000	25,000.00		25,000.00	100
55733 Ndertimi dhe asfaltimi i rrugëve në qytet,rruga "Ali Gashi",	20,000	20,000.00		20,000.00	100
55772 Ndertimi i muzeut dhe bibliotekës se qytetit	30,000	30,000.00		30,000.00	100
55780 Rregullimi i kulmit të objekteve-banesat e kuqe	20,000	-	20,000.00	20,000.00	100
55785 Ndertimi i kolektorit Llaushë-Tushilë-Aqarevë faza I	20,000	-	20,000.00	20,000.00	100
55789 Dron me paisje përcjellëse	6,000	-		-	-
55819 Ndriqimi publik në Qytet dhe Bashkësi Lokale Kline e Epërme,	366,627	262,982.00	97,599.27	360,581.27	98
55825 Ndërtimi i zonave rekreative në Skenderaj, parku "Idriz Rrec	13,000	6,050.00		6,050.00	47
55843 Ndërtimi i kendit të lojrave antivandalizëm në qytet në lagj	30,000	-	29,468.67	29,468.67	98
56156 Vendosija e ashensorit në shtëpinë e pleqve në qytet	15,000	13,400.00		13,400.00	89
90313 Kanalizimi fekal ne fshatin Kline e Ulet	20,000	19,683.00		19,683.00	
Totali 10		2,289,180	765,602	3,054,782.82	

21 BUXHETI NGA TE HYRAT VETANAKE	Buxheti i planifikuar	Shpenzuar sipas planit	Shpenzuar me vend/gjygjës.	Totali i shpenzuar	% e realizuar.
52302 Paisje Mjekësore Për Nevojat E Qkmf-Së,Qmf-Së Dhe Amf-Ve	37,000	19,564	11,381	30,944.61	84
52556 Kanalizimi Aqarevë Dhe Këpiliq I Ulët	45,000	45,000		45,000.00	100
52572 Punimi I Rrjetit Të Ujësjesit Në Bl Qirez	50,000	38,195	11,800	49,995.00	100
52602 Blerja E Tabelave Interaktive-Digitale Në Shfmu Shaban Jash	28,614	-	28,600	28,600.00	100
52605 Ndërtimi I Këndeve Për Lojëra Në Shkollat:Shaban Jashari Ske	22,904	22,904		22,904.00	100
52615 Rregullimi I Subqendres ne:Runikë		43,830		43,829.60	
52621 Rregullimi I Subqendrës - Klinikë Epërme	70,000	70,000		70,000.00	100
52631 Ndërtimi I Objektit Të Kompleksi I Uçk-Së-Objekti Ç-Së	70,000	-	70,000	70,000.00	100
52646 Tribunat Në Stadiumin E Qytetit	15,000	-	15,000	15,000.00	100
53903 Unaza E Brendeshme 3 Krahë Kah Llausha	25,467	25,467		25,467.00	100
54005 Asfaltimi, Riparimi Dhe Kubezimi I Rrugeve Ne Bl Likoc, Turi	60,000	60,000		60,000.00	100
54281 Asfaltimi I Rrugëve Në Fshatrat:Kuqicë,Qubrel,Kasterc,Vitak,	250,000	189,124	60,214	249,338.07	100
54304 Riparimi Dhe Zgjerimi I Nënndaljeve Për Autobus Dhe Mbulimi	50,000	50,000		50,000.00	100
54319 Ndertimi I Urave Ne Fshaterat: Aqarevë, Llaushë, Kuficë, Te	30,000	30,000		30,000.00	100
55170 Furnizimi Me Kabinete Dhe Laboratore Te Shkollave Shfmu "S	42,482	4,462	38,000	42,462.00	100
55730 Riparimi dhe rregullimi i parkut "Idriz Rreci" dhe "Shaban P	70,000	44,146	25,854	69,999.92	100
55733 Ndertimi dhe asfaltimi i rrugëve në qytet,rruga "Ali Gashi",	148,999	142,898	6,101	148,998.71	100
55772 Ndertimi i muzeut dhe bibliotekës se qytetit	75,000	-	75,000	75,000.00	100
55780 Rregullimi i kulmit të objekteve-banesat e kuqe	40,000	-	40,000	40,000.00	100
55785 Ndertimi I Kolektorit Llaushë - Tushilë Aqarevë Faza I		0	74,910	74,910.11	
55819 Ndriqimi publik në qytet dhe BL e Eperme etj		41,344		41,343.50	
90313 Kanalizimi fekal ne fshatin Kline e Ulet	30,000	10,000	20,000	30,000.00	100
Totali 21		836,933	476,859	1,313,792.52	

22 BUXHETI NGA TE HYRAT VETANAKE TE BARTURA	Buxheti i planifikuar	Shpenzuar sipas planit	Shpenzuar me vend/gjygjës.	Totali i shpenzuar	% e realizuar.
52641 Vazhdimi i Punimeve Të Kompleksi I Uçk-Së-Objekti U-Së	72,927.64	72,927.64		72,927.64	100.00
TOTALI:		3,199,041.41	1,242,461.57	4,441,502.98	

Në bazë të tabelave të bashkëngjitura Komuna e Skenderajt në kategorinë e Investimeve Kapitale ka shpenzuar 3,199,041.41 €, në të njëjtën kategori janë marr nga Vendimet Gjyqësore 1,242,461.57€.

