REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVO
KUVENDI KOMUNAL/ASSAMBLY OF MUNICIPALITY/SKUPŠTINA OPŠINA
SKENDERAJ
Nr. 02-052/01-0003486/26
No.
Data 22.01.2026
Data

Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Komuna Skenderaj
Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

RAPORTI I PUNËS SË EKZEKUTIVIT PËR VITIN 2025

Skenderaj, Janar 2026

Përmbajtja:

Raporti i Ekzekutivit për vitin 2025 3
Zyra për Informim 4
Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore (NJMBNJ) 6
Njësia e Auditimit të Brendshëm 8
Zyra Ligjore 9
Drejtoria për Administratë 10
Drejtoria për Buxhet dhe Financa 13
Drejtoria për Zhvillim Ekonomik Ndërmarrësi Inovacion dhe Turizëm (DZHENIT) 17
Drejtoria e Prokurimit 20
Drejtoria për Bujqësi Pylltari dhe Zhvillim Rural 24
Drejtoria për Gjeodezi Kadastër dhe Pronë 27
Drejtoria për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Ambientit 29
Drejtoria për Kulturë Rini dhe Sport 31
Drejtoria për Shërbime Publike 34
Drejtoria e Inspekcionit 39
Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale Komuna e Skenderajt 46
Drejtoria Komunale e Arsimit- DKA 51

Raporti i Ekzekutivit për vitin 2025

Raporti i Ekzekutivit të Komunës së Skenderajt për vitin 2025 paraqet një pasqyrë të plotë të punës, aktiviteteve dhe rezultateve të arritura nga Kryetari i Komunës dhe Drejtoritë Komunale gjatë këtij viti. Ky raport është hartuar në përputhje me Ligjin për Vetëqeverisje Lokale, aktet nënligjore në fuqi, si dhe obligimet që rrjedhin nga parimet e transparencës, llogaridhënies dhe qeverisjes së mirë.

Gjatë vitit 2025, Ekzekutivi Komunal ka qenë i përkushtuar në zbatimin e politikave zhvillimore, realizimin e projekteve kapitale dhe ofrimin e shërbimeve cilësore për qytetarët, duke pasur gjithmonë në fokus përmirësimin e mirëqenies së përgjithshme dhe zhvillimin e qëndrueshëm të komunës.

Aktivitetet e ndërmarra janë orientuar drejt përmbushjes së objektivave strategjike të planifikuara në dokumentet komunale, si dhe adresimit të nevojave dhe kërkesave të qytetarëve.

Raporti pasqyron punën e secilës drejtori komunale, duke evidentuar arritjet kryesore, sfidat e hasura dhe masat e ndërmarra për tejkalimin e tyre. Po ashtu, në këtë dokument paraqitet niveli i realizimit të planit të punës dhe shfrytëzimit të buxhetit, si dhe kontributi i Ekzekutivit në rritjen e transparencës dhe bashkëpunimit me Asamblenë Komunale, shoqërinë civile dhe partnerët institucionalë.

Ky raport i paraqitet Asamblesë Komunale dhe publikut si një mjet informues dhe llogaridhënës, me qëllim të forcimit të besimit të qytetarëve në institucionet lokale dhe avancimit të mëtejmë të qeverisjes lokale në Komunën e Skenderajt.

Zyra për Informim

Në përputhje me kompetencat, përgjegjësitë ligjore dhe detyrat funksionale që i takojnë, Zyra për Informim gjatë gjithë vitit 2025 ka zhvilluar një aktivitet intensiv, të strukturuar dhe të vazhdueshëm në funksion të informimit të qytetarëve dhe publikut të gjerë lidhur me punën, projektet dhe veprimtaritë e Komunës së Skenderajt, duke synuar rritjen e transparencës, llogaridhënies dhe komunikimit institucional.

Gjatë vitit raportues, Zyra për Informim ka realizuar publikimin e rregullt dhe sistematik të lajmeve ditore, njoftimeve zyrtare dhe informatave të tjera në ueb-faqen zyrtare të Komunës së Skenderajt, duke mbuluar një gamë të gjerë aktivitetesh që lidhen me punën e organeve komunale. Janë publikuar me qindra shpallje publike, konkurse për punësim, thirrje për aplikime, njoftime për qytetarë, si dhe informata të tjera me interes të përgjithshëm. Po ashtu, janë bërë publike plane strategjike, raporte të punës, dokumente planifikuese, vendime të Kryetarit dhe Kuvendit Komunal, rregullore komunale, akte administrative dhe dokumente të ndryshme që burojnë nga veprimtaria e drejtorive komunale.

Një arritje e rëndësishme gjatë vitit 2025 ka qenë krijimi, lansimi dhe funksionalizimi i ueb-faqes së re zyrtare të Komunës së Skenderajt, në bashkëpunim me ASHI-në, e cila ka shënuar një avancim të dukshëm në fushën e informimit publik dhe transparencës institucionale të komunës sonë. Ueb-faqja e re është ndërtuar mbi standarde më të avancuara teknike dhe vizuale, duke ofruar stabilitet më të madh funksional, qasje më të lehtë për qytetarët, strukturë më të qartë të informacionit dhe mundësi më të shpejtë për publikimin e dokumenteve dhe njoftimeve zyrtare. Kjo ka mundësuar tejkalimin e vështirësive teknike të viteve të mëparshme dhe ka përmirësuar ndjeshëm efikasitetin e punës së Zyrës për Informim.

Në kuadër të rritjes së transparencës në fushën e prokurimit publik, Zyra për Informim ka vazhduar bashkëpunimin e ngushtë me Zyrën e Prokurimit, duke publikuar rregullisht në ueb-faqen zyrtare të komunës të gjitha njoftimet dhe dokumentet që lidhen me aktivitetet e prokurimit, përfshirë njoftimet për kontrata, njoftimet për dhënie të kontratave, njoftimet për nënshkrimin e kontratave, vendimet për anulimin e procedurave të prokurimit, si dhe vendimet e Organit Shqyrtues të

Prokurimit (OSHP). Të gjitha këto informata janë bërë të qasshme për publikun në mënyrë të vazhdueshme dhe transparente.

Zyra për Informim ka qenë aktive edhe në rrjetet sociale, në veçanti në faqen zyrtare të Komunës së Skenderajt në rrjetin social Facebook, ku janë publikuar vazhdimisht informata, aktivitete, projekte infrastrukturore, takime zyrtare, vizita në terren dhe iniciativa të ndryshme me interes publik. Këto publikime kanë shërbyer si mjet shtesë komunikimi me qytetarët, duke siguruar informim të shpejtë dhe të drejtpërdrejtë. Paralelisht, Zyra ka publikuar në platformën qendrore për konsultime publike draft-rregullore dhe dokumente të tjera që janë nxjerrë për konsultim publik, duke nxitur pjesëmarrjen aktive të qytetarëve dhe palëve të interesuara në proceset vendimmarrëse komunale.

Gjatë vitit 2025, Zyra për Informim, e cila vepron në kuadër të Zyrës së Kryetarit të Komunës, ka ndjekur në mënyrë të vazhdueshme dhe të drejtpërdrejtë të gjitha mbledhjet e Kuvendit Komunal, ndërsa pas përfundimit të tyre, publiku është informuar për mbarëvajtjen e seancave dhe vendimet e miratuara. Po ashtu, Zyra ka përcjellë nga afër edhe mbledhjet e Komitetit për Politikë dhe Financa, Komitetit për Komunitete, si dhe takime të tjera të rëndësishme institucionale.

Zyra për Informim ka qenë në komunikim dhe bashkëpunim të vazhdueshëm me Kabinetin e Kryetarit të Komunës, duke përcjellë në mënyrë të drejtpërdrejtë punën, angazhimet dhe aktivitetet ditore të Kryetarit. Janë ndjekur vizitat në terren, takimet zyrtare, diskutimet publike, takimet me qytetarë, debatet publike për draft-rregulloret komunale, diskutimet lidhur me buxhetin vjetor dhe planifikimet buxhetore afatmesme, si dhe aktivitetet e tjera të shumta të zhvilluara në kuadër të drejtorive komunale. Po ashtu, gjatë vitit janë ndjekur takimet e Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi, takimet e Bordit të Drejtorëve dhe aktivitetet e tjera ndërsektoriale.

Gjatë vitit 2025, Zyra për Informim ka bashkëpunuar në mënyrë aktive dhe konstruktive me media të shkruara dhe elektronike, si dhe me organizata të shoqërisë civile, duke u ofruar informata të sakta, të plota dhe në kohë lidhur me veprimtarinë e Komunës së Skenderajt. Zyra ka qenë gjithmonë në dispozicion për sqarime dhe informata shtesë, duke kontribuar në raportim korrekt dhe objektiv për çështjet komunale.

Një pjesë e rëndësishme e punës së Zyrës për Informim gjatë vitit 2025 ka qenë edhe trajtimi i kërkesave për qasje në dokumente publike. Zyra ka vepruar në përputhje të plotë me legjislacionin në fuqi, duke pranuar, shqyrtuar dhe trajtuar me përgjegjësi të gjitha kërkesat.

Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore (NJMBNJ)

Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore ka zhvilluar dhe realizuar me sukses një sërë aktivitetesh dhe detyrash funksionale, të cilat kanë kontribuar drejtpërdrejt në rritjen e efikasitetit administrativ, përmirësimin e proceseve të brendshme dhe menaxhimin e qëndrueshëm të burimeve njerëzore në Komunën e Skenderajt.

Të gjitha aktivitetet janë realizuar në përputhje të plotë me Planin Vjetor të Punës së NJMBNJ-së, si dhe në harmoni me legjislacionin në fuqi, aktet nënligjore dhe udhëzimet administrative përkatëse.

Ristrukturimi i pozicioneve brenda institucionit

Procesi i ristrukturimit është zhvilluar bazuar në analizën e nevojave organizative, respektimin e standardeve ligjore dhe planifikimin strategjik institucional. Ky ristrukturim ka përmirësuar organizimin e brendshëm, ka qartësuar përgjegjësitë dhe ka rritur efikasitetin në kryerjen e detyrave zyrtare.

Menaxhimi i pushimeve dhe dokumentacionit personal

NJMBNJ ka siguruar një qasje të rregullt, transparente dhe të barabartë në menaxhimin e pushimeve vjetore për të gjithë zyrtarët. Të gjitha procedurat janë realizuar përmes sistemit elektronik përkatës, duke mundësuar regjistrimin, aprovimin dhe monitorimin e saktë të ditëve të pushimit, në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Janë sistemuar, verifikuar dhe përditësuar të gjitha dosjet personale të zyrtarëve në përputhje me standardet arkivore dhe kërkesat ligjore për menaxhimin dhe mbrojtjen e të dhënave personale, duke garantuar ruajtjen e dokumentacionit në mënyrë të sigurt, të saktë dhe të qasshme.

Po ashtu, janë kryer korrigjime, azhurnime dhe verifikime të vazhdueshme të të dhënave të stafit në sistemin SIMBNJ, duke siguruar që informacionet të jenë të plota, të sakta dhe të harmonizuara me gjendjen faktike të personelit të Administratës së Komunës së Skenderajt. Vlerësimi i

rezultateve të punës është realizuar përmes sistemit SIMBNJ, në përputhje me procedurat dhe kriteret e përcaktuara.

Aktivitetet kryesore gjatë vitit 2025:

- Mbështetje e vazhdueshme për zyrtarët në çështje administrative, procedurale dhe marrëdhëniet e punës.
- Përgatitja dhe dorëzimi i raporteve periodike dhe statistikore të kërkuara nga Ministria për Menaxhimin e Zyrtarëve Publikë (DMZP) dhe Kryetari i Komunës.
- Kontribut në zhvillimin profesional të stafit përmes koordinimit, organizimit dhe ndjekjes së trajnimeve të ndryshme.
- Zbatimi i rregullt i ligjeve, rregulloreve, udhëzimeve administrative dhe akteve nënligjore që lidhen me fushën e burimeve njerëzore.

Struktura e stafit gjatë vitit 2025:

- Numri i përgjithshëm i të punësuarve në Administratën e Komunës dhe në Qendrën Kryesore të Mjekësisë Familjare: 47
- Numri i grave të punësuara: 24
- Numri i zyrtarëve të lartë udhëheqës: 24
- Numri i grave në pozita të larta udhëheqëse: 4
- Numri i grave nga komunitetet jo-shumicë në pozita udhëheqëse: 0
- Numri i zyrtarëve të emëruar në poste politike në komunë: 19
- Numri i grave të emëruara në poste politike: 5
- Numri i personave me nevoja të veçanta të punësuar: 2 (1 në Administratë, 1 në QKMF)
- Numri i grave me nevoja të veçanta: 1
- Numri i punonjësve nga komunitetet jo-shumicë: 0
- Numri i grave të punësuara nga komunitetet jo-shumicë: 0

NJMBNJ nuk ka pranuar asnjë kërkesë apo njoftim lidhur me zyrtarë të akuzuar nga organet e drejtësisë, dhe nuk është evidentuar asnjë rast pezullimi nga detyra i zyrtarëve komunalë për shkak të procedurave gjyqësore.

Njësia e Auditimit të Brendshëm

Njësia e Auditimit të Brendshëm (Njab) funksionon në kuadër të Zyrës së Kryetarit, roli i saj është ofrimi i këshillëdhënës tek drejtoritë dhe zyrtaret e OB dhe i raporton direkt Kryetarit.

Gjatë vitit 2025 NjAB ka realizuar aktivitetin e saj sipas legjislacionit në fuçi dhe ka raportuar tek Departamenti i Njësisë Qendrore Harmonizuese (NjQH), Ministria e Financave.

