



Republika e Kosovës

Republika Kosova
Republic of Kosovo

Nr.02-111/01-0027484/24

Dt.12.06.2024



Komuna Skenderaj

Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Në mbështetje të nenit 78 paragrafi 2 neneve 80 dhe 81 të Ligjit për Zyrtarët Publik Nr.08/L-197, dhe në baze të nenit 8 të Ligjit të Punës Nr. 03/L-212, si dhe Udhëzimit Administrativ nr.01/2024 për Rregullimin e Procedurave të Konkursit në Sektorin Publik, vendimit nr.02-111/01-002640/24 dt.04.06.2024 NJMBNJ publikon këtë :

KONKURS PËR PRANIM

Aplikimi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar

Titulli i vendit të punës : Infermier/e i/e Përgjithshëm

Klasa dhe koeficienti i pagës: H17-5.4

Kategoria Nëpunës i Shërbimit Publik

Numri i kërkuar: Katër (4)

Orari i punës 40 orë në javë

Periudha e Kontratës: Me kohë të pacaktuar;

Kohëzgjatja e punës provuese: Gjashtë (6) Muaj;

Institucioni: Komuna Skenderaj

Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale -**QKMF**

Njësia/Spektori Urgjencë

- **Detyrat dhe Përgjegjësitë:**
- Pranon, triazhon dhe informon pacientin, hap kartelën shëndetësore, merr anamnezen e shkurtër orientuese, kryen participimin, matë gjatësinë, peshën trupore, temperaturën, tensionin arterial, reanimimin kardiopulmonar, bën EKG, problemet geriatrike, aplikon terapinë parenteriale,
- IM, IV, subkutan, infuzion, inhalimin, përpunimin e plagës, këshillon pacientin, dhe udhëzon te mjeku familjar
- Në bashkëpunim me mjekun familjar ofron mbrojtjen primare shëndetësore për pacientin dhe familjen
- Promovon edukimin shëndetësor
- Trajton lëndimet- plagët para dhe post operative
- Jep ndihmën shëndetësore në Institucion dhe vendin e ngjarjes
- Kryen vizita shtëpiake kur është e domosdoshme me udhëzim të mjekut
- Bënë injektimin e të gjitha mënyrave të mundshme (IM, IV, SC, ID etj.)
- Kryen të gjitha punët administrative në lidhje me shërbimet që i bën

- Kryen edhe punë tjera sipas udhëzimit të mjekut
- Bënë transportimin e pacienteve të sëmurë nga QKMF deri në institucionin më të avancuar(SHSKUK) në bazë të udhëzimit të mjekut ordinar, e në raste urgjente edhe pa udhëzim por me arsyetim të mëvonshëm
- Për punën e vet i përgjigjet shefit të shërbimit dhe Drejtorit.
- **Kushtet e përgjithshme dhe të veçanta:**
 - Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës,
 - Të ketë zotësi të plotë për të vepruar,
 - Të ketë licencën e punës,
 - Njohuri profesionale me përvojën e duhur si dhe aftësi komunikuese e organizative,
 - Të zotëroj njërën nga gjuhët zyrtare në pajtim me Ligjin për Gjuhët,
 - Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për t'i kryer detyrat përkatëse,
 - Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për ndonjë vepër penale,
- **Arsimimi i kërkuar:** Bachelor i Shkencave në Infermieri të Përgjithshme :
Licenca valide e punës;
- **Përvoja e punës e kërkuar:** Nuk kërkohet:
- **Dokumentet e nevojshme për këtë pozitë :**
Bachelor i Shkencave në Infermieri të Përgjithshme (kopje të noterizuar),
 - Licencën e punës (kopje),
 - Formulari i aplikimit-i plotësuar,
 - Rezumeja personale-CV,
 - Certifikatën e lindjes ,
 - Letënjoftimin (kopje),
 - Certifikatën nga Gjykata që nuk është nën hetime ose i dënuar (Jo më të vjetër se 6 muaj),
 - Certifikatën e gjendjes shëndetësore (pas përzgjedhjes nga Komisioni).
- **Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve**
 - Procedura e vlerësimit përmban gjithsej njëqind (100) pikë, ku kalueshmëria është arritja e së paku pesëdhjetë e pesë (55) pikëve nga të gjitha fazat e konkursit publik.
 - Për këtë pozitë të punës ,jetë përshkrimi (CV) i kandidati vlerësohet deri në dhjetë (10) pikë, testimi me shkrim deri në shtatëdhjetë (70) pikë dhe intervistimi deri në njëzet (20) pikë.
- **Mënyra e aplikimit:**
 - Aplikimi bëhet vetëm në mënyrën elektronike, nëpërmjet adresës elektronike:
 - Njbnj.skenderaj@rks-gov.net ku në subjekt shënohet titulli i pozitës së punës për të cilin aplikoni.
 - Formularët e aplikimit mund ti merrni ne linkun Njbnj.skenderaj@rks-gov.net dhe ne web-faqen komunale si dhe në Zyrën Pritëse QSHQ Arkivë në Administratën e Komunës të Skenderajt. I njëjti duhet të plotësohet, të nënshkruhet dhe së bashku me dokumentet tjera duhet te dërgohet në adresën elektronike të lartshënuar.(si shtojcë attach).Të gjitha dokumentet duhen të jenë të skanuara në formatin PDF
 - Dokumentet e dërguar pas afatit dhe ato të pakompletuara nuk do të shqyrtohen.