Totali i shpenzuar në Investime Kapitale për vitin 2025 është 4,441,502.98€.

SHPENZIMIET SIPAS PROGRAMIEVE

LLOJTI SHPENZIMEVE	PROGRAMET SHPENZUESE TE BUXHETIT 2025															
	Zyra e Kryetarit	Administrata	Inspekcioni	Prokurimi	Z e KK	Buxheti	SHIP	ZLK	Bujesia	PL dhe zhr ek	GJK dhe P	Urbanizmi	Shendetesi	K.R dhe S	Arsimi	Totali
11111 - Paga neto	185,091	253,865	75,901	33,816	206,380	151,198	249,225	49,417	76,788	68,617	95,627	92,165	1,667,149	137,739	6,069,958	9,412,936
11121 - Tatimi ne te ardhurat personale	13,847	14,548	5,109	2,210	13,745	9,197	16,614	2,747	4,354	4,194	5,753	5,654	117,182	8,061	378,998	602,213
11131 - Kontributi pensional - punetori	11,274	14,785	4,406	1,862	12,821	8,821	16,285	2,876	4,413	3,941	5,545	5,378	103,012	7,990	358,377	561,785
11151 - Sindikatat	9	340		11		277	52	29	118	21	113		3,676	129	19,468	24,241
11152 - Odat profesionale													7,529		200	7,729
11211 - Pervoja e punes	5,415	9,870	1,791	1,471	1,666	6,686	12,759	2,451	2,590	2,036	3,780	4,038	75,584	5,336	319,047	454,520
11311 - Kontributi pensional - punedhensesi	11,274	14,785	4,406	1,862	12,821	8,821	16,285	2,876	4,413	3,941	5,545	5,378	103,012	7,990	358,377	561,785
11411 - Shesa e vegant per te zgjedhurit	257				21,915											22,172
11421 - Shesa funksionale per arsimin universitar															141	141
11431 - Kujdestaria, puna gjate nates & puna jashte orari te punes	2,297	2,286	914		609	172	30,765				85	316	83,518	544	21,799	143,305
11611 - Shesat tranzitore	7,291					63							2,560			9,913
PAGAT DHE SITESAT	236,754	310,479	92,527	41,232	269,957	185,233	341,986	60,395	92,676	82,749	116,449	112,929	2,163,222	167,789	7,526,364	11,800,741
13141 - Para shpejmedijet per udhetime zyrtare jashte vendit	1,122	390							130						1,122	2,764
13142 - Akomodim per udhetime zyrtare jashte vendit	78					2,064										2,142
13310 - Interneti					912										5,472	6,384
13320 - Telefonia mobile					338		8,360		922		676		1,140		3,374	14,810
13330 - Sherbimet postare		520				5,091										5,611
13410 - Sherbimet e arsimit dhe trajnimit					1,000										11,790	12,790
13430 - Sherbime e ndryshme shendetesore															360	360
13440 - Sherbimet keshilldhenses dhe profesionale	7,688							2,394								10,082
13445 - Sherbimet e veganta - konsulent dhe kontraktor individual	245					2,100		744	593			8,950	593			13,224
13450 - Sherbimet e shqypjes/printimit	2,750	642		1,383	750	2,125	3,735		4,736	4,573	6,504	793	7,407	25,685	9,098	70,181
13460 - Sherbimet kontraktuese te tjera	2,400	8,685	2,000				18,735	3,000		15,290		79,562	232,474		20,906	383,052
13470 - Sherbime teknike							195		2,835			18,388	919	1,553	1,000	24,889
13480 - Shpenzimet e anetaresimit		7,629														7,629
13475 - Sigurimi fizik i objekteve publike		1,861		4,000			157,488			2,000	5,000	19,831	20,173		16,336	226,689