Raporti vjetor 2025 i NjAB						
Gjithsej numri i auditimeve të planifikuara me plan vjetor sipas periudhave raportuese dhe realizimi i tij (për të cilat janë përpiluar raportet finale)						
Periudha raportuese	Numri i auditimeve të planifikuara	Ditët e planifikuara për kryerjen e auditimit	Numri i auditorëve të planifikuar për angazhim	Numri i auditimeve të kryera	Koha e shpenzuar për kryerjen e auditimit	Numri i auditorëve të angazhuar për auditim
Gjashtëmujori I	2	110	3	2	85	3
Gjashtëmujori II	3	125	3	3	113	2
Auditime me kërkesë	1	33	2	2	31	2
Gjithsejtë Vjetore	6	268	3	7	229	3
Arsyet për mos kryerjen e auditimeve sipas numrit të planifikuar – theksoni arsyet:						
Udhëheqësit të subjektit të sektorit publik i dërgohen raportet finale të auditimit menjëherë pas kryerjes së auditimit						PO JO
Udhëheqësi i subjektit të sektorit publik përpilon dhe vendos për planin e veprimit i cili përfshinë rekomandimet e pranuara dhe veprimet të cilat duhet të ndërmerren në pajtim me ligjin për KBFP						PO JO
Për rekomandimet e dhëna në raportet e auditimit njësia për auditimit të brendshëm ka bazën e organizuar të dhënave për zbatimin e rekomandimeve						PO JO

Rekomandimet e dhëna përcjellën sipas planit të veprimit, ashtu sikur është përcaktuar me doracak të auditimit të brendshëm	PO JO
Numri i rekomandimeve në raportet e auditimit/planet e veprimit dhe numri i rekomandimeve të zbatuara në periudhën raportuese:	
Numri i rekomandimeve të dhëna në raportet e auditimit:	10
Numri i rekomandimeve të zbatuara:	5
Numri i rekomandimeve në proces:	4
Numri i rekomandimeve të pazbatuara:	1

Zyra Ligjore

Zyra Ligjore e Komunës së Skenderajt, gjatë vitit 2025, ka ushtruar me përkushtim dhe efikasitet kompetencat e saj ligjore në funksion të mbështetjes së organeve komunale dhe garantimit të ligjshmërisë në procesin e vendimmarrjes. Gjatë këtij viti raportues, Zyra Ligjore ka përgatitur, shqyrtuar dhe trajtuar gjithsej **639 vendime**, duke kontribuar drejtpërdrejt në funksionimin e rregullt institucional, respektimin e legjislacionit në fuqi dhe mbrojtjen e interesit publik të Komunës së Skenderajt.

Në kuadër të aktiviteteve të saj, Zyra Ligjore ka realizuar këto veprime dhe akte juridike:

Vendime: **639**
Propozime: **10**
Kërkesa: **5**
Përgjigje në kërkesa: **22**
Autorizime: **24**
Cedime: **47**
Letra përkrahëse: **2**
Vërtetime: **2**
Konfirmime: **1**
Njoftime: **1**
Shkresa njoftuese: **2**
Letra përcjellëse: **2**
Urdhëresa: **1**
Marrëveshje: **8**

Drejtoria për Administratë

Drejtoria për Administratë ka qenë e angazhuar në ofrimin e shërbimeve transparente, cilësore dhe të shpejta, përmes avancimit të sistemeve elektronike, në shërbim të qytetarëve, bizneseve dhe ministrive të linjës.

1. Sektori i Gjendjes Civile

Gjatë vitit 2025, Sektori i Gjendjes Civile ka funksionuar në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe udhëzimet e MPB-së dhe ARC-së, duke përdorur sistemin elektronik në Zyrën Qendrore në Skenderaj dhe 6 zyra të vendit. Janë kryer të gjitha shërbimet e gjendjes civile, përfshirë regjistrimin e lindjeve, martesave dhe vdekjeve, si dhe lëshimin e dokumenteve përkatëse. Përmes E-Kioskës, qytetarët kanë marrë 168 dokumente personale gjatë vitit 2025.

Tabela me dokumentet e lëshuara nga zyrat e gjendjes civile

	Komuna	Certifikatë e lindjes	Ekstrakt nga Regjistri Qendror i Gjendjes Civile	Certifikatë e shtetësisë	Certifikatë e martesës	Certifikatë e vdekjes	Certifikatë e vendbanimit	Certifikatë e gjendjes martesore	Deklaratë e bashkësisë familjare	Vërtetim nga arkivi	Totali
1	Skenderaj	2023	13904	41	3333	2034	935	918	4814	292	28294
	TOTALI	2023	13904	41	3333	2034	935	918	4814	292	28294

Tabela me dokumentet e lëshuara nga zyrat e gjendjes civile

	Komuna	Certifikatë e lindjes	Ekstrakt nga Regjistri Qendror i Gjendjes Civile	Certifikatë e shtetësisë	Certifikatë e martesës	Certifikatë e vdekjes	Certifikatë e vendbanimit	Certifikatë e gjendjes martesore	Deklaratë e bashkësisë familjare	Vërtetim nga arkivi	Totali
1	Skenderaj	8995	2510	126	3202	370	1338	409	813	292	18055
	TOTALI	8995	2510	126	3202	370	1338	409	813	292	18055

2. Sektori i Administrimit me Dokumente – QSHQK/Arkivi

Gjatë vitit 2025, sektori ka kryer pranimin, regjistrimin dhe procedimin e kërkesave të qytetarëve, duke përdorur sistemet elektronike Intranet dhe SMAED për menaxhimin e dokumenteve. Janë realizuar të gjitha veprimet administrative: pranimi dhe shpërndarja e postës, skanimi, arkivimi i lëndëve dhe administrimi i vulave zyrtare.

Të dhëna kryesore për vitin 2025:

- Postë e brendshme (libri i ekspedicionit): **2,127** shkresa.
- Postë e pranuar rekomande nga PTK: **239** shkresa.
- Postë e dërguar përmes PTK-së: **435** shkresa.

Lëndë të pranuara gjithsej (01.01–31.12.2025): **55,403** lëndë për Kuvendin Komunal, Kryetarin dhe të gjitha drejtoritë.

Raporti sipas departamenteve dhe statusit të zgjidhjes

01/01/2025 - 31/12/2025

Shkurtesa	Përshkrimi	Pranuar	Ne Proces	Miratuar	Refuzuar	Hedhur Poshtë	Pezulluar	Ceduar	Anuluar	Përfunduar	Totali
DA	Drejtoria për Administratë	2	6	2,692	10	0	0	0	40	33,190	35,940
DA	Drejtoria për Arsim	0	1	982	412	0	257	0	18	0	1,670
DBPZHR	Drejtoria për Bujqësi Pylltari dhe Zhvillim Rural	0	4	377	5	0	1	0	8	0	395
DEFZH	Drejtoria për Financa Ekonomi dhe Zhvillim	0	0	3,400	2	0	0	0	23	0	3,425
DKRS	Drejtoria për Kulturë Rini dhe Sport	0	6	122	11	1	2	0	8	0	150
DUNMA	Drejtoria për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Ambientit	1	25	503	0	0	70	0	18	0	617
DSHP	Drejtoria për Shërbime Publike	0	2	261	51	0	1	0	8	0	323
DSHMS	Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale	0	10	3,369	44	0	89	1	39	0	3,552
DGJKP	Drejtoria për Gjeodezi Kadastër dhe Pronësi	0	67	6,176	19	0	36	0	40	0	6,338

KK	Kuvendi i Komunës	0	5	78	0	0	0	0	5	0	88
KK	Kryetari i Komunës	0	262	1,934	20	0	48	0	45	0	2,309
DZhENIT	Drejtoria për Zhvillim Ekonomik Ndërmarrësi Inovacion dhe Turizëm	0	0	154	0	0	0	0	2	0	156
DIK	Drejtoria e Inspektoratit Komunal	0	0	214	81	0	0	0	4	0	299
DPP	Drejtoria e Prokurimit Publik	2	0	136	1	0	0	0	2	0	141
		5	388	20,398	656	1	504	1	260	33,190	55,403

3. Njësia e Transportit

Ka siguruar transport për udhëtime zyrtare, mirëmbajtje dhe servisimin e automjeteve zyrtare, evidencë të lëvizjeve, menaxhim të sistemit GPS, si dhe ka kontribuar në mirëmbajtjen e objekteve komunale.

4. Sektori për Integrime Evropiane, DNJ dhe Barazi Gjinore (IEDNJBZ)

Gjatë vitit 2025, sektori ka realizuar aktivitete për barazi gjinore, të drejta të njeriut, fëmijëve dhe mosdiskriminim, si dhe ka raportuar obligimet nga Agjenda Evropiane. Janë shënuar data ndërkombëtare (8 Marsi, 1 Qershori, 25 Nëntori, 3 dhe 10 Dhjetori), janë organizuar fushata vetëdijesuese, ligjërata në shkolla, takime të Mekanizmit kundër Dhunës në Familje dhe bashkëpunime me institucione relevante.

5. Zyra e Teknologjisë Informative (TI)

Zyra e TI-së ka siguruar funksionimin dhe mirëmbajtjen e sistemeve Intranet, SMAED, Gjendja Civile, Tatimi në Pronë, rrjeteve dhe webfaqes zyrtare. Janë administruar email-et zyrtare, licencat softuerike, pajisjet IT, transmetimet live të seancave të Kuvendit dhe është ofruar asistencë teknike për të gjithë zyrtarët komunalë dhe njësitë vartëse.

Drejtoria për Buxhet dhe Financa

Gjatë vitit 2025, Drejtoria për Buxhet dhe Financa ka zhvilluar aktivitetet e saj në përputhje me Statutin Komunal, Ligjin për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësive, Ligjin nr. 08/L260 mbi ndarjet buxhetore për Buxhetin e Republikës së Kosovës për vitin 2025, Ligjin për Financat Lokale, udhëzimet administrative të Qeverisë së Republikës së Kosovës, si dhe Planin e Punës të miratuar nga Kuvendi Komunal për vitin 2025.

Gjatë vitit raportues janë hartuar dhe dorëzuar me kohë në MFPT, pasqyrat financiare vjetore për vitin 2024, është përgatitur rrjedha e parasë për të gjitha programet buxhetore për vitin 2025, si dhe është bërë bartja e mjeteve të pashpenzuara nga vitet paraprake dhe destinimi i tyre për vitin 2025, bazuar në vendimet e Kuvendit Komunal. Po ashtu, ka filluar me kohë realizimi i shpenzimeve përmes sistemit FreeBalance.

Janë përgatitur raporte financiare periodike gjatë gjithë vitit 2025, të cilat janë prezantuar dhe mbështetur në Kuvendin Komunal, si dhe raporti përfundimtar për vitin 2025. Është përgatitur dhe miratuar Korniza Afatmesme Buxhetore 2026–2028, si dhe është realizuar planifikimi i buxhetit për vitet 2026–2028 në bashkëpunim me të gjitha drejtoritë përkatëse, në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Gjatë vitit është bërë barazimi i rregullt mujor i shpenzimeve me Ministrinë e Financave dhe i të hyrave, bartja e mjeteve të pashpenzuara ndërmjet tremujorëve, si dhe regjistrimi dhe verifikimi i vazhdueshëm i aseteve komunale, përfshirë formimin e komisioneve përkatëse për regjistrim, zhvlerësim dhe hedhje jashtë përdorimit të aseteve.

Në bashkëpunim me të gjitha drejtoritë komunale, e veçanërisht me Drejtorinë e Urbanizmit dhe Mbrojtjes së Ambientit, janë përfshirë në buxhetin e vitit 2025 projektet me prioritet për Komunën.

Sa i përket të hyrave vetanake, në periudhën janar–dhjetor 2025 ato janë realizuar në përputhje me Ligjin për Financat e Pushtetit Lokal dhe Rregulloren Komunale për taksa, tarifa dhe gjoba, me qëllim mbulimin e shpenzimeve të planifikuara me buxhetin vjetor të miratuar nga Kuvendi Komunal. Të hyrat e realizuara janë krahasuar me vitin paraprak 2024 dhe me planifikimin buxhetor përkatës.

Pasqyra e mëposhtme prezanton të hyrat e realizuara, krahasuar më periudhën e njëjtë të vitit paraprak dhe planifikimin për vitin 2025.

Nr.	Programet /Drejtoritë	Kodi	Plani fillestar 2025	Realizimi 2025	Realizimi 2024	% e realizimit	Struktura e real. në %
1	2		3	4	5	6	7
1	Administrata dhe personeli	16323	50,100.00	44,722.57	63,954.12	89.27	2.65
2	Inspektimi	16645	9,000.00	9,530.00	8,505.00	105.89	0.57
3	Buxhet dhe Financa	17523	456,460.00	403,343.64	326,700.29	88.36	23.94
4	Zhvillimi Ekonomik - Planifikimi	48023	55,000.00	23,700.00	28,545.00	43.09	1.41
5	Shërbimet Publike dhe Mbrojtja Civile	18023	5,500.00	2,005.00	5,368.60	36.45	0.12
6	Bujqësi dhe zhvillim rural	47023	13,550.00	20,099.50	12,386.80	148.34	1.19
7	Gjeodezia, Kadastri dhe Prona	65315	127,923.00	106,041.91	331,503.26	82.90	6.29
8	Urbanizmi dhe Mbrojtja e Ambientit	66620	631,583.00	710,798.01	694,017.11	112.54	42.19
9	Shëndetësia dhe Mirëqenia Sociale	73032	13,500.00	19,012.00	16,761.00	140.83	1.13
11	Shtëpia e shëndetit QKMF + QPS	74400	41,300.00	32,309.50	36,823.00	78.23	1.92
12	Kultura, Rinia e Sporti	85023	450.00	428.00	522.00	95.11	0.03
13	Arsimi – Çerdhja e fëmijëve	92650	55,000.00	76,173.40	52,829.00	138.50	4.52
14	Të hyrat nga gjobat në trafik dhe të Gj.		250,100.00	236,530.00	255,880.80	94.57	14.04
	Total		**1,709,466.00**	**1,684,693.53**	**1,833,795.98**	**98.55**	**100.00**

Bazuar në të dhënat e paraqitura, realizimi i të hyrave për vitin 2025 sipas programeve ka arritur shumën prej **1,684,693.53€,** që përfaqëson **98.55%** të planit fillestar vjetor prej 1,709,466.00€. Të dhënat tregojnë performancë të qëndrueshme në realizimin e planit buxhetor, si dhe shpërndarje të strukturuar të realizimit ndërmjet programeve apo drejtorive përkatëse.

Punë tjera;

Është bërë, me kohë barazimi mujor dhe për periudhat e caktuara llogaritare në Departamentin e Thesarit në MF, janë bërë pjesërisht barazimet mujore me drejtoritë komunale që realizojnë të hyra dhe të njëjtën kohë janë transferuar – alokuar gjithë të hyrat e realizuara sipas pozicioneve të planifikuara buxhetore me përjashtim të hyrave që kanë tejkaluar planin 2025 dhe do të barten për shpenzim në vitin 2026.

1. Sektori i Tatimit në Pronë:

Ky sektor gjatë vitit 2025 ka punuar dhe zbatuar dispozitat Ligjore sa i përket fushëveprimtarisë së tatimit në pronë si:

a. -Menaxhimin e informatave për pronën;
b. -Regjistrimin dhe rianketimin e pronave;
c. -Inkasimin e tatimit për pronën dhe
d. -Punët tjera administrative për pronën si ankesat e obliguesve etj.