- Data e njoftimit është 12.06.2024
- **Data e aplikimit** prej datës 13.06.2024 deri me datën **12.07.2024**
- Konkursi është i hapur për aplikim 30 dite.
- Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët behet përmes mënyrës elektronikë dhe web faqes së Komunës së Skenderajt dhe portalit për rekrutim elektronik.
(<https://konkursi.rks-gov.net>)

Sqarime shtesë:

Informata të sakta dhe të vërteta do të konsiderohen vetëm ato informata, të cilat janë të dëshmuara me dokumente (jo ato që janë vetëm të deklaruara pa dëshmi).

Konkurrimi është i hapur për të gjithë shtetasit e Republikës së Kosovës si dhe komuniteti jo shumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional, siç specifikohet në Ligjin për Zyrtarët Publik



Republika e Kosovës

Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna Skenderaj

Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

U prilog članu 78, stav 2, članovima 80 i 81 Zakona o javnim funkcionerima br. 08/L-197, a na osnovu Administrativnog uputstva br. 01/2024 o regulisanju postupaka konkurencije u javnom sektoru, kao kao i na osnovu odluke načelnika opštine br. 02-111/01-002640/24 od 04.06.2024. objavljuje ovo:

K O N K U R S ZA PRIJEM NA RADNOM ODNOSU

Naziv Radnog Mesta : Opšta Medicinska Sestra

Koeficient /Plata: H17-5.4

Klasa položaja : Službenik Javne Službe

Numri i kërkuar: Çetiri (4)

Trajanje radnog vremena: 40 časova nedeljno.

Trajanje Ugovora: Za neodredjeno vreme;

Trajanje probnog rada: šest (6) Meseci;

Institucija: Opština Skenderaj

Jedinica : Direkcija za Zdravstvo i Socijalno Blagostanje

Radno Mesto: Hitna Pomoč - GCPM

- **Zadaci i Odgovornosti:**

- Prima, trijaže i informiše pacijenta, otvara zdravstveni karton, uzima kratku orijentacijsku anamnezu, izvodi participaciju, meri visinu, telesnu težinu, temperaturu, krvni pritisak, kardiopulmonalnu reanimaciju, radi EKG, gerijatrijske probleme, primenjuje parenteralnu terapiju,
- IM, IV, subkutano, infuzija, inhalacija, previjanje rana, savetujte pacijenta i uputite ga porodičnom lekaru
- U saradnji sa porodičnim lekarom obezbeđuje primarnu zdravstvenu zaštitu pacijenta i porodice
- Promoviše zdravstveno obrazovanje
- Leči povrede - pre- i postoperativne rane
- Pruža zdravstvenu zaštitu u Ustanovi i mestu održavanja
- Vršiti kućne posete po potrebi uz uputstva lekara
- Uradite injekciju na sve moguće načine (IM, IV, SC, ID itd.)
- Obavlja sve administrativne poslove u vezi sa uslugama koje pruža
- Obavlja druge poslove po uputstvu lekara
- Vršio prevoz obolelih pacijenata iz KKMF do najnaprednije ustanove (ŠSKUK) po uputstvima običnog lekara, au hitnim slučajevima i bez uputstava ali uz naknadno opravdanje
- Za svoj rad odgovara rukovodiocu službe i direktoru.

- **Opštih i Posebni Uslovi:**

- biti državljanin Republike Kosovo,
- Da ima punu sposobnost da deluje,
- da imate radnu licencu,
- Profesionalno znanje sa odgovarajućim iskustvom, kao i komunikacijske i organizacione veštine,
- da vlada jednim od službenih jezika u skladu sa Zakonom o jezicima,
- Da bi sa zdravstvenog stanovišta mogao da obavlja relevantne zadatke,
- da ne bude pravosnažno osuđen za bilo koje krivično delo,

- **Opštih Formalni Zahtevi:** Obavezno obrazovanje: Univerzitetska diploma diplomirani medicinski sestar

- Obavezno radno iskustvo: Nije potrebno.

- **Potrebna Dokumentacija :**

- Diplomirani medicinski sestra (kopija overena kod notara),
- Radna dozvola (kopija),
- Popunjen obrazac za prijavu,
- Lični životopis-CV, izvod iz matične knjige rođenih (original),
- Pismo obaveštenja (kopija),
- Uverenje suda da nije pod istragom ili osuđivano (ne starije od 6 meseci),
- Zdravstveno uverenje (po izboru Komisije).

- Način ocenjivanja kandidata/Aplikanata
- Pismeni test
- Intervju
- **Način aplikovanja:**
- **Svaki aplikant mora popuniti i predati dokumentaciju kao sledeće :**
- Aplikaciju popunjenu
- Aplikacije se mogu dobiti u Prijemnu Kancelariju CUG Arhiva u opštinskoj samoupravi Skenderaj Skaniranu u PDF i preduju se preko elektroničku platformu u adresu: Njbni.skenderaj@rks-gov.net
- Dokumentacija koja se predaje posle roka konkursa neće se razmotriti.
- Datum obaveštenja je 12.06.2024
- **Datum aplikovanje od dana 13.06.2024 do dana 12.07.2024**
- Konkurs će biti otvoren 30 dana.
- Način obaveštavanja i komuniciranje sa kandidatom će se izvršiti preko elektroničke platforme u web stranicu opštine Skenderaj i portala za elektroničku regrutaciju kao sledeće: (<https://konkursi.rks-gov.net>)

Dodatna objašnjenja:

Tačnim i istinitim podacima smatraće se samo oni podaci koji su dokazani dokumentima (a ne oni koji su samo deklarirani bez dokaza).

Konkurs je otvoren za sve građane Republike Kosovo kao i većinsku zajednicu i njihovi pripadnici imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost, kako je navedeno u Zakonu o javnim funkcionerima.