13501 - Moblijet										747					6,941	7,688
13503 - Kompjuteret	5,440	4,705	625	2,648	1,215	2,575	1,215		2,855	2,500	3,090		4,340	2,430	13,028	46,665
13504 - Paisjet e teknologjive informative dhe te komunikimit	235															235
13509 - Paisje tjera	99	525	175			175	20,128	990					21,047		31,491	74,631
13610 - Furnizimet per zyre	4,009	9,410	5,299	2,910		6,693	5,521	1,350	2,028	3,146		4,941	20,288	1,380	26,431	93,407
13611 - Furnizim me dokumente blanko		4,920							50							4,920
13615 - Furnizim me ushqim per kalshë								50								50
13620 - Furnizimi me ushqim dhe pije (jo drekta zyrtare)	13,712	1,302	784	1,006	3,402	1,461	1,187	600	572	748	1,165	1,448	30,129	85	32,314	89,915
13630 - Furnizimi meqesore													17,352			17,352
13640 - Furnizimet e pastimit	600						5,506	1,021					3,738	347	16,529	27,741
13650 - Furnizimi me veshmbathje															995	995
13720 - Nafta per ngrohje qendrore		23,759								2,041			30,200		9,715	65,715
13760 - Drutë dhe prodhimet e drutit per ngrohje							4,075	3,260					12,560		238,460	258,355
13780 - Derivatet per automjete, gjeneratore dhe makineri	7,921	4,543	940	27	1,328	1,848	4,682	731	2,411	104	453	1,515	25,750	4,040	4,651	60,946
13820 - Avancë (Paradhënia) për udhetime zyrtare																
13950 - Regjistrimi i automjeteve	75	845	75				1,085		650	75			1,330	85	75	4,295
13951 - Sigurimi i automjeteve	780	684	314				2,859		2,630	194	137	137	4,316	810	194	13,057
13954 - Kontrollimi teknik i automjeteve	30	90	30				150		370	30			260	50	30	1,040
14010 - Mirëmbajtja dhe riparimi i automjeteve	2,274	6,825	445		780	380	2,022		495	389	345	330	17,972	705		32,962
14022 - Mirëmbajtja e ndërtesave administrative dhe alariste		21,466				1,753	60,280	999			5,209		5,700	1,054		96,460
14023 - Mirëmbajtja e ndërtesave arsimore		8,000			10,443	4,000	12,305	1,261				44,850	15,000		56,707	152,566
14024 - Mirëmbajtja e ndërtesave shëndetësore									4,442				115,361			119,803
14026 - Mirëmbajtja e objekteve sportive					4,000				3,000					1,500		8,500
14032 - Mirëmbajtja e rrugëve lokale		3,500	59,446				240,459		3,500				3,400			310,305
14040 - Mirëmbajtja e teknologjisë informative dhe te telekomunikimit		7,233														7,233
14050 - Mirëmbajtja e mjeteve dhe pajisjeve	2,400	12,720				1,200	58,888		1,062	2,400	2,400	11,970	47,298		24,572	164,910
14060 - Mirëmbajtja rutinore		19,083					107,459		3,000							129,542
14310 - Kompensimi i përfaqësimit brenda vendit	5,903	3,222			4,683			300	305	756			6,371	1,040	9,519	32,098
14320 - Kompensimi i përfaqësimit jashtë vendit	1,626	585				2,060										4,270
14410 - Vendimet gjyqësore		13,241	40,000				38,898					61,617	99,655		58,970	312,381
MALLËRA DHE SHËRBIME	59,387	166,383	110,132	11,975	28,851	33,523	755,230	16,700	36,535	34,992	24,979	254,332	744,774	40,764	600,080	2,918,638