NR.	MUAJI	PLANI 2025	REALIZIMI 2025	REALIZIMI 2024	% E REALIZIMIT ME PLAN	KRAHASIMI 2024/2025
1	JANAR	19,000.00	11,819.76	12,791.08	62.21	4.10
2	SHKURT	25,000.00	14,462.97	6,422.43	57.85	5.01
3	MARS	20,000.00	16,588.95	7,904.72	82.94	5.75
4	PRILL	29,000.00	47,938.94	48,560.19	165.31	16.62
5	MAJ	35,000.00	43,066.83	19,536.03	123.05	14.93
6	QERSHOR	35,000.00	18,699.84	6,593.38	53.43	6.48
7	KORRIK	35,000.00	24,225.91	11,181.05	69.22	8.40
8	GUSHT	40,000.00	41,415.42	25,049.41	103.54	14.36
9	SHTATOR	30,000.00	20,632.11	16,027.20	68.77	7.15
10	TETOR	20,000.00	17,280.07	27,015.27	86.40	5.99
11	NËNTOR	26,960.00	8,226.69	12,943.98	30.51	2.85
12	DHJETOR	30,000.00	24,084.15	23,484.55	80.28	8.35
	TOTALI	344,960.00	288,441.64	217,509.29	83.62	100.00

Gjatë vitit 2025, stafi i këtij sektori është angazhuar në zbatimin e detyrave të planit vjetor, duke përfshirë mbledhjen dhe regjistrimin e pronave të reja, verifikimin e pronave të regjistruara më parë për ndryshime eventuale, inkasimin e tatimit në pronë duke përdorur format ligjore përkatëse,

si dhe azhurnimin e të dhënave në programin e tatimit në pronë. Po ashtu, janë kryer edhe punë të tjera administrative sipas kërkesave të obliguesve tatimorë dhe detyrës zyrtare.

Sa i përket Tatimit në Pronë, gjatë vitit 2025 janë realizuar të hyra në vlerë prej 288,441.64 €, që përfaqësojnë 83.62 % të planit vjetor prej 344,960.00 €. Krahasuar me vitin paraprak 2024, është shënuar rritje e realizimit të të hyrave nga ky burim.

Tabela e aktiviteteve të kryera:

	A. Anketuesit e pronave (inspektimi i pronave)	**Numri i aktiviteteve**
1	Anketimi i pronave të reja	438
2	Ri-anketimi i pronave ekzistuese (modifikime)	1846
3	Rajonet e anketuara, Skenderaj dhe fshatrat e Komunës	28
4	Pajisja me foto të objekteve	1050
	B. Zyra për inkasim të Tatimit në pronë	**Numri i aktiviteteve**
1	Kontakte më tatimpaguesit	800
2	Përgatitja e njoftimeve përfundimtare	210
3	Shpërndarja e njoftimeve te të gjithë obliguesit tatimor	210
4	Marrëveshje më tatimpagues me zyrën e inkasimit	22
5	Vendime për ekzekutim të obligimeve	143
	C. Operatoret e futjes së të dhënave në sistem dhe zyrtari për ankesa	**Numri i aktiviteteve**
1	Vërtetime, Certifikata, Fatura etj.	4200
2	Plotësimi me numra personal për çdo tatimpagues	890
3	Evidentimi i obliguesve të mëdhenj	450
4	Kontrata shitblerjes nga D.GJ.K .	345
5	Ankesa të pranuara dhe të verifikuara në teren	50

Drejtoria për Zhvillim Ekonomik Ndërmarrësi Inovacion dhe Turizëm (DZHENIT)

Raporti i punës së Drejtorisë për Zhvillim Ekonomik Ndërmarrësi Inovacion e Turizëm, paraqet punën dhe aktivitetet e realizuara, përkitazi me planin e punës për vitin 2025, dokumentet strategjike si: Strategjia për Zhvillim Ekonomik Lokal, si dokumente strategjike i cili paraqet vizionin dhe misionin e komunës.

Drejtoria gjatë viti 2025 është angazhuar në gjetjen e investitorëve dhe donatoreve potencial, të cilët kanë ofruar përkrahje për zhvillimin socio-ekonomik, përfshirë këtu:, UNDP dhe Water for Life.

Ky raport paraqet në tabela për secilën njësi punët dhe aktivitetet e realizuara, duke përfshirë të dhënat e detajuara nga projektet kapitale, grantet për biznese, promovimin e turizmit dhe shërbimet për bizneset:

-Projektet Kapitale:

EMRI I PROJEKTIT	DONATORET	MUAJ/VITI	TE DHËNAT E PROJEKTIT
Projekti i ndërtimit të shëtitores natyrale dhe krijimi i hapësirave rekreative përgjatë shtratit të lumit Klina	Komuna e Skenderajt	2024-2025	Projekti synon që ta bëjë me atraktiv për vizitoret dhe banoret qytetin e Skenderajt dhe Lumin Klina
Organizimi i panairit për gratë ndërmarrëse si dhe akterëve tjerë të rëndësishëm.	Komuna e Skenderajt	2025	Në panairin e organizuar nga DZHENIT, kanë marruar pjesë 22 pjesëmarrës, prej të cilëve 18 gra. Është bërë promovimi i prodhimeve nga veshjet tradicionale, ushqimet tradicionale, përpunimi i pemëve dhe perimeve dhe punë artizanale nga druri. Panairi është organizuar në dy faza: Faza e parë Komuna e Skenderajt qe janë mbuluar

			shpenzimet e transportit dhe sigurimi i tendës nga pjesëmarrësit dhe faza e dytë është mbuluar nga AZHR në kohëzgjatje 4 ditë dhe pjesëmarrësve iu është siguruar tenda. Panairi ka pasur shumë vizitor dhe se pjesëmarrësit kanë shprehur dëshirën qe te vazhdohet me organizime te tjera.
Zona Rekreative në Parkun Idriz Rreci	Komuna e Skenderajt	2025	Është punuar objekti i meremetuar për kinemanë e vogël publike, bashkë me qatinë dhe pjesa e ulëseve nga betoni për qytetaret.
Program i Qëndrueshmërisë Ekonomike me ID 010027004 në Komunën e Skenderajt	Komuna e Skenderajt UNDP	2025	Përfaqësues te DZHENIT dhe UNDP-së, fillimisht janë konsultuar për vendndodhjen e bizneseve te dëmtuara nga vërshimet dhe përcaktimi ka qenë në rrugën Ilaz Kodra. Në këtë rrugë janë vizituar bizneset dhe intervistuar, prej te cilave janë përzgjedhur 12 biznese. Me këto biznese përfaqësues të DZHENIT dhe UNDP-së, kanë bërë konsultime për përmirësimin e marketingut dhe gjithashtu sipas nevoje është intervenuar edhe me grante.
Punëtori "Promovimi i turizmit në Kosovë nëpërmjet politikave për zhvillim rajonal të balancuar"	MZHR Swiss Contact	2025	Tema : Rregullore për standardet, metodologjinë dhe sistemin e hartimit dhe monitorimit të Planeve Operacioanle për zhvillim rajonal të rajoneve zhvillimore;

- **Grante:**

GRANTET:	*DONATORI:*	MUAJ/VITI	*TE DHENAT E GRANTIT:*
Programi për OJQ-të Lokale	Komuna e Skenderajt	Shtator, 2025	Gjatë vitit paraprak janë përkrahur 12 organizata të shoqërisë civile të cilat

sipas programit Reload			realizojnë projekte në fushën e Bizneseve, Inovacionit dhe Turizmit. Projekti ishte vazhdimësi nga viti i kaluar. DZHENIT ka vazhduar me monitorim dhe përcjelljen e pagesave.
Rregullim të furnizimit me ujë të pijes	Water for Life	2025	Riparimi i rrjetit dhe furnizimi me ujë të pijes për familje të ndryshme dhe pajisje të tjera te nevojshme, 40 familje përfituese.

-DZHENIT ka ofruar shërbime për biznese dhe qytetarë që kanë shprehur interesim për hapjen e bizneseve të reja, ndryshimin ose edhe shuarjen e tyre.

Bizneset 2025	*Hapja të reja*	*Ndryshime*	*Ndërrimi i certifikatave*	*Shuarje*	*Numri i të punësuarve të deklaruar nga bizneset e reja*
	172	86	48	35	235

-Bazuar në rregulloren komunale për taksa tarifa dhe gjoba, të miratuar nga asambleja komunale, DZHENIT merret edhe me taksen në biznese, shpërndarjen e tyre si dhe mbahet evidenca për këtë taksë.

-DZHENIT, gjate vitit 2025 ka realizuar edhe një varg aktivitetesh:

AKTIVITETET:	MUAJ/VITI	*TË DHËNAT E AKTIVITETIT:*
Trajnime	Prill, 2025	Përfaqësues nga DZHENIT, kanë marrur pjesë në takimet konsultative për programin Reload 3
Monitorimi i bizneseve përfituese	Mars-Maji	Janë monitoruar 48 përfituesit e granteve nga viti 2024. Atyre iu janë marrë informatat për rrjedhën e përfitimeve respektivisht sfidave eventuale.
Vizita në biznese	2025	Janë vizituar bizneset për t'i parë nga afër, nevojat dhe kërkesat e tyre
Përgatitje e projekt propozimeve	2025	Projekt propozime janë dërguar në GIZ, UNDP dhe MZHR, për të cilat ende nuk është marrë përgjigje

Drejtoria e Prokurimit

Drejtoria e Prokurimit gjatë vitit raportues 2025 ka zhvilluar veprimtarinë e saj në përputhje të plotë me kërkesat e paraqitura nga drejtoritë kërkuese, duke siguruar mbështetje të vazhdueshme për realizimin e detyrave institucionale dhe përmbushjen e përgjegjësive të përcaktuara për secilën drejtori komunale.

Drejtoria e Prokurimit ka përgatitur planifikimin preliminar të prokurimit, si dokument i aprovuar nga organi kompetent i Autoritetit Kontraktues në mënyrë elektronike, i cili ka qenë pjesë përbërëse e Planit të Punës së Drejtorisë së Prokurimit për vitin 2025. Të gjitha inicimet e procedurave janë realizuar në përputhje me dispozitat e LPP-së, konkretisht nenet 33, 34, 35 dhe 36, kapitulli mbi rregullat e reklamimit dhe transparencës, brenda afateve të përcaktuara ligjore, duke siguruar konkurrencë të drejtë, shfrytëzim racional të parasë publike, efikasitet, ekonomizim, si dhe trajtim të barabartë dhe jodiskriminues të operatorëve ekonomikë.

Gjatë vitit fiskal 2025, Drejtoria e Prokurimit ka zhvilluar këto procedura të prokurimit publik:

- Procedura e hapur dhe e kufizuar:
- Procedura konkuruese me negociata:
- Procedura e negociuar pa publikimin e njoftimit të kontratës:
- Konkursi i projektimit:
- Procedura e kuotimit të çmimeve:
- Procedura e prokurimit në vlera minimale:

Zhvillimi i procedurave përmes Platformës Elektronike të Prokurimit ka qenë funksional për të gjitha procedurat e prokurimit, duke përfshirë vlerat minimale, të vogla, të mesme dhe të mëdha. Secili proces i prokurimit (cikli i prokurimit) ka kaluar nëpër 39 faza të përcaktuara, të cilat kanë afate kohore të saktësuara për t'u realizuar në platformën elektronike.

Drejtoria e Prokurimit ka kontribuar në mënyrë aktive në zbatimin e vendimeve të Kryetarit të Komunës, duke ofruar informata dhe raporte të nevojshme për ecurinë e punës dhe procesin e vendimmarrjes. Kujdes i veçantë i është kushtuar edhe implementimit të kontratave të lidhura në vitet e kaluara, veçanërisht kontratave të punëve kapitale, të cilat pritet të përfundojnë në vitet vijuese. Pavarësisht mungesës së një zyrtari të dedikuar për menaxhimin e kontratave, në

bashkëpunim me Drejtorinë për Buxhet dhe Financa janë siguruar mjetet financiare të nevojshme për përmbushjen me sukses të obligimeve kontraktuale.

Gjatë vitit 2025, Drejtoria e Prokurimit ka pasur bashkëpunim të vazhdueshëm edhe me KRPP-në dhe Agjencinë Qendrore të Prokurimit (AQP), duke zbatuar kontratat e prokurimit të centralizuar në përputhje me nenet 94 dhe 95 të LPP-së.

Në vijim të raportit paraqiten në mënyrë të detajuar objektivat e drejtorive komunale dhe aktivitetet e realizuara nga Drejtoria e Prokurimit gjatë vitit fiskal 2025, sipas kategorive: punë, shërbime dhe furnizime, për përmbushjen e kërkesave të të gjitha njësive shpenzuese të Autoritetit Kontraktues.

KONTRATAT E NËNSHKRUARA PUBLIKE VITI FISKAL 2025

NR. RENDOR	PËRSHKRIMI I AKTIVITETIT TË PROKURIMIT
01.	002 - Furnizim me material shpenzues për laborator për QKMF Skenderaj
02.	003 - Furnizim me barna dhe material shpenzues për QKMF - Skenderaj
03.	073 - Mirëmbajtja dhe servisimi i nxemjeve në të gjitha shkollat dhe institucionet tjera vartëse të Drejtorisë së Arsimit- Skenderaj
04.	075 - Shërbimet e kujdesit social, shëndetësor, shtëpiak dhe ambulantorë në QKMF-Skenderaj
05.	005 - Furnizim me një kompjuter për nevojat e Drejtorisë së Arsimit - Ritender
06.	012 - Furnizim me pajisje të IT-së
07.	010 - Furnizim me toner për fotokopje
08.	048 - Sigurimi i Automjeteve Zyrtare në institucionet e Komunës së Skenderajt
09.	020 - Furnizim me dy kompjuter
10.	004-Qyteti i mençur-Smart City për Komunën e Skenderajt-Ritender
11.	019-Eleminimi (largimi)e Deponive të egra me mbeturina të Amvisërisë dhe Inerte