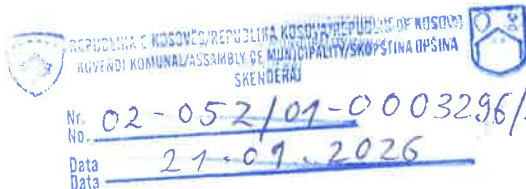
[illegible]

Kryetari i Komunës
Z. Sami Lushtaku





Republika e Kosovës
Republic Kosova
Republic of Kosovo



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Zyra e Kryetarit /Kabinet Predcednika / Office of the Mayor

Në bazë të nenit 58 shkronja h) të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, konform Rregullores (QRK) Nr.17/2015 për Metodologjinë e Vlerësimit të Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë të Tjera, ndërlidhur me nenin 90 paragrafi 1 dhe 3 të Ligjit nr.04/L-027 për Mbrojtje nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë të Tjera, dhe nenin 50,1 nën h) të Statutit të Komunës së Skenderajt 01nr.110-385 të dt.03.12.2008, Komitetit për Politikë dhe Financa dhe Kuvendit të Komunës në mbledhjen e rregullt të datës ____2026, Kryetari i Komunës i :

PROPOZON

- I. Miratimin e Raportit Përfundimtar Nr.09-052/01-0052869/25 të datës 18.12.2025, i hartuar nga Komisioni Komunal i caktuar nga Kryetari i Komunës me vendimin nr.02-020/01-0043987/24 të datës 09.09.2024, për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara kryesisht nga zjarret, era, breshëri, ngricat dhe fatkeqësitë tjera për muajt Korrik - Dhjetor 2025. Dëme janë shkaktuar në bujqësi gjithsejt 18 raste, dhe në ekonomi familjare 6 raste në territorin e Komunës së Skenderajt, në vlerë totale prej 421, 030.71 Euro.
- II. Raporti i dëmeve i cekur në pikën një, i shqyrtuar nga Kryetari i Komunës përmban një vlerësim profesional nga të dhënat e evidentuara dhe të regjistruara nga dalja në vendshikim të komisionit paraprak të emëruar nga Kryetari i Komunës dhe kërkesave për kompensim të dëmeve nga qytetarët (familjet) e dëmtuara nga zjarret, era, breshëri, ngricat dhe fatkeqësitë e tjera të cekura në pikën një, dhe i njëjti raport pas miratimit në Kuvendin Komunal në afat prej 15 ditëve nga dita e miratimit i dorëzohet Agjencisë së Menaxhimit Emergjent, dhe një kopje të njëjtësuar Komisionit Qendror të themeluar nga Qeveria e Republikës së Kosovës.
- III. Ky propozim hyn në fuqi ditën e miratimit nga Kuvendi Komunal.

Bashkëngjitur: Raporti nr.09-052/01-0052869/25 të datës 18.12.2025, Listat e fermerëve të vlerësuar nga komisioni komunal, si dhe vendimi i komisionit komunal nr.02-020/01-0043987/24 të datës 09.09.2024 i plotësuar dhe ndryshuar me vendimin nr.02.020/01-0011682/25 të datës 28.03.2025.

Propozimi i'u dërgohet:

- Arkivit
- Kryesueses së KK-së

Kryetari i Komunës

Sami Lushtaku





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVO
KUVENDI KOMUNAL/ASSEMBLY OF MUNICIPALITY/SKUPŠTINA OPŠTINA
SKENDERAJ

Nr.
No.
Data
Data

09-052/09-0052869/25
18.12.2025



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Drejtoria për Shërbime Publike
Direkcija za Javne Službe
Department for Public Services

DATË/A:	18.12.2025
PËR/ZA/TO:	Zyrën Ligjore, Kuvendin Komunal
PËRMES/PREKO/THROUGH:	Zyrtari i autorizuar i D.SH.P, Hajzer Shala
NGA/OD/FROM:	Komisioni Komunal për vlerësimin e dëmeve të shkaktuar nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera: 1. Faton Osmani Kryesues 2. Dardan Smajli Anëtar 3. Sabit Ferizi Anëtar 4. Leonard Kahirmani Anëtar 5. Hajzer Shala Anëtar
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raport përfundimtar i komisionit për vlerësimin e dëmeve, Korrik Dhjetor 2025

Komisioni për vlerësimin e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, sipas rregullores (15/2017) të Metodologjisë së vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera dhe në bazë të kërkesave të palëve të dëmtuara, pas përfundimit të vlerësimeve, komisioni ka hartuar raportin përfundimtar në të cilin kanë konstatuar vlerën e dëmeve të shkaktuar kryesisht nga zjarret, era, breshëri, ngricat dhe fatkeqësitë tjera për muajt Korrik - Dhjetor 2025.

Pas përfundimit të vlerësimeve, komisioni ka bërë raportin përfundimtar, në të cilin raport i ka konstatuar dëmet në bujqësi dhe ekonomi familjare në tabelën në vijim:

Nr.	Kategoria	Nr. i rasteve	Vlera
1.	Dëmet në Bujqësi:	18	119,569.87
2.	Dëmet në Ekonomi Familjare:	6	301,460.84
	TOTALI I DËMEVE:	24	421,030.71

Vlerësimin e dëmeve e zbatojnë drejtpërsëdrejti në zonën në të cilin kanë ndodhur dëmet, duke bërë grumbullimin e të dhënave lidhur me dëmet materiale dhe dokumentimin me fotografi. Përcaktimi i vlerës

së dëmeve në të mirat materiale të dëmtuara dhe shkatërruara bëhet në bazë të çmimeve përkatëse. Çmimet sigurohen nga Agjencia e Statistikave të Kosovës, e cila bën përcjelljen e çmimeve, po ashtu çmimet nga tregu, çmime nga ndërmarjet që bëjnë furnizime te tilla.

Andaj propozoj që ky raport të hyjë se pike e rendit të ditës në mbledhjen e ardhshme të Kuvendit Komunal për miratim. Lista e përmbledhur e vlerësimit të dëmeve, pas miratimit nga Asambleja Komonale e Skenderajt do të dërgohet në Komisionin Qeveritar (AME) për vlerësimin e dëmeve të gjashtë muhorit të dytë Korrik - Dhjetor të vitit 2025.



Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Lista e fermerëve të vlerësuar nga Komisioni Komunal për demet e te shkaktura për vitin 2025

NR

NR	Emri dhe Mbledhja	Fshati	Komuna	Nr. Personal	Nr. i llogarisë bankare	Emri i bankës	Perluha e muajit (dëmi)	Shkaku i dëmtimit	Totali në euro sipas raportit nga Komuna
1	Hashim Temaj	Vajnik	Skenderaj	1001806633			Korrik	Ererat	4,507.78
2	Zyhra Shala	Pemishtë	Skenderaj	1004828476			Korrik	Zjarri	806.00
3	Enver Rama	Turqec	Skenderaj	1001806633			Korrik	Zjarri	1,455.27
4	Freskim Mehmeti	Klin e Mesme	Skenderaj	1243442806			Gusht	Zjarri	308.88
5	Sadat Imeri	Prekaz i Epër	Skenderaj	1173347380			Gusht	Zjarri	6,069.80
6	Fazil Allu	Aqareve	Skenderaj	1001746371			Korrik	Zjarri	12,850.00
7	Shuqri Begiri	Aqareve	Skenderaj	1006410363			Korrik	Zjarri	16,800.00
8	Rafet Hamza	Kline e Eperme	Skenderaj	2005242587			Korrik	Zjarri	13,795.04
9	Ilmi Ahmeti	Rezallë	Skenderaj	1005419235			Gusht	Kanalizimi	400.00
10	Enver Hamza	Kline e Eperme	Skenderaj	1008304927			Korrik	Zjarri	2,745.00
11	Jeton Brahimi	Terrac	Skenderaj	1005246691			Gusht	Zjarri	554.50
12	Falk Beka	Radisheve	Skenderaj	1007259421			Korrik	Zjarri	14,400.00
13	Milaim Hamza	Kline e Eperme	Skenderaj	1008303831			Gusht	Zjarri	12,988.10
14	Rama Salih	Aqareve	Skenderaj	1006415314			Korrik	Zjarri	10,800.00
15	Gani Hamiti	Prekaz i Epër	Skenderaj	1005890078			Shtator	Zjarri	2,100.00
16	Nazmi Dajaku	Rakinic	Skenderaj	1021294442			Gusht	Zjarri	989.50
17	Bedri Selimi	Kuqic	Skenderaj	1001727725			Korrik	Zjarri	7,200.00
18	Ramush Rrahmani	Aqareve	Skenderaj	1006412757			Korrik	Zjarri	10,800.00
Totali €									119,569.87

Anëtarët e komisionit:

- 1 Faton Osmani
- 2 Dardan Smajli
- 3 Sabit Ferizi
- 4 Leonard Kahrilmani
- 5 Hajzer Shala





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Lista e ekonomive familjare të vlerësuar nga Komisioni Komunal për demet për vitin 2025

NR	Emri dhe Mbiemri	Fshati	Komuna	Nr. Personal	Nr. llogarisë bankare	Emri i bankës	Periudha e muajit (dëmi)	Shkaku i dëmtimit	Totali në euro sipas raportit nga Komuna
1	Zelihe Hisenaj	Tushil	Skenderaj	1008551371			Korrik	Zjarri	6,149.00
2	Ramadan Dibrana	Ternac	Skenderaj	1005242696			Korrik	Zjarri	9,443.82
3	Zymer Imeri	Prekaz i Eperm	Skenderaj	2001729627			Gusht	Zjarri	18,357.82
4	Burim Uka	Skenderaj	Skenderaj	1001749001			Gusht	Thatesia	72,900.00
5	Adelina Hoxha-Lani	Skenderaj	Skenderaj	1241919826			Gusht	Thatesia	128,521.60
6	Zymer Gashi	Skenderaj	Skenderaj	1005315804			Nentor	Shiu	66,088.60
	TOTAL								301,460.84

Anëtarët e komisionit:

Faton Osmani

Dardan Smajli

Sabit Ferizi

Leonard Kahirmani

Hajzer Shala





Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo

CL 020/01-0043987/24
09.09.2024



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Zyra e Kryetarit /Kabineti Precednika / Office of the Mayor