12.	017 - Furnizim dhe mbjellje e luleve - drunjeve në hapësirat gjelbëruese të qytetit - ritender
13.	011- Kyqjet individuale në rrjetin e ujësjellësit në fshatin Burojë - faza 2
14.	016 - Furnizim dhe mirëmbajtja e kamerave të hapësirave
15.	001 - Ndërtimi i qendrës kulturore në Skenderaj dhe ndërtimi i muzeut dhe bibliotekës së qytetit
16.	023 - Riparimi dhe rregullimi i parkut "Idriz Rreci" dhe "Shaban Polluzha"
17.	009 - Furnizim me paisje elektronike për nxënësit e dalluar në gara komunale, regjionale dhe në gara republikane.
18.	024 - Ndërtimi dhe asfaltimi i rrugëve në qytet, rruga Ali Gashi , rruga 28 Nëntori dhe rruga Fehmi dhe Xhevë Lladrovci
19.	007 - Mirëmbajtja dhe servisimi për ngrohje, ftohje, ventilim dhe klimatizim në Objektin e Komunës, Shtëpinë e Kulturës, Palestrën Sportive, QKMF-së, AMF-të në bashkësi lokale, SHPMPF dhe objekti i QPS-së në Skenderaj.
20.	027 - Kyqja në rrjetin elektrik të Institucionit Parashkollor Çerdhja e re në komunën e Skenderajt
21.	035 - Organizimi i panairit për gratë ndërmarrëse si dhe akterëve tjerë të rëndësishëm.
22.	044- Furnzimi me material shpenzues për QKMF-në më Skenderaj
23.	006-Furnizimi me barna dhe material shpenzues për QKMF në Skenderaj
24.	036 - Furnizimi dhe montimi i rrjetit të energjisë elektike për Tregun e Gjelbërt
25.	032 - Kontrollimi teknik i automjeteve zyrtare në institucionet e Komunës së Skenderajt-Ritender
26.	030-Furnizimi me material shpenzues për laboror për QKMF-në në Skenderaj
27.	032-Mirëbmbajtja dhe servisimi i ashensorëve në objektin e komunës së Skenderajt dhe objektin e QKMF-së
28.	044 - Pastrimi dhe mirëmbajtja e rrugëve në territorin e komunës së Skenderajt gjatë sezonit dimëror

29.	037 - Furnizim dhe vendosja e shenjave horizontale dhe vertikale të komunikacionit në Komunën e Skenderajt
30.	014 - Rrënimi i objekteve të vjetra dhe objekteve pa leje në Komunën e Skenderajt
31.	045 - Furnizimi dhe montimi i dyerve senzorike automatike dy krahëshe
32.	046 - Furnizimi me një kompjuter për nevojat e Drejtorisë së Bujqësisë në Skenderaj
33.	029 - Furnizim me dron dhe paisje përcjellëse
34.	031 - Rregullimi i subqendrës - Klinë e Epërme - Skenderaj
35.	048 - Ndërtimi i zonave rekreative në Skenderaj, parku Idriz Rreci
36.	047 - Furnizim me lodra për fëmijët e IP Çerdhja e Re në Skenderaj
37.	040 - Furnizim me ushqim dhe pije si dhe me material higjeniko - sanitar për nevojat e shkollave si dhe të gjitha institucioneve tjera në kuadër të komunës së Skenderajt
38.	042 - Pastrimi i hapsirave të brendshme dhe të jashtme të IP Çerdhja e Re në Skenderaj.
39.	Furnizimi me material shpenzues per QKMF-ne -Skenderaj
40.	Furnizim me pajisje të IT-së
41.	043 - Furnizim me mekanizëm bujqësor
42.	050 - Pastrimi i automjeteve zyrtare, vullkanizimi, balancimi, montimi dhe demontimi i gomave në komunën e Skenderajt
43.	008 - Furnizim me tableta për nxënësit e dalluar në gara komunale, regjionale dhe në gara republikane
44.	026 - Furnizim me barna dhe material shpenzues për QKMF-në - Ritender

Drejtoria për Bujqësi Pylltari dhe Zhvillim Rural

Gjatë vitit 2025, Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural ka realizuar një sërë aktivitetesh në funksion të zhvillimit të sektorit bujqësor dhe mbështetjes së fermerëve në të gjithë territorin e Komunës së Skenderajt.

1. Aktivitetet kryesore të drejtorisë:

- Është realizuar monitorimi i mbjelljeve pranverore dhe vjeshtore në të gjithë territorin e komunës.
- Është ofruar informim dhe asistencë e vazhdueshme për fermerët lidhur me grantet dhe skemat mbështetëse të Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural (MBPZHR).
- Është realizuar ndarja e granteve komunale për fermerët e Komunës së Skenderajt për vitin 2025.
- Është zhvilluar bashkëpunim i vazhdueshëm me donatorë vendorë dhe ndërkombëtarë në funksion të mbështetjes së sektorit bujqësor.

2. MBËSHTETJA PËRMES GRANTEVE KOMUNALE

Në kuadër të granteve komunale, janë shpërndarë pajisje dhe mjete bujqësore si më poshtë:

Pajisje dhe mjete bujqësore:

- 16 freza
- 16 grabuja diellore
- 16 rrota kosa
- 16 spërkatëse
- 2 mbjellëse të qepëve
- 2 mbjellëse të patateve

Mbështetje në pemëtari:

- 22 përfitues me pemë të përziera
- Sipërfaqe totale e mbjellë: **16.15 ha**

3. Bashkëpunimi me donator:

3.1 Bashkëpunimi me Islamic Relief Kosova (IRK)

Në bashkëpunim me organizatën **Islamic Relief Kosova (IRK)** janë mbështetur gjithsej **316 familje**, përmes pajisjeve dhe investimeve si në vijim:

- 12 pijatore (24 disqe)
- 23 mbjellëse misri
- 24 mbjellëse gruri
- 65 sera (100 m²)
- 10 puse për ujë të pijshëm
- 3 mbjellëse patatesh
- 23 spërkatëse
- 103 freza (1.65 m)
- 10 plugje dy-rendorë
- 40 shpërndarëse plehu (500 L)
- 3 atomizer

3.2 Bashkëpunimi me IADK:

Në bashkëpunim me **Iniciativën për Zhvillimin e Bujqësisë së Kosovës (IADK)** janë mbështetur gjithsej **15 familje**, përmes:

- 10 mjeteve për bletari
- 2 pika përpunuese për pemë dhe perime
- 3 laktofriza

3.3 Bashkëpunimi me FAO

Në bashkëpunim me **FAO**, janë mbështetur gjithsej **31 familje**.

3.4 Bashkëpunimi me Qatar Charity Kosova

Në bashkëpunim me **Qatar Charity Kosova**, janë mbështetur gjithsej **12 familje**, përmes:

- 1 familje me 5 shoqëri bletësh
- 9 motokultivatorë me frezë dhe kosë
- 2 motokultivatorë me frezë, kosë dhe rimorkio

4. Aktivitetet tjera te rëndësishme:

- Aplikime për subvencione nga **1,772 fermerë** për sipërfaqe të mbjella.
- Subvencionim i grurit për **910 fermerë**.
- Dy thirrje për subvencione për qumësht dhe majmëri, me mbi **126 fermerë aplikues**.
- Marrëveshje me fondacionin **"StrayCoCo"**, ku janë trajtuar rreth **80 qen endacakë** (kastrim/sterilizim).
- Monitorim i menaxhimit të vendgjuetive dhe hapja e sezonit të gjuetisë.
- Monitorim i procesit të korrje-shirjeve në të gjithë territorin e komunës.

5. TRAJNIME DHE NGRITJE E KAPACITETEVE

Gjatë vitit 2025 janë organizuar trajnime dhe aktivitete për ngritjen e kapaciteteve të fermerëve, si:

- Kultivimi dhe mirëmbajtja e pemëve frutore.
- Varietetet dhe kultivimi i grurit.
- Kultivimi i perimeve në serë dhe në fushë të hapur.
- Prodhimi higjienik i qumështit.

Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural gjatë vitit 2025 ka realizuar me sukses aktivitetet e planifikuara, duke kontribuar drejtpërdrejt në përmirësimin e kushteve të prodhimit bujqësor, rritjen e kapaciteteve të fermerëve dhe zhvillimin e qëndrueshëm rural në Komunën e Skenderajt.

Drejtoria për Gjeodezi Kadastër dhe Pronë

Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë, gjatë vitit **2025**, ka realizuar shumicën e objektivave të parapara, me prioritet shqyrtimin e **lëndëve të mbetura nga viti paraprak** dhe trajtimin e kërkesave brenda afateve ligjore. Është avancuar bashkëpunimi me sektorët komunalë dhe institucionet qendrore, ndërsa reformat ligjore të MMPHI-së dhe AKK-së kanë ndikuar pozitivisht në rritjen e efikasitetit.

Drejtoria përbëhet nga **tre sektorë**, të cilët ofrojnë shërbime të ndërlidhura pronësore dhe kadastrale, përfshirë: ndryshimin e pronësisë, regjistrimin e hipotekave, ndarjen/bashkimin e parcelave dhe ndërtesave, pajisjen me certifikata pronësie, si dhe shërbime të tjera kadastrale.

Gjatë vitit 2025 janë realizuar aktivitete administrative dhe në terren, bashkëpunim ndërinstitucional, shërbime për qytetarë, si dhe mbështetje për drejtoritë komunale dhe Inspektoriatin. Pavarësisht kapaciteteve të kufizuara njerëzore, drejtoria ka shfrytëzuar maksimalisht resurset për të ofruar **shërbime efikase dhe cilësore** për qytetarët e Komunës së Skenderajt.

Gjatë vitit **2025**, Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë ka kryer aktivitete brenda kompetencave të saj, duke përfshirë:

- Takime zyrtare me institucionet qendrore dhe bashkëpunim me sektorët komunalë.
- Aktivitet në terren për shërbime ndaj qytetarëve dhe mbështetje të projekteve komunale.
- Pajisje me certifikata pronësie, kopje plani dhe shërbime të tjera kadastrale.
- Shqyrtim, aprovimin/refuzimin e kërkesave dhe ofrim të sqarimeve juridike-pronësore.
- Mbështetje ndaj Inspektoriatit dhe Drejtorisë së Urbanizmit për verifikime, matje dhe identifikim të gjendjes faktike.
- Zbatim të rekomandimeve nga Agjencia Kadastrale e Kosovës.

Pavarësisht numrit të kufizuar të punëtorëve, drejtoria ka shfrytëzuar maksimalisht kapacitetet për të rritur efikasitetin dhe cilësinë e shërbimeve pronësore dhe kadastrale për qytetarët e Skenderajt.

Kërkesat	Të pranuara	Të miratuara	Të refuzuara	Në proces	Gjithsej
Certifikata të Paluajtshmërisë	2856	2856	0	0	2856
Kopje të Planit	961	960	1	0	961
Bartje e Pronësisë apo Posedimit	1032	1024	8	0	1032
Modifikim i parcelave	124	120	4	0	124
Bashkim i parcelave	63	62	1	0	63
Ndarje e Parcelave	142	134	8	0	142
Regjistrim i ndërtesave	30	29	1	0	30
Regjistrim i pjesëve të ndërtesave	29	29	0	0	29
Regjistrim/ qiramarrja	38	35	3	0	38
Regjistrim i ngarkesës tatimore	4	4	0	0	4
Fshirje e ngarkesës tatimore sipas vendimit të ATK-së	3	3	0	0	3
Bashkim i personave të njëjtë me ID të ndryshme në RDPP	15	15	0	0	15
Regjistrim, Modifikim dhe Fshirje e Hipotekave	77	75	2	0	77
Modifikim i të dhënave të personave në RDPP	56	55	1	0	56
Vërtetim që nuk posedon pronë	31	31	0	0	31
Kërkesa për shfrytëzim të pronës komunale (parkingje)	33	13	0	20	33
Kërkesa për heqje dorë nga pronësia	1	1	0	0	1
Të tjera					
TOTAL					**5495**

1. Sektori për Gjeodezi dhe Kadastër

	UNIREF	Dokumenti	Shuma
	SKG4L	Regjistrim, Modifikim, Bartje e Pronësisë apo Posedimit	35,798 €
	SKG4M	Taksë - Ndërrim i destinimit të tokës	1435 €
	SKGFP	Taksë për fletë poseduese dhe kopje të planit	9257 €

	SKG4U	Taksë administrative	4295 €
	SKG9D	Aktivitete në teren	26,338 €
	Totali i të hyrave në këtë sektor:	**77,123 €**	

2. Sektorit i Pronës

	UNIREF	Dokumenti	Shuma
	SKG8E	Rente - Shfrytëzimi i pronës publike	11,819.05 €
	SKG8H	Qiraja nga objektet publike	17,099.36 €
	Totali i të hyrave në këtë sektor:	**28,918.41 €**	

Totali i të hyrave në Drejtorinë për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë për periudhën **Janar 2025 – Dhjetor 2025** është: **106,041.41 EURO**

Drejtoria për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Ambientit

Drejtoria për Urbanizëm, gjatë vitit 2025, ka kryer me kohë dhe brenda afateve ligjore të gjitha punët administrative, pa vonesa apo ngecje, pavarësisht kompleksitetit të lëndëve. Janë trajtuar lëndë që lidhen me leje ndërtimore, legalizim, kërkesa të qytetarëve për projekte infrastrukturore, si dhe lëshim vërtetimesh e certifikatash. Po ashtu, Drejtoria ka përgatitur projekt-propozime, ka menaxhuar dhe mbikëqyrur projekte, si dhe ka realizuar pranimet teknike.

Realizmi i projekteve gjate vitit 2025:

- Hartimi i projekteve teknike - (vazhdim)
- Punimi i rrjetit te ujësjellësit dhe kyqjeve në Burojë - (vazhdim)
- Trotuaret dhe ndriçimi në BL Likovc, Klinë e Epërme, Polac, Runik, Turiqevc - (vazhdim)
- Unaza e brendshme 3 krahu kah Llausha - (vazhdim)
- Kanalizimi Syriganë, Banjë – Pemishtë - (vazhdim)
- Asfaltimi i rrugës në Lagjen 3 – Prekaz - (ka përfunduar)
- Punimi i rrjetit të ujësjellësit në BL Qirez - (vazhdim)
- Ndërtimi i Rrugës Kozhicë- Qyqavicë - (ka përfunduar)

- Ndërtimi i Rrugës Syriganë-Bjeshka e Syriganës - (ka përfunduar)
- Rregullimi i subqendrës –Likovc - (vazhdim)
- Rregullimi i subqendrës –Runik - (vazhdim)
- Rregullimi i subqendrës – Qirez - (vazhdim)
- Tribunat në stadiumin të qytetit - (vazhdim)
- Kanalizimi Klinë - Kuqicë - (vazhdim)
- Kanalizimi Aqarevë dhe Kopiliq i ulët dhe në BL, Runik, Prekaz, Turiqevc, Qirez, Rezallë, Klinë e Epërme, Polac dhe qytet - (vazhdim)
- Asfaltimi i rrugëve në fshatrat Kuqicë, Qubrel, Kosterc, Vitak, Klladernicë, Burojë, Vajnik, Abri, Ticë, Klinë, Prekaz, Mikushnicë, Polac, Makermal, Rakinicë, Llaushë - (vazhdim)
- Ndërtimi i urave në fshatrat Aqarevë, Llaushë, Kuqicë, Terrnavc, Tushilë, Kllodenicë - (vazhdim)
- Asfaltimi i rrugës nga lagja Zabeli deri të shkolla Malush Ahmeti si dhe rrugët lidhëse faza 2 -Rezallë e re - (vazhdim)
- Poligoni sportiv të shkolla Ahmet Delia - (vazhdim)
- Ndërtimi i çerdhes për fëmijë-vazhdimi i aneksit dytë - (vazhdim)
- Kanalizimi fekal Izbicë - Rakinicë dhe Leqinë - (vazhdim)
- Asfaltimi, riparimi dhe kubëzimi i rrugëve në qytet dhe BL Likovc, Turiqevc, Runik, Qirez -(vazhdim)
- Asfaltimi i rrugëve në fshatrat Klinë, Polac, Makermal, Ticë, Kopiliq i Epërm, Rakinicë - (vazhdim)
- Ndërtimi i muzeut dhe bibliotekës se qytetit - (vazhdim)
- Rregullimi i shtatit të lumit Klinë e ulët-Kuqicë dhe dy degëzimet e Llaushës- (vazhdim)
- Ndërtimi i shëtitores natyrale dhe krijimi i hapësirave rekreative përgjatë shtratit të lumit Klina -(vazhdim)
- Riparimi dhe rregullimi i parkut "Idriz Rreci" dhe "Shaban Polluzha"- (vazhdim)
- Riparimi dhe asfaltimi i rrugëve në qytet - (vazhdim)
- Rregullimi i subqendrës - Klinë e Epërme - (vazhdim)
- Kyçja e kanalizimit lagja Kodra-Polac - (vazhdim)

Raporti i lendeve për vitin 2025:

Nr	Llojet e aplikimeve	Shuma €
1	Numri i lejeve të ndërtimit të lëshuara nga Drejtoria e Urbanizmit	25
2	Numri i lejeve mjedisore	15
3	Kërkesat për legalizim	57
4	Të tjera	410
	Totali i të gjitha kërkesave	**507**

Të hyrat nga DUMA për vitin 2025:

Nr	Llojet e aplikimeve	Shuma €
1	Të hyrat nga leje Ndërtimore	390,577.68
2	Të hyrat nga leje Mjedisore	34,514.52
3	Të hyrat nga legalizimi	3,886.81
4	Të hyra nga koncesioni	280,000.00
	Totali i të gjitha kërkesave	**708,979.01**

Drejtoria për Kulturë Rini dhe Sport

Gjatë vitit 2025, Sektori për Kulturë, Rini dhe Sport ka zhvilluar një sërë aktivitetesh kulturore, rinore dhe sportive, duke përfshirë:

- Thirrje publike për projekte dhe programe;
- Homazhe dhe manifestime për ditë historike dhe përkujtimore;
- Organizim festivalesh, turne sportivë dhe aktivitete edukative;
- Menaxhimi i muzeut dhe arkivit historik;
- Aktivitetet rinore dhe trajnime për të rinjtë.

Ngjarje dhe aktivitet kryesore:

Janar – Mars:

- 10 Janar: Thirrja publike për projekte në fushën e Kulturës, Rinisë dhe Sportit.
- 17 Shkurt: Homazhe për Ditën e Pavarësisë së Kosovës në Kompleksin Memorial "Adem Jashari" dhe Morinë; turnirë basketbolli dhe gara sportive.
- 24 Shkurt: Publikimi i listës së fituesve të subvencioneve, gjithsej 27 aplikantë të shpërndarë në tri fusha: sport, kulturë dhe rini.
- 28 Shkurt: Homazhe për 27-vjetorin e Betejës së Qirezit dhe Likoshanit.
- 5-7 Mars: Shënimi i 26-vjetorit të Epopesë së UÇK-së me aktivitete kulturore dhe sportive, koncert "Nata e Zjarreve", paradë me automjete off-road, homazhe dhe seanca solemne.

Mars – Prill:

- 18 Mars: Ceremonia e përcjelljes së babait të presidentit Hashim Thaçi.
- 24 Mars: Maratona "Vrapimi i Marsit" – Izbicë.
- 26 Mars: Avancimet Kulturore "Prof. Ajet Beqiri" – pjesëmarrje e nxënësve në letërsi dhe art figurativ, shpërndarja e çmimeve.
- 28 Mars: Tubim përkujtimor për Masakrën e Izbicës, pjesëmarrje rreth 850-1000 qytetarë.
- 5 Prill: Përkujtohet masakra e Rezallës.
- 30 Prill: Përkujtohet Komandanti Ilaz Kodra dhe 40 dëshmorët e Drenicës; turneu memorial në futboll.

Maj – Qershor:

- 13 Maj: Homazhe për dëshmorët Tahir dhe Nebih Mehes në Prekaz.
- 4 Qershor: Festival Teatrot Shkollore "Drenushat" – edicioni i 18-të, pjesëmarrje mbi 100 nxënës.

- 18 Qershor: Dita e Çlirimit të Skenderajt – homazhe në Prekaz dhe Morinë, akademi përkujtimore, shpallje qytetar nderi.
- Qershor – Korrik: Vizita në Muzeun e qytetit, aktivitete edukative dhe ekspozita fotografike nga nxënësit.

Korrik – Tetor:

- 20 Korrik – 14 Gusht: "Muaji i Diasporës" – aktivitete muzikore dhe kulturore për qytetarët dhe diasporën, pjesëmarrje mbi 100,000 qytetarë.
- Shtator: Vizita të shumta në shkolla dhe muze.
- 3 Tetor: Shfaqja "Magjia e Leximit" në bashkëpunim me UNICEF.
- 7 Tetor: Thirrje publike për Festivalin Gjithëkombëtar "Rapsodia Shqiptare" – edicioni i 20-të.

Nëntor – Dhjetor:

- 6 Nëntor: Publikimi i listës për festivalin "Rapsodia Shqiptare".
- 25 Nëntor: Shfaqje artistike nga Ansambli "Nënë Terezë" – Tiranë.
- 26-28 Nëntor: Festival Folklorik "Rapsodia Shqiptare", pjesëmarrje mbi 1000 shikues, shpërndarja e çmimeve.
- 28 Nëntor: Ceremonitë e zbulimit të busteve dhe obeliskeve për heroin Hamëz Jashari dhe bashkëpunim me Qendrën e Kulturës.
- 10 Dhjetor: Ndezja e dritave të fund vitit në komunë.
- 30 Dhjetor: Darka e fund vitit me punëtorët e administratës komunale.
- 31 Dhjetor: Festimi i Vitit të Ri në Sheshin "Adem Jashari".

Aktivitetet tjera:

Muzeu: Vizita nga shkolla dhe qytetarë nga mërgata dhe niveli lokal.

Arkiva: Ruajtja, evidentimi, digjitalizimi dhe shërbimi ndaj qytetarëve dhe institucioneve.

Rinia: Organizim trajnimesh dhe workshopesh për lidership, aktivizëm rinor, vullnetarizëm, aktivitete edukative dhe kulturore, bashkëpunim me OJQ lokale.

Drejtoria për Shërbime Publike

Raporti Vjetor 2025 i Drejtorisë për Shërbime Publike paraqet në mënyrë të strukturuar, të gjitha aktivitetet, angazhimet dhe rezultatet e arritura gjatë vitit kalendarik 2025.

Gjatë këtij viti, drejtoria ka qenë e angazhuar në mirëmbajtjen e infrastrukturës publike, ndriçimit publik, rrjetit të kanalizimit dhe ujësjellësit, menaxhimin e mbeturinave, si dhe në fushën e mbrojtjes dhe shpëtimit. Fokus i veçantë i është kushtuar reagimit të shpejtë ndaj kërkesave të qytetarëve dhe respektimit të afateve ligjore.

1. Sektori për Shërbime Publike

Sektori për Shërbime Publike gjatë vitit 2025 ka zhvilluar aktivitete të vazhdueshme në përputhje me rregulloren e punës dhe kompetencat e përcaktuara. Janë shqyrtuar kërkesa të shumta të qytetarëve dhe janë realizuar ndërhyrje në terren në koordinim me operatorët ekonomikë kontraktues.

Aktivitetet kryesore kanë përfshirë:

- mirëmbajtjen e ndriçimit publik;
- debllokimin dhe sanimin e rrjetit të kanalizimit;
- shtrirjen e rrjeteve të reja, si dhe monitorimin e punimeve nga zyrtarët përkatës.

2. Menaxhimi administrative dhe ligjor

Gjatë vitit 2025 janë proceduar gjithsej 311 lëndë administrative. Prej tyre, 246 janë aprovuar, 52 janë refuzuar, ndërsa pjesa tjetër është trajtuar sipas procedurave ligjore në fuqi. Të gjitha lëndët janë trajtuar brenda afateve ligjore.

3. Menaxhimi financiar dhe kontratat

Gjatë vitit 2025 janë menaxhuar kontrata të ndryshme për mirëmbajtjen e rrjetit të kanalizimit, ndriçimit publik dhe shërbimeve tjera komunale.

Tabela e raportit nga Ujësjellësi:

Kompania e Ujësjellësit - Njësia në Skenderaj									
Raporti i rrjedhjeve dhe debllokomi I kanalizimeve Dt:01.01.2025-31.12.2025									
Kërkesat		Kërkesat e realizuara ujësjellës	Kërkesat e realizuara te Kanalizimeve		Kërkesat e ardhura nga komuna për sanim te rrjedhjeve			Kërkesat e ardhura nga komuna për de bllokim te Kanalizimeve	
Nr.	Muajt	E sanuar	I Debllokuar		E sanuar			I Debllokuar	
		Po	Jo	Po	Jo	Po	Jo	Po	Jo
1	Janar	12		2					
2	Shkurt	16		2		1		1	
3	Mars	21		2		1			1
4	Prill	15		3					
5	Maj	15		3				1	
6	Qershor	15		3		1		1	
7	Korrik	13		3					1
8	Gusht	16		2				1	
9	Shtator	24		3				1	
10	Tetor	20		3					
11	Nëntor	17		3		1			
12	Dhjetor	20		4					1
Totali		**204**	**0**	**33**	**0**	**4**	**0**	**5**	**3**

Operatori Ekonomik: DESHISHKU GB-SHPK				
Titulli i kontratës : Mirëmbajtja e rrjetit te kanalizimit brenda territorit të Komunës së Skenderajt				
RAPORTI I PUNIMEVE SI MBAS FATUEAVE ME SITUACIONE				
	Data e faturimit	Numri i faturës	VLERA E FATURAVE	PAGESAT
SITUACIONET ME FATURA PER VITIN 2024				
Situacioni i -I-		1.2024	7860.92	E paguar

Situaciono i -II-		2.2024	4959.4	E paguar
Situacioni i -III-		3.2024	19992.58	E paguar
Situacioni i -IV-		4.2024	15198.77	E paguar
Situacioni i -V-		6.2024	20218.34	E paguar
Totali i faturave për vitin 2024				68230.01
SITUACIONET ME FATURA PER VITIN 2025				
Situacioni i -VI-			20708.87	E paguar
Situacioni i -VII-			19848.36	e paguar
Situacioni i -VIII-			9589.23	JO e paguar
Situacioni i -IX-			21591.81	JO e paguar
Situacioni i -X-			39303.49	JO e paguar
Situacioni i XI-			728.23	JO e paguar
Totali i faturave për vitin 2025				111769.99
TOTALI I PUNIMEVE TE PUNUARA			180000.00	
BUXHETI I PA SHPENZUAR			0.00	
TOTALI FATURAVE TE PA PAGUARA PER V. 2025				71212.76

4. Menaxhimi i mbeturinave

Gjatë vitit 2025 janë identifikuar dhe trajtuar 126 deponi ilegale në territorin e Komunës së Skenderajt. Aktivitetet janë realizuar në bashkëpunim me operatorët përkatës dhe institucionet relevante.

Nr. i deponive të trajtuara në fshatra e Komunës së Skenderaj gjatë vitit 2025

Nr.	Lokacioni i Deponive	E Vogël	E Mesme	E Madhe	Makro-Deponi	Totali
1	Skenderaj	7	3	2	1	13
2	Klinë e Epërme	1	2	1	1	5
3	Klinë e Mesme	2	1	1		4
4	Klinë e Poshtme	1	2	1		4
5	Ternavc		1			2
6	Kuqicë		2	1		3
7	Prekaz i Epërme		2	1		3
8	Prekaz i Poshtme		3	1		4

9	Polac		2	2	1	5
10	Kryshec		2	1	1	4
11	Llaushë		2	1	1	4
12	Morinë	1	1			2
13	Makerrmal	1	2	2		5
14	Rezallë		1	1	1	3
15	Likoc	2	1	1		4
16	Ticë			1	1	2
17	Plluzhinë		1	1		2
18	Abri e Poshtme		1	2	1	4
19	Dashec		1		1	2
20	Baks		1			1
21	Qirez		2	1	1	4
22	Kozhicë	2	1			3
23	Krasaliq		1	1		2
24	Prelloc	1	1			3
25	Krasmirovc		1			1
26	Çubrel		1			1
27	Vitak		1	1		2
28	Runik		2	1		3
29	Kosterrc					
30	Pemishte					
31	Syriganë					
32	Radishevë			1		1
33	Bajë					
34	Leqinë		1	1		2
35	Çitak		1			1
36	Izbicë		1	2		3
37	Vajnikë	1	1	1	1	4
38	Burojë			1		1
39	Kopiliq i Epërme			2	1	3
40	Kopiliq i Poshtëm		1	1	1	3
41	Turiqec			1	1	2
42	Aqarëve	1		1		2
43	Rakinicë		1	1		2
44	Klladerrnicë			1		1
45	Tushilë			1		1
46	Kotorr		1	2		3
47	Lubavec			1	1	2
48	Mikushnicë		1	1		2
49	Murgë					
	TOTALI:	**20**	**49**	**42**	**15**	**126**

Ne kuadër të aksionit të eliminimit të deponive ilegale në për disa fshatra të komunës se Skenderaj,

Përshkrimi	Sasia e deponive
Deponi të vogla	20
Deponi të mesme	49
Deponi të mëdha	42
Mako-deponi të mëdha e të përziera	17
Totali:	126 Deponi

5. Sektori për Mbrojtje dhe Shpëtim

Sektori për Mbrojtje dhe Shpëtim gjatë vitit 2025 ka realizuar një numër të konsiderueshëm intervenimesh në raste emergjente, zjarre, fatkeqësi natyrore dhe vlerësime të dëmeve.

Të gjitha të dhënat statistikore dhe tabelat përkatëse janë ruajtur në formën ekzistuese dhe përbëjnë pjesë përbërëse të raportit.

Tabela 1.

Intervenimet 2025				
NR	**Emërimet**	**Sektori për Mbrojtje dhe Shpëtim - SMSH**	**Njësia Profesionale e Shërbimit të Zjarrfikësve - NJPSHZ**	**GJITHSEJ**
1	Intervenimet në fatkeqësi natyrore	74		74
2	Vërshimet, Era, Zjarre, Ngrica	1,33,26,8		68
3	Shërbimet teknike	8		8
4	Shuarja e zjarreve		378	378
5	Intervenimet teknike		39	39

Tabela 2.