Duke u bazuar në nenin 13 dhe nenin 58 shkronja a) të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, nenin 15 të Statutit të Komunës së Skenderajt, Nr.110-385 të datës 03.12.2008, nenin 17 paragraf. 3 të Ligjit Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, dhe pas shqyrtimit të kërkesës nr.09-325/04-0043623/24 të datës 05.09.2024. Kryetari i Komunës merr këtë:

V E N D I M

1. Me këtë vendim miratohet ndryshimi dhe plotësimi i vendimit Nr.02-020/01-0030478/23 të datës 21.06.2023, i plotësuar dhe ndryshuar me vendimin nr.02-020/01-0034210/23 të datës 12.07.2023 mbi formimin e komisionit për vlerësimin e dëmeve si pasqyrë të fatkeqësive natyrore dhe fatkeqësive tjera në Komunën e Skenderajt.
2. Komisioni i lartcekur do të këtë përbërje si në vijim:
 - 2.1 Faton Osmani - DSHP, kryesues
 - 2.2 Zenë Rushiti - DIK, anëtar
 - 2.3 Sahit Ferizi - DBPZHR, anëtar
 - 2.4 Leonard Kahrmani - DBF, anëtar
 - 2.5 Hajzer Shala - DSHP, anëtar
3. Ky vendim është pjesë përbërëse e vendimit Nr.02-020/01-0030478/23 të datës 21.06.2023 dhe vendimit 02-020/01-0034210/23 të datës 12.07.2023, pjesët tjera mbeshin në fuqi të pandryshuara.
4. Ky vendim hyj në fuqi ditën e nënshkrimit nga Kryetari i Komunës.

Vendimi i'u dërgohet:

- Arkivit
- DSHP-së
- Anëtarëve

Kryetari i Komunës

Fadil Nura



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

REPUBLIKA E KOSOVES REPUBLIKA E KOSOVA REPUBLIC OF KOSOVO	
KUVENDI KOMUNAL ASSEMBLY OF MUNICIPALITY SKUPŠTINA OPŠTINE	
SKENDERAJ	
Nr.	
No.	02-020/01-0043987/24
Data.	
Data.	28.03.2025



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Zyra e Kryetarit /Kabinet Predcednika / Office of the Mayor

Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 shkronja a) të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, nenit 15 të Statutit të Komunës së Skenderajt Nr.01-110-385 të datës 03.12.2008, nenit 53 parag.3 të Ligjit Nr.05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, sipas vendimit bazë nr.02-020/01-0030478/23 të datës 21.06.2023, pas shqyrtimit të kërkesës së DSHP-së Nr.09-325/04-0011290/25 të datës 26.03.2025, Kryetari i Komunës merr këtë:

V E N D I M

1. Plotësohet dhe Ndryshohet Vendimi nr.02-020/01-0043987/24 të datës 09.09.2024 për vlerësimin e dëmeve si pasojë e fatkeqësive natyrore dhe fatkeqësive tjera në Komunën e Skenderajt.
2. Në pikën 2.2 të vendimit të lartcekur anëtar i Zenë Rushiti për shkak të pensionimit zëvendësohet me zyrtarin Dardan Smajli (anëtar i komisionit).
3. Ky vendim hyn në fuqi ditën e nënshkrimit nga Kryetari i Komunës.

Vendimi i'u dërgohet:

- Arkivit
- DSHP-së
- z.Faton Osmani
- z.Dardan Smajli

Kryetari i Komunës

Fadil Nura



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



REPUBLIKA E KOSOVES/REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVO
KUVENDI KOMUNAL/ASSEMBLY OF MUNICIPALITY/SKUPSTINA OPŠTINA
SKENDERAJ

Nr. 01-020/01-0003480/26
No.

Data 22.01.2026
Date



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipity of Skenderaj

Kuvendi i Komunës / Skupstina Opstine / Municipal Assambly

Kryesuesja e Kuvendit Komunal të Skenderajt, duke u mbështetur në nenin 53 parag. 3 të Ligjit Nr.05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, nenin 12 par. 2 shkronja d) nenin 51 par.1 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, nenin 3 par. 2 dhe nenin 4, 5 dhe 6 par.3 të Udhëzimit Administrativ (MAPL) Nr.05/2020 për Procedurën e Themelimit, Përbërjen dhe Kompetencat e Komiteteve të Përhershme dhe Komiteteve tjera në Komunë, ndërlidhur me nenin 13 parag. 1, nënparag. 1.1, i Rregullores (MAPL) Nr.02/2015 për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit të Komunave dhe neni 14 par.1, 2 shkronja d) të Statutit të Komunës së Skenderajt Nr.110-385 të dt.03.12.2008, si dhe bazuar në Rekomandimin e Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal Nr. 020-10/13, dt.14.01.2026, në seancën e rregullt të datës 30.01.2026, Kuvendit të Komunës i propozon për miratim këtë:

PROPOZIM

- I. Rishqyrtimin e Vendimit Nr.01-020.01-0000460/26, të datës 05.01.2026, të miratuar në mbledhjen e Kuvendit Komunal të Skenderajt të datës 30.12.2025, për Formimin e Komitetit për Politikë dhe Financa, të miratuar në mbledhjen e Kuvendit Komunal të Skenderajt të datës 30.12.2025.
- II. Në nenin I të Vendimit të lartcekur anëtarja me numër rendor 7 nga entiteti i parë politik, të zëvendësohet me një anëtare të gjinisë femërore nga entiteti i dytë politik, për të siguruar kështu përfaqësim të barabartë politik dhe gjinor në përbërjen e Komitetit për Politikë dhe Financa, bazuar në Rekomandimin e Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal Nr. 020-10/13, dt.14.01.2026.
- III. Pjesët tjera të Vendimit Nr.01-020.01-0000460/26, të datës 05.01.2026 mbesin në fuqi dhe të pandryshuara.
- IV. Ky propozim-vendim hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.

I dërgohet:

- Arkivit
- Anëtarëve të KK-së



Kryesuesja e KK-së

Adelina Spahiu Alija

DATESE - IZLAZNA - OUTGOING
 REPUBLIKA E KOSOVES - REPUBLICA E KOSOVES - REPUBLIC OF KOSOVO
 QEVERIA E KOSOVES - VLADA E KOSOVES - GOVERNMENT OF KOSOVO

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
 Ministarstvo Lokalne Samouprave i Administracije
 Ministry of Local Government Administration

Nr. 020-10/3
 Data: 14.01.2026
 Date:



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave
Ministry of Local Government Administration

Për:	Sami Lushtaku, Kryetar i Komunës së Skenderajt Adelina Spahiu-Alija, Kryesuese e Kuvendit të Komunës së Skenderajt
Kopje:	Njesisë për Administrimin e Dokumenteve në MAPL Njesisë për Administrimin e Dokumenteve në Komunë
Përmes:	Elbert Krasniqi, Ministër i MAPL-së Jeton Qela, Sekretar i Përgjithshëm në MAPL
Nga:	Erblin Hetemi, Udhëheqës i Departamentit Ligjor, MAPL
Zyrtaret përgjegjës:	Xhevat Tafa, Udhëheqës i Divizionit për Shqyrtimin e Ligjshmërisë së Akteve të Komunës dhe Akteve të Kryetarit Donjeta Cakolli, Zyrtare e Lartë për Shqyrtimin e Ligjshmërisë së Akteve të Komunës
Lënda:	Kërkesë për rishqyrtim të aktit
Lloji i aktit:	Vendim i Kuvendit të Komunës së Skenderajt

I nderuar Kryetar,
 E nderuar Kryesuese,

Në pajtim me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave, Rregulloren e Qeverisë së Republikës së Kosovës Nr. 10/2019 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave, si dhe Rregulloren Nr. 06/2021 për ndryshimplotësimin e Rregullores (QRK) Nr. 10/2019, për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave, e në bazë të kompetencave ligjore të ministrisë të përcaktuara me ligjet bazike dhe Rregulloren e Qeverisë Nr. 14/2023 për Fushat dhe Përgjegjësitë Administrative të Zyrës së Kryeministrit dhe Ministrive, Departamenti Ligjor i Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal ka pranuar për shqyrtim të detyrueshëm të ligjshmërisë ashtu siç parashihet me nenin 81 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale aktin komunal në vijim:

Vendim Nr.01-020/01-0000460/26 për formimin e komitetit për politike dhe financa

I miratuar më datë: 30.12.2025

I parashtruar për shqyrtim në MAPL më datë: 05.01.2026

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, pas shqyrtimit të përmbajtjes së aktit të komunës si më sipër, vlerëson se akti i komunës, nuk është në pajtim me dispozitat e legjislacionit në fuqi.

Arsyetim

Kuvendi i Komunës së Skenderajt në mbledhjen e mbajtur me datë 30.12.2025, ka miratuar vendimin Nr.01-020/01-0000460/26 për formimin e Komitetit për Politike dhe Financa .

Vendimi Nr.01-020/01-0000460/26 për formimin e Komitetit për Politike dhe Financa , është në kundërshtim me legjislacionin në fuqi, përkatësisht nenin 52, të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, si dhe me Udhëzimin Administrativ (MPL) Nr. 05/2020 për Procedurën e Themelimit, Përbërjen dhe Kompetencat e Komiteteve të Përhershme dhe Komiteteve tjera në Komunë.