Vlerësimet e dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë Tjera-2025				
NR	**Emërimet**	**Nr. i rasteve**	**Shuma**	**GJITHSEJ**
1	Demet në Bujqësi	54	217,481.49 €	217,481.49€
2	Demet ne Ekonomi Familjare	12	421,030.71€	421,030.71€
3	Demet ne Biznese	0	0	0
4	Infrastruktura	0	0	0
5	Institucione tjera	0	0	0
	TOTALI :		**638,512.2 €**	

Tabela 3

Vdekjet 2025/ Kontrata Komunë-BIK-u												
Muaji	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nëntor	Dhjetor
Numri	22	29	25	26	29	21	26	24	21	33	30	30
TOTALI: 316 raste												

Drejtoria e Inspekcionit

Ky raport paraqet përmbledhjen e aktiviteteve të Drejtorisë për Inspekcion për periudhën janar–dhjetor 2025, të realizuara në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe planin vjetor të punës. Raporti synon të pasqyrojë punën, rezultatet dhe kontributin e drejtorisë në mbrojtjen e interesit publik dhe zbatimin e ligjit në territorin e Komunës së Skenderajt.

Gjithsej në vitin 2025 janë shqyrtuar 296 lëndë. 212 lëndë janë miratuar, 80 lëndë janë refuzuar dhe 4 lëndë të anuluara.

Fusha e Tregut:

Duke u bazuar në legjislacionin në fuqi për mbikëqyrjen e tregut, sigurinë e produkteve dhe mbrojtjen e konsumatorit, Inspektorati i Tregut gjatë vitit 2025 ka realizuar aktivitete intensive inspektuese me qëllim të mbrojtjes së interesit publik dhe sigurisë së qytetarëve.

Gjatë vitit raportues janë inspektuar **273 operatorë ekonomikë**, ku janë dhënë **77 vërejtje me procesverbal** për parregullsi të ndryshme. Janë regjistruar **25 biznese të reja**, ndërsa për kushtet minimale teknike janë shqyrtuar **15 kërkesa**, prej të cilave **10 janë aprovuar** dhe **5 janë refuzuar**.

Janë trajtuar **8 ankesa të konsumatorëve**, për të cilat janë marrë masa ndëshkimore dhe janë shqiptuar gjoba në vlerë të ndryshme. Po ashtu, janë konfiskuar **420 produkte ushqimore dhe joushqimore**, të pasigurta për konsum ose me afat të skaduar, në vlerë totale **932.55 €**, të cilat janë asgjësuar nga K.R.M. "Uniteti" – Skenderaj.

Për subjektet që nuk kanë respektuar afatet e dhëna dhe për shkelje të përsëritura, në bashkëpunim me Policinë e Kosovës, janë shqiptuar **17 gjoba mandatore**, në vlerë totale **16,900.00 €**.

Gjatë vitit 2025 është zbatuar vendimi i MTI-së për rregullimin e çmimeve të derivateve të naftës, si dhe është vazhduar angazhimi në luftimin e informalitetit dhe shërbimi ndaj qytetarëve edhe jashtë orarit zyrtar. Qytetarët janë inkurajuar të raportojnë parregullsitë përmes Zyrës së Drejtorisë ose numrit falas **0800-1100**.

Paraqitja tabelare e punëve të kryera në fushën e tregut gjatë kësaj periudhe kohore:

Aktiviteti i inspektorit	*Nr. i aktiviteteve*
Vizita në biznese	*273*
Vërejtje për biznese	*77*
Biznese të reja (pas vërejtjeve)	*25*
Shqyrtimi i kërkesave dhe ankesave	*15 K. 8 A.*
Fletëparaqitje në gjykatë - Kërkesa të përmbaruesi	*Nuk ka*
Gjoba të shqiptuara	*17 (16,900.00 €)*

Fusha e Komunikacionit:

Gjatë periudhës raportuese janë hartuar 29 procesverbale, janë shqyrtuar 23 kërkesa të qytetarëve dhe është shqiptuar 1 gjobë në vlerë 100 €.

Është realizuar mbikëqyrja e transportit publik, operatorëve të auto-taksive, si dhe vendosja dhe mirëmbajtja e sinjalizimit horizontal dhe vertikal në zonën urbane dhe rurale të komunës, në bashkëpunim me institucionet relevante.

Të gjitha punët ne transportin publik i kemi realizuar në bashkëpunim me Policin e Kosovës.

Transporti publik mbulohet nga 11 operator transportues të licencuar në MI dhe të pajisur me rende të udhëtimit nga Drejtoria për Shërbime Publike, si dhe 12 auto taxi dhe 2 radio-taksi me nga 5 automjete

RENDET E UDHETIMIT NE TRANSPORT LOKAL			
Memi Bus Sh.P.K.	18.03.2024	18.03.2027	Sami Hoxha
Memi Travel Sh.P.K.	18.03.2024	18.03.2027	Kujtim Hoxha
N.T.Sh. Vellezërit Rrustemi	18.03.2024	18.03.2027	Valon Rrustemi
N.T.P. Vllezërit Ferizi Sh.P.K.	18.03.2024	18.03.2027	Arsim Ferizi
N.T.Sh. Balli Trans	18.03.2024	18.03.2027	Beçir Shala
Arta Tours Sh.P.K.	18.03.2024	18.03.2027	Mexhit Smajli
N.T.P. Fationi Bus	18.03.2024	18.03.2027	Hamit Fetahu
Joni Travel Sh.P.K.	18.03.2024	18.03.2027	Avni Ademi
N.T. Zekaj Turs	18.03.2024	18.03.2027	Faton Veliqi
Ismajli Ahmeti B.I.	18.03.2024	18.03.2027	Ismajl Ahmeti
Zeqa Tours Sh.P.K	18.03.2024	18.03.2027	Zeqir Syla

Gjithashtu, gjatë vitit raportues është punuar në **sinjalizimin vertikal dhe horizontal** në rrugët e qytetit dhe në rrugët kryesore të fshatrave. Është realizuar vendosja e **sinjalizimit horizontal** (vija gjatësore dhe vendkalime për këmbësorë), ku punimet janë kryer kryesisht gjatë natës për të shmangur pengesat në qarkullim. Po ashtu, është bërë vendosja e **sinjalizimit vertikal** në zona urbane dhe rurale.

Është kontribuar në **komisionet për performancë komunale**, me hartimin e raporteve në fushën e **transportit publik dhe hapësirave publike**, si dhe është ushtruar detyra e **menaxherit të kontratës** për projektin e asfaltimit të rrugëve në fshatrat: Klinë e Poshtme, Klinë e Mesme, Klinë e Epërme, Makermal dhe Rakinicë.

Paraqitja tabelare e punëve të kryera në fushën e komunikacionit gjatë kësaj periudhe kohore:

Aktiviteti i inspektorit	*Nr. i aktiviteteve*
Procesverbale	29

Lëndë të shqyrtuara -kërkesa të qytetarëve	23
Gjoba	1 X 100 €
Fillimi i procedurës përmbarimor	-

Mbrojtja e Mjedisit

Gjatë vitit 2025, në bazë të legjislacionit në fuqi për mbrojtjen e mjedisit dhe menaxhimin e mbeturinave, janë realizuar aktivitete të vazhdueshme **inspektuese, monitoruese dhe mbikëqyrëse** me qëllim parandalimin e ndotjes dhe përmirësimin e mjedisit jetësor në komunë.

Janë shqyrtuar **40 kërkesa të qytetarëve** dhe janë trajtuar raste që lidhen me problemet në rrjetin e kanalizimit dhe ndotjen mjedisore, në bashkëpunim me drejtoritë përkatëse. Janë dhënë urdhëresa ndaj operatorëve ekonomikë dhe subjekteve ndërtimore për **menaxhimin e mbeturinave**, mirëmbajtjen e hapësirave publike, krijimin e pikave të grumbullimit të mbeturinave dhe **gjelbërimin e zonave urbane**.

Është bërë **mbikëqyrja e lejeve mjedisore komunale**, monitorimi i veprimtarisë së operatorëve me ndikim në mjedis, si dhe bashkëpunim i vazhdueshëm me KRM "Uniteti" dhe NPL "Eko Natyra" për pastrimin dhe menaxhimin e mbeturinave. Gjatë inspektimeve janë evidentuar dhe eliminuar **20 deponi ilegale**, ku krahas masave preventive janë shqiptuar edhe **21 gjoba** për shkelje të ndryshme mjedisore.

Po ashtu, janë monitoruar hapësirat e gjelbra, parqet dhe peizazhi urban, janë evidentuar probleme me drunjtë dekorativë dhe janë dhënë urdhëresa për rikthimin e gjendjes së mëparshme të infrastrukturës së dëmtuar gjatë punimeve publike, me qëllim mbrojtjen e mjedisit dhe përmirësimin e estetikës urbane.

Paraqitje tabelare e punëve të kryera në fushën e mbrojtjes së mjedisit gjatë periudhës janar–shtator:

Aktivitetet	*Nr. i aktiviteteve*
Procesverbale	*26*

Kërkesa të qytetarëve/Lëndë	*30*
Njoftime zyrtare	*0*
Urdhëresa	*28*
Gjoba mandatore	*18 (3400 €)*
Fillimi i procedurës për kundërvajtje – Masë përmbarimore	*0*

Paraqitje tabelare e punëve të kryera në fushën e mbrojtjes së mjedisit gjatë periudhës kohore shtator–dhjetor:

Aktivitetet	*Nr. i aktiviteteve*
Procesverbale	*15*
Kërkesa të qytetarëve/Lëndë	*10*
Njoftime zyrtare	*0*
Urdhëresa	*50*
Gjoba mandatore	*3 (900€)*
Fillimi i procedurës për kundërvajtje – Masë përmbarimore	*0*

Fusha e Shërbimeve Publike:

Gjatë vitit 2025, bazuar në rregulloret komunale për shërbime publike dhe taksa komunale, janë zhvilluar aktivitete të vazhdueshme **inspektuese, mbikëqyrëse dhe parandaluese** me qëllim rregullimin e rendit në hapësirat publike dhe përmirësimin e cilësisë së shërbimeve për qytetarët.

Është punuar në **lirimin dhe mbrojtjen e hapësirave publike**, përfshirë largimin e mallrave nga bulevardi "Ilaz Kodra" dhe parandalimin e shitësve ambulantë në trotuare. Bizneset janë obliguar të pajisen me **leje për shfrytëzimin e parkingjeve** dhe të mirëmbajnë hapësirat përpara lokaleve të tyre, si dhe është bërë informimi i qytetarëve për procedurat dhe përgjegjësitë në raport me shërbimet publike.

Është realizuar **monitorimi i mirëmbajtjes verore dhe dimërore** të rrugëve, shesheve dhe trotuareve në zonat urbane dhe rurale, si dhe mbikëqyrja e **ndriçimit publik**, rrjetit të kanalizimit, ujësjellësit dhe shërbimeve të tjera komunale. Janë pranuar dhe trajtuar ankesa të qytetarëve lidhur me funksionimin e kanalizimit, të cilat pas verifikimit në terren janë përcjellë për sanim në Drejtorinë përkatëse.

Gjatë inspektimeve janë konfiskuar **6 aparate të boksit** të vendosura pa leje në hapësira publike, si dhe janë shqiptuar **gjoba për shfrytëzim dhe dëmtim të hapësirave publike**. Po ashtu, është ushtruar detyra e **menaxheres së kontratës** për rrënimin e **8 objekteve të vjetra dhe pa leje**, ku janë realizuar punime në fshatrat Prekaz i Epërm, Rezallë dhe Klinë e Epërme, me planifikim, koordinim dhe mbikëqyrje të drejtpërdrejtë në terren.

Paraqitja tabelare e punëve të kryera në fushën e shërbimeve publike gjatë kësaj periudhe kohore:

Aktivitetet	*Nr. i aktiviteteve*
Procesverbale	65
Kërkesa të qytetarëve/Lëndë	5
Njoftime zyrtare/ Urdhëresa	5
Gjoba mandatore	2

Fusha e Ndërtimit

Në vitin 2025 janë realizuar 67 inspektime ndërtimore dhe janë shqyrtuar 57 lëndë, prej të cilave 39 janë aprovuar dhe 18 janë refuzuar.

Për shkelje të kushteve ndërtimore është shqiptuar 1 gjobë në vlerë 1,000 €, si dhe është iniciuar një kallëzim penal për ndërtim të kundërligjshëm.

Paraqitja tabelare e punëve të kryera në fushën e ndërtimit gjatë kësaj periudhe kohore:

Aktiviteti i inspektorit	**Objekte banimi + Afariste**	**Objekte pa leje ndërtimi**	**Objekte me leje ndërtimi**

Nr. i inspektimeve	**67**	**4**	**17**
Procesverbale, aktvendime, vendime për rrënim	**67**	-	-
Vërejtje/Urdhëresa	**6**	-	-
Kërkesa të qytetarëve/Lëndë	**94**		
Kërkesa	**65**	-	-
Vendime për rrënime	**2**	-	-
Aktvendime	**1**	-	-
Pranime teknike	**8**	-	-

Paraqitja tabelare e punëve te kryera në fushën e ndërtimit gjatë periudhës prill – korrik 2025:

Aktivitetet	*Nr. i aktiviteteve*
Procesverbale	*45*
Kërkesa të qytetarëve/Lëndë	*37*
Njoftime zyrtare	-
Urdhëresa	-
Gjoba mandatore	*1 (1,000€)*

Inspektorët e drejtorisë kanë qenë të angazhuar edhe jashtë orarit të rregullt të punës, gjatë vikendeve dhe festave zyrtare, për trajtimin e ankesave, kontrolle inspektuese, raste emergjente dhe mbikëqyrje të aktiviteteve të ndryshme në terren.

Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale
Komuna e Skenderajt

Ky raport paraqet përmbledhjen ekzekutive të aktiviteteve kryesore të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale (DSHMS) për vitin 2025, me qëllim raportimin e rezultateve kryesore, shërbimeve të ofruara dhe shpenzimeve buxhetore.

Administrata e DSHMS-së:

Gjatë vitit 2025 janë trajtuar gjithsej 3,552 lëndë dhe kërkesa të qytetarëve, të cilat janë administruar në përputhje me afatet ligjore. Pjesa dërrmuese e tyre janë përfunduar me sukses, ndërsa një numër i vogël kanë mbetur në proces apo janë refuzuar për arsye ligjore ose buxhetore.

Gjatë vitit janë realizuar subvencione për fëmijë të posalindur, barna dhe shërim, pagesë qiraje dhe renovime sociale, me theks të veçantë në mbështetjen e familjeve në nevojë sociale.

Shkurtesa	Përshkrimi	Pranuar	Ne Proces	Miratuar	Refuzuar	Hedhur Poshtë	Pezulluar	Cedu ar	Anuluar	Përfunduar	Totali
DSHMS	Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale	0	10	3369	44	0	89	1	39	0	3,552
		0	10	3369	44	0	89	1	39	0	3,552

Subvencione dhe Banim Social – 2025 (Përmbledhje me shifra)

- Subvencion për fëmijë të posalindur: **498 aplikime, 407 realizuara** (83,600 €), **91 në pritje** (18,200 €).
- Subvencion për barna dhe shërim: **473 aplikime, 421 aprovuara** (72,910 €), **44 refuzuara, 8 në proces.**
- Pagesë qiraje: **13 familje** të përkrahura (9,820 €).
- Renovim shtëpish (raste sociale): **2 familje** (1,800 €).
- Banimi social: **3 objekte, 100 njësi banimi, 100 familje / 374 anëtarë.**
- Kërkesa për banesa sociale: **31**, të sistemuara **5 familje.**

- Ndërtim shtëpish: **8 kërkesa, 1 shtëpi e ndërtuar.**
- Renovim shtëpish: **11 kërkesa, 2 të realizuara.**
- Bonus banimi: **21 kërkesa, 13 familje të përkrahura** (170 €/muaj, 3–6 muaj).

Kujdesi Parësor Shëndetësor (KPSH)

Shërbimet e Kujdesit Parësor Shëndetësor në Komunën e Skenderajt janë ofruar përmes QKMF-së, 5 QMF-ve dhe 8 AMF-ve, me gjithsej 231 punëtorë shëndetësorë dhe mbështetës.

Gjatë vitit 2025 janë realizuar investime infrastrukturore dhe projekte të rëndësishme, përfshirë ndërtimin e QMF-së së re në Skenderaj, renovime të objekteve shëndetësore, si dhe furnizime me autoambulanca, pajisje mjekësore dhe barna esenciale.

Një fokus i veçantë ka qenë vaksinimi i fëmijëve dhe grupeve të rrezikut, ku janë realizuar mijëra doza vaksinash sipas kalendarit kombëtar të imunizimit, si dhe vaksinimi kundër gripit sezonal.

QKMF	QMF	AMF
1. **Skenderaj**	1. Runik 2. Turiçec 3. Likoc 4. Çirez 5. Prekaz i Ep.	1. Polac 2. Rezallë 3. Llaushë 4. Açarevë 5. Izbicë 6. Klladërnicë 7. Çubrel 8. Klinë e Ep.

Resurset Humane në QKMF – Skenderaj

Doktor Specialist të Mjekësisë Familjare	**Doktor Specialist të Radiologjisë**	**Doktor Specialist Biokimisë**	Doktor Specialist Pediatër	**Doktor Specialist i Shëndetit Oral**	**Stomatolog**	**Doktor të Përgjithshëm**
6	1	1	1	1	4	28
Infermier të Përgjithshëm	**Teknik i Stomatologjisë**	**Teknik në RTG**	**Teknik i Laboratorit**	**Infermier në Pediatri**	**Psikolog**	**Administrata**
88	6	6	6	5	1	11
SISH	**Shofer**	**Depoist**	Mirëmbajtës	**Shtëpiak**	**EkoNatyra**	**KosovaMed**

3	10	2	11	1	10	30

Projekte të realizuara:

1. Implementimi i projektit për renovimin e AMF Rezallë.
2. Renovimi i pjesshëm i dyshemesë në bodrumin e QKMF-së.
3. Ndërtimi i QMF-së së re në Skenderaj, bashkë-financim me Qatar CharityKosovo.
4. Donacion i uniformave për stafin e Emergjencës.
5. Donacion i një autoambulance për transportin e pacientëve nga Ministria e Shëndetësisë (MSh).
6. Furnizimi me medikamentë ampulare dhe orale, material shpenzues medicional, goma për automjetet e parkut vozitës, pajisje harduerike, inventar, kaseta metalike etj., bazuar në kontratat aktive me operatorët e përzgjedhur përmes procedurave të prokurimit.
7. QKMF ka qenë përfituese në kuadër të Projekteve për Përmirësimin e Cilësisë nga Projekti i AQH-së, përfshirë:
    a. funksionalizimin e këshillimores në QMF Runik,
    b. rregullimin e recepcionit të Emergjencës,
    c. trajnimin e 5 specialistëve të Mjekësisë Familjare në "Ultrazërin Abdominal".
8. Furnizimi me një autoambulancë nga MSh për transport të sigurt të pacientëve.

Qendra për Punë Sociale (QPS)

Qendra për Punë Sociale ka ofruar shërbime sociale dhe familjare për kategori të ndryshme të qytetarëve në nevojë, përfshirë fëmijë, të moshuar, persona me aftësi të kufizuara dhe viktima të dhunës në familje.

Gjatë vitit janë realizuar vendime, vërtetime, përfaqësime ligjore, vizita familjare dhe ndërhyrje emergjente, si dhe menaxhimi i skemave sociale dhe bashkëpunimi me institucionet qendrore dhe donatorët.

Familjet në nevojë janë mbështetur edhe përmes ndihmave humanitare dhe pakove ushqimore të siguruara nga donatorë të ndryshëm vendorë dhe ndërkombëtarë.

Shtëpia për Persona të Moshuar dhe pa Përkujdesje Familjare

Institucioni ka funksionuar me kapacitet të zgjeruar gjatë vitit 2025, duke ofruar strehim, kujdes shëndetësor dhe social për mesatarisht 24–25 rezidentë.

Rezidentëve u është ofruar kujdes 24-orësh, shërbime shëndetësore, terapi, ushqim i rregullt dhe mbështetje psiko-sociale, si dhe janë realizuar ndërhyrje të vazhdueshme në mirëmbajtjen e objektit.

Kapaciteti i institucionit është 20 rezidentë, ndërsa për shkak të kërkesave urgjentë gjatë vitit 2025 janë pranuar përkohësisht më shumë rezidentë.

Përshkrimi	Gjendja
Kapaciteti sipas rregullores	20
Numri mesatar gjatë vitit	24–25
Raste vdekjeje	1 (Nëntor 2025)
Gjendja në fund të vitit	24

Gjatë vitit 2025 janë realizuar ndryshime të rëndësishme në resurset humane.

Pozita	Periudha	Statusi
Infermiere (2)	Janar–Nëntor 2025	KosovaMed
Infermiere (2)	Nga Dhjetor 2025	Të rregullta
Ndihmës/infermier (1)	Nga Nëntor 2025	KosovaMed

Stafi i institucionit i është nënshtruar kontrollave të rregullta.

Lloji i kontrollës	Frekuenca	Vërejtje
Kontrolla sanitare	Periodike	Për stafin e kuzhinës
Kontrolla mjekësore	Periodike	Për stafin shëndetësor dhe ndihmës
Libreza shëndetësore	Sipas ligjit	Të pajisur

V. SHËRBIMET SOCIALE

Shërbimi	Përshkrimi
Kujdes 24-orësh	Mbikëqyrje dhe asistencë e vazhdueshme
Higjienë personale	Larje dhe ndërrim rrobash
Shoqërim	Vizita dhe shërbime jashtë institucionit

Mbështetje psiko-sociale	Komunikim dhe përkrahje emocionale

VI. SHËRBIMET SHËNDETËSORE DHE TERAPIA

Shërbimi	Frekuenca	Vërejtje
Terapia orale	3 herë në ditë	Sipas mjekut
Injekcione / Infuzione	Sipas nevojës	Me evidencë
Shenja vitale	Ditore	TA, puls, temperaturë
Glikemi	Sipas indikacionit	Për diabetikë

VII. SHËRBIMET USHQIMORE

Përshkrimi	Sasia
Shujta ditore për rezident	3
Numri mesatar i rezidentëve	24
Shujta vjetore totale	≈ 26,000

VIII. RENOVIME DHE RREGULLIME INFRASTRUKTURORE

Ndërhyrja	Përshkrimi
Mirëmbajtje e brendshme	Rregullime dhomash dhe ambientë
Instalime	Elektrike dhe hidrosanitare
Ambient i jashtëm	Rregullim oborri

Gjatë vitit 2025 janë realizuar shpenzime për paga dhe mëditje, mallra dhe shërbime, projekte kapitale dhe shpenzime komunale, në përputhje me planifikimin buxhetor dhe rregullat financiare në fuqi.

Gjithashtu janë inkasuar të hyra nga participimi dhe certifikatat shëndetësore, të cilat janë administruar në buxhetin komunal sipas procedurave ligjore.

DSHMS gjatë vitit 2025 ka demonstruar angazhim të vazhdueshëm në ofrimin e shërbimeve shëndetësore dhe sociale, duke kontribuar në përmirësimin e mirëqenies së qytetarëve të Komunës së Skenderajt.

Drejtoria Komunale e Arsimit- DKA

Drejtoria e Arsimit gjatë periudhës njëvjeçare ka arritur me sukses t'i realizojë objektivat e planifikuara, të cilat kanë qenë të bazuara në planin e veprimit si dhe angazhime të shtuara në përmbushjen e kërkesave dhe obligimeve të paparashikuara.

Në komunën e Skenderajt gjithsej janë 29 institucione arsimore të nivelit parauniversitar, 24 shkolla fillore dhe të mesme të ulëta, 3 të mesme të larta (2 nga to menaxhohen nga komuna e Skenderajt, ndërsa Qendra Kompetencës menaxhohet nga Agjencia për Arsim dhe Aftësim për të rritur) dhe 2 institucione parashkollore.

27 institucione edukativo – arsimore të komunës sonë janë të pajisura me sisteme të kamerave. Gjithashtu, të gjitha këto institucione edukativo-arsimore (29 - shkolla) të nivelit parauniversitar kanë rrethoja.

Sektori për arsim:

Gjysmëvjetori i parë për vitin shkollor 2024-2025 ka mbaruar më 24 dhjetor 2024. Drejtoria komunale e arsimit ka bërë analizën e suksesit të nxënësve për gjysmëvjetorin e parë të këtij viti shkollor.

Angazhime në përgatitjet për fillimin e gjysmëvjetorit të dytë për vitin shkollor 2024-2025:

Gjatë periudhës së pushimit dimëror janë bërë të gjitha përgatitjet higjieno-teknike për fillimin e gjysmëvjetorit të dytë për vitin shkollor 2024-2025.

Gjysmëvjetori i dytë për vitin shkollor 2024-2025 ka filluar më 08 janar 2025. Me rastin e fillimit të gjysmëvjetorit të dytë, shkollat janë vizituar nga zyrtarët e DKA-së, për të parë së afërmi përgatitjet që janë bërë edhe nga shkollat për fillimin e kësaj periudhe.

Gjithashtu, shkollat e komunës sonë, janë vizituar vazhdimisht edhe nga Inspektorët e Arsimit në Mitrovicë, të cilët janë kujdesur për mbarëvajtjen e procesit edukativo- arsimor.

Angazhime profesionale në zbatim të aktiviteteve të DKA:

Ka vazhduar Vlerësimi i Performancës së drejtorëve dhe zv.drejtorëve të shkollave në bazë të Udhëzimit Administrativ nr. 106/2020 të MASHTI.

Gjatë gjysmëvjetorit të dytë, zyrtarët e arsimit realizuan vizita nëpër të gjitha institucionet parashkollore, shkollat fillore, të mesme të ulëta dhe të mesme të larta. Qëllimi i vizitave ishte: mbarëvajtja e procesit mësimor, kontrollimi i ditarëve, i përgatitjeve me shkrim, i librave amë, i planeve të drejtorëve, pastërtisë etj.

Zyrtarët e arsimit vazhdimisht kanë mbajtur takime në Ministrinë e Arsimit, Shkencës dhe Inovacionit për mbarëvajtjen e procesit edukativo-arsimor si dhe kanë marrë pjesë në trajnime dhe punëtori të ndryshme.

Në disa shkolla, Policia e Kosovës – regjioni i Mitrovicës, kanë mbajtur ligjërata për nxënës me temën: "Siguria në shkolla dhe dukuritë negative që ndodhin në shkolla në ditët e sotme". Gjithashtu, për sigurinë në shkolla kanë mbajtur sesione informuese, debate, tryeza diskutimi në shkolla edhe FSK-ja së bashku me pedagogët/psikologët e shkollave tona në kuadër të planprogrameve mësimore.

Drejtoria e arsimit në Skenderaj, së bashku me Fakultetin e Edukimit dhe TOKA kanë ripërtërirë marrëveshjen e bashkëpunimit për trajnimin e mësimdhënësve në metodologjinë "Të nxënit përmes përvojës", projekt i financuar nga Zyra e Bashkimit Evropian dhe i mbështetur nga Komuna Skenderaj. Mbi 40 - mësimdhënës nga shkollat tona, në muajin dhjetor 2024 kanë përfunduar me sukses trajnimin mbi metodologjinë e të "Nxënit përmes Përvojës", të cilët u pajisen me certifikata të akredituara nga MAShTI, gjithashtu prej tyre 25 – mësimdhënës janë certifikuar si mësimdhënës mentorë.

Në muajin janar 2025 kemi realizuar një takim me KFOR – CIMIC, të cilët na e prezantuan një ofertë / projekt "Të drejtat e fëmijëve". Ky projekt i financuar nga Qeveria sllovene i realizuar në 26 - vende të botës, mundëson trajnimin e rreth 25 – mësimdhënësve të ciklit 1-5, 6-9 dhe asistentëve të fëmijëve me nevoja të veçanta arsimore të komunës sonë.

Edhe këtë vit, Shoqata Kosovare e Fizikës në bashkëpunim me Drejtorinë e Arsimit organizuan garën e fizikës për nxënësit e klasëve të IX-ta, X-ta, XI-ta dhe të XII-ta. Nxënësit fitues në këto gara marrin pjesë në garat në nivel shteti.

Janë intervistuar kandidatët e konkurseve për mësimdhënës, pedagogë, sekretarë dhe punëtorë teknikë.

Shkollat: "Hamëz Jashari" Skënderaj, "Ahmet Delia" Skënderaj, "Shaban Jashari" Skenderaj, "Shotë Galica" Runik, "Skender Skenderi" Vajnikë, "Kuvendi i Drenicës"Abri e Poshtme , "Elena Gjika" Makërmal , "Abedin Rexha" Turiçec, "Idriz Barani" Klinë e Epërme, "Drenica" Polac, "Dëshmorët e Qyqavicës" Qirez dhe "Ismet Uka" Ticë janë pajisur me mjete mësimore në vlerë prej 49,900.00 € për lëndët: fizikë, kimi, biologji, gjeografi, informatikë dhe matematikë.