Ne nenin 52 paragrafi 52.1 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale parashihet se: Komiteti për politikë dhe financa kryesohet nga kryesuesi i kuvendit të komunës dhe përbërja e tij duhet të reflektojë përfaqësimin e entiteteve politike në kuvendin e komunës.

Ndërsa neni 5 paragrafi 1 dhe 2 i Udhëzimit Administrativ (MPL) Nr. 05/2020 për Procedurën e Themelimit, Përbërjen dhe Kompetencat e Komiteteve të Përhershme dhe Komiteteve tjera në Komunë, përcakton se " Komiteti për Politikë dhe Financa kryesohet nga Kryesuesi i Kuvendit të Komunës dhe përbërja e tij duhet të reflektojë përfaqësimin e entiteteve politike në Kuvendin e Komunës. Entiteti politik më numrin më të madh të vendeve, varësisht nga përqindja e përfaqësimit në kuvend do të përfaqësohet edhe në komitet, vazhdon më entitetin e dytë që ka numrin më të madh të anëtarëve të kuvendit e kështu me radhë derisa të ndahen të gjitha vendet në komitet".

Bazuar në të lartcekurat Kuvendi i Komunës së Skenderajt duhet të ndërmerr veprime dhe brenda afatit ligjor, prej 30 ditëve, të rishqyrtoj dhe të harmonizoj aktin më legjislacionin në fuqi.

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, mbetet në dispozicion të komunës për çfarëdo sqarimi të mëtejshëm në lidhje me këtë vlerësim.



Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo

Nr.
No. 01-020/01-0000460/26
Data
Data 05.01.2026



Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality Skenderaj

Kuvendi i Komunës/ Skupština Opštine/Municipal Assembly

Në bazë të nenit 12 paragrafi 1 dhe 2 shkronja d, neni 51, neni 52 të Ligjit Nr.03/L-040 për vetëqeverisje lokale, nenit 3, 4, 5, 6 paragrafi 4 dhe neni 12 i Udhëzimit administrativ (MAPL) Nr.05/2020 për procedurën e themelimit, përbërjen dhe kompetencat e komiteve të përhershme dhe komiteve tjera në komunë, dhe 2 shkronja d) i Statutit të Komunës së Skenderajt Nr.01-110-385, i datës 03.12.2008, Kuvendi i Komunës në mbledhjen e rregullte të mbajtur me datë 30.12.2025 mori këtë:

VENDIM

(Për formimin e Komitetit për Politikë e Financa)

Neni 1

Miratohet propozim-vendimi me Nr.01-020/01-0052694/25, i datës 17.12.2025, Për formimin e Komitetit për Politikë e Financa, në përbërje prej (7) shtetë anëtarëve, si në vijim:

1. Adelfina Spahiu - Kryesuese e Kuvendit të Komunës.
2. Aferdita Rama
3. Fikret Rexhepi
4. Dardan Shala
5. Alban Berisha
6. Afrim Kabashi
7. Donika Mustafa

Neni 2

Komiteti për Politikë e Financa, kryesohet nga Kryesuesi i kuvendit të komunës dhe përbërja e tij duhet të reflektojë përfaqësimin e entiteteve politike në kuvendin e komunës. Etniteti politik me numër më të madh të vendeve (ulëseve) varësisht nga përqindja e përfaqësimit në kuvend duhet të përfaqësohet edhe në komitet. Në këtë komitet duhet të reflektojë barazia gjinore në pajtim me legjislacionin në fuqi.

Neni 3

Detyrat dhe përgjegjësitë e Komitetit për Politikë e Financa janë të përcaktuara me Ligjin Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, Udhëzimin Administrativ (MAPL) Nr.05/2020 për Procedurën e Themelimit, Përbërjen dhe Kompetencat e Komiteve të Përhershme dhe Komiteve Tjera në Komunë dhe Statutin e Komunës.

Neni 4

Mandati i anëtarëve në këtë komitet është (4) katër vjeçare i njëjtë me anëtarët të Kuvendit. Kompensimi për mbledhje që i mbajnë është i përcaktuar në bazë të legjislacionit në fuqi.

Neni 5

Ky vendim hyn në fuqi, 30 ditë pas regjistrimit në zyrën e regjistrimit të protokollit të Ministrisë përgjegjëse për qeverisje lokale, si dhe publikimit të tij në ueb – faqen të Komunës.

Vendimi i Dërgohet :

- 1x1 Anëtarëve të Komisionit,
- 1x1 MAPL-së,
- 1x1 Zyrës së Kryetarit,
- 1x1 Arkivit,
- 1x1 Dosjes.



KRYESUESJA E KUVENDIT

Adelfina Spahiu-Alija