Me aktivitete të ndryshme dhe programe kulturo-artistike, në të gjitha shkollat e komunës sonë është kremtuar 17 Shkurti – Dita e Pavarësisë së Kosovës.

Në garën e XXVI të fizikës 2025 në nivel shteti, të organizuar nga Shoqata Kosovare e Fizikës, morën pjesë nxënësit fitues të garës së fizikës në nivel komunal nga klasat e nënta, dhjeta, njëmbëdhjeta dhe dymbëdhjeta. Nxënësi i klasës së XI, në Gjimnazin" Hamëz Jashari", Ariton Dragaj, zuri vendin e tretë në nivel shteti.

Kemi mbajtur një punëtori rajonale në Mitrovicë, me temën "Format e ekstremizmit të dhunshëm".

Në bashkëpunim me MAShTI dhe Federatën e Sportit shkollor të Republikës së Kosovës, për herë të tretë është realizuar programi njëjavor i skijimit "Drejt malit 2025". Pjesëmarrës ishin nxënësit e klasave të shtata të SHMU "Rifat Mëziu" Skenderaj (20 nxënës) dhe të shfmu "Azem Bejta" në Prekaz të Epërm (20 nxënës), të cilët qëndruan 5 – ditë në Brezovicë.

Në MASHTI kemi mbajtur një takim pune lidhur me Politikat për Parandalim dhe Reagim ndaj Braktisjes – Mundësia e zhvillimit të planeve komunale sipas kontekstit dhe nevojave të komunave.

Kemi vazhduar memorandumin e bashkëpunimit me përfaqësuesit e Shoqatës Profesionale të Informaticientëve të Kosovës (ShPIK), për të organizuar "Javën e Orës së Kodimit" dhe zhvillimin e garave ndërkombëtare të Informatikës "Bebras Computing", ku janë trajnuar mbi 500 mësimdhënës të nivelit fillor dhe të mesëm të ulët në fushën e informatikës dhe kodimit.

Me aktivitete të ndryshme vetëdijesuese, rekreative dhe sportive është shënuar Dita Ndërkombëtare e Personave me Sindromin DOWN.

Komuna e Skenderajt, në këtë vit shkollor, ka ndarë bursa për 116 studentë të komunës sonë në vlerë 500 euro, vlera totale 58,000.00 euro dhe gjithashtu janë ndarë mjete edhe për transportin e nxënësve të shkollave fillore, të mesme të ulëta dhe të mesme të larta si dhe nxënësve me nevoja të veçanta arsimore në vlerë total prej 32,000.00 Euro.

Si zakonisht, edhe këtë vit kemi organizuar shëtitjen njëditore për nxënësit me nevoja të veçanta arsimore në kuadër të klasave të bashkangjitura dhe klasave të rregullta. Pjesë e kësaj shëtitjeje ishin rreth 70 pjesëmarrës, nxënës, prindër, mësimdhënës dhe zyrtarë komunalë, dhe në fund të shëtitjes u shtrua një drekë për të gjithë. Ky aktivitet është organizuar nga viti 2005 dhe qëllimi i tij është socializmi dhe argëtimi i nxënësve me nevoja të veçanta arsimore.

1 Qershorin – Ditën e Fëmijëve e kemi shënuar së bashku me shkollat me aktivitete të ndryshme kulturo-argëtuese dhe sportive.

Më 06 qershor 2025 është mbajtur Testi i Maturës Shtetërore për nxënësit e klasave të XII-ta të shkollave të mesme të larta të komunës sonë. Testimit i janë nënshtruar rreth 516 – nxënës dhe kalueshmëria e këtij testi është 71.12 %.

Të dhënat për rezultatet e testit të Maturës:

	1. Numri i nxënësve të cilët kanë mbaruar klasën e 12-të	2. Numri i nxënësve me rezultati mbi pragun e kalueshmërisë në testin e maturës shtetërore klasa e 12	3. Numri i nxënësve vajza të cilat kanë mbaruar klasën e 12-të	4. Numri i nxënësve vajza me rezultate mbi pragun e kalueshmërisë në testin e maturës shtetërore klasa e 12-të
Gjimnazi "Hamëz Jashari	147	139	89	84
IAAP "Anton Çetta"	200	128	136	97
Qendra e Kompetencës	169	100	38	37
Gjithsejt	**516**	**367**	**263**	**218**

Gjithashtu, gjatë muajit qershor është mbajtur Testi i Arritshmërisë për nxënësit e klasave të nënta. Ky test është realizuar në dy ditë 27.06.2025, në 4 qendra të testimit dhe i janë nënshtruar rreth

591 – nxënës. Rezultati i arritur në Testin e Arritshmërisë për klasat e 9-ta është 48.7, ndërsa rezultati i arritur nga vajzat në testin e arritshmërisë është 49.6.

Kanë vazhduar projektet për:

- Renovimin e objekteve shkollore,
- Furnizimin me pajisje, kabinete dhe laboratore shkollore,
- Pasurimin e bibliotekave të shkollave me tituj të rinj,
- Furnizimin me kabinete për informatikë,
- Rregullimin e poligoneve sportive (shfmu „Ahmet Delia" në Skenderaj dhe së shpejti në shfmu „Shaban Jashari" dhe shfmu „Elena Gjika") dhe
- Rregullimin e rrethojave dhe ndriçimit të shkollave.

Buxheti i Kosovës për vitin 2026 - Komunat

Tabela 4.1 Plani i ndarjeve buxhetore të shpenzimeve totale të komunës për vitin 2026

Kodi prog.	Kodi nën prog.	Kodi funk.	Kodi	Komuna	Programi	Nenprogrami	Pershkrimi	Stafi	Paga dhe Shtesat	Mallrat dhe Shërbimet	Shpenzimet komunale	Subvencionimet dhe Transferet	Investime Kapitale	Rezerva	Total 2026	Total 2027	Total 2028
a	b	c	d	e	f	g	h		i	j	k	l	m	n	o	p	
920					Arsimi dhe shkenca		Total Shpenzimet	883	7,871,300	845,721	61,500	100,000	53,333		8,931,854	9,124,848	9,352,418
							Grantet Qeveritare	883	7,871,300	615,525	61,500	100,000	53,333		8,701,658	8,863,849	9,037,418
							Te hyrat Vetanake			230,196			0		230,196	240,999	315,000
							Financim i Jashtëm										
							Financimi nga Huamarrja						0		0	0	0
	92115	0980				Administrata	Total Shpenzimet	18	74,300	25,000		100,000			199,300	201,000	200,500
							Grantet Qeveritare	18	74,300	25,000		100,000			199,300	201,000	200,500
							Te hyrat Vetanake										
							Financim i Jashtëm										
							Financimi nga Huamarrja										
	92650	0911				Arsimi parashkollor	Total Shpenzimet	55	375,000	154,472	6,000				535,472	545,331	549,990
							Grantet Qeveritare	55	375,000	29,276	6,000				410,276	423,331	423,990
							Te hyrat Vetanake			125,196					125,196	126,000	126,000
							Financim i Jashtëm										
							Financimi nga Huamarrja										
	93660	0912				Arsimi fillor, i mesëm i ulët	Total Shpenzimet	685	6,255,000	581,249	45,500		53,333		6,935,082	7,030,038	7,267,757
							Grantet Qeveritare	685	6,255,000	476,249	45,500		53,333		6,830,082	6,915,039	7,078,757
							Te hyrat Vetanake			105,000			0		105,000	114,999	189,000
							Financim i Jashtëm										
							Financimi nga Huamarrja										
	94860	0922				Arsimi i mesëm i lartë	Total Shpenzimet	125	1,167,000	85,000	10,000		0		1,262,000	1,344,489	1,334,163
							Grantet Qeveritare	125	1,167,000	85,000	10,000				1,262,000	1,344,489	1,334,163
							Te hyrat Vetanake										
							Financim i Jashtëm										
							Financimi nga Huamarrja										
Total shpenzimet per 38 Komuna							Total Shpenzimet	0	0	0	0	0	0		0	0	0
							Grantet Qeveritare	0	0	0	0	0	0		0	0	0
							Te Hyrat Vetanake	0	0	0	0	0	0		0	0	0
							Financim i Jashtem	0	0	0	0	0	0		0	0	0
							Financimi nga Huamarrja	0	0	0	0	0	0		0	0	0

Klasë	Gjinia	Skenderaj
Grupa 1-2	Mashkull	12
	Femër	14
	Gjithsej	**26**
Grupa 2-3	Mashkull	29
	Femër	19
	Gjithsej	**48**
Grupa 3-4	Mashkull	39

	Femër	33
	Gjithsej	**72**
Grupa 4-5	Mashkull	36
	Femër	26
	Gjithsej	**62**
Grupa 5-6 - Parashkollor(Çerdhe)	Mashkull	30
	Femër	27
	Gjithsej	**57**
Grupa 5-6 - Parafillor	Mashkull	182
	Femër	175
	Gjithsej	**357**
Klasa 1	Mashkull	240
	Femër	216
	Gjithsej	**456**
Klasa 2	Mashkull	252
	Femër	259
	Gjithsej	**511**
Klasa 3	Mashkull	275
	Femër	263
	Gjithsej	**583**
Klasa 4	Mashkull	269
	Femër	249
	Gjithsej	**518**
Klasa 5	Mashkull	304
	Femër	288
	Gjithsej	**592**
Klasa 6	Mashkull	274
	Femër	252
	Gjithsej	**526**
Klasa 7	Mashkull	322
	Femër	249
	Gjithsej	**571**
Klasa 8	Mashkull	306
	Femër	248
	Gjithsej	**554**
Klasa 9	Mashkull	298
	Femër	293
	Gjithsej	**591**
Klasa 10	Mashkull	320
	Femër	268
	Gjithsej	**588**

Klasa 11	Mashkull	276
	Femër	268
	Gjithsej	**588**
Klasa 12	Mashkull	278
	Femër	235
	Gjithsej	**513**
Gjithsej		**7122**

Gjinia	**Skenderaj**
Mashkull	3742
Femër	3380
Gjithsej	**7122**
Nr fëmijeve me NV deri në klasën e 12	**49**

Mësimdhënës	**Gjithsej**	**668**
	Mashkull	268
	Femër	382

Numri i mësimdhënësve në institucionet arsimore të nivelit ISCED 0 1 2 3 në shkollat e komunës së Skenderajt është 668.

Numri i kërkesave për vlerësimin pedagogjik te fëmijëve/nxënësve me nevoja te veçanta (NV) është 19.

Sektori për Punë të Përgjithshme Juridike dhe Personel në Arsim

Bazuar në kërkesat e mësimdhënësve drejtuar drejtorisë së Arsimit, Zyra Ligjore kreu këto punë administrative:

- 27 vendime për pushime të lehonisë,
- 4 vendime për pushim pa pagesë,
- 17 vendime për shkëputje të kontratës së punës (pensionistë), si dhe
- 85 vendime të ndryshme të lëshuara nga Drejtoria e Arsimit, si (vendime për shpallje të konkurseve, vendime për transfere të mësimdhënësve, vendime për ndarjen e subvencioneve, vendime për formime të komisioneve etj).

- Po ashtu Zyra Ligjore gjatë periudhës Janar – Dhjetor 2025, drejtoi rreth:
- 69 kërkesa të ndryshme, si (kërkesa për MASHT, kërkesa për zyrën e kryetarit, kërkesa zyrës së prokurimit për zhvillimin e procedurave të tenderimit, etj).

- Drejtoria e Arsimit, përshkatësisht Zyra Ligjore shpalli rreth 28 konkurse:
  - për sekretarë/pedagogë/bibliotekist të shkollave,
  - për mësimdhënës dhe
  - për punëtorë teknikë.

Drejtoria e Arsimit, pranon kërkesa të ndryshme nga palët, të cilat janë në kompetencë të Zyrës Ligjore për të kthyer përgjigje dhe gjatë këtyre muajve janë kthyer rreth 36 përgjigje për palë. Kërkesat kanë qenë të ndryshme nga mësimdhënësit për të cilat kanë marrë përgjigjje si dhe disa studentë, të cilët kanë kërkuar të mbajnë praktikë profesionale në shkollat e komunës së Skenderajt.

Raporti i zyrës së financave dhe administratës për periudhën kohore Janar – Dhjetor 2025:

- Gjatë muajve janar – dhjetor në sektorin e financave dhe të administratës janë kryer punë dhe detyra të shumta sipas planit vjetor të punës në DKA.
- Është bërë analizimi i buxhetit për vitin 2025,
- Regjistrimi i faturave (komunalive) ujit, rrymës dhe mbeturinave
- Është bërë regjistrimi i faturave të operatorëve ekonomik privat
- Për çdo muaj janë realizuar ndryshimet në paga për punonjësit e arsimit
- Është bërë regjistrimi i borxheve
- Është bërë nënalokimi i pagave për çdo muaj dhe nënalokimi i TM1, TM2,TM3,TM4 për mallra shërbime dhe komunali,
- Gjithashtu, është bërë zotimi i pagesave dhe kërkesave të shkollave,
- Janë bërë përgatitjet e KZB-ve dhe të UOP-ve.
- Sipas kërkesave është bërë edhe hapja e ID-ve të furnitorëve.

Ndërsa, në sektorin e administratës janë përfunduar këto punë:

Janë mbyllur të gjitha lëndët e regjistruara në INTRANET (**1669** lëndë).

Është bërë pranimi i aplikacioneve të konkursit të fëmijëve në Institucionet Parashkollore "Nëna Zahide" dhe "Sala dhe Hamit Jashari" – Skenderaj si dhe të njëjtat janë regjistruar në platformën elektronike INTRANET.

Gjatë periudhës janar - dhjetor janë mbajtur takime të rregullta me drejtorët e shkollave.

Janë përgatitur kontratat në mënyrë sistematike gjatë vitit, për mësimdhënësit e rinj dhe për ata mësimdhënës të cilët kanë pas ndryshime në kontratat e tyre si dhe është bërë protokolimi i tyre.

Janë protokoluar vërtetimet për mësimdhënësit, të cilët kanë punuar gjatë viteve të 90-ta në shkollat e komunës sonë.

Është bërë përpilimi i listës së nxënësve të shkollave fillore, përfitues të bursave për pagesën e transportit.

Janë vlerësuar procedurat e prokurimit dhe është bërë menaxhimi i kontratave të nënshkruara nga zyra e prokurimit. Është bërë mbyllja e lëndëve në mënyrë fizike dhe dërgimi i tyre në Arkivën e Komunës .

Kryetari i Komunës

z. Sami Lushtaku